

Il Direttore Generale: **AVV. Roberto Fagnano**

Deliberazione n° **0308** del **23 MAR. 2017**

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Indizione avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di N. 1 borsa di studio per laureato in "Assistenza Sanitaria" (laurea triennale) per specifico progetto "Sana alimentazione per una scuola in salute - Piano Regionale di Prevenzione anno 2014/2018". Ammissione candidati e nomina commissione.

Data 16/3/17 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Di Marzio Rossella

Data 16-03-17 Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento
Dott. Dei Giudici Claudia

Il Direttore F.F. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 20-03-2017

Firma [Firma]
Il Direttore F.F. UOC Gestione del Personale
Dott. Franco Santarelli

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento
Dott.

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 23/3/2017

Firma [Firma]
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 23/3/2017

Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE:

VISTO il regolamento aziendale che disciplina il conferimento delle borse di studio, approvato con deliberazione n. 603 del 12.05.2015;

PRESO ATTO che con deliberazione n. 1536 del 30.12.2016 è stato emanato avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, finalizzato alla formulazione di una graduatoria di merito per il conferimento di N. 1 borsa di studio per laureato in Assistenza Sanitaria (laurea triennale) per lo specifico progetto "SANA ALIMENTAZIONE PER UNA SCUOLA IN SALUTE - PIANO REGIONALE DI PREVENZIONE ANNO 2014/2018" precisando:

- che la suddetta borsa di studio ha la durata di dodici mesi;
- che il compenso previsto per il borsista è di € 10.000,00 annui (al lordo di IRPEF e IRAP) con possibilità di proroga le attività del progetto di studio sono:
 - raccolta linee guida pubblicazioni studi sulle disuguaglianze e rischi per la salute nella popolazione infantile;
 - ricerca e raccolta di letteratura scientifica su interventi di contrasto alle disuguaglianze in salute pubblica in particolare nei bambini;
 - predisposizione di scheda ad hoc per raccolta dati scuole
 - valutazione e mappatura delle scuole che hanno aderito all'azione "Sana alimentazione per una scuola in salute"
 - Individuazione delle scuole e dei plessi scolastici situate in aree di rischio
 - quantificazione della numerosità di bambini e famiglie delle aree a rischio e degli stranieri
 - ricerca di modelli efficaci di popolazione per il contrasto alla obesità in gruppi svantaggiati
 - applicazione nei gruppi individuati delle misure selezionate
 - verifica con il sistema di sorveglianza OKKIO alla salute degli indicatori di miglioramento dei corretti stili di vita e di corretta alimentazione nei gruppi socio economicamente svantaggiati
 - approntamento di linee guida per la sostenibilità nel tempo degli interventi avviati nella popolazione svantaggiata.
- che il borsista per l'attuazione del progetto dovrà possedere i seguenti requisiti di istruzione e formativi:
- Laurea in Assistenza Sanitaria (Laurea triennale).
- che il borsista vincitore dovrà frequentare il Dipartimento di Prevenzione, nonché altre sedi che verranno indicate dal Responsabile del Progetto;

ATTESO CHE:

- ai sensi dell'art 9 del bando le domande di partecipazione al suddetto avviso pubblico devono essere redatte in carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda entro il termine di scadenza del bando. Che non si terrà conto delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno all'Azienda Sanitaria in data successiva al termine di scadenza, anche se inoltrate a mezzo del servizio postale: non fa, in tal caso, fede il timbro postale, ma l'acquisizione al protocollo aziendale;
- ai sensi dell'art 2 del bando la convocazione dei candidati ammessi alla procedura selettiva è effettuata esclusivamente attraverso la pubblicazione del calendario di esame (giorno, ora e luogo) nell'apposita sezione del sito web aziendale, con un preavviso di almeno sette giorni.

VISTO che alla data del 08.02.2017 (quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nell'apposita sezione del sito web aziendale avvenuta in data 24.01.2017), termine perentorio di scadenza per la presentazione delle domande, in risposta all'avviso in argomento, risultano pervenute le domande da parte dei candidati sottoelencati:

N. COGNOME NOME

- 1 BERTINI ISABELLA
- 2 BRUCCULERI MARIACHIARA
- 3 CAGLIARI LORELLA
- 4 CIALINI JUSTINE
- 5 CONSORTE MATTEO
- 6 DI CIANO EMANUELA

- 7 DI EGIDIO DIANA
- 8 DI FALCO ANDREA
- 9 FALA' LAURA
- 10 GAGLIARDI LUCA
- 11 GIAGNORIO DEBORAH
- 12 LAMONACA DEBORAH
- 13 LAURIA FEDERICO
- 14 LIONETTI FRANCESCA PIA
- 15 MARRA GABRIELLA
- 16 MARZIALI MICHELE
- 17 MORELLI MATTEO
- 18 NOCCO DANIELA
- 19 PICCINNO DALILA
- 20 POERIO STELLA

PROCEDUTO all'esame della domanda pervenuta limitatamente alla parte strettamente necessaria per l'accertamento delle condizioni di ammissibilità di cui appresso:

- rispetto dei termini di scadenza previsti dal bando, apposizione della firma, allegazione di copia del documento di riconoscimento o di altro documento prescritto dal bando a pena di esclusione;
- possesso dei requisiti prescritti dal bando a pena di esclusione attraverso le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione alla borsa di studio e nelle dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà.

ACCERTATO CHE:

- la Dott. Giagnorio Deborah non è ammissibile all'avviso della borsa di studio, di che trattasi, in quanto la domanda di partecipazione è stata trasmessa senza allegare fotocopia del documento di riconoscimento come indicato dall'art 9 del bando;
- che i restanti n. 19 aspiranti sono ammissibili all'avviso in quanto risultanti in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando, sulla base della documentazione e delle dichiarazioni prodotte:

- N. COGNOME NOME
- 1 BERTINI ISABELLA
 - 2 BRUCCULERI MARIACHIARA
 - 3 CAGLIARI LORELLA
 - 4 CIALINI JUSTINE
 - 5 CONSORTE MATTEO
 - 6 DI CIANO EMANUELA
 - 7 DI EGIDIO DIANA
 - 8 DI FALCO ANDREA
 - 9 FALA' LAURA
 - 10 GAGLIARDI LUCA
 - 11 LAMONACA DEBORAH
 - 12 LAURIA FEDERICO
 - 13 LIONETTI FRANCESCA PIA
 - 14 MARRA GABRIELLA
 - 15 MARZIALI MICHELE
 - 16 MORELLI MATTEO
 - 17 NOCCO DANIELA
 - 18 PICCINNO DALILA
 - 19 POERIO STELLA

RITENUTO di procedere alla nomina della commissione esaminatrice per la selezione in oggetto, così come indicato all'art 6 del regolamento aziendale che disciplina il conferimento delle borse di studio, giusta nomina da parte della Direzione Generale del 08.03.2017, che si allega al presente atto, quale parte integrante e sostanziale ed in particolare:

PRESIDENTE:

- Dott. Luigina Chiodi – Dirigente Medico Responsabile della UOS Educazione Sanitaria Nutrizionale;

COMPONENTI:

- Dott. Sonia Pompili, CPS Dietista presso il Dipartimento di Prevenzione;
- Dott. Laura Di Matteo, CPS Infermiere presso il Dipartimento di Prevenzione;

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Dei Giudici Claudia - Collaboratore Amministrativo Professionale U.O.C. Gestione del Personale;
Sostituto Dott. Maria Misuraca - Assistente Amministrativo U.O.C. Gestione del Personale;

RITENUTO di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile;

VISTO il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DARE ATTO** che all'avviso di pubblica selezione, finalizzato alla formulazione di una graduatoria di merito per il conferimento di N. 1 borsa di studio per laureato in Assistenza Sanitaria (laurea triennale) per lo specifico progetto "SANA ALIMENTAZIONE PER UNA SCUOLA IN SALUTE - PIANO REGIONALE DI PREVENZIONE ANNO 2014/2018" risultano pervenute n. 20 domande ed in particolare:

N. COGNOME NOME

- 1 BERTINI ISABELLA
- 2 BRUCCULERI MARIACHIARA
- 3 CAGLIARI LORELLA
- 4 CIALINI JUSTINE
- 5 CONSORTE MATTEO
- 6 DI CIANO EMANUELA
- 7 DI EGIDIO DIANA
- 8 DI FALCO ANDREA
- 9 FALA' LAURA
- 10 GAGLIARDI LUCA
- 11 GIAGNORIO DEBORAH
- 12 LAMONACA DEBORAH
- 13 LAURIA FEDERICO
- 14 LIONETTI FRANCESCA PIA
- 15 MARRA GABRIELLA
- 16 MARZIALI MICHELE
- 17 MORELLI MATTEO
- 18 NOCCO DANIELA
- 19 PICCINNO DALILA
- 20 POERIO STELLA

- 2) **DI NON AMMETTERE** la Dott. Giagnorio Deborah all'avviso della borsa di studio, di che trattasi, in quanto la domanda di partecipazione è stata trasmessa senza allegare fotocopia del documento di riconoscimento come indicato dall'art 9 del bando;

- 3) **DI AMMETTERE** la selezione succitata i seguenti aspiranti in quanto in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando, sulla base della documentazione e delle dichiarazioni prodotte:

N. COGNOME NOME

- 1 BERTINI ISABELLA
- 2 BRUCCULERI MARIACHIARA

- 3 CAGLIARI LORELLA
- 4 CIALINI JUSTINE
- 5 CONSORTE MATTEO
- 6 DI CIANO EMANUELA
- 7 DI EGIDIO DIANA
- 8 DI FALCO ANDREA
- 9 FALA' LAURA
- 10 GAGLIARDI LUCA
- 11 LAMONACA DEBORAH
- 12 LAURIA FEDERICO
- 13 LIONETTI FRANCESCA PIA
- 14 MARRA GABRIELLA
- 15 MARZIALI MICHELE
- 16 MORELLI MATTEO
- 17 NOCCO DANIELA
- 18 PICCINNO DALILA
- 19 POERIO STELLA

- 4) **DI PRECISARE** che l'esclusione dalla procedura selettive in argomento potrà essere disposta - con provvedimento motivato - anche dopo l'approvazione della graduatoria e declaratoria di merito qualora, da ulteriori accertamenti, si verifichi la mancanza di uno dei requisiti di ammissione richiesti;
- 5) **RITENUTO** di procedere alla nomina della commissione esaminatrice per la selezione in oggetto, così come indicato all'art 6 del regolamento aziendale che disciplina il conferimento delle borse di studio, giusta nomina da parte della Direzione Generale del 08.03.2017, che si allega al presente atto, quale parte integrante e sostanziale ed in particolare:

PRESIDENTE:

- Dott. Luigina Chiodi – Dirigente Medico Responsabile della UOS Educazione Sanitaria Nutrizionale;

COMPONENTI:

- Dott. Sonia Pompili, CPS Dietista presso il Dipartimento di Prevenzione;
- Dott. Laura Di Matteo, CPS Infermiere presso il Dipartimento di Prevenzione;

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Dei Giudici Claudia - Collaboratore Amministrativo Professionale U.O.C. Gestione del Personale;
Sostituto Dott. Maria Misuraca - Assistente Amministrativo U.O.C. Gestione del Personale;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE:

Avv. Roberto Fagnano

| U.O.C. (proponente) | U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie |
|---|---|
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. _____ |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. _____ |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. _____ |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. _____ |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. _____ |
| Fonte di Finanziamento _____ | Del. Max. n° del _____ |
| Referente U.O.C. proponente _____ | Settore: _____ |
| Data: _____ | Data: <u>21/3/07</u> |
| <p style="text-align: right;">Utilizzo prenotazione: <input type="radio"/> O <input type="radio"/> S</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p style="text-align: center;">(_____)</p> | <p style="text-align: center;"> ASL TERNI U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dot. Silvestri </p> |

27 MAR 2017

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione
 il giorno **24 MAR. 2017** con prot. n.
920/17 all'Albo informatico della ASL per
 rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000
 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far
 data dal quindicesimo giorno successivo alla
 pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata
 "immediatamente eseguibile"



Firma _____
 Il Funzionario preposto alla pubblicazione

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

| Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti | | Unità Operative | | Staff | |
|---|--|---|--|--|--|
| Coordinamento di Staff | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Acquisizione Beni e Servizi | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOC Affari Generali | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Amministrativo | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOC Controllo di gestione | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Fisico Tecnico Informatico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Gestione del Personale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOC Formazione Aggiornamento e Qualità | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Coordinamento Responsabili dei PP.OO. | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Programmazione e Gestione Economico Finanziaria | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOC Medicina Legale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Sistemi Informativi Aziendali | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Emergenza e Accettazione | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione Amm.va PP.OO. | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Cardio-Vascolare | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOSD Liste di attesa e CUP | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Discipline Mediche | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Atri | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | altre Funzioni di Staff | |
| Dipartimento Discipline Chirurgiche | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Gestione del Rischio | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento dei Servizi | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Relazioni Sindacali | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Tecnologie Pesanti | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Servizio Farmaceutico territoriale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Ufficio Infermieristico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento di Salute Mentale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Farmacia Ospedaliera di | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Organismo indipendente di valutazione | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento di Prevenzione | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | U.O. di | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Ufficio Procedimenti Disciplinari | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Materno-Infantile | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Comitato Unico di Garanzia | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Distretto di | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |