

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **0249** del **25 FEB. 2016**

DIREZIONE SANITARIA AZIENDALE

OGGETTO: Commissione Prontuario Terapeutico Aziendale. Ricomposizione.

Data 23/02/2016 Firma *Silvia V. Di Gennaro*
Il Responsabile dell'istruttoria
Silvia V. Di Gennaro

Data 23/02/2016 Firma *Silvia V. Di Gennaro*
Il Responsabile del procedimento
Silvia V. Di Gennaro

Il Direttore Sanitario Aziendale proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 23/02/2016

Firma *Mattia*
Il Direttore Sanitario D.ssa Maria Mattucci

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole



non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 23/02/2016

Firma ASSENTE
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole



~~non favorevole~~

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 23/02/2016

Firma *Mattia*
Il Direttore Sanitario: D.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE D.ssa Maria Mattucci

PREMESSO che con nota prot. RA/169702 del 11 agosto 2011, avente ad oggetto: "Nuovo regolamento CRF e ruolo Commissioni Terapeutiche Aziendali", la Direzione Politiche della Salute – Servizio Assistenza farmaceutica e trasfusionale della Regione Abruzzo emanava disposizioni circa il funzionamento delle Commissioni Terapeutiche Aziendali e delle procedure ad esse demandate;

VISTA la deliberazione n. 1039 del 14/11/2006 avente ad oggetto : "Commissione Terapeutica Ospedaliera e Territoriale (ADI – R.S.A. – Dimissioni). Nomina Componenti", da ultimo modificata con deliberazione n. 292 del 10/03/2015;

CONSIDERATO:

- che con e.mail del 12 febbraio 2016 il Dott. Glauco Appicciafuoco, componente della Commissione PTA in qualità di MMG, ha comunicato le proprie dimissioni indicando il nominativo del Dott. Pasquale Ciunci, MMG quale suo sostituto;
- che nella seduta del 16 febbraio 2016 la Commissione ha preso atto delle suddette dimissioni e della contestuale indicazione del Medico di Medicina Generale subentrante ;
- che nella stessa seduta sono emerse le ripetute e consecutive assenze dei Dott.ri Francesco Truscelli, Dirigente Medico di Medicina Interna presso il P.O. di S.Omero e del Dott. Donatello Fabiani, Dirigente Medico di Cardiologia del P.O. di Teramo, nonché l'esigenza di integrare la composizione della Commissione con la figura dello specialista oncologo;

RICHIAMATO quanto previsto al punto 2d) dell'art.2 del vigente Regolamento per il funzionamento della Commissione per il prontuario terapeutico aziendale, approvato con deliberazione n. 261 del 28 febbraio 2014;

RITENUTO indispensabile ed urgente provvedere alla ricomposizione della Commissione PTA , così come di seguito riportato:

Presidente	Direttore Sanitario Aziendale		
Componenti	Dott.Dante Di Giammartino	Direttore U.O.C. Malattie Infettive	
	Dott. Pasquale Ciunci	Medico MMG	
	Dott. Franco Lucchese	Medico MMG	
	Dott. Antonio Orsini	Dirigente Resp.le Serv.Farmaceutico Terr.	
	Dott. Maurizio Turchetti	Dirigente Farmacista	
	Dott. Luigino De Berardis	Dirigente medico Medicina Interna	
	Dott. Amedeo Pancotti	Direttore U.O.C. Oncologia	
	Dott. Luigi Di Re	Direttore U.O.C. Pneumologia	
	Dott. Claudio Di Bartolomeo	Dirigente medico Anestesista-algologo	
	Dott. Valerio Profeta	Coordinatore per l' A.S.T.	
	Dott. Enrico Marini	Dirigente medico Cardiologia	
	Dott. Stefano Rapali	Dirigente medico Ortopedia	
	Segreteria scientifica	D.ssa Giovanna Di Sabatino	Dirigente farmacista
		D.ssa Ilenia Senesi	Dirigente farmacista
Segreteria Amm.va	Sig.ra Silvia Di Gennaro	Assistente Amm.vo	

DI DARE ATTO che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del Bilancio dell'Azienda;

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile;

VISTO il D.Lvo dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate

1. **DI PROCEDERE** alla ricomposizione della Commissione PTA così come di seguito indicato:

Presidente	Direttore Sanitario Aziendale	
Componenti	Dott. Dante Di Giammartino	Direttore U.O.C. Malattie Infettive
	Dott. Pasquale Ciunci	Medico MMG
	Dott. Franco Lucchese	Medico MMG
	Dott. Antonio Orsini	Dirigente Resp.le Serv. Farmaceutico Terr.
	Dott. Maurizio Turchetti	Dirigente Farmacista
	Dott. Luigino De Berardis	Dirigente medico Medicina Interna
	Dott. Amedeo Pancotti	Direttore U.O.C. Oncologia
	Dott. Luigi Di Re	Direttore U.O.C. Pneumologia
	Dott. Claudio Di Bartolomeo	Dirigente medico Anestesista-algologo
	Dott. Valerio Profeta	Coordinatore per l' A.S.T.
	Dott. Enrico Marini	Dirigente medico Cardiologia
	Dott. Stefano Rapali	Dirigente medico Ortopedia
Segreteria scientifica	D.ssa Giovanna Di Sabatino	Dirigente farmacista
	D.ssa Ilenia Senesi	Dirigente farmacista
Segreteria Amm.va	Sig.ra Silvia Di Gennaro	Assistente Amm.vo

3. **DI TRASMETTERE** il presente atto ai componenti la Commissione PTA , alle Direzioni Mediche di Presidio e ai Direttori di Dipartimento;

4. **DI PRECISARE**, altresì, che il presente atto non comporta oneri di spesa;

5. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Direttore proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ha espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Roberto Fagnano

[Handwritten signature]

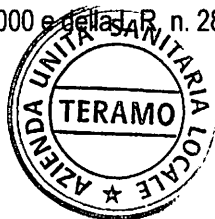


U.O.C. (proponente)	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/ del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Data: _____	Data: _____
Utilizzo prenotazione: O S	
Il Dirigente (_____)	Il Contabile (_____) Il Dirigente (_____)

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 26 FEB. 2016 con prot. n. 690/16 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



IL TITOLARE P.O. "UFFICIO DELIBERE"

Firma _____

Il Funzionario preposto alla pubblicazione

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C