

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **1794** del **- 6 NOV. 2018**

**U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE**

OGGETTO: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di N.2 incarichi libero professionali per Medici in possesso della specializzazione in Oncologia e discipline equipollenti per i Centri di Indirizzo del Percorso Clinico (CIP) linea progettuale n.6 "Reti Oncologiche". Nomina della commissione di valutazione.

Data 06/11/2018 Firma Chiara Di Paolo Data 06/11/2018 Firma Chiara Di Paolo  
Il Responsabile dell'istruttoria: Dott.ssa Chiara Di Paolo Il Responsabile del procedimento: Dott.ssa Chiara Di Paolo

Il Direttore f.f. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 6/11/18

Firma Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento  
Dott. \_\_\_\_\_

Il Direttore f.f. U.O.C. Gestione del Personale  
Dott.ssa Rossella Di Marzio

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 6/11/18



Firma Maurizio Di Giosia

Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 6/11/2018



Firma Maria Mattucci

Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671

*Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano*

**IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE** *Dott.ssa Rossella Di Marzio*

**VISTI:**

- il D.P.R. 09.05.1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, emanato con D.P.R. n. 483, del 10/12/1997;
- la deliberazione n. 529 del 03/05/2016 concernente "Delibera di Giunta Regionale 178 del 22/03/2016 avente per oggetto: "Progetti obiettivo a rilevanza nazionale ex art. 1 cc.34 e 34 bis L.662/96. Finanziamento anno 2015. Approvazione progetti aziendali" Presa d'atto";
- l'art. 7, comma 6 e 6 bis, del D.lgs n.165/2001 e s.m.i. che consente alle Amministrazioni Pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, anche con contratto di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- la deliberazione n. 175 del 10/02/2016 avente ad oggetto: "Approvazione della revisione 4 del Regolamento Aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi: a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa e ex art. 15 septies del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i.";

**VISTA** la deliberazione n.1551 del 05/05/2018 con la quale è stato indetto Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di N.2 incarichi libero professionali per Medici in possesso della specializzazione in Oncologia e discipline equipollenti per i Centri di Indirizzo del Percorso Clinico (CIP) linea progettuale n.6 "Reti Oncologiche";

**DATO ATTO:**

- che il suddetto avviso di pubblica selezione è stato pubblicato in data 08/10/2018 nell'apposita sezione del sito Aziendale;
- che all'avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, emanato con deliberazione n.1551 del 05/10/2018 per il conferimento di N.2 incarichi libero professionali per Medici in possesso della specializzazione in Oncologia e discipline equipollenti per i Centri di Indirizzo del Percorso Clinico (CIP) linea progettuale n.6 "Reti Oncologiche";
- che entro il termine di scadenza, fissato al 23/10/2018 ossia il 15° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito Aziendale, sono pervenute le domande di ammissione da parte delle seguenti n. 3 candidate: Dott.ssa Aielli Federica, Dott.ssa Mancini Marta, Dott.ssa Moriconi Ulissandra,

**RITENUTO:**

- di dover nominare, secondo le indicazioni fornite dal Direttore Generale, la commissione di valutazione avente il compito di valutare il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura e delineare un giudizio sintetico in base al curriculum presentato in relazione alla coerenza dello stesso con le competenze professionali richieste e le funzioni da svolgere ed all'espletamento di un colloquio diretto alla valutazione della professionalità acquisita dal candidato medesimo nella materia specifica;
- di individuare, nella seguente composizione, la summenzionata commissione di valutazione:

**PRESIDENTE:**

- Dott. Pancotti Amedeo – Direttore U.O.C. Oncologia e Day Hospital Oncologico del P.O. di Teramo;



### **COMPONENTI:**

- Dott.ssa Di Felice Sonia – Responsabile U.O.S.D. Oncologia del P.O. di Giulianova;
- Dott. Cianci Giovanni – Dirigente Medico della disciplina di Oncologia in servizio presso il P.O. di Teramo;

### **SEGRETARIO:**

- Dott.ssa Di Paolo Chiara, Collaboratore Amministrativo – Professionale, cat. "D", in servizio presso l'U.O.C. Gestione del Personale;

**RITENUTO** di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

**VISTO** il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

## **PROPONE**

**Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo**

### **1) DI DARE ATTO**

- che all'avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, emanato con deliberazione n.1551 del 05/10/2018, per il conferimento di N.2 incarichi libero professionali per Medici in possesso della specializzazione in Oncologia e discipline equipollenti per i Centri di Indirizzo del Percorso Clinico (CIP) linea progettuale n.6 "Reti Oncologiche". Nomina della commissione di valutazione;
- che entro il termine di scadenza, fissato al 23/10/2018 ossia il 15° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito Aziendale, sono pervenute le domande di ammissione da parte delle seguenti n.3 candidate: Dott.ssa Aielli Federica, Dott.ssa Mancini Marta, Dott.ssa Moriconi Ulissandra;

2) **DI NOMINARE** secondo le indicazioni fornite dal Direttore Generale, la commissione di valutazione avente il compito di valutare il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura e delineare un giudizio sintetico in base al curriculum presentato in relazione alla coerenza dello stesso con le competenze professionali richieste e le funzioni da svolgere ed all'espletamento di un colloquio diretto alla valutazione della professionalità acquisita dal candidato medesimo nella materia specifica;

3) **DI INDIVIDUARE**, nella seguente composizione, la summenzionata commissione di valutazione:

### **PRESIDENTE:**

- Dott. Pancotti Amedeo – Direttore U.O.C. Oncologia e Day Hospital Oncologico del P.O. di Teramo;

### **COMPONENTI:**

- Dott.ssa Di Felice Sonia – Responsabile U.O.S.D. Oncologia del P.O. di Giulianova;
- Dott. Cianci Giovanni – Dirigente Medico della disciplina di Oncologia in servizio presso il P.O. di Teramo;

### **SEGRETARIO:**

- Dott.ssa Di Paolo Chiara, Collaboratore Amministrativo – Professionale, cat. "D", in servizio presso l'U.O.C. Gestione del Personale;

4) **DI CONFERIRE** al presente provvedimento l'immediata esecutività.



## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

### DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE

*Avv. Roberto Fagnano*

U.O. Proponente GESTIONE DEL PERSONALE	U.O. Gestione Econ. Fin.
Spesa anno ..... €..... Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Spesa anno ..... €..... Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Spesa anno ..... €..... Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Spesa anno ..... €..... Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Spesa anno ..... €..... Sottoconto .....	Prenotazione N° .....
Fonte di Finanziamento .....	Del.Max. N°/del .....
Referente UO proponente .....	Settore .....
Utilizzo prenotazione:	Li.....
Li.....	Il Contabile      Il Dirigente
Il Dirigente	.....
.....	.....

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione  
il giorno **-7 NOV. 2018** con prot. n.  
**3941/18** all'Albo informatico della ASL per  
rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000  
e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far  
data dal quindicesimo giorno successivo alla  
pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata  
"immediatamente eseguibile"



Firma \_\_\_\_\_

*L'Addetto alla pubblicazione informatica*

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C