

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **0825** del **05 GIU. 2018**

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale ad un professionista in possesso di Laurea Magistrale in Psicologia Clinica da destinare all'U.O.C. di Pediatria e Neonatologia del P.O. di Teramo, mediante utilizzo dei Fondi Finalizzati ex deliberazioni di GRA nn.8 e 677/2013. Nomina della commissione di valutazione.

Data 25/05/18 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'istruttoria: Dott. Michela Fucilitti

Data 25/05/18 Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento: Dott. Michela Fucilitti

Il Direttore f.f. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 25/5/18

Firma [Firma]

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento
Dott. _____

Il Direttore f.f. U.O.C. Gestione del Personale
Dott.ssa Rossella Di Marzio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 4/6/2018



Firma [Firma]

Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 4/5/2018



Firma [Firma]

Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE *Dott.ssa Rossella Di Marzio*

VISTI:

- il D.P.R. 09.05.1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, emanato con D.P.R. n. 483, del 10/12/1997;
- la deliberazione n. 529 del 03/05/2016 concernente "Delibera di Giunta Regionale 178 del 22/03/2016 avente per oggetto: *"Progetti obiettivo a rilevanza nazionale ex art. 1 cc.34 e 34 bis L.662/96. Finanziamento anno 2015. Approvazione progetti aziendali"* Presa d'atto";
- l'art. 7, comma 6 e 6 bis, del D.lgs n.165/2001 e s.m.i. che consente alle Amministrazioni Pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, anche con contratto di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- la deliberazione n. 175 del 10/02/2016 avente ad oggetto: *"Approvazione della revisione 4 del Regolamento Aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi: a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa e ex art. 15 septies del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i."*;

VISTA la deliberazione n.631 del 03/05/2018 con la quale è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico libero professionale ad un professionista in possesso di laurea Magistrale in Psicologia Clinica da destinare all'U.O.C. di Pediatria e Neonatologia del P.O. di Teramo;

DATO ATTO:

- che il suddetto avviso di pubblica selezione è stato pubblicato in data 04/05/2018 nell'apposita sezione del sito Aziendale;
- che all'avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, emanato con deliberazione n. 631 del 03/05/2018, per il conferimento di incarico libero professionale ad un professionista in possesso di laurea Magistrale in Psicologia Clinica da destinare all'U.O.C. di Pediatria e Neonatologia del P.O. di Teramo, sono pervenute n.19 domande;
- che entro il termine di scadenza, fissato al 19/05/2018 ossia il 15° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito Aziendale, sono pervenute le domande di ammissione da parte dei seguenti n.18 candidati: Campagna Giovanna, Corona Laura, Costanzo Francesca, Di Filippo Giulia, Di Tullio Anna, Finizii Emiliana, Grassano Federica, Iommarini Anna, La Licata Daniele, Mancinelli Claudia, Mancini Federico Maria, Martini Valeria, Masucci Carola, Pavone Alessandra, Pelle Gina, Servillo Imma, Spinosi Eleonora, Valentini Debora;
- che successivamente alla data di scadenza sopra citata è pervenuta la domanda del dott. Di Egidio Marika;

RITENUTO:

- di dover nominare, secondo le indicazioni fornite dal Direttore Generale, la commissione di valutazione avente il compito di valutare il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura e delineare un giudizio sintetico in base al curriculum presentato in relazione alla coerenza dello stesso con le

competenze professionali richieste e le funzioni da svolgere ed all'espletamento di un colloquio diretto alla valutazione della professionalità acquisita dal candidato medesimo nella materia specifica;

- di individuare, nella seguente composizione, la summenzionata commissione di valutazione:

PRESIDENTE:

- Dott. Di Pietro Mario – Direttore U.O.C. Pediatria e Neonatologia di I e II livello Teramo;

COMPONENTI:

- Dott. Palumbo Daniela – Dirigente Psicologo in servizio presso Consultorio di Silvi,
- Dott. Marcellini Marcello– Dirigente Psicologo in servizio presso Medicina Penitenziaria,

SEGRETARIO:

- Dott. Michela Fucilliti, Collaboratore Amministrativo – Professionale, cat. "D", in servizio presso l'U.O.C. Gestione del Personale;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

VISTO il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

1) DI DARE ATTO

- che all'avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, emanato con deliberazione n .631 del 03/05/2018, per il conferimento di incarico libero professionale ad un professionista in possesso di laurea Magistrale in Psicologia Clinica da destinare all'U.O.C. di Pediatria e Neonatologia del P.O. di Teramo, sono pervenute n.19 domande;
- che entro il termine di scadenza, fissato al 19/05/2018 ossia il 15° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito Aziendale, sono pervenute le domande di ammissione da parte dei seguenti n.18 candidati: Campagna Giovanna, Corona Laura, Costanzo Francesca, Di Filippo Giulia, Di Tullio Anna, Finizii Emiliana, Grassano Federica, Iommarini Anna, La Licata Daniele, Mancinelli Claudia, Mancini Federico Maria, Martini Valeria, Masucci Carola, Pavone Alessandra, Pelle Gina, Servillo Imma, Spinosi Eleonora, Valentini Debora;
- che successivamente alla data di scadenza sopra citata è pervenuta la domanda del dott. Di Egidio Marika;

2) DI NOMINARE secondo le indicazioni fornite dal Direttore Generale, la commissione di valutazione avente il compito di valutare il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura e delineare un giudizio sintetico in base al curriculum presentato in relazione alla coerenza dello stesso con le competenze professionali richieste e le funzioni da svolgere ed all'espletamento di un colloquio diretto alla valutazione della professionalità acquisita dal candidato medesimo nella materia specifica:

3) DI INDIVIDUARE, nella seguente composizione, la summenzionata commissione di valutazione:

PRESIDENTE:

- Dott. Di Pietro Mario – Direttore U.O.C. Pediatria e Neonatologia di I e II livello Teramo;

COMPONENTI:

- Dott. Palumbo Daniela – Dirigente Psicologo in servizio presso Consultorio di Silvi,
- Dott. Marcellini Marcello– Dirigente Psicologo in servizio presso Medicina Penitenziaria,

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Michela Fucilitti, Collaboratore Amministrativo – Professionale, cat. "D", in servizio presso l'U.O.C. Gestione del Personale

4) **DI CONFERIRE** al presente provvedimento l'immediata esecutività.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA



- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Roberto Fagnano



[Handwritten signature in blue ink]

U.O. Proponente GESTIONE DEL PERSONALE	U.O. Gestione Econ. Fin.
Spesa anno €..... Sottoconto	Prenotazione N°
Spesa anno €..... Sottoconto	Prenotazione N°
Spesa anno €..... Sottoconto	Prenotazione N°
Spesa anno €..... Sottoconto	Prenotazione N°
Spesa anno €..... Sottoconto	Prenotazione N°
Fonte di Finanziamento	Del.Max. N°/del
Referente UO proponente	Settore
<p style="text-align: center;">Utilizzo prenotazione:</p>	<p>Li. <u>28-5-2018</u></p>
<p style="text-align: center;">Il Dirigente</p>	<p>Il Contabile </p>
<p>Li.....</p>	<p style="text-align: center;"> ASL 4 TERAMO U.O.C. Programmazione e Gestione Risorse Umane e Finanziarie DIRIGENTE RESPONSABILE Dott. RICCARDO BACI  </p>

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 05 GIU 2018 con prot. n. 1939/18 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisco Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C