

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: *Avv. Roberto Fagnano*

Deliberazione n° **1437** del **- 6 AGO. 2019**

**U.O.C Gestione del personale**

**OGGETTO:** Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.9 posti di Collaboratore Professionale Sanitario- Personale di vigilanza ed ispezione- tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, cat. D - Ruolo Sanitario (codice concorso C10), indetto con deliberazione n.0924 del 13/06/2018- Sostituzione componente.

Data 05/08/19 Firma *[Signature]*  
Il Responsabile dell'istruttoria  
(Dott. ssa Michela Fucilitti)

Data 05/08/19 Firma *[Signature]*  
Il Responsabile del procedimento  
(Dott. ssa Michela Fucilitti)

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data \_\_\_\_\_

Firma *[Signature]*  
Il Direttore UOC Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento  
(timbro e firma)

Firma \_\_\_\_\_  
Il Direttore dell'UOC Attività Amministrative

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

favorevole  
 non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 5/8/2019



Firma *[Signature]*  
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

favorevole  
 non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 6/8/2019



Firma *[Signature]*  
Il Direttore Sanitario: Dott. Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano*

**IL DIRETTORE F:F: DELLA U.O.C. Gestione del Personale: Dott.ssa Rossella Di Marzio**

**RICHIAMATE** le vigenti disposizioni in materia di assunzioni del personale non dirigenziale del S.S.N. ed in particolare:

- il D.P.R. 09.05.1994, n.487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il D. Lgs. 30.03.2001, n.165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il DPR 27.03.2001 n.220, pubblicato sul supplemento alla G.U. n. 134 del 12.06.2001, con cui è stato emanato il "Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del SSN";

**VISTA** la deliberazione numero 800 del 28 maggio 2018 con la quale quest'Azienda USL ha approvato il "Piano delle Azioni Positive – triennio 2018/2020" pubblicato integralmente sul sito web aziendale [www.aslteramo.it](http://www.aslteramo.it) – Azienda – Comitati Aziendali – C.U.G., ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 11 aprile 2006 che impone alle pubbliche amministrazioni di predisporre i piani di azioni positive, di durata triennale, tendenti ad assicurare, nel loro rispetto la rimozione degli ostacoli che impediscano la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro tra uomini e donne;

**VISTA** la deliberazione n. 1303 del 17/07/2019 con la quale è stata nominata la Commissione Esaminatrice del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.9 posti di Collaboratore Professionale Sanitario- Personale di vigilanza ed ispezione- tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, cat. D – Ruolo Sanitario (codice concorso C10) nella seguente composizione:

**PRESIDENTE:**

- Dott. ssa Michela Giovanna Pace – Dirigente delle professioni sanitarie in servizio presso l'Azienda USL di Teramo, quale titolare;
- Dott. Giovanni Mutillo – Dirigente delle professioni sanitarie in servizio presso l'Azienda USL di Teramo, quale supplente;

**COMPONENTI:**

- Manuèla Di Clemente - C.P.S. Tecnico della prevenzione, cat. D in servizio presso l'Azienda USL di Teramo, componente titolare designato dal Collegio di Direzione di questa Azienda USL;
- Antonella Andreani - C.P.S. Tecnico della prevenzione, cat. D in servizio presso l'Azienda USL di Teramo, cat. D, componente supplente designato dal Collegio di Direzione di questa Azienda USL;
- Loris Mancini – C.P.S. Tecnico della prevenzione, cat. D in servizio presso l'Azienda USL di Teramo, componente titolare designato dal Direttore Generale di questa Azienda USL;
- Dante Mongella – C.P.S. Tecnico della prevenzione, cat. D in servizio presso l'Azienda USL di Teramo, componente supplente designato dal Direttore Generale di questa Azienda USL;

**SEGRETARIO:**

- Michela Fucilitti, Collaboratore Amministrativo – professionale, cat. D – in servizio presso l'Azienda USL di Teramo, quale titolare;

 2

- Simona Romualdi, Collaboratore Amministrativo Professionale, cat. D - Azienda USL di Teramo, quale supplente;

VISTA la email del 02/08/2019 (giusta nota protocollo nr.0077843/19 del 31/07/2019) con la quale la dott.ssa Manuela Di Clemente ha dichiarato di essere incompatibile rispetto alla funzione di componente titolare della Commissione del succitato concorso;

VISTA la richiesta prot.nr. 0075560/19 del 25/07/2019 dell'U.O.C. Gestione del Personale, di sostituzione della dott.ssa Manuela Di Clemente in qualità del componente titolare della predetta commissione esaminatrice, da parte del Collegio di Direzione;

VISTO il verbale in data 01/08/2019 dal quale risulta designato da parte del Collegio di Direzione di questa Azienda USL il seguente nominativo: Dott.ssa Gaetana Conte;

RITENUTO di individuare la dott.ssa Gaetana Conte quale componente titolare della Commissione Esaminatrice del concorso in parola;

PRECISATO CHE per mero errore materiale nella deliberazione n 1303 del 17/07/2019 è stato indicato quale componente supplente designato dal Direttore Generale, con nota prot. nr. 64570/19 del 26/06/2019, il dott. Dante Mongella in luogo di Dante Mongia;

EVIDENZIATO che il Dott. Giovanni Muttillo, Dirigente delle professioni sanitarie in servizio presso l'Azienda USL di Teramo, non ha cause di incompatibilità rispetto alla funzione di presidente titolare della commissione esaminatrice di cui trattasi;

VISTO il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 286;

### PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) DI INDIVIDUARE, per le motivazioni sopra espresse, la dott.ssa Gaetana Conte quale componente titolare della commissione esaminatrice nominata con deliberazione n. 1303 del 17/07/2019;
- 2) DI DARE ATTO che, per gli effetti della sostituzione di cui al precedente punto 1), la Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.9 posti di Collaboratore Professionale Sanitario- Personale di vigilanza ed ispezione- tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, cat. D – Ruolo Sanitario (codice concorso C10) risulta individuata nella seguente composizione:

#### PRESIDENTE:

- Dott. ssa Michela Giovanna Pace – Dirigente delle professioni sanitarie in servizio presso l'Azienda USL di Teramo, quale titolare;
- Dott. Giovanni Muttillo– Dirigente delle professioni sanitarie in servizio presso l'Azienda USL di Teramo, quale supplente;

#### COMPONENTI:

- Dott.ssa Gaetana Conte - C.P.S. Tecnico della prevenzione, cat. D in servizio presso l'Azienda USL di Teramo, componente titolare designato dal Collegio di Direzione di questa Azienda USL;
- Dott.ssa Antonella Andreani - C.P.S. Tecnico della prevenzione, cat. D in servizio presso l'Azienda USL di Teramo, cat. D, componente supplente designato dal Collegio di Direzione di questa Azienda USL;

3  


- Dott. Loris Mancini – C.P.S. Tecnico della prevenzione, cat. D in servizio presso l'Azienda USL di Teramo, componente titolare designato dal Direttore Generale di questa Azienda USL;
- Dott. Dante Mongia – C.P.S. Tecnico della prevenzione, cat. D in servizio presso l'Azienda USL di Teramo, componente supplente designato dal Direttore Generale di questa Azienda USL;

**SEGRETARIO:**

- Dott.ssa Michela Fucilitti, Collaboratore Amministrativo professionale senior, cat. Ds in servizio presso l'Azienda Usl di Teramo, quale titolare
- Dott.ssa Simona Romualdi, Collaboratore Amministrativo Professionale, cat. D - Azienda USL di Teramo, quale supplente;

3) **DI RENDERE**, stante l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole



IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Roberto Faiano

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Roberto Faiano".

U.O.C. (proponente)	U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/ del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Data: _____ Utilizzo prenotazione: <input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/>	Data: 05/08/2008
<p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p style="text-align: center;">( _____ )</p>	<p>Il Contabile _____</p> <p style="text-align: right;"><b>U.O.C. Dirigente</b>  <b>Programmazione e gestione risorse economiche e finanziarie</b>  <b>IL DIRIGENTE RESPONSABILE</b>  Dott. Giampaolo DI ...</p>

La suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno

**6 AGO. 2019**

prot. n. **3029/19**

all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal \_\_\_\_\_ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



firma \_\_\_\_\_

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		