

ANAGRAFE APISTICA

OBBLIGHI DEL DETENTORE O DELEGATO (IN BDN PER GLI APIARI DI COMPETENZA):

1. RICHIEDERE IL CODICE DI REGISTRAZIONE QUALE INIZIO ATTIVITA' (SUL SITO DELLA BDN)
2. REGISTRARE LA CONSISTENZA DEGLI APIARI(N. DI ALVEARI) E LA LORO DISLOCAZIONE E UBICAZIONE IN BASE ALL'INDIRIZZO E ALLE COORDINATE GEOGRAFICHE.
3. FARE IL CENSIMENTO ANNUALE TRA' IL 1° NOVEMBRE E IL 31 DICEMBRE DI OGNI ANNO . SE NON CI SONO CAMBIAMENTI RICONFERMARE I DATI DELL'ANNO PRECEDENTE IN BDN
4. COMPILARE IN CASO DI SPOSTAMENTO (NOMADISMO,COMPRAVENDITA) L'ALLEGATO C (MODELLO DI ACCOMPAGNAMENTO) SULLA BDN.

REGISTRAZIONE ANAGRAFE APISTICA:

1. Dichiarazione di inizio attività sulla BDA e richiesta del codice univoco al Servizio Veterinario competente;
2. La dichiarazione deve essere fatta entro 20 giorni dall'inizio dell'attività
3. Comunicare alla BDA se intende operare egli stesso o tramite un delegato all'aggiornamento dei dati sulla BDA;

CARTELLO IDENTIFICATIVO:

1. E' obbligatorio apporre in modo visibile in prossimità di ogni apiario un cartello identificativo:
2. Deve essere di materiale resistente alle intemperie
3. Minimo formato A4
4. Colore del fondo bianco
5. Riportante la scritta : "ANAGRAFE APISTICA NAZIONALE – D.M. 04/12/2009 E IL CODICE UNIVOCO ES. IT 000 TE 000
6. I CARATTERI DEVONO ESSERE NERI CON ALTEZZA MINIMO 4 CM

AGGIORNAMENTO BDA:

1. Va fatto personalmente o tramite delegato
2. Aggiornamento censimento annuale
3. Aggiornamento delle movimentazioni (compravendita, nomadismo, cessazione attività)
4. Compilazione del modello C in BDA 7 giorni prima dello spostamento o della vendita