

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° 1178 del 04 SET. 2017

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi libero professionali a n. 2 laureati in farmacia ovvero in chimica e tecnologie farmaceutiche in possesso di specifiche professionalità per il funzionamento del Centro Regionale di Farmacovigilanza, indetto con deliberazione n.796 del 22/06/2017. Nomina della commissione di valutazione.

Data _____ Firma _____
Il Responsabile dell'istruttoria

Data 01/09/2017 Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento Dott.ssa Simona Romualdi

Il Direttore FF della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data _____

Firma [Firma]
Il Direttore F.F. U.O.C. Gestione del Personale
Dott.ssa Rossella Di Marzio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

Data 4/9/2017



non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Firma [Firma]
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

Data 4/9/2017



non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE Dott. Rossella Di Marzio

DATO ATTO:

- che con nota del 09/05/2017, acquisita al protocollo unico aziendale in data 10/05/2017, al n.40713, a firma del Direttore del Dipartimento per la Salute e il Welfare della Regione Abruzzo, è stata chiesta alla Azienda USL di Teramo la disponibilità ad accogliere il Centro Regionale di Farmacovigilanza ubicato allo stato presso lo stesso dipartimento, giusta D.G.R. n.87 del 10.02.2015;
- che questa Azienda con nota n.45889 del 23/05/2017, ha comunicato la disponibilità piena all'accoglimento del CRFV a condizione di poter utilizzare la quota parte delle risorse assegnate per il trasferimento dello stesso per il reclutamento del personale necessario al suo funzionamento, in deroga al tetto di spesa previsto dai vigenti strumenti di programmazione regionale;
- che con nota del 14/06/2017, acquisita al protocollo unico aziendale in pari data, al n.53399, il Direttore del Dipartimento per la Salute e il Welfare della Regione Abruzzo Dipartimento ha precisato che "... OMISSIS...le risorse finanziarie che verranno assegnate alla ricevente Azienda per portare al compimento tutti gli atti essenziali all'attivazione e al funzionamento del CRFV constano di fondi appositamente destinati al funzionamento del centro regionale per la farmacovigilanza, essendo afferenti particolari obiettivi fissati dal D.Lgs. nr.44/1997 – successivamente integrato e modificato dal D.Lgs. nr.95/2003 e dal D.Lgs nr.219/2006 – nonché dal nuovo Accordo stato Regioni rep.36/CSR del 30.03.2017"
- che con nota a firma Direttore dell'UOC Servizio Farmaceutico Territoriale e della Referente delle Attività di Farmacovigilanza – prot n.54354 del 16/06/2017 -è stata chiesta l'attivazione delle procedure per la dotazione di n.2 Farmacisti e di n. 1 Statistico da destinare al Servizio Farmaceutico Territoriale per il funzionamento del Centro Regionale di Farmacovigilanza;
- che con nota prot. n.55048 del 19/06/2017, la Direzione strategica ha dato mandato al Responsabile della UOC Gestione del personale di predisporre gli atti necessari per l'indizione degli avvisi per il conferimento degli incarichi di che trattasi;

VISTO l'art. 7, comma 6 e 6 bis, del D.Lgs n.165/01 e s.m.i. che consente alle Amministrazioni Pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, anche con contratto di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;

VISTE:

- la deliberazione n.175 del 10/02/2016 avente ad oggetto: "Approvazione della revisione 4 del Regolamento Aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi: a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa e ex art. 15 septies del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i.";
- la deliberazione n.796 del 22/06/2017 con la quale è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi libero professionali a n.2 laureati in farmacia ovvero in chimica e tecnologie farmaceutiche in possesso di specifiche professionalità per il funzionamento del Centro Regionale di Farmacovigilanza;

DATO ATTO:

- che il suddetto avviso di pubblica selezione è stato pubblicato in data 23 giugno 2017 nell'apposita sezione del sito Aziendale;
- che entro il termine di scadenza, fissato all'8 luglio 2017 ossia il 15° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito Aziendale, sono pervenute le domande di ammissione da parte

dei seguenti candidati: Antenucci Mariangela, Caramanico Marilena, De Carlo Ilenia, Fotia Nicola, Scurti Veronica;

RITENUTO:

- di dover nominare, secondo le indicazioni fornite dal Direttore Generale, la commissione di valutazione avente il compito di valutare il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura e delineare un giudizio sintetico in base al curriculum presentato in relazione alla coerenza dello stesso con le competenze professionali richieste e le funzioni da svolgere ed all'espletamento di un colloquio diretto alla valutazione della professionalità acquisita dal candidato medesimo nella materia specifica;
- di individuare, nella seguente composizione, la summenzionata commissione di valutazione:

PRESIDENTE:

- Dott. Senesi Ilenia – Dirigente Farmacista Responsabile del Centro Regionale di Farmacovigilanza (CRFV)

COMPONENTI:

- Dott. Orsini Antonio –Direttore Farmacista della UOC Servizio Farmaceutico Territoriale (CRFV)
- Dott.ssa Di Sabatino Giovanna – Dirigente Farmacista Responsabile della UOSD Farmacia Ospedaliera del P. O. di Sant'Omero;

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Romualdi Simona, Collaboratore Amministrativo - professionale cat. "D", in servizio presso l'U.O.C. Gestione del Personale;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine del conferimento dell'incarico di che trattasi;

VISTO il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

Per le motivazione esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI DARE ATTO** che all'avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, emanato con deliberazione n.796 del 22/06/2017, di incarichi libero professionali a n.2 laureati in farmacia ovvero in chimica e tecnologie farmaceutiche in possesso di specifiche professionalità per il funzionamento del Centro Regionale di Farmacovigilanza sono pervenute le domande di ammissione da parte dei seguenti candidati: Antenucci Mariangela, Caramanico Marilena, De Carlo Ilenia, Fotia Nicola, Scurti Veronica;
- 2) **DI NOMINARE**, secondo le indicazioni fornite dal Direttore Generale, la commissione di valutazione avente il compito di valutare il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura e delineare un giudizio sintetico in base al curriculum presentato in relazione alla coerenza dello stesso con le competenze professionali richieste e le funzioni da svolgere ed all'espletamento di un colloquio diretto alla valutazione della professionalità acquisita dal candidato medesimo nella materia specifica;

3) **DI INDIVIDUARE**, nella seguente composizione, la summenzionata commissione di valutazione:

PRESIDENTE:

- Dott. Senesi Ilenia – Dirigente Farmacista Responsabile del Centro Regionale di Farmacovigilanza (CRFV)

COMPONENTI:

- Dott. Orsini Antonio –Direttore Farmacista della UOC Servizio Farmaceutico Territoriale (CRFV)
- Dott.ssa Di Sabatino Giovanna – Dirigente Farmacista Responsabile della UOSD Farmacia Ospedaliera del P. O. di Sant'Omero;

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Romualdi Simona, Collaboratore Amministrativo - professionale cat. "D", in servizio presso l'U.O.C. Gestione del Personale;

4) **DI CONFERIRE** al presente provvedimento l'immediata esecutività.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Roberto Fagnano



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Roberto Fagnano".

U.O.C. Proponente GESTIONE DEL PERSONALE	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Data: _____	Data: <u>4-9-2011</u>
<p style="text-align: center;">Utilizzo prenotazione: 0</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p style="text-align: center;">(_____)</p>	<p style="text-align: center;">ASL 4 TERAMO Il Contabile U.O.C. Programmazione e Gestione Il Dirigente Risorse Economiche e Finanziarie DIRIGENTE RESPONSABILE Dott. RICCARDO BACI</p>

Della suiesta deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 05 SET. 2017 con prot. n. 2827/17 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suiesta deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suiesta deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C