

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **0288** del 18 FEB. 2019

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale a n.2 Psicologi specialisti in Psicoterapia per le esigenze del Servizio di Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza mediante l'utilizzo dei Fondi Finalizzati di cui alla deliberazione aziendale n.427 del 09/04/2014 di approvazione dei progetti aziendali per l'anno 2013. Nomina della commissione di valutazione.

Data 11/02/2019 Firma Simona Romualdi
Il Responsabile dell'istruttoria Dott.ssa Simona Romualdi

Data 11/02/2019 Firma Simona Romualdi
Il Responsabile del procedimento Dott.ssa Simona Romualdi

Il Direttore F.F. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 12/2/19

Firma Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento
Dott. _____

Il Direttore F.F. UOC Gestione del Personale
Dott. Rossella Di Marzio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegata al presente atto)



Data 15/2/2019

Firma Maurizio Di Giosia
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegata al presente atto)



Data 15/2/2019

Firma Maria Mattucci
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE Dott. Rossella Di Marzio

- l'art. 7, comma 6 e 6 bis, del D.Lgs n.165/01 e s.m.i. che consente alle Amministrazioni Pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, anche con contratto di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- la deliberazione n.175 del 10/02/2016 avente ad oggetto: "Approvazione della revisione 4 del Regolamento Aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi: a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa e ex art. 15 septies del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i.";
- la deliberazione n.2003 del 11/12/2018 con la quale è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, di un incarico libero professionale a n.2 Psicologi specialisti in Psicoterapia per le esigenze del Servizio di Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza mediante l'utilizzo dei Fondi Finalizzati di cui alla deliberazione aziendale n.427 del 09/04/2014 di approvazione dei progetti aziendali per l'anno 2013;

DATO ATTO:

- che il suddetto avviso di pubblica selezione è stato pubblicato in data 12 dicembre 2018 nell'apposita sezione del sito Aziendale;
- che entro il termine di scadenza, fissato al 27 dicembre 2018 ossia il 15° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito Aziendale, sono pervenute le domande di ammissione da parte dei Dott. Barnabei Alice, Colaiuda Silvia, Corona Laura, Di Marco Seraphine, Esquilino Silvia, Ferella Giuseppe, Ferretti Sara, La Licata Daniele, Spinosi Eleonora, Tripaldi Simona;

RITENUTO:

- di dover nominare, secondo le indicazioni fornite dal Direttore Generale, la commissione di valutazione avente il compito di valutare il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura e delineare un giudizio sintetico in base al curriculum presentato in relazione alla coerenza dello stesso con le competenze professionali richieste e le funzioni da svolgere ed all'espletamento di un colloquio diretto alla valutazione della professionalità acquisita dal candidato medesimo nella materia specifica;
- di individuare, nella seguente composizione, la summenzionata commissione di valutazione:

PRESIDENTE:

- Dott. Nicola Serroni – Direttore ff Dipartimento Salute Mentale;

COMPONENTI:

- Dott.ssa Della Cagna Raffaella – Dirigente Medico della disciplina Neuropsichiatria infantile;
- Dott.ssa Ianni Letizia – Dirigente Medico della disciplina Neuropsichiatria infantile;

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Fucilitti Michela, Collaboratore Amministrativo - professionale cat. "D", in servizio presso l'U.O.C. Gestione del Personale;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine del conferimento dell'incarico di che trattasi;

VISTO il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;



PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI DARE ATTO** che all'avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, emanato con deliberazione n.2003 del 11/12/2018, di un incarico libero professionale a n.2 Psicologi specialisti in Psicoterapia per le esigenze del Servizio di Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza mediante l'utilizzo dei Fondi Finalizzati di cui alla deliberazione aziendale n.427 del 09/04/2014 di approvazione dei progetti aziendali per l'anno 2013, sono pervenute le domande di ammissione da parte dei Dott. Barnabei Alice, Colaiuda Silvia, Corona Laura, Di Marco Seraphine, Esquino Silvia, Ferella Giuseppe, Ferretti Sara, La Licata Daniele, Spinosi Eleonora, Tripaldi Simona;
- 2) **DI NOMINARE**, secondo le indicazioni fornite dal Direttore Generale, la commissione di valutazione avente il compito di valutare il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura e delineare un giudizio sintetico in base al curriculum presentato in relazione alla coerenza dello stesso con le competenze professionali richieste e le funzioni da svolgere ed all'espletamento di un colloquio diretto alla valutazione della professionalità acquisita dal candidato medesimo nella materia specifica;
- 3) **DI INDIVIDUARE**, nella seguente composizione, la summenzionata commissione di valutazione:

PRESIDENTE:

➤ Dott. Nicola Serroni – Direttore ff Dipartimento Salute Mentale;

COMPONENTI:

- Dott.ssa Della Cagna Raffaella – Dirigente Medico della disciplina Neuropsichiatria infantile;
- Dott.ssa Ianni Letizia – Dirigente Medico della disciplina Neuropsichiatria infantile;

SEGRETARIO:

Dott.ssa Fucilitti Michela, Collaboratore Amministrativo - professionale cat. "D", in servizio presso l'U.O.C. Gestione del Personale

- 4) **DI CONFERIRE** al presente provvedimento l'immediata esecutività.

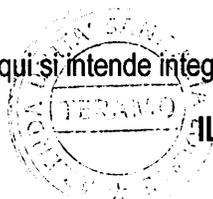
IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

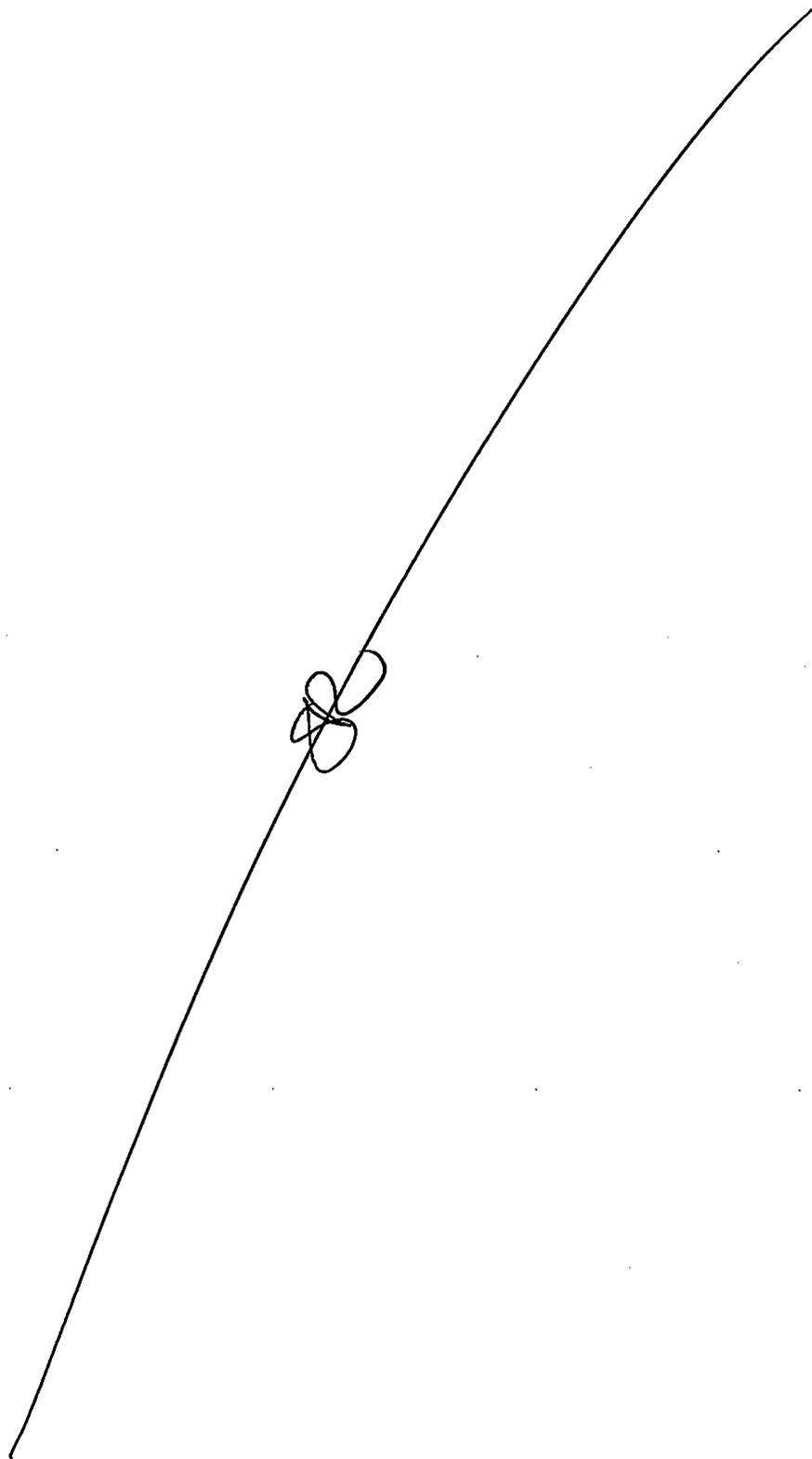
DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Roberto Fagnano

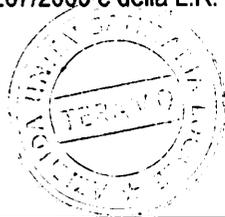


U.O.C. Proponente GESTIONE DEL PERSONALE	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n° / del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Data: _____	Data: 13.12.2019
<p style="text-align: right;">Utilizzo prenotazione: 0</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p style="text-align: center;">(_____)</p>	<p style="text-align: center;">Il Contabile</p> <p style="text-align: center;">(_____)</p> <p style="text-align: right;"> ASL 4 TERAMO U.O.C. Programmazione e Gestione Risorse Economiche e Finanziarie DIRIGENTE RESPONSABILE Dott. RICCARDO BACI </p>

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 18 FEB 2019 con prot. n. 579/19 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisco Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C