

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **1435** del **20 SET. 2018**

**U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE**

**OGGETTO:** Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore Medico dell'Unità Operativa Complessa di "Ginecologia e Ostetricia" del P.O. di Sant'Omero. Sostituzione componente rinunciatario in seno alla Commissione di Valutazione nominata con deliberazione numero 287 del 22 febbraio 2018.

Data 12/9/18 Firma [Firma]  
Il Responsabile dell'Istruttoria Dott. Alessia Ricci

Data 12/9/18 Firma [Firma]  
Il Responsabile del procedimento Dott. Alessia Ricci

Il Direttore f.f. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data \_\_\_\_\_  
VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento  
Dott. \_\_\_\_\_

Firma [Firma]  
Il Direttore f.f. UOC Gestione del Personale  
Dott. Rossella Di Marzio

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- favorevole  
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 19/9/2018



Firma [Firma]  
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

- favorevole  
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 20/9/2018



Firma [Firma]  
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671

*Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano*

**IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE** *Dott. Rossella Di Marzio*

**VISTA** la deliberazione numero 287 del 22 febbraio 2018 avente ad oggetto la nomina della commissione di valutazione dell'avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direttore Medico dell'Unità Operativa Complessa di "Ginecologia e Ostetricia" del P.O. di Sant'Omero indetto con deliberazione n. 195 del 1 marzo 2017 nella seguente composizione:

Componente di diritto

Il Direttore Sanitario dell'Azienda USL pro- tempore;

1° Componente titolare

Dott. Meir Yoram Jacob, Bassano del Grappa – Veneto;

1° Componente supplente

Dott. Quadruccio Enrico, Azienda USL TA – Puglia;

2° Componente titolare

Dott. Canducci Enrico – Asur – Marche;

2° Componente supplente

Dott. Babilonti Luciana – ASST di Pavia – Lombardia;

3° Componente titolare

Dott. Marcozzi Anna – ASL Teramo – Abruzzo;

3° Componente supplente

Dott. Auriemma Patrizia – ASL Roma B – Lazio;

**VISTA** la e-mail del 8 marzo 2018, conservata in atti, con la quale il Dott. Canducci Enrico, secondo componente titolare, ha dichiarato l'impossibilità di partecipare ai lavori della precitata commissione;

**EVIDENZIATO** che l'elenco dei sostituti di ambo i sessi di cui al verbale del 8 novembre 2017 risulta utilizzato sino al IV° sostituto;

**VISTA** la disponibilità, conservata in atti, da parte del Dott. Leo Livio a ricoprire l'incarico di componente titolare in luogo del Dott. Canducci Enrico rinunciatario;

**ACCERTATO** che nella composizione della commissione di valutazione sono state rispettate le disposizioni di cui all'art. 57, comma 1, punto a) del D. Lgs. n. 165/2001 al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne;

**ACQUISITA** la dichiarazione da parte del succitato componente titolare, rilasciata dallo stesso presa visione dell'elenco dei partecipanti di insussistenza:

- di situazioni di incompatibilità, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile in quanto applicabili;
- delle condizioni previste dagli artt. 35, comma 3, lett. e) e 35-bis del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**PRECISATO** che con nota protocollo numero 87264 del 13 settembre 2018 è stata richiesta all'Azienda di appartenenza del precitato dott. Leo Livio l'autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 ai fini dell'espletamento dell'incarico in parola;

**VISTA** la deliberazione numero 800 del 28 maggio 2018 con la quale quest'Azienda USL ha approvato il "Piano delle Azioni Positive – triennio 2018/2020" pubblicato integralmente sul sito web aziendale [www.aslteramo.it](http://www.aslteramo.it) – Azienda – Comitati Aziendali – C.U.G., ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 11 aprile 2006 che impone alle pubbliche amministrazioni di predisporre i piani di azioni positive, di durata triennale, tendenti ad assicurare, nel loro rispetto la rimozione degli ostacoli che impediscano la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro tra uomini e donne;

**PRECISATO** che il segretario della Commissione sarà successivamente individuato, con nota del Direttore Generale, tra i dirigenti amministrativi e/o collaboratori amministrativo professionali/collaboratori amministrativo professionali esperti in servizi presso l'Azienda;

**RITENUTO** di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine dell'espletamento dell'avviso pubblico in argomento entro il termine massimo di conclusione del procedimento di selezione;

**VISTO** il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 286;

#### **PROPONE**

**Per le motivazione esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo**

- 1) **DI PRENDERE ATTO** della rinuncia da parte del dott. Canducci Enrico all'espletamento dell'incarico di componente titolare della Commissione di Valutazione dell'avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direttore Medico dell'Unità Operativa Complessa di "Ginecologia e Ostetricia " del P.O. di Sant'Omero nominata con deliberazione n. 287 del 22 febbraio 2018;
- 2) **DI SOSTITUIRE** ai sensi e per gli effetti di cui al precitato punto 1) il secondo componente titolare nella persona del Dott. Canducci Enrico nominato in seno alla Commissione di valutazione dell'avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direttore Medico dell'Unità Operativa Complessa di "Ginecologia e Ostetricia " del P.O. di Sant'Omero con deliberazione n. 287 del 22 febbraio 2018 con il Dott. Leo Livio dell'Azienda Sanitaria Aosta – Valle D'Aosta;
- 3) **DI DARE ATTO** che a seguito della precitata sostituzione la Commissione di Valutazione dell'avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direttore Medico dell'Unità Operativa Complessa di "Ginecologia e Ostetricia " del P.O. di Sant'Omero indetto con deliberazione n. 195 del 1 marzo 2017 risulta individuata nella seguente composizione:

Componente di diritto

Il Direttore Sanitario dell'Azienda USL pro- tempore;

1° Componente titolare

Dott. Meir Yoram Jacob, Bassano del Grappa – Veneto;

1° Componente supplente

Dott. Quadrucchio Enrico, Azienda USL TA – Puglia;

2° Componente titolare

Dott. Leo Livio – Azienda Sanitaria Aosta – Valle D'Aosta;

2° Componente supplente

Dott. Babilonti Luciana – ASST di Pavia – Lombardia;

3° Componente titolare

Dott. Marcozzi Anna – ASL Teramo – Abruzzo;

3° Componente supplente

Dott. Auriemma Patrizia – ASL Roma B – Lazio;

- 2) **DI PRECISARE** che il segretario della Commissione sarà individuato, successivamente, con nota del Direttore Generale, tra i dirigenti amministrativi e/o collaboratori amministrativo professionali/collaboratori amministrativo professionali esperti in servizi presso l'Azienda;
- 3) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla Consigliera Pari Opportunità della Regione Abruzzo;
- 4) **DI RENDERE**, stante l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

**DELIBERA**

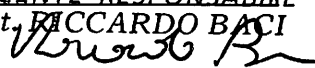
- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



**IL DIRETTORE GENERALE**

*Avv. Roberto Fagnano*

U.O. Proponente GESTIONE DEL PERSONALE		U.O. Gestione Econ. Fin.	
Spesa anno ..... €.....	Sottoconto .....	Prenotazione N° .....	/
Spesa anno ..... €.....	Sottoconto .....	Prenotazione N° .....	
Spesa anno ..... €.....	Sottoconto .....	Prenotazione N° .....	
Spesa anno ..... €.....	Sottoconto .....	Prenotazione N° .....	
Spesa anno ..... €.....	Sottoconto .....	Prenotazione N° .....	
Fonte di Finanziamento .....		Del.Max. N°/del .....	
Referente UO proponente .....		Settore .....	
	Utilizzo prenotazione: S	Li. ....	
Li.....			
	Il Dirigente		
	.....		

Li. 14.2.2018  
 Il Contabile **ASL 4 TERAMO** Il Dirigente  
 U.O.C. Programmazione e Gestione  
 Risorse Economiche e Finanziarie  
**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
 Dott. RICCARDO BACI  


Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 21 SET. 2018 con prot. n. 3239/18 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma \_\_\_\_\_

L'addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisco Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. Settore economico Gestione del personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Dirigenti interessati	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C