

Il Direttore Generale: **AVV. Roberto Fagnano**

Deliberazione n° **0467** del **26 APR. 2017**

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 BORSA DI STUDIO PER LAUREATO IN BIOLOGIA (LAUREA TRIENNALE) PER LO SPECIFICO PROGETTO "RIANIMAZIONE APERTA" NELL'AMBITO DELLA LP2 "SVILUPPO DEI PROCESSI DI UMANIZZAZIONE ALL'INTERNO DEI PERCORSI ASSISTENZIALI" DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE ABRUZZO N. 178/16. AMMISSIONE CANDIDATI E NOMINA COMMISSIONE.

Data 18/4/17 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Rossella Di Marzio

Data 18.04.17 Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento
Dott. Dei Giudici Claudia

Il Direttore F.F. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 19-04-2017

Firma [Firma]
Il Direttore F.F. UOC Gestione del Personale
Dott. Franco Santarelli

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento
Dott.

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 20/04/2017



Firma [Firma]
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 20/04/2017



Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE:

VISTO il regolamento aziendale che disciplina il conferimento delle borse di studio, approvato con deliberazione n. 603 del 12.05.2015;

PRESO ATTO che con deliberazione n. 1526 del 30.12.2016 è stato emanato avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, finalizzato alla formulazione di una graduatoria di merito per il conferimento di N. 1 Laureato in Biologia (Laurea triennale) per lo specifico progetto "Rianimazione Aperta" nell'ambito della LP "Sviluppo dei processi di umanizzazione all'interno dei percorsi assistenziali" Deliberazione di Giunta Regionale Abruzzo n. 178/16, precisando:

- che la suddetta borsa di studio ha la durata di dodici mesi;
- che il compenso previsto per il borsista è di € 10.000,00 annui (al lordo di IRPEF e IRAP);
- il progetto di studio deve descrivere le procedure invasive, i pazienti, le infezioni (siti, microrganismi coinvolti, markers d'infezioni) e gli antibiotici prescritti (molecole, associazioni, indicazioni d'uso) per:
 - trattamento e prevenzioni delle infezioni
 - formazione e competenze per attuare la sorveglianza
 - identificazione dei problemi e strategie condivise attraverso la raccolta ed elaborazione dati su:
 - pazienti (identificazione dei fattori di rischio per ogni paziente)
- che il borsista per l'attuazione del progetto dovrà attenersi ai seguenti obiettivi specifici del progetto:
 - creazione database, verifica prelievo e campionamento esami microbiologici, raccolta dati con correlazione clinicolaboratoristica di supporto all'attività medica, elaborazione dei dati ed analisi dei risultati per l'implementazione di strategie di prevenzione e cura condivise con il personale del reparto.
- che il borsista per l'attuazione del progetto dovrà possedere i seguenti requisiti di istruzione e formativi:
 - Laurea in Biologia (laurea triennale);
 - Comprovata esperienza nel settore pubblico o privato di almeno 12 mesi in microbiologia per il monitoraggio clinico ed ambientale della flora batterica patogena prevalente e la sorveglianza epidemiologica delle infezioni in rianimazione generale
- che i borsisti vincitori dovranno frequentare il Dipartimento di emergenza ed accettazione, nonché altre sedi che verranno indicate dal Responsabile del Progetto;

ATTESO CHE:

- ai sensi dell'art 9 del bando le domande di partecipazione al suddetto avviso pubblico devono essere redatte in carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda entro il termine di scadenza del bando. Che non si terrà conto delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno all'Azienda Sanitaria in data successiva al termine di scadenza, anche se inoltrate a mezzo del servizio postale: non fa, in tal caso, fede il timbro postale, ma l'acquisizione al protocollo aziendale;
- ai sensi dell'art 2 del bando la convocazione dei candidati ammessi alla procedura selettiva è effettuata esclusivamente attraverso la pubblicazione del calendario di esame (giorno, ora e luogo) nell'apposita sezione del sito web aziendale, con un preavviso di almeno sette giorni.

VISTO che alla data del 08.02.2017 (quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nell'apposita sezione del sito web aziendale avvenuta in data 24.01.2017), termine perentorio di scadenza per la presentazione delle domande, in risposta all'avviso in argomento, risultano pervenute le domande da parte dei candidati sottoelencati:

N. COGNOME NOME

1. ALTOVINO VALERIA
2. CIANCI FIORENZA
3. CRESCENZO CAMILLA
4. DI SAVERIO SUSANNA
5. VALENTE FRANCESCA MARIA

PROCEDUTO all'esame delle domande pervenute limitatamente alla parte strettamente necessaria per l'accertamento delle condizioni di ammissibilità di cui appresso:

- rispetto dei termini di scadenza previsti dal bando, apposizione della firma, allegazione di copia del documento di riconoscimento o di altro documento prescritto dal bando a pena di esclusione;
- possesso dei requisiti prescritti dal bando a pena di esclusione attraverso le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione alla borsa di studio e nelle dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà.

EVIDENZIATO che, a seguito dell'accertamento di cui sopra, i seguenti candidati risultano non ammissibili alla procedura selettiva, in quanto non in possesso dei requisiti generali e specifici dal bando ed in particolare:

N.	COGNOME NOME	MOTIVO ESCLUSIONE
1	ALTOVINO VALERIA	NON HA UNA DOCUMENTATA ESPERIENZA NEL SETTORE COSI' come indicato dall'art 1 del Bando
2	CRESCENZO CAMILLA	NON HA UNA DOCUMENTATA ESPERIENZA NEL SETTORE COSI' come indicato dall'art 1 del Bando

PRESO ATTO che i restanti seguenti aspiranti, sono ammissibili all'avviso in quanto risultanti in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando, sulla base della documentazione e delle dichiarazioni prodotte:

N. COGNOME NOME

1. CIANCI FIORENZA
2. DI SAVERIO SUSANNA
3. VALENTE FRANCESCA MARIA

RITENUTO di procedere alla nomina della commissione esaminatrice per la selezione in oggetto, così come indicato all'art 6 del regolamento aziendale che disciplina il conferimento delle borse di studio, giusta nomina da parte della Direzione Generale del 03.04.2017, che si allega al presente atto, quale parte integrante e sostanziale ed in particolare:

PRESIDENTE:

Dott. Minora Stefano Direttore della UOC di Anestesia e Rianimazione del P.O. di Teramo

COMPONENTI:

Dott. Di Gaetano Franco Direttore F.F. Laboratorio Analisi P.O. di Teramo

Dott. Lucidi Pressanti Gabriella Direttore della UOC Servizio Immunoematologico e Trasfusionale del P.O. di Teramo

SEGRETARIO:

Dott.ssa Dei Giudici Claudia - Collaboratore Amministrativo Professionale U.O.C. Gestione del Personale;

RITENUTO di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, al fine di concretizzare in tempi brevi l'assegnazione della borsa di studio in argomento;

VISTO il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DARE ATTO** che all'avviso di pubblica selezione, finalizzato alla formulazione di una graduatoria di merito per il conferimento di N. 1 Laureato in Biologia (Laurea triennale) per lo specifico progetto "Rianimazione Aperta" nell'ambito della LP "Sviluppo dei processi di umanizzazione all'interno dei percorsi assistenziali" Deliberazione di Giunta Regionale Abruzzo n. 178/16, risultano pervenute n.5 domande da parte dei seguenti aspiranti:

N. COGNOME NOME

1. ALTOVINO VALERIA
2. CIANCI FIORENZA
3. CRESCENZO CAMILLA
4. DI SAVERIO SUSANNA
5. VALENTE FRANCESCA MARIA

- 2) **DI NON AMMETTERE** alla procedura selettiva, bandita con deliberazione n. 1526 del 30.12.2016, i seguenti candidati, in quanto non in possesso dei requisiti generali e specifici dal bando ed in particolare:

N.	COGNOME NOME	MOTIVO ESCLUSIONE
1	ALTOVINO VALERIA	NON HA UNA DOCUMENTATA ESPERIENZA NEL SETTORE COSI' come indicato dall'art 1 del Bando
2	CRESCENZO CAMILLA	NON HA UNA DOCUMENTATA ESPERIENZA NEL SETTORE COSI' come indicato dall'art 1 del Bando

3) **DI AMMETTERE** alla selezione succitata i seguenti aspiranti in quanto in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando, sulla base della documentazione e delle dichiarazioni prodotte:

N. COGNOME NOME

1. CIANCI FIORENZA
2. DI SAVERIO SUSANNA
3. VALENTE FRANCESCA MARIA

4) **DI PRECISARE** che l'esclusione dalla procedura selettive in argomento potrà essere disposta - con provvedimento motivato - anche dopo l'approvazione della graduatoria e declaratoria di merito qualora, da ulteriori accertamenti, si verifichi la mancanza di uno dei requisiti di ammissione richiesti;

5) **DI NOMINARE** la commissione esaminatrice per la selezione in oggetto, così come indicato all'art 6 del regolamento aziendale che disciplina il conferimento delle borse di studio, giusta nomina da parte della Direzione Generale del 03.04.2017, che si allega al presente atto, quale parte integrante e sostanziale ed in particolare:

PRESIDENTE:

Dott. Minora Stefano Direttore della UOC di Anestesia e Rianimazione del P.O. di Teramo

COMPONENTI:

Dott. Di Gaetano Franco Direttore F.F. Laboratorio Analisi P.O. di Teramo

Dott. Lucidi Pressanti Gabriella Direttore della UOC Servizio Immunoematologico e Trasfusionale del P.O. di Teramo

SEGRETARIO:

Dott.ssa Dei Giudici Claudia - Collaboratore Amministrativo Professionale U.O.C. Gestione del Personale;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE:

AVV. Roberto Fagnano

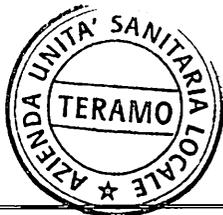
A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Roberto Fagnano", written over the printed name.

U.O.C. (proponente)	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/ del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Data: _____	Data: <i>11/4/2014</i>
<p style="text-align: center;">Utilizzo prenotazione: O S</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p style="text-align: center;">(_____)</p>	<p style="text-align: center;"> ASL 4 TERAMO U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO Dotessa Antonella Di Silverio </p>

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione
il giorno 26 APR. 2017 con prot. n.
_____ all'Albo informatico della ASL per
rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000
e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far
data dal quindicesimo giorno successivo alla
pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata
"immediatamente eseguibile"



Firma _____

Il Funzionario preposto alla pubblicazione

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C