

Il Direttore Generale: **AVV. Roberto Fagnano**

Deliberazione n° **0313** del **23 MAR. 2017**

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di N. 1 borsa di studio per Laureato in Scienze della Comunicazione laurea Triennale, per le attività inerenti la L.R. 24.12.1966 N. 143 Disciplina attività trasfusionali per specifico progetto: "Potenziamento produzione plasma". Ammissione candidati e nomina commissione.

Data 17/3/17 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Di Marzio Rossella

Data 19-3-2017 Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento
Sig.ra Ginetta Pompizi

Il Direttore F.F. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 20-03-2017
VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento
Dott.

Firma [Firma]
Il Direttore F.F. UOC Gestione del Personale
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 23/3/2017

Firma [Firma]
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 23/3/2017

Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE:

VISTO il regolamento aziendale che disciplina il conferimento delle borse di studio, approvato con deliberazione n. 603 del 12.05.2015;

PRESO ATTO che con deliberazione n. 1219 del 20.10.2016 è stato emanato avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, finalizzato alla formulazione di una graduatoria di merito per il conferimento di N. 1 borsa di studio per laureato in Scienze della Comunicazione laurea Triennale, per le attività inerenti la L.R. 24.12.1966 N. 143 Disciplina attività trasfusionali per specifico progetto: "Potenziamento produzione plasma".

- che la suddetta borsa di studio ha la durata di dodici mesi;
- che il compenso previsto per i borsisti è di € 10.000,00 annui pro capite (al lordo di IRPEF e IRAP);
- che il borsista dovrà occuparsi principalmente delle seguenti attività:
 - studio sull'implementazione dell' Agendona informatizzata finalizzata all'accesso dei donatori di sangue presso le strutture trasfusionali dell'ASL di Teramo;
- che il borsista per l'attuazione del progetto dovrà possedere i seguenti requisiti di istruzione e formativi:
 - a) laurea in Scienze della Comunicazione (laurea triennale);
 - b) esperienza in ambito di comunicazione sanitaria;;
- che il borsista ha l'obbligo di frequentare la U.O.C. Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale, al fine compiere l'attività di ricerca cui la borsa è finalizzata.

ATTESO CHE:

- ai sensi dell'art 9 del bando le domande di partecipazione al suddetto avviso pubblico devono essere redatte in carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda entro il termine di scadenza del bando. Che non si terrà conto delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno all'Azienda Sanitaria in data successiva al termine di scadenza, anche se inoltrate a mezzo del servizio postale: non fa, in tal caso, fede il timbro postale, ma l'acquisizione al protocollo aziendale;
- ai sensi dell'art 2 del bando la convocazione dei candidati ammessi alla procedura selettiva è effettuata esclusivamente attraverso la pubblicazione del calendario di esame (giorno, ora e luogo) nell'apposita sezione del sito web aziendale, con un preavviso di almeno sette giorni.

VISTO che alla data del 10.11.2016 (quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nell'apposita sezione del sito web aziendale avvenuta in data 26.10.2016), termine perentorio di scadenza per la presentazione delle domande, in risposta all'avviso in argomento, risulta pervenuta la domanda da parte della candidata sottoelencata:

N. COGNOME NOME

1. GAROFALO ANNARITA

PROCEDUTO all'esame della domanda pervenuta limitatamente alla parte strettamente necessaria per l'accertamento delle condizioni di ammissibilità di cui appresso:

- rispetto dei termini di scadenza previsti dal bando, apposizione della firma, allegazione di copia del documento di riconoscimento o di altro documento prescritto dal bando a pena di esclusione;
- possesso dei requisiti prescritti dal bando a pena di esclusione attraverso le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione alla borsa di studio e nelle dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà.

PRESO ATTO che la seguente aspirante, è ammissibile all'avviso in quanto risultante in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando, sulla base della documentazione e delle dichiarazioni prodotte:

N. COGNOME NOME

1. GAROFALO ANNARITA

RITENUTO di procedere alla nomina della commissione esaminatrice per la selezione in oggetto, così come indicato all'art 6 del regolamento aziendale che disciplina il conferimento delle borse di studio, giusta nomina da parte della Direzione Generale del 25.06.2015, che si allega al presente atto, quale parte integrante e sostanziale ed in particolare:

PRESIDENTE:

Dott. Lucidi Pressanti Gabriella – Direttore U.O.C. Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale. ;

COMPONENTI:

- Dott. Santarelli Franco, Dirigente Responsabile F.F. della U.O.C. Gestione del Personale;
- Dott. Bocci Lidia, Collaboratore Tecnico Professionale del Coord. delle UU.OO. di Staff;

SEGRETARIO:

- Sig.ra Pompizi Ginetta- Collaboratore Amministrativo Professionale U.O.C. Gestione del Personale;

RITENUTO di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, al fine di concretizzare in tempi brevi l'assegnazione della borsa di studio in argomento;

VISTO il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

DARE ATTO che all'avviso di pubblica selezione, finalizzato alla formulazione di una graduatoria di merito per il conferimento di N. 1 borsa di studio per Laureato di N. 1 borsa di studio per laureato in Scienze della Comunicazione laurea Triennale, per le attività inerenti la L.R. 24.12.1966 N. 143. Disciplina attività trasfusionali per specifico progetto:" Potenziamento produzione plasma". risulta pervenuta n. 1 domanda da parte della seguente aspirante:

N. COGNOME NOME

1. GAROFALO ANNARITA

- 1) **DI AMMETTERE** alla selezione succitata la seguente aspirante in quanto in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando, sulla base della documentazione e delle dichiarazioni prodotte:

N. COGNOME NOME

1. GAROFALO ANNARITA

- 2) **DI PRECISARE** che l'esclusione dalla procedura selettive in argomento potrà essere disposta - con provvedimento motivato - anche dopo l'approvazione della graduatoria e declaratoria di merito qualora, da ulteriori accertamenti, si verifichi la mancanza di uno dei requisiti di ammissione richiesti;

- 3) **DI NOMINARE** la commissione esaminatrice per la selezione in oggetto, così come indicato all'art 6 del regolamento aziendale che disciplina il conferimento delle borse di studio, giusta nomina da parte della Direzione Generale del 25.06.2015, che si allega al presente atto, quale parte integrante e sostanziale ed in particolare:

PRESIDENTE:

Dott. Lucidi Pressanti Gabriella – Responsabile della U.O.S.D. ;

COMPONENTI:

- Dott. Santarelli Franco, Responsabile F.F della U.O.C. Gestione del Personale;
- Dott. Bocci Lidia, Collaboratore Tecnico Professionale del Coord. delle UU.OO. di Staff;

SEGRETARIO:

- Sig.ra Pompizi Ginetta - Collaboratore Amministrativo Professionale U.O.C. Gestione del Personale

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

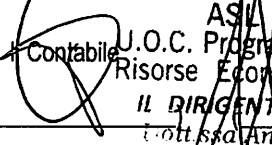
- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE:

AVV. Roberto Fagnano

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Roberto Fagnano", written over the typed name.

U.O.C. (proponente)	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/ del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
<p data-bbox="608 909 884 943">Utilizzo prenotazione: O S</p> <p data-bbox="134 938 424 972">Data: _____</p> <p data-bbox="550 1032 660 1066">Il Dirigente</p> <p data-bbox="420 1099 790 1133">(_____)</p>	<p data-bbox="973 949 1298 1005">Data: 21/3/2017</p> <p data-bbox="1031 1055 1470 1200">  Contabile U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE Dott.ssa Antonella... </p>

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno **24 MAR. 2017** con prot. n. 975/17 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____
Il Funzionario preposto alla pubblicazione

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C