

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **0892** del **22 MAG. 2019**

**U.O.C Gestione del personale**

**OGGETTO:** Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di n.1 Dirigente Sociologo (codice concorso DT1), indetto con deliberazione n.472 del 28/03/2018. Nomina della commissione esaminatrice.

Data 13/05/2019 Firma Simona Romualdi  
Il Responsabile dell'istruttoria  
(Dott.ssa Simona Romualdi)

Data 13/05/2019 Firma Simona Romualdi  
Il Responsabile del procedimento  
(Dott.ssa Simona Romualdi)

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 15/5/19

Firma Rossella Di Marzio  
Il Direttore UOC Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento  
(timbro e firma)

Firma \_\_\_\_\_  
Il Direttore dell'UOC Attività Amministrative.....

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

favorevole  
 non favorevole  
(con motivazioni allegata al presente atto)



Data 21/5/2019

Firma Maurizio Di Giosia  
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

favorevole  
 non favorevole  
(con motivazioni allegata al presente atto)



Data 22/5/2019

Firma Maria Mattucci  
Il Direttore Sanitario: Dott. Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano*

**IL DIRETTORE F:F: DELLA U.O.C. Gestione del Personale: Dott.ssa Rossella Di Marzio**

**VISTI:**

- il D.P.R. 09.05.1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, emanato con D.P.R. n. 483, del 10.12.1997;
- il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTA** la deliberazione numero 800 del 28 maggio 2018 con la quale quest'Azienda USL ha approvato il "Piano delle Azioni Positive – triennio 2018/2020" pubblicato integralmente sul sito web aziendale [www.aslteramo.it](http://www.aslteramo.it) – Azienda – Comitati Aziendali – C.U.G., ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 11 aprile 2006 che impone alle pubbliche amministrazioni di predisporre i piani di azioni positive, di durata triennale, tendenti ad assicurare, nel loro rispetto la rimozione degli ostacoli che impediscano la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro tra uomini e donne;

**VISTA** la deliberazione n.472 del 28/03/2018 con la quale è stato indetto, previo esperimento delle prescritte procedure di mobilità ex artt.30 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., il concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato per n. 1 Dirigente Sociologo (codice concorso DT1);

**DATO ATTO:**

- che il suddetto bando di pubblico concorso è stato pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo n. 52 Speciale (Concorsi) del 18 maggio 2018 ed in estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4<sup>a</sup> serie speciale – concorsi n. 47 del 15/06/2018 nonché nell'apposita sezione del sito web Aziendale;
- che il termine di scadenza è stato fissato al 16/07/2018 ossia il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale;
- che entro il termine di scadenza sono pervenute le domande di ammissione n. 26 domande di ammissione;

**VISTA** la deliberazione n. 1688 del 25 ottobre 2018 con la quale è stato disposto di ammettere n. 23 candidati in possesso dei requisiti stabiliti dal bando;

**VISTO** l'art.67 del DPR n.483 del 10.12.1997 circa la composizione della Commissione esaminatrice del concorso in argomento che testualmente recita:

*"La commissione esaminatrice è nominata dal direttore generale della U.S.L. o dell'azienda ospedaliera ed è composta da:*

*a) presidente:*

*il direttore amministrativo della U.s.l. o dell'azienda ospedaliera o, su delega, un responsabile di struttura complessa;*

*b) componenti:*

*due dirigenti del profilo professionale a concorso di cui uno scelto dal direttore generale nell'ambito del personale in servizio presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere situate nel territorio della regione ed uno designato dalla regione;*

*c) segretario:*

*un funzionario amministrativo della U.s.l. o della azienda ospedaliera, appartenente ad un livello non inferiore al settimo";*

**VISTA** la deliberazione n.44 del 25/01/2019 con la quale la Giunta Regionale d'Abruzzo ha designato in seno alla commissione d'esame del concorso di che trattasi:

- il Dott. Dario Iginò Verrone, Dirigente Sociologo, in servizio presso l'Azienda USL di Lanciano-Vasto-Chieti a Regione Abruzzo, quale componente titolare;
- la Dott.ssa Stefania Fioravanti, Dirigente Sociologo, in servizio presso questa Azienda USL, quale componente supplente;

**EVIDENZIATO** che questa Azienda USL ha chiesto al competente organo regionale la designazione di nuovo componente supplente del concorso in argomento, in quanto la Dott.ssa Fioravanti Stefania dovrà essere nominata quale componente titolare designato dal Direttore Generale, nel rispetto di quanto disposto dall'art.5, comma 2, del DPR n.483 del 10.12.1997 e dall'art. 57, comma 1, punto a) del D.Lgs. n. 165/2001 al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, essendo l'unica dirigente sociologo attualmente iscritta ruoli regionali d'Abruzzo e non cessata dal servizio;

**VISTA** della nota del 07/05/2019, prot. n.0046516, con la quale il Direttore Generale, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dagli artt. 5 e 67 del D.P.R. n.483/1997, ha individuato il componente titolare e supplente del concorso in oggetto e precisamente:

- Dott.ssa Fioravanti Stefania, Dirigente Sociologo, in servizio presso questa Azienda USL, componente titolare;
- Dott. Santarelli Franco, Dirigente Sociologo, in servizio presso questa Azienda USL, quale supplente;

**RITENUTO** di nominare la Dott.ssa Simona Romualdi, Collaboratore Amministrativo, cat. "D", in servizio presso l'U.O.C. Gestione del Personale, segretario titolare della Commissione del concorso di che trattasi e la Dott.ssa Michela Fucilitti, Collaboratore Amministrativo – professionale, cat. D, in servizio l'U.O.C. Gestione del Personale, quale segretario supplente;

**PRECISATO** che è in corso di acquisizione l'autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 da parte dell'Azienda di appartenenza dei precitati dottori ai fini dell'espletamento dell'incarico in parola;

**RITENUTO** di procedere alla nomina della commissione nelle more della designazione da parte della Giunta Regionale Abruzzo di un nuovo componente supplente;

**RITENUTO** l'urgenza di procedere all'espletamento del concorso al fine di far fronte ad inderogabili esigenze di servizio;

**VISTO** il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 286;

## **PROPONE**

**Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo**

1) **DI NOMINARE** come segue la Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato per l'assunzione a tempo indeterminato per n.1 Dirigente Sociologo (codice concorso DT1), indetto con deliberazione n.472 del 28/03/2018:

### **PRESIDENTE:**

- Dott. Maurizio Di Giosia, Direttore Amministrativo dell'Azienda USL, quale titolare;

### **COMPONENTI:**

- Dott. Dario Iginò Verrone, Dirigente Sociologo, in servizio presso l'Azienda USL di Lanciano-Vasto-Chieti a Regione Abruzzo, componente titolare designato dalla Regione Abruzzo;
- Dott.ssa Fioravanti Stefania, Dirigente Sociologo, in servizio presso questa Azienda USL, componente titolare;
- Dott. Santarelli Franco, Dirigente Sociologo, in servizio presso questa Azienda USL, quale supplente

### **SEGRETARIO:**

- Dott.ssa Simona Romualdi, Collaboratore Amministrativo Prof.le, cat. "D", in servizio presso l'U.O.C. Gestione del Personale, quale titolare;
- Dott.ssa Michela Fucilitti, Collaboratore Amministrativo Prof.le, cat. "D", in servizio presso l'U.O.C. Gestione del Personale, quale supplente;

- 2) **DI RINVIARE** a successivo atto la nomina del componente supplente designato dalla Regione Abruzzo;
- 3) **DI RENDERE**, stante l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile.

## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

## DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE

*Avv. Roberto Fagnano*



U.O.C. (proponente)	U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore _____
<p style="text-align: right;">Utilizzo prenotazione: O S</p> <p>Data: _____</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p style="text-align: center;">( _____ )</p>	<p>Data: 15.5.09</p> <p style="text-align: right;"> <b>ASL 4 TIRANO</b>          Il Contabile Programmazione e Gestione          Economiche e Finanziarie  <b>DIRIGENTE AMMINISTRATIVO</b>          Anna Antonella Di Silvestri       </p>



Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 22 MAG. 2019 con prot. n. 1936/19 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal \_\_\_\_\_ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma \_\_\_\_\_  
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		