

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **0921** del **27 MAG. 2019**

U.O.C Gestione del personale

OGGETTO: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionali ad n. 3 Tecnici della Riabilitazione Psichiatrica per il progetto "Salute Mentale e Benessere" indetto con deliberazione n. 0030 del 10/01/2019. Esito selezione e conferimento incarico.

Data 21/05/2019 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'istruttoria
(Dott.ssa Simona Romualdi)

Data 21/05/2019 Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento
(Dott.ssa Simona Romualdi)

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 21/05/19

Firma [Firma]
Il Direttore UOC Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento
(timbro e firma)

Firma _____
Il Direttore dell'UOC Attività Amministrative.....

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 27/5/2019

Firma [Firma]
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 27/5/2019

Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario: Dott. Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE F:F: DELLA U.O.C. Gestione del Personale: Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTI:

- la deliberazione n.260 del 22/05/2017 avente ad oggetto l'approvazione dei progetti obiettivo a rilevanza nazionale ex art.1 cc.34 e 34 bis L.662/96. Finanziamento anno 2016;
- l'art. 7, comma 6 e 6 bis, del D.Lgs n.165/01 e s.m.i. che consente alle Amministrazioni Pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, anche con contratto di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- la deliberazione n.175 del 10/02/2016 avente ad oggetto: "Approvazione della revisione 4 del Regolamento Aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi: a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa e ex art. 15 septies del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i.";

VISTE:

- la deliberazione n.0030 del 10/01/2019 parzialmente rettificata con deliberazione n. 184 del 31/01/2019, con la quale è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale a n. 3 Tecnici della Riabilitazione Psichiatrica per il progetto "Salute Mentale e Benessere";
- la deliberazione n.389 del 12/03/2019 con la quale è stata nominata la commissione di valutazione avente il compito di valutare il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura e delineare un giudizio sintetico in base al curriculum presentato in relazione alla coerenza dello stesso con le competenze professionali richieste e le funzioni da svolgere ed all'espletamento di un colloquio diretto alla valutazione della professionalità acquisita dal candidato medesimo nella materia specifica;

VISTI gli atti dell'avviso pubblico rimessi dalla summenzionata commissione al termine dei propri lavori;

PRESO ATTO della nota del 15/05/2019, prot. n.49834 a firma del Direttore Generale ed avente ad oggetto: "Avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi liberi professionali a n. 3 Tecnici della Riabilitazione Psichiatrica, indetto con deliberazione n.30 del 10/01/2019 rettificata con deliberazione n.184 del 31.01.2019: conferimento incarico";

RITENUTO di conferire, ai Dottori Angelozzi Rosa, Di Melchiorre Giuditta e Di Stefano Giuseppe, sulla base delle motivazioni espresse dal Direttore Generale con la succitata nota del 15/05/2019, prot. n.49834, e che qui si intendono integralmente riportate, un incarico libero professionale in qualità di Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica per il progetto "Salute Mentale e Benessere", precisando che:

- ✓ l'incarico avrà durata di mesi dodici;
- ✓ il compenso sarà determinato in complessivi € 13.824,00 lordi annui (al lordo degli oneri di legge) da corrispondersi in ratei mensili, previa dichiarazione a firma del Direttore del Dipartimento di Salute Mentale, attestante l'avvenuto svolgimento degli impegni del titolare di contratto libero professionale nel corso del mese e dietro presentazione di apposita fattura emessa dal professionista che deve essere titolare di numero di Partita IVA;
- ✓ la prestazione del professionista è finalizzata all'adempimento delle attività di accoglienza, anamnesi presa in carico del singolo utente, valutazione delle disabilità psichica e delle potenzialità dell'utente, definizione di un programma riabilitativo individualizzato anche integrato nella rete territoriale mirano al recupero e allo sviluppo dell'utente, attuazione di interventi volti all'abilitazione/riabilitazione degli utenti per la cura di se e delle relazioni interpersonali di varia complessità nonché, ove possibile, ad un'attività lavorativa;
- ✓ l'impegno prestazionale sarà di quattro accessi settimanali di almeno quattro ore, per complessive 64 ore mensili da concordare con il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale al costo orario lordo di € 18,00;

- ✓ l'attività richiesta verrà espletata personalmente e direttamente dal prestatore d'opera senza vincoli di subordinazione nei confronti dell'Ente committente;
- ✓ la sede dell'attività lavorativa è presso i centri di salute mentale di Teramo, Atri, Giulianova;

PRECISATO che i predetti incarichi non sono configurabili come lavoro subordinato ma rientrano nella fattispecie dei contratti d'opera regolati dall'art. 2222 e segg. del Codice Civile;

VISTO il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

Per le motivazione esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI APPROVARE** verificatane la legittimità, gli atti rimessi dalla Commissione di valutazione con nota del 15/05/2019, prot. n.49834;
- 2) **DI PRENDERE ATTO** che tutti i candidati presenti al colloquio sono risultati idonei;
- 3) **DI CONFERIRE** ai Dottori Angelozzi Rosa, Di Melchiorre Giuditta e Di Stefano Giuseppe, sulla base delle motivazioni espresse dal Direttore Generale con la succitata nota del 15/05/2019, prot. n.49834, e che qui si intendono integralmente riportate, un incarico libero professionale in qualità di Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica per il progetto "Salute Mentale e Benessere";
- 4) **DI PRECISARE** che:
 - ✓ l'incarico avrà durata di mesi dodici;
 - ✓ il compenso sarà determinato in complessivi € 13.824,00 lordi annui (al lordo degli oneri di legge) da corrisondersi in ratei mensili, previa dichiarazione a firma del Direttore del Dipartimento di Salute Mentale, attestante l'avvenuto svolgimento degli impegni del titolare di contratto libero professionale nel corso del mese e dietro presentazione di apposita fattura emessa dal professionista che deve essere titolare di numero di Partita IVA;
 - la prestazione del professionista è finalizzata all'adempimento delle attività di accoglienza, anamnesi presa in carico del singolo utente, valutazione delle disabilità psichica e delle potenzialità dell'utente, definizione di un programma riabilitativo individualizzato anche integrato nella rete territoriale mirano al recupero e allo sviluppo dell'utente, attuazione di interventi volti all'abilitazione/riabilitazione degli utenti per la cura di se e delle relazioni interpersonali di varia complessità nonché, ove possibile, ad un'attività lavorativa;
 - ✓ l'impegno prestazionale sarà di quattro accessi settimanali di almeno quattro ore, per complessive 64 ore mensili da concordare con il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale al costo orario lordo di € 18,00;
 - ✓ l'attività richiesta verrà espletata personalmente e direttamente dal prestatore d'opera senza vincoli di subordinazione nei confronti dell'Ente committente;
 - ✓ la sede dell'attività lavorativa è presso i centri di salute mentale di Teramo, Atri, Giulianova;
- 5) **DI INVITARE** i suddetti Dottori Angelozzi Rosa, Di Melchiorre Giuditta e Di Stefano Giuseppe, a stipulare, entro cinque giorni dalla ricezione della relativa comunicazione, il contratto relativo al conferimento dell'incarico libero professionale di che trattasi;
- 6) **DI STIPULARE** con i Dottori Angelozzi Rosa, Di Melchiorre Giuditta e Di Stefano Giuseppe il contratto relativo all'instaurando rapporto libero professionale, producendo contestualmente la sottoindicata documentazione:
 - la dichiarazione, resa per iscritto e sotto la propria responsabilità, dell'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n.39/2013 e dell'art.53 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., del D.P.R. n.62/2013 e del Codice Aziendale di Comportamento;
 - la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000;

- 7) **DI STABILIRE** che la mancata comunicazione da parte dell'interessato, nei termini assegnati, della propria disponibilità all'assegnazione dell'incarico libero professionale, nonché la mancata presentazione per l'inizio dell'attività lavorativa nei termini stabiliti dall'Amministrazione, comporterà l'automatica decadenza dell'interessato dall'incarico in argomento;
- 8) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento all'Ufficio Trattamento Economico dell'U.O.C. Gestione del Personale e, altresì, all'U.O.C. Programmazione e Gestione attività economiche e finanziarie per gli adempimenti di propria competenza;
- 9) **DI PRECISARE** che la somma complessiva di € 41.472,00 relativa al conferimento di n.3 incarichi libero professionali trova disponibilità sulla prenotazione 1184 sub 1 del 2017 della quale si dispone il trasferimento di € 24.192,00 sul bilancio 2019 (dal 01/06/2019 al 31/12/2019) e di € 17.280,00 sul bilancio 2020 (dal 01/01/2020 al 31/05/2020) sul sottoconto 07.2.1.15.15.00 (Delibera Max n.8/2014);

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA


- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata



IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Roberto Fagnano

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Roberto Fagnano".



U.O.C. (proponente)	U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. <u>1570/2019</u>
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. <u>1570/2020</u>
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/ del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
 Data: _____	Data: <u>22.5.2019</u>
Utilizzo prenotazione: <input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> S Il Dirigente _____ (_____)	Il Contabile ASL 4 TERAMO Direzione Programmazione e Gestione Settore Economiche e Finanziarie DIRIGENTE AMMINISTRATIVE Antonella Di S...

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno

28 MAG. 2019

con prot. n. 2024/19

all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal _____ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		