

 <p>AUSL 4 TERAMO <small>il meglio e nel tuo territorio</small></p>	<p>SEZIONE ACCESSO CIVICO E ACCESSO GENERALIZZATO</p>	<p>Documento: Revisione: 0 Data: 30 agosto 2017</p>
<p>Articolazione Aziendale Coordinamento U000 Staff</p>		<p><i>pag. 16 di 20</i></p>

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO (SEMPLICE)
(art. 5, c. 1, d.lgs. 33/2013 e s.m.i.)

Mod.1

Il sottoscritto/a (nome) _____ (cognome) _____
nato/a il _____ a _____ prov. _____ stato di nascita _____
nazionalità _____ codice fiscale _____
residente a _____ prov. _____ CAP _____ via _____ n. _____
telefono (fisso o mobile) _____ e-mail (facoltativa) _____

considerata

- l'omessa pubblicazione del seguente documento/informazione/dato
 la pubblicazione parziale del seguente documento/informazione/dato:

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013, la pubblicazione del documento/informazione/dato sopra indicato e la comunicazione dell'avvenuta pubblicazione, con contestuale indicazione del relativo collegamento ipertestuale.

Indirizzo per le comunicazioni:

_____ (Si allega copia del proprio documento d'identità)

_____ (luogo e data)

_____ (firma per esteso leggibile)

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.L.gs n. 196/2003

Ai sensi e per gli effetti dell'art 13 del D.L.gs n. 196/2003, si informa la S.V. che:

- ✓ i dati forniti saranno utilizzati esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza di accesso formulata e per le finalità strettamente ad essa connesse;
- ✓ il trattamento dei dati verrà effettuato anche mediante l'utilizzo degli strumenti elettronici a disposizione dell'Azienda;
- ✓ i dati non verranno comunicati a terzi, salvo quanto necessario per l'espletamento degli obblighi connessi alla normativa in materia di diritto di accesso; in particolare, in base a quanto disposto dalla L. n. 241/90 e ss.mm.ii., nel caso in cui il documento richiesto contenga informazioni riferite a soggetti terzi che dall'esercizio del diritto di accesso vedrebbero compromesso il proprio diritto alla riservatezza, l'Azienda è tenuta a fornire loro notizia della richiesta trasmettendo copia della stessa;
- ✓ il conferimento dei dati è obbligatorio. Nel caso di mancato conferimento dei dati, l'istanza di accesso si intenderà abbandonata e non sarà dato corso al procedimento di accesso;
- ✓ il titolare del trattamento è l'AUSL 4 Teramo con sede in C.ne Ragusa n.1, 64100 Teramo;
- ✓ il Responsabile del trattamento è il Direttore della Struttura/U.O. competente a formare o detenere il documento
- ✓ la S.V. può in ogni momento esercitare i diritti di accesso rettifica, aggiornamento, integrazione, cancellazione dei dati così come previsto dall'art. 7 del D.L.gs n. 196/2003, rivolgendosi alla Struttura/U.O. competente a formare o detenere la relativa documentazione.

Per presa visione dell'informativa.

Data _____

Firma _____