

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° 999 del 24 LUG. 2015

**U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE**

**OGGETTO:** Avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi a tempo determinato a dirigenti medici della disciplina di "Cardiochirurgia", indetto con deliberazione n.675 del 22/05/2015. Modifica della commissione di valutazione nominata con deliberazione n.889 del 30/06/2015.

Data 16/7/15 Firma Rossella Di Marzio  
Il Responsabile dell'istruttoria Dott. Rossella Di Marzio

Data 16/7/15 Firma Cinzia Ferri  
Il Responsabile del procedimento Dott. Cinzia Ferri

Il Direttore F.F. della U.O.C. proponente – Dott. Franco Santarelli - con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 20-07-2015

Firma Franco Santarelli  
Il Direttore F.F. UOC Gestione del Personale  
Dott. Franco Santarelli

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

favorevole

Data 22/07/2015



~~non favorevole~~

(con motivazioni allegate al presente atto)

Firma Maurizio Di Giosia  
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

favorevole

Data 22-07-2015



~~non favorevole~~

(con motivazioni allegate al presente atto)

Firma Maria Mattucci  
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671  
*Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano*

**IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE Dott. Franco Santarelli**

**VISTE:**

- la deliberazione n.675 del 22/05/2015 con la quale è stato indetto, tra l'altro, avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato di dirigenti medici della disciplina di "Cardiochirurgia", per le esigenze dell'UOC di Cardiochirurgia del P.O. di Teramo;
- la deliberazione n.889 del 30/06/2015 con la quale è stata disposta l'ammissione dei candidati ed è stata nominata, secondo le indicazioni fornite dal Direttore Sanitario, la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio, alla valutazione dei titoli e alla determinazione della graduatoria di merito nella seguente composizione:

**PRESIDENTE:**

- Dott. D'Eusanio Marco – Direttore Medico Cardiochirurgia – P.O. Teramo;

**COMPONENTI:**

- Dott. Angeli Emanuela – Dirigente Medico della disciplina di Cardiochirurgia in servizio presso il Policlinico S.Orsola - Malpighi di Bologna;
- Dott. Villani Carmine - Dirigente Medico della disciplina di Cardiochirurgia in servizio presso il P.O. di Teramo;

**SEGRETARIO:**

- Dott. Ferri Cinzia, Collaboratore Amministrativo-professionale, cat. "D", in servizio presso l'U.O.C. Gestione del Personale;

**VISTA** la nota inviata a mezzo e-mail, acquisita al protocollo unico aziendale in data 15/07/2015 al n. 0048844/15, con la quale il Dott. Villani Carmine ha comunicato la propria indisponibilità a far parte della commissione di valutazione in argomento;

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere alla sostituzione del Dott. Villani Carmine in seno alla commissione di valutazione sopra indicata con il Dott. Giancola Raffaele – dirigente medico – disciplina di Cardiochirurgia - in servizio presso il P.O. di Teramo, secondo le indicazioni fornite dal Direttore Sanitario, e tenuto conto di quanto previsto dal regolamento aziendale sulle procedure selettive per il reclutamento di personale a tempo determinato, approvato con deliberazione n. 1251 del 31/10/2014;


**PRENDERE ATTO** che, a seguito della suddetta sostituzione, la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio, alla valutazione dei titoli e alla determinazione della graduatoria di merito in merito all'avviso di pubblica selezione, indetto con deliberazione n. 675 del 22/05/2015, risulta così composta:

**PRESIDENTE:**

- Dott. D'Eusanio Marco – Direttore Medico Cardiochirurgia – P.O. Teramo;

**COMPONENTI:**

- Dott. Angeli Emanuela – Dirigente Medico della disciplina di Cardiochirurgia in servizio presso il Policlinico S.Orsola - Malpighi di Bologna;



- Dott. Giancola Raffaele – Dirigente medico della disciplina di cardiocirurgia in servizio presso il P.O. di Teramo;

**SEGRETARIO:**

- Dott. Ferri Cinzia, Collaboratore Amministrativo-professionale, cat. "D", in servizio presso l'U.O.C. Gestione del Personale;

VISTO il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

**PROPONE**

**Per le motivazione esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo**

- 1) **DI SOSTITUIRE** il Dott. Villani Carmine con il Dott. Giancola Raffaele – Dirigente medico – disciplina di Cardiocirurgia - in servizio presso il P.O. di Teramo, quale componente in seno alla commissione di valutazione nominata con la deliberazione n.889 del 30/06/2015;
- 2) **DI DARE ATTO** che, a seguito della suddetta sostituzione, la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio, alla valutazione dei titoli e alla determinazione della graduatoria di merito in merito all'avviso di pubblica selezione indetto con deliberazione n.675 del 22/05/2015, risulta così composta:

**PRESIDENTE:**

- Dott. D'Eusanio Marco – Direttore Medico Cardiocirurgia – P.O. Teramo;

**COMPONENTI:**

- Dott. Angeli Emanuela – Dirigente Medico della disciplina di Cardiocirurgia in servizio presso il Policlinico S.Orsola - Malpighi di Bologna;
- Dott. Giancola Raffaele – Dirigente medico della disciplina di cardiocirurgia in servizio presso il P.O. di Teramo;

**SEGRETARIO:**

- Dott. Ferri Cinzia, Collaboratore Amministrativo-professionale, cat. "D", in servizio presso l'U.O.C. Gestione del Personale;

- 3) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

**DELIBERA**

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



**IL DIRETTORE GENERALE**  
*Avv. Roberto Fagnano*



*[Handwritten signature]*

U.O. Proponente GESTIONE DEL PERSONALE	U.O. Gestione Econ. Fin.
Spesa anno ..... €..... Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Spesa anno ..... €..... Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Spesa anno ..... €..... Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Spesa anno ..... €..... Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Spesa anno ..... €..... Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Fonte di Finanziamento .....	Del.Max. N°/del .....
Referente UO proponente .....	Settore .....
Lì.....	Lì..... 22/07/2015
<p style="text-align: right;">Utilizzo prenotazione: S</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p>.....</p>	<p>Il Contabile <b>ASU 4 TERNI</b></p> <p><b>U.O.C. Programmazione e Gestione</b></p> <p><b>Risorse Economiche e Finanziarie</b></p> <p><b>IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO</b></p> <p>Dott.ssa Antonella Di Silvestre</p>

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno **27 LUG. 2015**

con prot. n. 2485/15 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

IL TITOLARE p.o.  
Firma "UFFICIO DELIBERE"

Il Funzionario preposto alla pubblicazione

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. Settore economico Gestione del personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Dirigenti interessati	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C