

Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **0600** del **16 MAG. 2017**

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore Veterinario dell'Unità Operativa Complessa di "Servizio Veterinario di Sanità Animale" – Dipartimento di Prevenzione – disciplina di Sanità Animale.

Data 16/5/2017 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'istruttoria Dott. Cinzia Ferri

Data 16/5/2017 Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento Dott.ssa Cinzia Ferri

Il Direttore f.f. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 16/05/2017
VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento
Dott. _____

Firma [Firma]
Il Direttore f.f. UOC Gestione del Personale
Dott. ssa Rossella Di Marzio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 16/05/2017



Firma [Firma]
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 16/05/2017



Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

Il Direttore Generale: *Avv. Roberto Fagnano*

IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE *Dott.ssa Rossella Di Marzio*

RICHIAMATE le vigenti disposizioni in materia di disciplina concorsuale del personale dirigenziale del S.S.N. ed in particolare:

- il Decreto Legislativo 30/12/1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni, recante il riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della L. 23 ottobre 1992, n. 421;
- il Decreto Legge 13 settembre 2012, n. 158 (convertito, con modificazioni, nella Legge 8 novembre 2012, n. 189) ed in particolare l'art.4 che ha, tra l'altro, modificato ed integrato la normativa disciplinante la dirigenza medica e sanitaria contenuta nell'art. 15 del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Commissario ad Acta n. 30/2013 del 29/04/2013 recante la "Disciplina regionale in materia di criteri e procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa per la dirigenza medica – sanitaria nelle Aziende Unità Sanitarie Locali della Regione Abruzzo, in applicazione dell'art. 4 del D.L. n. 158/2012 convertito nella L. n. 189/2012";
- il D.P.R. 10.12.1997, n. 484, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente il regolamento recante la determinazione dei requisiti per l'accesso alla direzione sanitaria aziendale e dei requisiti e dei criteri per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio Sanitario Nazionale;
- il D. Lgs. 30.03.2001, n.165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la deliberazione n.891 del 17/09/2013, successivamente rettificata con deliberazione n.1113 del 13/11/2013, con la quale è stato bandito avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direttore Veterinario dell'Unità Operativa Complessa "Servizio Veterinario di Sanità Animale" – Dipartimento di Prevenzione – disciplina di Sanità Animale;

DATO ATTO:

- che il suddetto bando di pubblico avviso è stato pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo n.105 Speciale (Concorsi) del 06/11/2013 (è stata pubblicata, altresì, l'Errata Corrige nel B.U.R.A. n. 116 del 29/11/2013) ed in estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale – concorsi n.101 del 24 dicembre 2013 nonché, integralmente, nell'apposita sezione del sito Aziendale;
- che entro il termine di scadenza, fissato al 23/01/2014 ossia il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale, sono pervenute n.6 domande di partecipazione;

VISTE:

- la deliberazione n.693 del 27/06/2014 con la quale sono stati ammessi n.6 candidati che hanno inoltrato la domanda di partecipazione all'avviso pubblico in argomento e si è provveduto alla nomina della Commissione di sorteggio ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 6, comma 7, del sopracitato D.C.A. n. 30/2013 del 29 aprile 2013;
- la deliberazione n.1102 del 29/09/2014 con la quale si è proceduto alla nomina dell'apposita commissione di valutazione;
- la deliberazione n.448 del 31/03/2015 con la quale è stata decisa la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso in argomento;



DATO ATTO:

- che il suddetto avviso di riapertura dei termini è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale – concorsi n.33 del 28 aprile 2015 nonché nell'apposita sezione del sito Aziendale;
- che entro il nuovo termine di scadenza, fissato al 28/05/2015 ossia il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'avviso di riapertura dei termini nella Gazzetta Ufficiale, sono pervenute ulteriori n.4 domande di partecipazione e l'integrazione delle altre già pervenute;

VISTA la deliberazione n.960 del 16/07/2015 con la quale sono stati ammessi complessivamente n.9 candidati (stante la non ammissione di n.1 candidato) che hanno inoltrato la domanda di partecipazione all'avviso pubblico in argomento;

PRESO ATTO degli atti dell'avviso pubblico rimessi dalla summenzionata commissione al termine dei propri lavori;

RITENUTO, accertatene la regolarità, di recepire integralmente gli atti rimessi dalla summenzionata commissione;

DATO ATTO che:

- il Servizio Veterinario di Sanità Animale del Dipartimento di Prevenzione, è stato previsto quale Unità Operativa Complessa, sulla base delle indicazioni di cui agli articoli 7 e seguenti del D.Lgs.502/1992 e s.m.i., nell'atto aziendale vigente approvato con la deliberazione n.471 del 17/04/2014 e sul quale è stato acquisito il parere di conformità rilasciato con decreto commissariale n.56/2014 del 28 aprile 2014;
- con Decreto Commissariale n.79 del 21/07/2016 è stato disciplinato il "*Riordino della rete ospedaliera Regione Abruzzo*";
- allo stato, la Regione Abruzzo non ha emanato disposizioni per la riorganizzazione della rete dell'assistenza sanitaria territoriale;
- con deliberazione n.78 del 28/02/2017 la Regione Abruzzo ha emanato le direttive regionali guida per la redazione degli atti aziendali che al punto 2.3 stabilisce: "*...Gli Atti Aziendali articolano il Dipartimento di Prevenzione nelle seguenti aree dipartimentali: sanità pubblica, tutela della salute negli ambienti di lavoro e sanità pubblica veterinaria, istituendo strutture organizzative complesse specificamente dedicate a: igiene e sanità pubblica; igiene degli alimenti e della nutrizione; prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro; sanità animale; igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale, igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche, medicina legale e necroscopica*";
- la deliberazione n.1519 del 29.12.2016 avente ad oggetto: "*Preso d'atto della nota n.RA/0127577/16/DPF004 del 23/12/2016 e conseguente adeguamento della dotazione organica rideterminata con la deliberazione n.994 dell'11/08/2016*" reca la previsione di n.1 posto di Direttore Veterinario della disciplina di Sanità Animale che allo stato risulta vacante;
- la nota n.68655 del 24/08/2016 con la quale è stato richiesto il nulla osta ad assumere n.1 Direttore Veterinario della disciplina di Sanità Animale;
- la deliberazione n.275 del 23/03/2017 avente ad oggetto "*Revoca della deliberazione n.262 del 20/03/2017 e riapprovazione del piano assunzioni del personale anno 2017*" reca la previsione dell'assunzione di n.1 Direttore Veterinario della disciplina di Sanità Animale;
- con la nota prot. n.0027953 del 29/03/2017 (trasmessa con PEC del 30/03/2017) è stato chiesto al Commissario ad acta il nulla-osta per procedere al conferimento dell'incarico di Direttore Veterinario dell'U.O.C. "*Servizio Veterinario di Sanità Animale*" - disciplina di Sanità Animale, giusta deliberazione n.275/2017;

EVIDENZIATO:

- che, a seguito di appositi incontri con i competenti Uffici della Regione Abruzzo, è stato predisposto l'atto di integrazione del Piano Assunzioni approvato con la succitata deliberazione n.275/2017;



- che è assolutamente necessario ed urgente procedere alla nomina dei Direttori delle UUOCC del Dipartimento di Prevenzione in quanto figure indispensabile per la gestione delle complesse attività dalle quali dipende la sicurezza alimentare, la prevenzione, il sistema dei controlli, etc;
- che con gli Uffici Regionali di che trattasi si è concordato di poter procedere all'adozione del presente atto nelle more dell'acquisizione formale dei nulla osta ad assumere;

VISTA la Legge n.241/1990 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (TRASPARENZA ATTI AMMINISTRATIVI)" ed in particolare, i commi 1 e 2 dell'art.17 bis che di seguito si riportano:

1. Nei casi in cui è prevista l'acquisizione di assensi, concerti o nulla osta comunque denominati di amministrazioni pubbliche e di gestori di beni o servizi pubblici, per l'adozione di provvedimenti normativi e amministrativi di competenza di altre amministrazioni pubbliche, le amministrazioni o i gestori competenti comunicano il proprio assenso, concerto o nulla osta entro trenta giorni dal ricevimento dello schema di provvedimento, corredato della relativa documentazione, da parte dell'amministrazione procedente. Il termine è interrotto qualora l'amministrazione o il gestore che deve rendere il proprio assenso, concerto o nulla osta rappresenti esigenze istruttorie o richieste di modifica, motivate e formulate in modo puntuale nel termine stesso. In tal caso, l'assenso, il concerto o il nulla osta è reso nei successivi trenta giorni dalla ricezione degli elementi istruttori o dello schema di provvedimento; non sono ammesse ulteriori interruzioni di termini.

2. Decorsi i termini di cui al comma 1 senza che sia stato comunicato l'assenso, il concerto o il nulla osta, lo stesso si intende acquisito. In caso di mancato accordo tra le amministrazioni statali coinvolte nei procedimenti di cui al comma 1, il Presidente del Consiglio dei ministri, previa deliberazione del Consiglio dei ministri, decide sulle modifiche da apportare allo schema di provvedimento.

RITENUTO che, stante tutto quanto precede, per l'incarico in oggetto il nulla osta si intende acquisito essendo abbondantemente scaduti i termini per il rilascio dell'autorizzazione per il conferimento dell'incarico di Direttore Veterinario dell'U.O.C. "Servizio Veterinario di Sanità Animale" (rispettivamente il 23/09/2016 dalla prima richiesta ed il 29/04/2017 dalla seconda);

PRESO ATTO della nota del 10/03/2017, prot. n.0021976, a firma del Direttore Generale ed avente ad oggetto: «Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore Veterinario dell'Unità Operativa Complessa di "Servizio Veterinario di Sanità Animale", indetto con deliberazione n.891 del 17/09/2013, successivamente rettificata con deliberazione n.1113 del 13/11/2013»;

ACCERTATA la pubblicazione sul sito web Aziendale, almeno quindici giorni prima dell'adozione del presente provvedimento, delle informazioni di cui all'art.11 dell'Allegato A al Decreto del Commissario ad Acta n.30/2013 del 29/04/2013 ossia:

- ✓ dal 22/12/2014 quella del profilo professionale predelineato del direttore da incaricare, così come trasmesso, con nota del 22/12/2014, prot. n.0068372, dal Direttore Generale alla Commissione ai fini delle operazioni di valutazione;
- ✓ dal 29/06/2016 quella dei curricula dei candidati presentatisi al colloquio;
- ✓ dal 29/06/2016 quella della relazione della Commissione, contenente anche l'elenco di coloro che non si sono presentati al colloquio, redatta in data 28/06/2016;
- ✓ dal 13/03/2017 quella dell'atto di individuazione del candidato prescelto per l'incarico di direzione, giusta nota del 10/03/2017, prot. n.0021976;

EVIDENZIATO che il succitato Decreto Commissariale n.30/2013 all'art.11 stabilisce che "L'atto di individuazione del candidato prescelto per l'incarico di Direzione, adeguatamente motivato, è formalmente adottato non prima che siano decorsi quindici giorni dalla data di pubblicazione sul sito internet delle informazioni sopra indicate ed è anch'esso successivamente pubblicato con le medesime modalità";

DATO ATTO che, per effetto di quanto stabilito all'art.11 del citato DCA n.30/2013, alla data odierna risulta possibile procedere alla stipula del contratto individuale del Direttore della UOC stante l'avvenuto decorso di più di 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'atto di individuazione del candidato prescelto per l'incarico di direzione avvenuta il 13/03/2017;

DATO ATTO, inoltre, che con il presente conferimento d'incarico viene rispettato il limite di spesa in materia di personale fissato per questa Azienda USL dalla vigente normativa;



RITENUTO di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo al fine della copertura del posto di che trattasi;

VISTO il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n.502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999, n.286;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI RECEPIRE** integralmente, accertatene la regolarità, gli atti rimessi dalla summenzionata commissione relativi all'avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direttore Veterinario dell'Unità Operativa Complessa "Servizio Veterinario di Sanità Animale" – Dipartimento di Prevenzione - disciplina di Sanità Animale, indetto con deliberazione n.891 del 17/09/2013, successivamente rettificata con deliberazione n.1113 del 13/11/2013;
- 2) **DI CONFERIRE**, al Dott. Antonini Lino, sulla base delle motivazioni espresse dal Direttore Generale con nota del 10/03/2017, prot. n.0021976, e che qui si intendono integralmente riportate, l'incarico di Direttore Veterinario dell'Unità Operativa Complessa "Servizio Veterinario di Sanità Animale" – Dipartimento di Prevenzione - disciplina di Sanità Animale;
- 3) **DI PRECISARE** che:
 - l'incarico predetto, di durata quinquennale e rinnovabile, così come sopra attribuito, è regolamentato sotto il profilo giuridico ed economico da apposito contratto di lavoro che sarà stipulato con il Dott. Antonini Lino, in conformità a quanto prescritto dalla vigente normativa in materia e dal vigente CCNL;
 - l'incarico medesimo avrà effetto con decorrenza dalla data indicata nel soprarichiamato contratto e comunque da quella di effettivo inizio del servizio con l'incarico stesso;
 - che il Dott. Antonini Lino è tenuto ad acquisire, entro un anno dall'inizio dell'incarico, l'attestato di formazione manageriale, di cui all'art.15, comma 8, del D.Lgs n.502/92 e successive modificazioni ed integrazioni; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determinerà la decadenza dell'incarico stesso;
- 4) **DI INVITARE** il Dott. Antonini Lino a stipulare, entro 60 giorni dalla data di adozione del presente provvedimento il contratto individuale di lavoro di cui al punto 3) che precede;
- 5) **DI PRECISARE** che il presente provvedimento sarà pubblicato, oltre che all'Albo Informatico dell'Azienda anche nell'apposita sezione "Concorsi e avvisi" del sito web aziendale;
- 6) **DI PRENOTARE** la somma mensile presunta di €2.093,11 circa, comprensiva del rateo di tredicesima e degli oneri riflessi, derivante per differenza rispetto al trattamento economico già in godimento da parte del Dott. Antonini Lino, al bilancio Aziendale;
- 7) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE

Roberto Fagnano

U.O. Proponente GESTIONE DEL PERSONALE	U.O. Gestione Econ. Fin.
Spesa anno €..... Sottoconto	Prenotazione N°
Spesa anno €..... Sottoconto	Prenotazione N°
Spesa anno €..... Sottoconto	Prenotazione N°
Spesa anno €..... Sottoconto	Prenotazione N°
Spesa anno €..... Sottoconto	Prenotazione N°
Fonte di Finanziamento	Del.Max. N°/del
Referente UO proponente	Settore
<p style="text-align: right;">Utilizzo prenotazione: S</p>	Li. 16-5-2011
Li.....	<p style="text-align: center;">ASL 4 TERAMO U.O.C. Programmazione e Gestione Risorse Economiche e Finanziarie DIRIGENTE RESPONSABILE Dott. RICCARDO BACI</p>
<p style="text-align: center;">Il Dirigente</p>	<p style="text-align: center;">Il Contabile</p>
.....

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno **16 MAG. 2017** con prot. n. AS 44/17 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma [Signature]
Il Funzionario preposto alla pubblicazione

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. Settore economico Gestione del personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Dirigenti interessati	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C