

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° 0749 del 16 GIU. 2017

**U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE**

OGGETTO: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n.1 Collaboratore tecnico – professionale (Ingegnere Gestionale) cat. D, indetto con deliberazione n.957 del 16/07/2015. Nomina della commissione esaminatrice.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_  
Il Responsabile dell'istruttoria

Data 12/6/2017 Firma [Firma]  
Il Responsabile del procedimento Dott.ssa Cinzia Ferri

Il Direttore f.f. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 12/6/17

Firma [Firma]

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento  
Dott. \_\_\_\_\_

Il Direttore f.f. UOC Gestione del Personale  
Dott.ssa Rossella Di Marzio

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- favorevole  
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 15/6/2017



Firma [Firma]  
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

- favorevole  
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 16/5/2017



Firma [Firma]  
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

**IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE** Dott.ssa Rossella Di Marzio

**RICHIAMATE** le vigenti disposizioni in materia di assunzioni del personale non dirigenziale del S.S.N. ed in particolare:

- il D.P.R. 09.05.1994, n.487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il D. Lgs. 30.03.2001, n.165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il DPR 27.03.2001 n.220, pubblicato sul supplemento alla G.U. n. 134 del 12.06.2001, con cui è stato emanato il "Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del SSN";

**VISTA** la deliberazione n.1630 del 30/12/2015 con la quale questa Azienda USL ha approvato il "Piano delle Azioni Positive – triennio 2015/2017" pubblicato integralmente sul sito web aziendale [www.aslteramo.it](http://www.aslteramo.it) – Azienda – Comitati Aziendali – C.U.G., ai sensi dell'art.48 del D.Lgs. 11 aprile 2006 che impone alle pubbliche amministrazioni di predisporre di piani di azioni positive, di durata triennale, tendenti ad assicurare, nel loro rispettivo ambito la rimozione degli ostacoli che impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne;

**VISTA** la deliberazione n.957 del 16/07/2015 con la quale è stato bandito, previo esperimento delle prescritte procedure di mobilità ex artt. 30 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., il concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n.1 Collaboratore Tecnico - professionale, (Ingegnere Gestionale) cat. D;

**DATO ATTO:**

- che il suddetto bando di pubblico concorso è stato pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo n.90 Speciale (Concorsi) del 18/09/2015 ed in estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4<sup>a</sup> serie speciale – concorsi n.81 del 20/10/2015 nonché nell'apposita sezione del sito Aziendale;
- che il termine di scadenza è stato fissato al 19 novembre 2015 ossia il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale;
- che entro il termine di scadenza risultano pervenute n.75 domande di partecipazione;

**VISTA** la deliberazione n.279 del 23/03/2017 con la quale sono stati ammessi alla procedura di che trattasi n.71 candidati;

**PRESO ATTO:**

- dell'art. 44 del D.P.R. 27.03.2001, n. 220, e del bando di concorso che disciplina la composizione della Commissione esaminatrice del concorso pubblico di che trattasi come sottoriportato:  
1) *due operatori appartenenti alla categoria "D" dello stesso profilo di quello messo a concorso di cui: uno scelto dal Direttore generale ed uno designato dal collegio di direzione di cui all'articolo 17 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, fra il personale in servizio presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere o gli enti di cui all'articolo 21, comma 1, situati nel territorio della regione*



2) la presidenza è affidata a personale in servizio presso l'azienda che bandisce il concorso con qualifica di dirigente del ruolo professionale per il profilo di collaboratore tecnico professionale;

3) le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente amministrativo dell'Unità sanitaria locale o azienda ospedaliera di categoria non inferiore alla "C".

- del comma 10 dell'art.6 del D.P.R. 27.03.2001, n. 220 che prevede "Nelle commissioni giudicatrici disciplinate dal presente regolamento per ogni componente titolare va designato un componente supplente;
- dell'art. 57 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i. che stabilisce "... Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro: a) riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e); ...";

**DATO ATTO** che il Responsabile dell'U.O.C. Gestione del Personale con nota prot. n.84265 del 21/12/2015 ha chiesto al Collegio di Direzione la designazione del componente (titolare e supplente) della commissione esaminatrice del concorso pubblico in oggetto, ai sensi degli artt. 6 e 44 del D.P.R. n.220 del 27.03.2001;

**VISTO** il verbale del Collegio di Direzione in data 11/04/2017 dal quale risultano designati in merito alla commissione esaminatrice del concorso pubblico in argomento i seguenti nominativi:

**Componente titolare:** Fidanza Luca, Collaboratore Tecnico-Professionale, cat. D in servizio presso questa Azienda USL;

**Componente supplente:** Rucci Giuseppina, Collaboratore Tecnico-Professionale, cat. D in servizio presso questa Azienda USL;

**RILEVATO** che il Direttore Generale con nota acquisita al protocollo unico di questa Azienda USL in data 12/06/2017 al n.0052414 ha ritenuto di individuare i seguenti nominativi nell'ambito della predetta Commissione esaminatrice:

**Presidente titolare:** Di Biagio Andrea – Dirigente Ingegnere – in servizio presso questa Azienda USL Teramo;

**Presidente supplente:** Liuzzi Giovanna – Dirigente Ingegnere – in servizio presso questa Azienda USL Teramo;

**Componente titolare:** Bocci Lidia, Collaboratore Tecnico-Professionale, cat. D in servizio presso questa Azienda USL;

**Componente supplente:** Cinti Raffaella, Collaboratore Tecnico-Professionale, cat. D in servizio presso questa Azienda USL;

**Segretario titolare:** Romualdi Simona – Assistente Amministrativo, cat. C in servizio presso questa Azienda USL;

**Segretario supplente:** Ferri Cinzia – Collaboratore Amministrativo-Professionale, cat. D in servizio presso questa Azienda USL;

**RAVVISATA** la necessità e l'urgenza di nominare la commissione esaminatrice del concorso in argomento al fine di procedere al sollecito espletamento dello stesso per la copertura a tempo indeterminato del posto di che trattasi;



VISTO il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

### PROPONE

Per le motivazioni espresse in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI NOMINARE**, nella composizione che segue, la commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.56 posti di Operatore Socio Sanitario, categoria B – livello economico Bs – Ruolo Tecnico (codice concorso C1), bandito con deliberazione n.1343 del 03/11/2015:

#### PRESIDENTE:

- Di Biagio Andrea – Dirigente Ingegnere – in servizio presso questa Azienda USL Teramo, quale titolare;
- Liuzzi Giovanna – Dirigente Ingegnere – in servizio presso questa Azienda USL Teramo, quale supplente;

#### COMPONENTI:

- Fidanza Luca, Collaboratore Tecnico-Professionale, cat. D in servizio presso questa Azienda USL - componente titolare designato dal Collegio di Direzione;
- Rucci Giuseppina, Collaboratore Tecnico- Professionale, cat. D in servizio presso questa Azienda USL - componente supplente designato dal Collegio di Direzione;
- Bocci Lidia, Collaboratore Tecnico-Professionale, cat. D in servizio presso questa Azienda USL, componente titolare designato dal Direttore Generale;
- Cinti Raffaella, Collaboratore Tecnico-Professionale, cat. D in servizio presso questa Azienda USL, componente supplente designato dal Direttore Generale di questa Azienda USL;

#### SEGRETARIO:

- Romualdi Simona – Assistente Amministrativo, cat. C in servizio presso questa Azienda USL, quale titolare;
- Ferri Cinzia – Collaboratore Amministrativo-Professionale, cat. D in servizio presso questa Azienda USL, quale supplente;

- 2) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

### IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

### DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Roberto Fagnano

A handwritten signature in black ink.

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Roberto Fagnano.

U.O. Proponente GESTIONE DEL PERSONALE	U.O. Gestione Econ. Fin.
Spesa anno ..... €.....      Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Spesa anno ..... €.....      Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Spesa anno ..... €.....      Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Spesa anno ..... €.....      Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Spesa anno ..... €.....      Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Fonte di Finanziamento .....	Del.Max. N°/del .....
Referente UO proponente .....	Settore .....
<p style="text-align: right;">Utilizzo prenotazione:      S</p>	Li. 13.6.2011
<p style="text-align: right;">Il Dirigente</p> <p>.....</p>	<p style="text-align: center;"> <b>ASL 4 TERAMO</b>            U.O.C. Programmazione e Gestione            Risorse Economiche e Finanziarie  <b>DIRIGENTE RESPONSABILE</b>            Dott. RICCARDO BACI         </p> <p style="text-align: right;"><i>[Signature]</i></p>

*[Handwritten signature]*

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 19 GIU. 2017

con prot. n. 1901/2017 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della

L. n. 267/2000 e della L. n. 28/1992.



Firma

*[Handwritten Signature]*  
Il Funzionario preposto alla pubblicazione

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. Settore economico Gestione del personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Dirigenti interessati	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C