

Il Direttore Generale: *AVV. Roberto Fagnano*

Deliberazione n° **0468** del **26 APR. 2017**

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Rettifica deliberazione n. 602 del 20.03.2016 avente ad oggetto. "avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di N. 2 borse di studio per laureati in Scienze Infermieristiche (Laurea triennale) per specifico progetto: Armonia. Ammissione candidati e nomina commissione" – Sostituzione membro commissione.

Data 18/4/17 Firma *Rossella Di Marzio*
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Rossella Di Marzio

Data 18-06-17 Firma *Dei Giudici Claudia*
Il Responsabile del procedimento
Dott. Dei Giudici Claudia

Il Direttore F.F. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 18-06-2017

Firma *Franco Santarelli*
Il Direttore F.F. UOC Gestione del Personale
Dott. Franco Santarelli

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento
Dott.

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 20/04/2017

Firma *Maurizio Di Giosia*
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 20/04/2017

Firma *Maria Mattucci*
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE:

VISTO il regolamento aziendale che disciplina il conferimento delle borse di studio, approvato con deliberazione n. 603 del 12.05.2015;

PRESO ATTO che:

- con deliberazione n. 21 del 15.01.2016 e n. 93 del 27.01.2016 è stato emanato avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, finalizzato alla formulazione di una graduatoria di merito per il conferimento di N. 2 borse di studio per laureati in Scienze Infermieristiche (Laurea triennale) per specifico progetto: "Armonia";
- con deliberazione n. 602 del 20.03.2016 si è proceduto alla nomina della commissione e all'ammissione dei candidati all'avviso pubblico di che trattasi ed in particolare:

PRESIDENTE:

Dott. Odorisio Manuela – Responsabile della U.O.S.D. del Centro di Salute Mentale di Atri;

COMPONENTI:

- Dott. Rapacchiale Gabriele, C.P.S. Esperto Infermiere presso la U.O.S.D. di Atri;
- Dott. Giorgini Loredana, C.P.S. Infermiere presso la U.O.C. di Psichiatria Teramo;

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Dei Giudici Claudia - Collaboratore Amministrativo Professionale U.O.C. Gestione del Personale;
Sostituto Dott. Maria Misuraca - Assistente Amministrativo U.O.C. Gestione del Personale;

CONSIDERATO che con comunicazione trasmessa a mezzo e-mail del 20.03.2017 la componente della commissione esaminatrice, Sig.ra Loredana Giorgini, ha comunicato la propria impossibilità a far parte della commissione succitata;

RITENUTO, per le motivazioni sopra espresse, di dover rettificare la commissione esaminatrice, approvata con deliberazione n. 602 del 20.03.2016, ed in particolare di dover sostituire la componente della commissione Sig.ra Loredana Giorgini con il dipendente Sig. Iodice Lorenzo, CPS Infermiere presso la UOSD Psichiatria Diagnosi e Cura del P.O. di Teramo, giusta nomina da parte della Direzione Generale del 03.04.2017;

RITENUTO di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile;

VISTO il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

1. DARE ATTO:

- che con deliberazione n. 21 del 15.01.2016 e n. 93 del 27.01.2016 è stato emanato avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, finalizzato alla formulazione di una graduatoria di merito per il conferimento di N. 2 borse di studio per laureati in Scienze Infermieristiche (Laurea triennale) per specifico progetto: "Armonia";
- che con deliberazione n. 602 del 20.03.2016 si è proceduto alla nomina della commissione e all'ammissione dei candidati all'avviso pubblico di che trattasi ed in particolare:

PRESIDENTE:

Dott. Odorisio Manuela – Responsabile della U.O.S.D. del Centro di Salute Mentale di Atri;

COMPONENTI:

- Dott. Rapacchiale Gabriele, C.P.S. Esperto Infermiere presso la U.O.S.D. di Atri;
- Dott. Giorgini Loredana, C.P.S. Infermiere presso la U.O.C. di Psichiatria Teramo;

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Dei Giudici Claudia - Collaboratore Amministrativo Professionale U.O.C. Gestione del Personale;
Sostituto Dott. Maria Misuraca - Assistente Amministrativo U.O.C. Gestione del Personale;
- che con comunicazione trasmessa a mezzo e-mail del 20.03.2017 la componente della commissione esaminatrice, Sig.ra Loredana Giorgini, ha comunicato la propria impossibilità a far parte della commissione succitata;

2. **DI RETTIFICARE** la commissione esaminatrice, approvata con deliberazione n. 602 del 20.03.2016, ed in particolare di dover sostituire la componente della commissione Sig.ra Loredana Giorgini con il dipendente Sig. Iodice Lorenzo, CPS Infermiere presso la UOSD di Psichiatria Diagnosi e Cura del P.O. di Giulianova, giusta nomina da parte della Direzione Generale del 03.04.2017;

3. **DI PROCEDERE** alla nomina della commissione così come di seguito indicato:

PRESIDENTE:

Dott. Odorisio Manuela – Responsabile della U.O.S.D. del Centro di Salute Mentale di Atri;

COMPONENTI:

- Dott. Rapacchiale Gabriele, C.P.S. Esperto Infermiere presso la U.O.S.D. di Atri;
- Dott. Iodice Lorenzo, C.P.S. Infermiere presso la U.O.S.D. di Psichiatria Diagnosi e Cura del P.O. di Giulianova;

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Dei Giudici Claudia - Collaboratore Amministrativo Professionale U.O.C. Gestione del Personale;
Sostituto Dott. Maria Misuraca - Assistente Amministrativo U.O.C. Gestione del Personale;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE:

AVV. Roberto Fagnano

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Roberto Fagnano", written over the printed name.

U.O.C. (proponente)	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Data: _____	Data: <i>10/4/2014</i>
<p style="text-align: center;">Utilizzo prenotazione: O S</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p style="text-align: center;">(_____)</p>	<p style="text-align: center;">Il Contabile</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p style="text-align: center;">(<i>[Signature]</i>)</p> <p style="text-align: right;">TIV Dott. <i>[Signature]</i> <i>[Signature]</i> <i>[Signature]</i></p>

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione
 il giorno 26 APR. 2017 con prot. n.
1234/17 all'Albo informatico della ASL per
 rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000
 e della L.R. n. 28/1992



La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far
 data dal quindicesimo giorno successivo alla
 pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata
 "immediatamente eseguibile"

Firma _____
 Il Funzionario preposto alla pubblicazione

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C