

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **0934** del **28 LUG. 2016**

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di N.1 Dirigente delle Professioni Sanitarie Infermieristiche, Tecniche, della Riabilitazione, della Prevenzione e della professione di Ostetrica, indetto con deliberazione n.252 del 26/02/2015. Modifica della commissione di sorteggio nominata con deliberazione n.868 del 13/07/2016.

Data 21/7/16 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'istruttoria Dott. Rossella Di Marzio

Data 21/7/2016 Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento Dott. Cinzia Ferri

Il Direttore f.f. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 28-07-2016

Firma [Firma]
Il Direttore UOC f.f. Gestione del Personale
Dott. Franco Santarelli.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento
Dott. _____

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 28/7/2016



Firma [Firma]
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 28/7/2016



Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE *Dott. Franco Santarelli*

RICHIAMATE le vigenti disposizioni in materia di disciplina concorsuale del personale dirigenziale del S.S.N. ed in particolare:

- il D.P.R. 09.05.1994, n.487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. 10.12.1997, n.483 concernente la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN;
- il D. Lgs. 30.12.1992, n.502 e s.m.i. recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- il D.Lgs. 30.03.2001, n.165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la legge 10 agosto 2000, n.251 recante la disciplina delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione nonché della professione ostetrica;
- l'art. 41 del CCNL integrativo del CCNL dell'area della dirigenza dei ruoli sanitario, professionale, tecnico ed amministrativo del SSN stipulato l'8 giugno 2000 che prevede l'istituzione della qualifica unica di dirigente delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione ostetrica;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 25 gennaio 2008 recante il recepimento dell'accordo 15 novembre 2007, tra il Governo, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano, concernente la disciplina per l'accesso alla qualifica unica di dirigente delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione di ostetrica;

VISTE:

- la deliberazione n.252 del 26/02/2015 1350 del 04/11/2015 con la quale è stato indetto, previo esperimento delle prescritte procedure di mobilità ex artt.30 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., il concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato per N. 1 Dirigente delle Professioni Sanitarie Infermieristiche, Tecniche, della Riabilitazione, della Prevenzione e della professione di Ostetrica;
- la deliberazione n.501 del 22/04/2016 con la quale è stata disposta l'ammissione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato per N. 1 Dirigente delle Professioni Sanitarie Infermieristiche, Tecniche, della Riabilitazione, della Prevenzione e della professione di Ostetrica, di n.173 candidati;

EVIDENZIATO che la commissione esaminatrice del concorso pubblico di che trattasi è nominata dal Direttore Generale di questa Azienda USL ed è composta come previsto dall'art. 2 dell'accordo Governo/Regioni del 15/11/2007, recepito con D.P.C.M. 25/01/2008 ossia:

- "a) **presidente**: *il direttore sanitario o un dirigente sanitario di struttura complessa individuato dal direttore generale;*
- b) **componenti**: *due dirigenti dell'area delle professioni sanitarie di riferimento, di cui uno sorteggiato nell'ambito del personale in servizio presso le aziende UU.SS.LL. o le aziende ospedaliere situate nel territorio ed uno designato dalla regione;*



c) **segretario**: un funzionario amministrativo della U.s.l. o della azienda ospedaliera appartenente ad un livello non inferiore al settimo.”

DATO ATTO che, a norma dell'art.6, del succitato D.P.R. 10.12.1997, n. 483, e del bando di concorso la Commissione di sorteggio è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda ed è composta da tre funzionari amministrativi della stessa di cui uno con funzioni di Presidente ed uno anche con funzioni di Segretario.

VISTA la deliberazione n.868 del 13/07/2016 con la quale è stata nominata la commissione di sorteggio, prevista dal succitato art. 6, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, come appresso:

- Dott. Santarelli Franco - componente con funzioni di Presidente
- Dott. Ferri Cinzia - componente
- Dott. Medori Cristina – componente con funzioni di segretario.

ATTESO:

- che il Dott. Santarelli Franco è in servizio presso questa Azienda in posizione funzionale di ruolo diverso da quello amministrativo;
- che la Dott.ssa Medori Cristina nei prossimi giorni sarà assente dal servizio per usufruire del periodo di ferie;
- che per mero errore materiale la Dott.ssa Ferri Cinzia è stata nominata quale componente della succitata commissione di sorteggio anziché componente con funzioni di segretario;

RITENUTO di dover procedere alla modificare della Commissione di sorteggio;

DATO ATTO che, sulla base delle disposizioni impartite dal Direttore Generale, a seguito della suddetta sostituzione, la commissione di sorteggio, nominata con deliberazione n.868/2016, prevista dall'art. 6, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e dal bando di concorso, deve essere modificata come appresso:

- ✓ Dott. Di Marzio Rossella (Dirigente Amministrativo) - componente con funzioni di Presidente
- ✓ Dott. Stranieri Caterina (Collaboratore Amministrativo-professionale, cat. Ds) - componente
- ✓ Dott. Ferri Cinzia – (Collaboratore Amministrativo-professionale, cat. D) - componente con funzioni di segretario.

RITENUTO di dover dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di porre in essere celermente gli adempimenti di pertinenza della suddetta commissione di sorteggio;

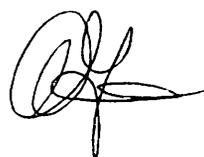
VISTO il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI MODIFICARE**, sulla base delle disposizioni impartite dal Direttore Generale, la commissione di sorteggio, nominata con deliberazione n.868 del 13/07/2016;
- 2) **DI DARE ATTO** che, a seguito della suddetta modifica, la commissione di sorteggio, nominata con deliberazione n.868/2016, prevista dall'art. 6, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e dal bando di concorso, risulta composta come appresso indicato:
 - ✓ Dott. Di Marzio Rossella (Dirigente Amministrativo) - componente con funzioni di Presidente
 - ✓ Dott. Stranieri Caterina (Collaboratore Amministrativo-professionale, cat. Ds) - componente
 - ✓ Dott. Ferri Cinzia – (Collaboratore Amministrativo-professionale, cat. D) - componente con funzioni di segretario.



3) DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Roberto Fagnano

A handwritten signature in black ink, located in the bottom left corner of the page.

U.O. Proponente GESTIONE DEL PERSONALE		U.O. Gestione Econ. Fin.	
Spesa anno €.....	Sottoconto	Prenotazione N°	/
Spesa anno €.....	Sottoconto	Prenotazione N°	
Spesa anno €.....	Sottoconto	Prenotazione N°	
Spesa anno €.....	Sottoconto	Prenotazione N°	
Spesa anno €.....	Sottoconto	Prenotazione N°	
Fonte di Finanziamento		Del.Max. N°/del	
Referente UO proponente		Settore	
	Utilizzo prenotazione: S	Li. 28.7.2016	
Li.....		Il Contabile	Il Dirigente
	Il Dirigente		

ASL 4 TERAMO
 U.O.C. Programmazione e Gestione
 Risorse Economiche e Finanziarie
 IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
 Dott. PAOLO ROTA


Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 28 LUG. 2016 con prot. n. 7452/16 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



IL TITOLARE p.o.
Firma "UFFICIO DELIBERE"
Il Funzionario preposto alla pubblicazione

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. Settore economico Gestione del personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Dirigenti interessati	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C