

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **1089** del 11 AGO. 2017

**U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE**

**OGGETTO:** scorrimento graduatoria per il conferimento di N.5 borse di studio per laureati in Tecnici di Laboratorio Sanitario Biomedico per le attività inerenti la LR 24/12/1966 n. 143 recante la disciplina delle attività Trasfusionali per il progetto "Potenziamento produzione plasma"

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'istruttoria

Dott. \_\_\_\_\_

Data 08-08-17 Firma 

Il Responsabile del procedimento

Dott. Dei Giudici Claudia

Il Direttore F.F. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 9/8/17

Firma 

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento  
Dott.

Il Direttore F.F. UOC Gestione del Personale

Dott. Rossella Di Marzio

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 9/8/2017



Firma 

Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 10/8/2017



Firma 

Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE:**

**PRESO ATTO** che:

- con deliberazione n. 1223 del 20.10.2016, resa immediatamente eseguibile, si è proceduto ad emanare avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, finalizzato alla formulazione di una graduatoria di merito per il conferimento di n. 4 borse di studio per laureati in Tecniche di Laboratorio Sanitario Biomedico per le attività inerenti la LR 24/12/1966 n. 143 Disciplina attività Trasfusionali per specifico progetto: "Potenziamento produzione plasma" per un periodo pari a 12 mesi rinnovabili;
- con deliberazione n. 874 del 05.07.2017 è stata approvata la seguente graduatoria di merito della procedura selettiva di che trattasi:

| N. | Candidato                   | Punti titoli | Punti Colloquio | Totale Punti |
|----|-----------------------------|--------------|-----------------|--------------|
| 1  | FELICIANI ANNALISA          | 7,45         | 25,00           | 32,45        |
| 2  | TULINI LUCIA                | 1,10         | 25,00           | 26,10        |
| 3  | SECA LAURA                  | 1,01         | 25,00           | 26,01        |
| 4  | DI GIAMMARCO VALENTINA      | 0,06         | 25,00           | 25,06        |
| 5  | TOMASSETTI ITALIA           | 0,08         | 24,00           | 24,08        |
| 6  | CLEMENTE CLAUDIA            | 0,10         | 23,00           | 23,10        |
| 7  | FLAMMINII GIULLIA           | 0,01         | 23,00           | 23,01        |
| 8  | RULLI FRANCESCA             | 0,41         | 22,00           | 22,41        |
| 9  | POMPILII GRAZIANA           | 7,35         | 15,00           | 22,35        |
| 10 | LOSOLFO MARIA               | 0,43         | 21,00           | 21,43        |
| 11 | DI FRANCESCO NICO FRANCESCO | 0,03         | 18,00           | 18,03        |

**DATO ATTO** che si è provveduto ad assegnare rispettivamente al Dott. Feliciani Annalisa, al dott. Tulini Lucia, al dott. Seca Laura e al dott. Di Giammarco Valentina le borse di studio, di cui al bando di selezione approvato con la citata deliberazione n. 1223 del 20.10.2016;

**VISTI:**

- la nota integrativa del 09.06.2017 del Direttore della U.O.C. Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale con la quale si è richiesta l'integrazione di ulteriori n. 5 borse di studio per laureati in Tecniche di Laboratorio Biomedico mediante l'utilizzo della graduatoria vigente approvata con deliberazione n. 1223 del 20.10.2016 per l'elaborazione di proposte di nuovi percorsi e protocolli utili al raggiungimento di obiettivi aggiuntivi alle attività del Progetto;
- la deliberazione n. 758 del 16.06.2017 con la quale si è proceduto alla prenotazione della somma necessaria per l'istituzione di n. 5 Borse di Studio mediante scorrimento graduatoria approvata con deliberazione n. 1223 del 20.10.2016;
- il parere favorevole del Direttore Sanitario;

**RITENUTO:**

- di procedere allo scorrimento della graduatoria suddetta per il conferimento di ulteriori n. 5 borse di studio per laureati in Tecniche di Laboratorio Sanitario Biomedico per le attività inerenti la LR 24/12/1966 n. 143 Disciplina attività Trasfusionali per specifico progetto: "Potenziamento produzione plasma", precisando:
  - che le suddette borse di studio hanno la durata di dodici mesi;
  - che il compenso previsto per ogni singolo borsista è di € 10.000,00 annui pro capite (al lordo di IRPEF e IRAP);
  - che il borsista per l'attuazione del progetto dovrà occuparsi principalmente delle seguenti attività:
    - studio osservazionale sull'applicazione degli algoritmi diagnostici dei donatori risultati positivi o dubbi ai test virologici previsti dalla normativa in tema di donazione di sangue ed emocomponenti;
    - studio osservazionale sull'impatto di virus trasmissibili che risultano particolarmente impattanti ai fini del giudizio di idoneità alla donazione di sangue ed emocomponenti in alcuni periodi dell'anno secondo le direttive emanate in materia CNS;
  - che il borsista ha l'obbligo di frequentare la U.O.C. Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale, al fine di compiere l'attività di ricerca cui la borsa è finalizzata;
- di assegnare ai Dott.ri Tomassetti Itaita, Clemente Claudia, Flammini Giulia, Rulli Francesca, Pompili Graziana rispettivamente 5°-6°-7°-8°-9° classificati le borse di studio per laureati in Tecniche di Laboratorio Sanitario Biomedico per le attività inerenti la LR 24/12/1966 n. 143 Disciplina attività Trasfusionali per specifico progetto: "Potenziamento produzione plasma";

**RITENUTO** di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile;

**VISTO** il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 286;

**PROPONE**

Per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

**1. DI PRENDERE ATTO CHE:**

- con deliberazione n. 1223 del 20.10.2016, resa immediatamente eseguibile, si è proceduto ad emanare avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, finalizzato alla formulazione di una graduatoria di merito per il conferimento di n. 4 borse di studio per laureati in Tecniche di Laboratorio Sanitario Biomedico per le attività inerenti la LR 24/12/1966 n. 143 Disciplina attività Trasfusionali per specifico progetto: "Potenziamento produzione plasma" per un periodo pari a 12 mesi rinnovabili;
- con deliberazione n. 874 del 05.07.2017 è stata approvata la graduatoria di merito e si è provveduto ad assegnare ai primi quattro classificati le borse di studio, di cui al bando di selezione approvato con la citata deliberazione n. 1223 del 20.10.2016;
- con nota integrativa del 09.06.2017 del Direttore della U.O.C. Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale si è richiesta l'integrazione di ulteriori n. 5 borse di studio per laureati in Tecniche di Laboratorio Biomedico mediante l'utilizzo della graduatoria vigente approvata con deliberazione n. 1223 del 20.10.2016 per l'elaborazione di proposte di nuovi percorsi e protocolli utili al raggiungimento di obiettivi aggiuntivi alle attività del Progetto;

**2. DI SCORRERE** la graduatoria suddetta per il conferimento di ulteriori n. 5 borse di studio per laureati in Tecniche di Laboratorio Sanitario Biomedico per le attività inerenti la LR 24/12/1966 n. 143 Disciplina attività Trasfusionali per specifico progetto: "Potenziamento produzione plasma", precisando:

- che le suddette borse di studio hanno la durata di dodici mesi;
- che il compenso previsto per ogni singolo borsista è di € 10.000,00 annui pro capite (al lordo di IRPEF e IRAP);
- che il borsista per l'attuazione del progetto dovrà occuparsi principalmente delle seguenti attività:
  - studio osservazionale sull'applicazione degli algoritmi diagnostici dei donatori risultati positivi o dubbi ai test virologici previsti dalla normativa in tema di donazione di sangue ed emocomponenti;
  - studio osservazionale sull'impatto di virus trasmissibili che risultano particolarmente impattanti ai fini del giudizio di idoneità alla donazione di sangue ed emocomponenti in alcuni periodi dell'anno secondo le direttive emanate in materia CNS;
- che il borsista ha l'obbligo di frequentare la U.O.C. Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale, al fine di compiere l'attività di ricerca cui la borsa è finalizzata;

- di assegnare ai Dott.ri Tomassetti Itaia, Dott. Clemente Claudia, Flammini Giulia, Rulli Francesca, Pompili Graziana rispettivamente 5°-6°-7°-8°-9° classificati le borse di studio per laureati in Tecniche di Laboratorio Sanitario Biomedico per le attività inerenti la LR 24/12/1966 n. 143 Disciplina attività Trasfusionali per specifico progetto: "Potenziamento produzione plasma";  
la suddetta graduatoria di merito approvata con deliberazione n. 668 del 31.05.2017;

**3. DI ASSEGNARE** ai Dott.ri Tomassetti Itaia, Dott. Clemente Claudia, Flammini Giulia, Rulli Francesca, Pompili Graziana rispettivamente 5°-6°-7°-8°-9° classificati, le borse di studio per laureati in Tecniche di Laboratorio Sanitario Biomedico per le attività inerenti la LR 24/12/1966 n. 143 Disciplina attività Trasfusionali per specifico progetto: "Potenziamento produzione plasma";

**4. DI STIPULARE** con i Dottori succitati, verificata la sussistenza dei requisiti, i contratti relativi all'instaurando rapporto di studio;

**5. DI PRENDERE ATTO** che la spesa di € 50.000,00 (al lordo IRPEF e IRAP), derivante dal presente provvedimento, è stata prenotata con deliberazione n. 758 del 16.06.2017 (Del.Max 20/2016 – Prenotazione n. 1667/2017 e 1667/2018);

**6. DI DARE MANDATO** agli uffici della UOC di Programmazione e Gestione Economica Finanziaria di provvedere alle operazioni contabili necessarie per eventuali trasferimenti della somma succitata su nuove prenotazioni di spesa precisando che:

- € 16.666,00 Prenotazione n. 1667/2017 sottoconto n. 07.02.01.15.17;
- € 33.334,00 Prenotazione n. 1667/2018 sottoconto n. 07.02.01.15.17;

**7. DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

## DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;




IL DIRETTORE GENERALE:

AVV. ROBERTO FAGNANO

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Roberto Fagnano", written over the printed name.

| U.O.C. (proponente)   | U.O.C. Programmazione e Gestione<br>Attività Economiche e Finanziarie |
|---|---|
| Spesa anno <u>2017</u> € <u>16666,00</u> Sottoconto <u>07.02.011517</u> | Prenotazione n. <u>RIE 1667/2017</u>                                  |
| Spesa anno <u>2018</u> € <u>33334,00</u> Sottoconto <u>0702011517</u>   | Prenotazione n. <u>RIE 1667/2018</u>                                  |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____                               | Prenotazione n. _____   |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____                               | Prenotazione n. _____   |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____                               | Prenotazione n. _____   |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____                               | Prenotazione n. _____   |
| Fonte di Finanziamento _____  | Del. Max. n°/ del _____   |
| Referente U.O.C. proponente _____                                       | Settore: _____  |
| Data: _____   | Data: <u>07/08/17</u>   |
| Utilizzo prenotazione: <input type="radio"/> S <input type="radio"/> S  |   |
| Il Dirigente  |   |
| ( _____ )   |   |

**ASL 4 TERAMO**  
 Il Contabile U.O.C. Programmazione e Gestione  
 Risorse Economiche e Finanziarie  
**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
**DOCT. RICCARDO BACI**  


Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione  
 il giorno 11 AGO. 2017 con prot. n.  
2630/17 all'Albo informatico della ASL per  
 rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far  
 data dal quindicesimo giorno successivo alla  
 pubblicazione.

e della L.R. n. 28/1992

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata  
 "immediatamente eseguibile"



Firma \_\_\_\_\_

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

| Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti          |  | Unità Operative                                 |  | Staff  |  |
|---|--|---|--|--|--|
| Coordinamento di Staff                          | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Acquisizione Beni e Servizi                     | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOC Affari Generali                              | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Amministrativo                     | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio     | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOC Controllo di gestione                        | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Fisico Tecnico Informatico         | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Gestione del Personale                          | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOC Formazione Aggiornamento e Qualità           | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
| Coordinamento Responsabili dei PP.OO.           | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Programmazione e Gestione Economico Finanziaria | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOC Medicina Legale                              | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
| Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Sistemi Informativi Aziendali                   | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico           | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Emergenza e Accettazione           | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Direzione Amm.va PP.OO.                         | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Cardio-Vascolare                   | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo        | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | UOSD Liste di attesa e CUP                       | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Discipline Mediche                 | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Atri          | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | <b>altre Funzioni di Staff</b>                   |  |
| Dipartimento Discipline Chirurgiche             | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova    | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Gestione del Rischio                             | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento dei Servizi                        | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero    | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Relazioni Sindacali                              | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Tecnologie Pesanti                 | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Servizio Farmaceutico territoriale              | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Ufficio Infermieristico                          | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento di Salute Mentale                  | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Farmacia Ospedaliera di                         | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Organismo indipendente di valutazione            | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento di Prevenzione                     | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | U.O. di   | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Ufficio Procedimenti Disciplinari                | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Materno-Infantile                  | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |   | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C | Comitato Unico di Garanzia                       | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |
| Distretto di                                    | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |   | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |  | <input type="checkbox"/> E<br><input type="checkbox"/> C |