

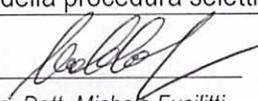
Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

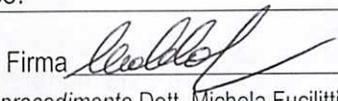
20 GIU. 2019

Deliberazione n° **1074** del _____

U.O.C.: Gestione del personale

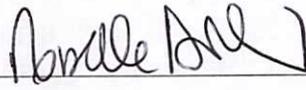
OGGETTO: Avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale a n. 2 Psicologi Specialisti in Psicoterapia per le esigenze del Servizio di Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza mediante l'utilizzo dei Fondi Finalizzati di cui alla deliberazione aziendale n. 427 del 09/04/2014 di approvazione dei progetti aziendali per l'anno 2013, indetto con deliberazione n. 2003 del 11/12/2018. Esito selezione, estensione del numero dei posti della procedura selettiva e conferimento incarico.

Data 04/06/19 Firma 
Il Responsabile dell'istruttoria: Dott. Michela Fucilitti

Data 04/06/19 Firma 
Il Responsabile del procedimento Dott. Michela Fucilitti

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 05/06/19

Firma 

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento
Dott. _____

Il Direttore UOC f.f. Gestione del Personale
Dott. Rossella Di Marzio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 18/6/2019

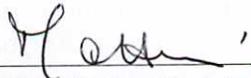
Firma 
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 18/5/2019

Firma 
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671
Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTI:

- l'art. 7, comma 6 e 6 bis, del D.Lgs n.165/01 e s.m.i. che consente alle Amministrazioni Pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, anche con contratto di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- la deliberazione n.175 del 10/02/2016 avente ad oggetto: "Approvazione della revisione 4 del Regolamento Aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi: a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa e ex art. 15 septies del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i.";

VISTE:

- la deliberazione n.2003 del 11/12/2019 con la quale è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale a n. 2 Psicologi specialisti in Psicoterapia per le esigenze del Servizio di Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza mediante l'utilizzo dei Fondi Finalizzati di cui alla deliberazione aziendale n. 427 del 09/04/2014 di approvazione dei progetti aziendali per l'anno 2013;
- la deliberazione n. 288 del 18/02/2019 parzialmente rettificata con deliberazione n. 325 del 25/02/2019, con la quale è stata nominata la commissione di valutazione avente il compito di valutare il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura e delineare un giudizio sintetico in base ai curricula presentati in relazione alla coerenza degli stessi con le competenze professionali richieste e le funzioni da svolgere ed all'espletamento di un colloquio diretto alla valutazione della professionalità acquisita dai candidati medesimi nella materia specifica;

VISTI gli atti dell'avviso pubblico rimessi dalla summenzionata commissione al termine dei propri lavori giusta nota prot. nr 0051700/19 del 21/05/2019;

RITENUTO, accertatane la regolarità, di recepire gli atti rimessi dalla summenzionata commissione;

PRESO ATTO delle note:

- del 18/04/2019 prot.nr. 0041530/19 avente ad oggetto: "Progetto SOS Adolescenti- richiesta di n. 1 unità di personale sanitario Psicologo" con la quale il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale chiede l'incremento di una unità di personale con qualifica di Psicologo attraverso procedura selettiva per incarico libero professionale;
- del 0051978/19 del 22/05/2019, a firma del Direttore Generale ed avente ad oggetto: "Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale a n. 2 Psicologi specialisti in psicoterapia per le esigenze del Servizio di Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza mediante utilizzo dei fondi finalizzati di cui alla deliberazione aziendale n. 427 del 09/04/2014 di approvazione dei progetti aziendali per l'anno 2013: conferimento incarichi" con la quale il Direttore Generale condivide:
 - la richiesta del Responsabile del Dipartimento di Salute mentale che ha chiesto di estendere il numero dei posti della procedura selettiva a n. 3 posti, al fine di non interrompere le prestazioni erogate ed il servizio offerto ai giovani utenti e alle famiglie";
 - il giudizio espresso dalla commissione di valutazione e individua i candidati ai fini del conferimento dell'incarico per il progetto in parola;

RITENUTO di conferire, ai Dottori: Colaiuda Silvia, Corona Laura e la Licata Daniele, sulla base delle motivazioni espresse dal Direttore Generale con nota del 22/05/2019 nr. 0051978, e che qui si intendono

RF

integralmente riportate, gli incarichi libero professionali di che trattasi, per la realizzazione del progetto regionale "Sos adolescenza", precisando che:

- ✓ l'incarico avrà durata di mesi dodici;
- ✓ il compenso sarà determinato per ciascun contratto, in complessivi € 16.000,00 annui (con costo orario lordo di oneri di legge ed IRAP) da corrispondersi in ratei mensili previa dichiarazione a firma del Direttore di Dipartimento di Salute mentale attestante l'avvenuto svolgimento degli impegni del titolare dei contratti libero professionali nel corso del mese e dietro presentazione di apposita fattura emessa dal professionista che deve essere titolare di numero di Partita IVA;
- ✓ l'impegno prestazionale sarà di tre accessi settimanali della durata minima di quattro ore (per complessivi 48 ore mensili al costo orario di € 27,80) da concordare con il Direttore del Dipartimento di Salute mentale;
- ✓ l'attività richiesta verrà espletata personalmente e direttamente dal prestatore d'opera senza vincoli di subordinazione nei confronti dell'Azienda;
- ✓ la sede dell'attività lavorativa è presso il Servizio di Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza;
- ✓ la prestazione del professionista è finalizzata all'adempimento delle funzioni di accoglienza, valutazione, presa in carico del singolo utente e della famiglia; definizione di programmi assistenziali del singolo e con coinvolgimento della famiglia; psicoterapia individuale, svolgimento di attività di ricerca sull'efficacia del trattamento;

PRECISATO che i predetti incarichi non sono configurabili come lavoro subordinato, ma rientrano nelle fattispecie dei contratti d'opera regolati dall'art. 2222 e segg. del Codice Civile;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

VISTO il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI APPROVARE**, verificatane la legittimità, gli atti rimessi dalla Commissione di valutazione con nota prot. n. 0051700/19 del 21/05/2019;
- 2) **DI PRENDERE ATTO** che tutti i candidati presenti al colloquio sono risultati idonei;
- 3) **DI PRENDERE ATTO** della nota del 0051978/19 del 22/05/2019 a firma del Direttore Generale ed avente ad oggetto: *"Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale a n. 2 Psicologi specialisti in psicoterapia per le esigenze del Servizio di Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza mediante utilizzo dei fondi finalizzati di cui alla deliberazione aziendale n. 427 del 09/04/2014 di approvazione dei progetti aziendali per l'anno 2013: conferimento incarichi"* con la quale il Direttore Generale condivide:
 - la richiesta del Responsabile del Dipartimento di Salute Mentale (giusta nota prot. nr 0041530 del 18/04/2019) che ha chiesto di estendere il numero dei posti della procedura selettiva a n. 3 posti, al fine di non interrompere le prestazioni erogate ed il servizio offerto ai giovani utenti e alle famiglie";
 - il giudizio espresso dalla commissione di valutazione e individua i candidati ai fini del conferimento dell'incarico per il progetto in parola;
- 4) **DI CONFERIRE** ai dottori Colaiuda Silvia, Corona Laura e la Licata Daniele, professionisti in possesso della laurea in Psicologia specialisti in Psicoterapia, sulla base delle motivazioni espresse dal Direttore Generale con nota del 0051978/19 del 22/05/2019, e che qui si intendono integralmente riportate, n. 3

incarichi libero professionali, per le esigenze del Servizio di Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza;

5) DI PRECISARE che:

- ✓ l'incarico avrà durata di mesi dodici;
- ✓ il compenso sarà determinato per ciascun contratto, in complessivi € 16.000,00 annui (con costo orario lordo di oneri di legge ed IRAP) da corrisondersi in ratei mensili previa dichiarazione a firma del Direttore di Dipartimento di Salute mentale attestante l'avvenuto svolgimento degli impegni del titolare dei contratti libero professionali nel corso del mese e dietro presentazione di apposita fattura emessa dal professionista che deve essere titolare di numero di Partita IVA;
- ✓ l'impegno prestazionale sarà tre accessi settimanali della durata minima di quattro ore (per complessivi 48 ore mensili al costo orario di € 27,80) da concordare con il Direttore del Dipartimento di Salute mentale;
- ✓ l'attività richiesta verrà espletata personalmente e direttamente dal prestatore d'opera senza vincoli di subordinazione nei confronti dell'Azienda;
- ✓ la sede dell'attività lavorativa è presso il Servizio di Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza;
- ✓ la prestazione del professionista è finalizzata all'adempimento delle funzioni di accoglienza, valutazione, presa in carico del singolo utente e della famiglia; definizione di programmi assistenziali del singolo e con coinvolgimento della famiglia; psicoterapia individuale, svolgimento di attività di ricerca sull'efficacia del trattamento;

6) DI INVITARE i summenzionati dottori, a stipulare, entro cinque giorni dalla ricezione della relativa comunicazione, i contratti relativi al conferimento dell'incarichi libero professionali di che trattasi;

7) DI STIPULARE con i dottori Colaiuda Silvia, Corona Laura e la Licata Daniele, i contratti relativi agli instaurandi rapporti libero professionali, producendo contestualmente la sottoindicata documentazione:

- la dichiarazione, resa per iscritto e sotto la propria responsabilità, dell'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n.39/2013 e dell'art.53 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., del D.P.R. n.62/2013 e del Codice Aziendale di Comportamento;
- la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000;

8) DI STABILIRE che la mancata comunicazione da parte degli interessati, nei termini assegnati, della propria disponibilità all'assegnazione dell'incarico libero professionale, nonché la mancata presentazione per l'inizio dell'attività lavorativa nei termini stabiliti dall'Amministrazione, comporterà l'automatica decadenza della stessa dall'incarico in argomento;

9) DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento all'Ufficio Trattamento Economico dell'U.O.C. Gestione del Personale e, altresì, all'U.O.C. Programmazione e Gestione attività economiche e finanziarie per gli adempimenti di propria competenza;

10) DI PRECISARE che la complessiva somma di € 48.000,00 relativa al conferimento dei presenti n. 3 incarichi libero professionali trova disponibilità sulla D.Max 11/2014;

11) DI PRENOTARE la somma di € 48.000,00 necessaria per il finanziamento dei n.3 contratti libero professionali in parola, come di seguito riportato:

- € 24.000,00 sul bilancio 2019 (dal 01/07/2019 al 31/12/2019)
- € 24.000,00 sul bilancio 2020 (dal 01/01/2020 al 30/06/2020);

12) DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio

pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;

- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Roberto Fagnano

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Roberto Fagnano".

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Roberto Fagnano".



U.O. Proponente GESTIONE DEL PERSONALE	U.O. Gestione Econ. Fin.
Spesa anno Sottoconto	Prenotazione N° 1646/1.....
Spesa anno €..... Sottoconto	Prenotazione N° 1646/2..... 2019
Spesa anno €..... Sottoconto	Prenotazione N° 1646/3.....
Spesa anno €..... Sottoconto	Prenotazione N° 1646/1.....
Spesa anno €..... Sottoconto	Del.Max. N°/del 1646/2..... 1070
Spesa anno €..... Sottoconto	Settore 1646/3.....
Fonte di Finanziamento	Li. 66218.....
Referente UO proponente	Il Contabile
Li.....	Il Dirigente
Utilizzo prenotazione: S	ASL 4 TERAMO
Il Dirigente	U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
.....	IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Di Silvestre

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 20 GIU, 2019 con prot. n. 2368/19 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



Firma _____
L'Addetto alla pubblicazione informatica

- La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.
- La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C