

Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **1249** del **26 OTT. 2016**

**U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE**

**OGGETTO:** Indizione avviso di mobilità interna (ordinaria), per soli titoli, per n.42 posti di C.P.S. – Infermiere, cat. D.

Data 20/10/16 Firma [Firma]  
Il Responsabile dell'istruttoria Dott. Rossella Di Marzio

Data 20/10/2016 Firma [Firma]  
Il Responsabile del procedimento Dott. Cinzia Ferri

Il Direttore f.f. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 20-10-2016

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento  
Dott. \_\_\_\_\_

Firma [Firma]  
Il Direttore f.f. UOC Gestione del Personale  
Dott. Franco Santarelli

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- favorevole  
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 25/10/2016



Firma [Firma]  
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

- favorevole  
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 25/10/2016



Firma [Firma]  
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

**IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE** Dott. Franco Santarelli

**VISTI:**

- la deliberazione n.994 del 11.08.2016, rettificata con successiva deliberazione n.1000 del 17.08.2016, avente ad oggetto: "Rideterminazione della dotazione organica di personale dell'Azienda. Modifica della deliberazione n.565 del 22/05/2014 come da ultimo rettificata dalla deliberazione n.27/2016";
- la deliberazione n.1143 del 04/10/2016 con la quale è stato deciso, tra l'altro, di esprimere assenso al trasferimento presso questa Azienda USL di n.42 C.P.S. – Infermieri, cat. D, mediante lo scorrimento della graduatoria di merito della procedura di mobilità esterna, approvata con deliberazione n.1232 del 05/10/2015;
- la deliberazione n.730 del 4/06/2015 con la quale è stata approvata la revisione 6 del Regolamento Aziendale sulla disciplina della mobilità del personale dell'Area del Comparto;

**VISTO**, in particolare, il succitato regolamento Aziendale, approvato con deliberazione n.730/2015, che al comma 1, dell'art.5.2 rubricato "Disciplina della mobilità (interna) ordinaria volontaria del personale" testualmente recita: "Prima dell'immissione in servizio di nuovo personale, a tempo indeterminato, l'Azienda ha la facoltà di procedere ad emanare appositi avvisi per la mobilità interna";

**TENUTO CONTO:**

- delle direttive impartite dalla Direzione Strategica in merito alla necessità di attivare l'avviso di mobilità (interna) volontaria per posti di C.P.S. – Infermiere, cat. D;
- delle indicazioni fornite dall'Ufficio Infermieristico, con nota inviata a mezzo e-mail in data 18/10/2016 ed acquisita al protocollo unico aziendale in data 19/10/2016 al n.0085981, circa il fabbisogno del personale infermieristico ossia:
  - ✓ n.33 P.O. di Teramo
  - ✓ n.3 P.O. di S. Omero
  - ✓ n.3 P.O. di Giulianova
  - ✓ n.3 P.O. di Atri

**ACCERTATO:**

- che questa Azienda USL, per quanto concerne il P.O. di Atri, dispone della sottoriportata graduatoria di merito, valida ed utilizzabile, in esito alla procedura di mobilità (interna) ordinaria, indetta con deliberazione n.890 del 30/06/2015:

N. GRAD.	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI	PRECEDENZA	SEDE DI PROVENIENZA
1	MICHELETTI	PAMELA	8,970	L.104/92	P.O. SANT'OMERO
2	PERINETTI	FRANCESCA	13,080	L. 104/92	P.O. SANT'OMERO
3	TOTARO	JIMMI ALBERTO	12,910	L. 104/92	P.O. TERAMO
4	LEONE	GIANMARCO	12,165	L. 104/92	P.O. TERAMO
5	SOLDATO	DANIELA	10,050	L. 104/92	P.O. SANT'OMERO
6	VOLPE	LUCIA	16,508	===	P.O. TERAMO
7	MARASCO	VIVIANA	15,240	===	P.O. TERAMO
8	D'ALONZO	ANNA GIUSEPPINA	14,645	===	P.O. TERAMO
9	PACIOCCO	ANNALISA	14,115	===	P.O. TERAMO
10	RUCCI	MARIA	14,040	===	P.O. TERAMO
11	RICOTTA	RAFFAELE	14,030	===	P.O. TERAMO
12	LUCIANI	CINZIA	14,000	===	P.O. TERAMO

13	IULIANI	DESI	13,494	===	P.O. TERAMO
14	LAUDADIO	DUILIO	13,200	===	P.O. GIULIANOVA
15	DI GIACOMO	LUCA	12,351	===	P.O. SANT'OMERO
16	CICCONE	STEFANO	12,120	===	HOSPICE TERAMO
17	DI FEBBO	DANILO	11,715	===	P.O. TERAMO
18	GIULIANI	ALESSIO	10,310	===	P.O. SANT'OMERO
19	PASQUI	GABY	10,198	===	P.O. GIULIANOVA
20	SALVATORE	DANIELA	10,180	===	HOSPICE TERAMO
21	PERAZZITTI	FEDERICA	9,740	===	P.O. SANT'OMERO
22	BARBETTA	DANIELA	9,600	===	P.O. SANT'OMERO
23	CIOFANI	MANUELA	8,420	===	HOSPICE TERAMO
24	DI MICHELE	LUCA	7,833	===	P.O. TERAMO
25	CASTAGNA	MATTEO	7,440	===	P.O. TERAMO
26	PLANAMENTE	MASSIMILIANO	7,300	===	P.O. SANT'OMERO
27	GRATTERI	ROBERTA	7,275	===	P.O. SANT'OMERO
28	TONTODIMAMMA	GABRIELLA	7,015	===	HOSPICE TERAMO
29	ANGELOZZI	ANTONELLA	2,999	===	P.O. SANT'OMERO

**PRESO ATTO** che la surriportata graduatoria:

- è stata approvata con deliberazione n.1566 del 17/12/2015;
- è valida ed utilizzabile ai sensi dell'art.5.2 - disciplina della mobilità (interna) ordinaria del personale – (punto sub 2 della Sezione "Graduatoria") del Regolamento Aziendale sulla disciplina della mobilità del personale dell'Area del Comparto, approvato con deliberazione n.730 del 4/06/2015, che testualmente recita: "La graduatoria è immediatamente efficace e potrà essere utilizzata per i dodici mesi successivi alla sua approvazione;
- risulta essere stata utilizzata fino all'11° posto;

**DATO ATTO** che il Sig. Laudadio Duilio, classificatosi al 14° posto, è cessato dal servizio a decorrere dal 15/01/2016 a seguito di trasferimento per mobilità in uscita verso altra ASL;

**RITENUTO**, per quanto sopra:

- di trasferire presso il P.O. di Atri i Sigg. Luciani Cinzia, Iuliani Desi e Di Giacomo Luca, classificatisi rispettivamente al 12°, 13° e 15° posto della soprariportata graduatoria di mobilità interna;
- di precisare che l'effettivo trasferimento dei Sigg. Luciani Cinzia (dal P.O. di Teramo), Iuliani Desi (dal P.O. di Teramo) e Di Giacomo Luca (dal P.O. di Sant'Omero) al P.O. di Atri avverrà a cura dell'U.O.C. Gestione del personale contestualmente all'immissione in servizio del personale esterno assunto mediante lo scorrimento della succitata graduatoria mobilità esterna, giusta deliberazione n.1143 del 04/10/2016;

**PRESO ATTO** che per i posti presso il P.O di Atri non occorre indire nuovo avviso di mobilità (interna) volontaria in quanto è già dispone una valida graduatoria;

**RITENUTO** di dover emanare avviso di mobilità (interna) ordinaria volontaria per n.42 posti come appresso ripartiti, per la copertura dei posti attualmente coperti dal personale infermieristico assunto tramite agenzia interinale:

N. POSTI	SEDE
3	P.O. DI GIULIANOVA
4	P.O. DI SANT'OMERO
35	P.O. DI TERAMO

**RITENUTO** di approvare, nel testo allegato in parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, l'avviso di mobilità (interna) ordinaria volontaria per N. 42 Collaboratori Professionali Sanitari – Personale Infermieristico - Infermiere, cat. D;

**RITENUTO** di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di dare esecuzione ai suddetti trasferimenti contestualmente all'immissione in servizio del personale esterno;

**VISTO** il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286;

### **PROPONE**

**Per le motivazione espresse in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo**

**1) DI PRENDERE ATTO:**

- delle direttive impartite dalla Direzione Strategica in merito alla necessità di attivare l'avviso di mobilità (interna) volontaria per posti di C.P.S. – Infermiere, cat. D, a seguito dell'assunzione di n.42 C.P.S. – Infermieri, cat. D, mediante scorrimento della graduatoria di mobilità dall'esterno, giusta deliberazione n.1143 del 04/10/2016;
  - delle indicazioni fornite dall'Ufficio Infermieristico, con nota inviata a mezzo e-mail in data 18/10/2016 ed acquisita al protocollo unico aziendale in data 19/10/2016 al n.0085981, circa il fabbisogno del personale infermieristico, ossia:
    - ✓ n.33 P.O. di Teramo
    - ✓ n.3 P.O. di S. Omero
    - ✓ n.3 P.O. di Giulianova
    - ✓ n.3 P.O. di Atri
  - che questa Azienda USL, per quanto concerne il P.O. di Atri, dispone di graduatoria di merito, valida ed utilizzabile, in esito alla procedura di mobilità (interna) ordinaria, indetta con deliberazione n.890 del 30/06/2015;
  - che il Sig. Laudadio Duilio, classificatosi al 14° posto della graduatoria di mobilità interna per il P.O. di Atri, è cessato dal servizio a decorrere dal 15/01/2016 a seguito di trasferimento per mobilità in uscita verso altra ASL;
- 2) DI TRASFERIRE** presso il P.O. di Atri i Sigg. Luciani Cinzia, Iuliani Desi e Di Giacomo Luca, classificatisi rispettivamente al 12°, 13° e 15° posto della sopraportata graduatoria di mobilità interna;
- 3) DI PRECISARE** che l'effettivo trasferimento dei Sigg. Luciani Cinzia (dal P.O. di Teramo), Iuliani Desi (dal P.O. di Teramo) e Di Giacomo Luca (dal P.O. di Sant'Omero) al P.O. di Atri avverrà a cura dell'U.O.C. Gestione del personale contestualmente all'immissione in servizio del personale esterno assunto mediante lo scorrimento della succitata graduatoria mobilità esterna, giusta deliberazione n.1143 del 04/10/2016;
- 4) DI PRENDERE ATTO** che per i posti presso il P.O. di Atri non occorre indire nuovo avviso di mobilità (interna) volontaria in quanto è già disponibile una valida graduatoria;
- 5) DI APPROVARE** l'avviso di mobilità (interna) ordinaria volontaria, nel testo allegato in parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, per N.42 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Personale Infermieristico - Infermiere, cat. D, come di seguito ripartiti:

<b>N. POSTI</b>	<b>SEDE</b>
3	P.O. DI GIULIANOVA
4	P.O. DI SANT'OMERO
35	P.O. DI TERAMO

- 6) **DI DARE ATTO** che le graduatorie di merito, formulate dalla Commissione di valutazione, secondo l'ordine dei punteggi acquisiti dai candidati, saranno approvate con apposita deliberazione del Direttore Generale e saranno immediatamente efficaci e potranno essere utilizzate per i dodici mesi successivi alla sua approvazione;
- 7) **DI PRECISARE** che i trasferimenti interni saranno attivati secondo l'ordine di graduatoria ovvero in ordine di anzianità di servizio maturata presso questa Azienda in pari profilo prof.le, qualora il numero dei partecipanti sia pari/inferiore al numero dei posti, e l'effettivo trasferimento degli aventi diritto avverrà solo contestualmente all'immissione in servizio del personale esterno assunto con deliberazione n.1143 del 04/10/2016, mediante lo scorrimento della graduatoria della mobilità esterna attivata con deliberazione n.1447 del 27/11/2014;
- 8) **DI PUBBLICARE** il presente avviso di mobilità (interna) nell'apposita sezione del sito web dell'azienda (<http://www.aslteramo.it>) – Sezione Concorsi e Avvisi - con la precisazione che dalla data di pubblicazione decorreranno i 15 gg. utili per l'invio delle domande di partecipazione;
- 9) **DI PUBBLICARE**, altresì, il presente avviso all'albo della sede centrale e all'albo di ciascuno dei presidi ospedalieri dell'Azienda;
- 10) **DI COMUNICARE** l'indizione del presente avviso di mobilità interna per n. 42 C.P.S. – Infermieri, cat. D, alle OO.SS. dell'area del personale interessato, ai Direttori dei Dipartimenti, ai Direttori di DD.SS.BB. a mezzo e-mail aziendale;
- 11) **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

#### IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

#### DELIBERA

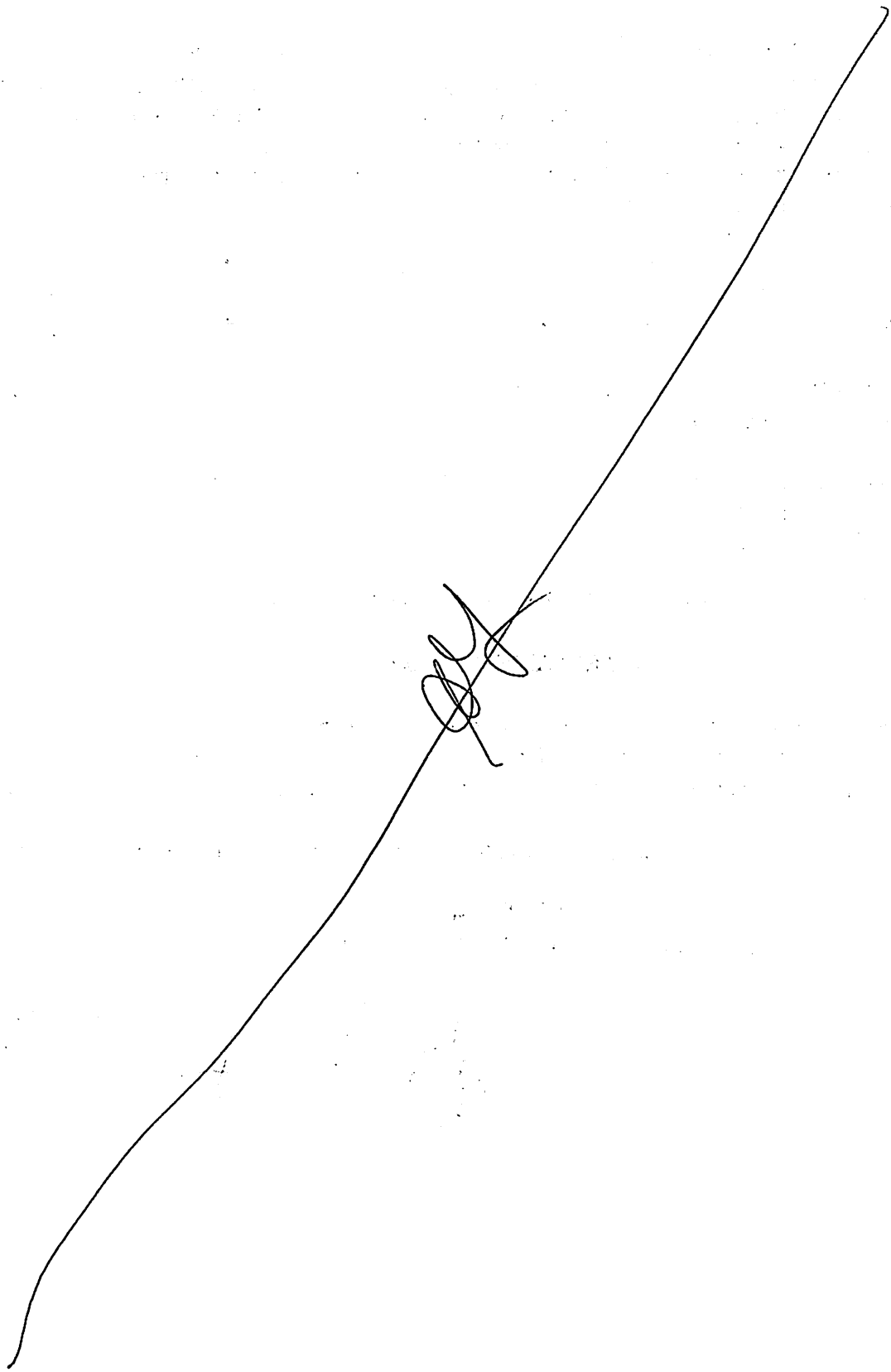
- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Roberto Fagnano

A handwritten signature in black ink, appearing to be "OF".



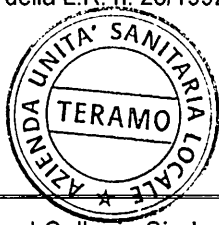


Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 27 OTT. 2016 con prot. n. 3250/16 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata

IL TITOLARE P. "immediatamente eseguibile"  
"UFFICIO DELIBERE"



Firma

Il Funzionario preposto alla pubblicazione

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. Settore economico Gestione del personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Dirigenti interessati	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C