

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **1219** del **08 LUG. 2019**

U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di Dirigenti Medici della disciplina di "Malattie dell'Apparato Respiratorio", indetto con deliberazione n.914 del 23 maggio 2019. Approvazione della graduatoria di merito ed ulteriori provvedimenti.

Data 04/07/19 Firma Francesca Visione
Il Responsabile dell'istruttoria
(Dott.ssa Francesca Visione)

Data 04/07/19 Firma Francesca Visione
Il Responsabile del procedimento
(Dott.ssa Francesca Visione)

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 04/07/19

VISTO: Il Direttore del Dipartimento
(timbro e firma)

Firma Rossella Di Marzio

Il Direttore UOC Dott.ssa Rossella Di Marzio

Firma _____

Il Direttore dell' UOC Attività Amministrative

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 5/2/2019

Firma Maurizio Di Giosia

Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 5/7/2019

Firma Maria Mattucci

Il Direttore Sanitario: Dott. Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE: Dott. Rossella Di Marzio

RICHIAMATE le vigenti disposizioni in materia di disciplina concorsuale del personale dirigenziale del S.S.N. ed in particolare:

- il Decreto Legislativo 30/12/1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni, recante il riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della L. 23 ottobre 1992, n. 421;
- il D.P.R. 09.05.1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, emanato con D.P.R. n. 483, del 10.12.1997;
- il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- l'art. 16 del CCNL dell'area della dirigenza medica e veterinaria 1994/1997, così come sostituito dall'art. 1 del CCNL integrativo stipulato il 5.08.1997: "Assunzioni a tempo determinato";
- il D. Lgs. 15.06.2015, n. 81 recante: "*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n.183*" per la parte applicabile agli Enti del SSN;
- la deliberazione n.175 del 10/02/2016 avente ad oggetto: "*Approvazione della revisione 4 del Regolamento Aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi: a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa e ex art. 15 septies del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i.*";



EVIDENZIATO che:

- il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2019/2021 riapprovato con Deliberazione n. 976 del 04/06/2019 con riferimento all'anno 2019 ha previsto il reclutamento di n. 2 Dirigenti Medici della Disciplina di "Malattie dell'Apparato Respiratorio";
- il Piano dei Fabbisogni di personale trasmesso alla Regione Abruzzo ha previsto un fabbisogno minimo di dirigenti della disciplina di Malattie dell'Apparato Respiratorio pari a n. 5 unità ed un fabbisogno massimo di 11 unità;
- in data 30 giugno 2019 risultano in servizio presso la U.O.C Malattie dell'Apparato Respiratorio Teramo solo n. 4 dirigenti medici (compreso il Direttore F.F.) della disciplina di Malattie dell'Apparato Respiratorio a tempo indeterminato (cfr. nota del 29 marzo 2019 a firma del Direttore UOC pro tempore e nota 0066496 del 02 luglio 2019 a firma congiunta del Direttore F.F. del dipartimento medico e del Direttore F.F. Responsabile della gestione complessiva del PO di Teramo);
- alla data del 14 luglio 2019 il Dott. Boccia Giovanni Direttore F.F. dell'UOC di Malattie dell'Apparato Respiratorio del P.O. di Teramo cesserà dal servizio;
- alla data del 15 luglio 2019 risulteranno quindi in servizio 3 dirigenti medici della disciplina di Malattie dell'Apparato Respiratorio, così determinandosi una carenza di n. 2 unità rispetto al fabbisogno minimo;
- la situazione di grave deficit di dotazione organica è resa ancora più intensa dalla concomitanza del periodo delle ferie estive del personale;

①

DATO ATTO che:

- al fine di reintegrare la dotazione organica di personale medico senza ricorrere al reclutamento a tempo indeterminato si è provveduto a scorrere la graduatoria di mobilità disponibile (approvata giusta deliberazione n. 691 del 18 aprile 2019) e ad indire nuova mobilità volontaria dall'esterno (giusta deliberazione n. 314 del 20 febbraio 2019);
- l'assunzione in esito allo scorrimento della prima graduatoria è ancora subordinato al rilascio del nulla osta da parte dell'Ente di appartenenza della dott.ssa Palazzese Amalia;
- il nuovo avviso di mobilità ha avuto esito infruttuoso e, pertanto, si è provveduto ad indire un avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato con rapporto di lavoro esclusivo di Dirigenti medici della Disciplina di Malattie dell'Apparato Respiratorio, contestualmente alla presa d'atto del predetto esito (giusta deliberazione n. 914 del 23 maggio 2019);



ATTESO:

- che il suddetto avviso di pubblica selezione è stato pubblicato in data 29/05/2019 nell'apposita sezione del sito Aziendale;
- che entro il termine di scadenza, fissato al 13 giugno 2019 ossia il 15° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito Aziendale, sono pervenute n. 2 domande di ammissione;
- con deliberazione n.1119 del 25/06/2019, sono stati ammessi a partecipare all'avviso pubblico in argomento tutti gli aspiranti in quanto possesso di tutti i requisiti richiesti dall'avviso ed è stata nominata la commissione a venire il compito di procedere all'espletamento del colloquio, alla valutazione dei titoli ed alla formulazione della graduatoria;

VISTI gli atti dell'avviso pubblico rimessi dalla summenzionata commissione al termine dei propri lavori giusta nota protocollo n. 67595/19 del 04/07/2019;

RITENUTO di recepire gli atti rimessi dalla summenzionata commissione e, verificatane la regolarità, di approvare la sottoriportata graduatoria di merito:

| N. Grad. | Cognome e Nome | Punti Titoli | Punti Colloquio | Totale Punti |
|-----------------|-----------------------|---------------------|------------------------|---------------------|
| 1 | SALUSTRI ARMANDO | 2,640 | 18 | 20,640 |
| 2 | NOCELLI CRISTINA | 2,250 | 18 | 20,250 |

PRESO ATTO delle direttive impartite dalla Direzione Strategica circa la necessità di procedere all'assunzione a tempo determinato di n. 2 dirigenti medici della Disciplina di Malattie dell'Apparato Respiratorio per le esigenze aziendali e nelle more delle assunzioni a tempo indeterminato;

RITENUTO, per quanto sopra:

- di assumere a tempo determinato con rapporto di lavoro esclusivo di Dirigenti medici della Disciplina di Malattie dell'Apparato Respiratorio il Dott. Salustri Armando (1°classificato) e la Dott. Nocelli Cristina (2° classificato), in qualità di Dirigenti medici della disciplina di Disciplina di Malattie dell'Apparato Respiratorio per le motivazioni sopra riportate;

✓

- di precisare che l'assunzione a tempo indeterminato di personale del medesimo profilo comporterà l'automatica e coincidente risoluzione del rapporto di lavoro del personale assunto a tempo determinato, di cui al presente provvedimento, senza l'obbligo dei termini di preavviso e di corresponsione della correlativa indennità sostitutiva;

EVIDENZIATI:

- a) l'eccezionalità della situazione di deficit della dotazione organica determinatosi per effetto:
 - delle cessazioni dal servizio del personale che in ragione d'anno non sono pareggiate dall'immissione in servizio di nuove risorse a tempo indeterminato (per i tempi tecnici di realizzazione delle procedure di reclutamento e per gli stringenti limiti economici); circostanza che, rispetto alla strutturale carenza di organico, determina una serie di emergenze non fronteggiabili con il residuo personale a tempo indeterminato ed impone il ricorso a rapporti flessibili;
 - del numero di dipendenti con prescrizioni limitative dell'attività lavorativa (esonero turni notturni, etc.);
 - del numero di dipendenti fruitori di permessi ex lege 104/1990 e di congedo ex art.42 D.Lgs150/2001;
 - del numero di dipendenti che – anche per effetto di pronunce del Tribunale - hanno ottenuto periodi di aspettativa: per art.42 bis del D.Lgs.150/2001; per incarichi a tempo determinato presso altre Aziende, per comandi, etc.;
 - del numero di dipendenti assenti per lunghe malattie e/o maternità e/o congedi parentali;
- b) Il necessario obbligo di garantire i LEA e la continuità assistenziale sul territorio aziendale nel quale insistono quattro presidi ospedalieri sedi di pronto soccorso con relativo obbligo di assistenza h.24, 5 Distretti Sanitari, RSA, UCCP, comunità residenziali protette e semi protette;



DATO ATTO che:

- sono state poste in essere da parte dei Direttori dei Dipartimenti e delle UUOCC e dai Responsabili delle UUOSSDD le azioni necessarie all'ottimale impiego delle risorse umane assegnate, mediante utilizzo degli istituti contrattuali previsti in materia di flessibilità degli orari, di turnazioni, etc.
- con le allegate note n. 87719 del 14/09/2018, n. 90986 del 25/09/2018 e n.92419 del 28/09/2018 con le quali la Direzione Strategica, confermando il rispetto del tetto complessivo di spesa per il personale, questa Azienda ASL ha evidenziato al Dipartimento per la Salute ed il Welfare, l'impossibilità di ridurre la spesa per il personale a tempo determinato senza interruzione del pubblico servizio, stante il fatto che risultano attualmente in itinere le procedure di reclutamento che consentiranno la progressiva trasformazione dei rapporti flessibili in rapporti a tempo indeterminato;
- con l'allegata nota n.270867 del 02/10/2018, il Direttore del Dipartimento per la Salute ed il Welfare, in relazione a quanto rappresentato con la succitata nota 0092418/2018, ha invitato questa Direzione "a porre in essere tutti gli atti organizzatori necessari ad assicurare l'erogazione dei LEA, provvedendo innanzitutto all'ottimale allocazione del personale a tempo indeterminato in servizio ... e quindi all'utilizzo di personale a tempo determinato strettamente necessario all'erogazione dei predetti LEA.";
- la Direzione provvede al costante monitoraggio del rispetto del costo complessivo del personale con trasmissione dei dati all'Organo Regionale; monitoraggio dal quale emerge che la spesa di cui al presente provvedimento è comunque compresa nel tetto di spesa complessivo imposto dalla deliberazione di GRA n.695 del 24/11/2017;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ravvisata l'urgenza dell'assunzione di che trattasi;


VISTO il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

1. **DI DOVER PROCEDERE** sulla base delle direttive impartite dalla Direzione Strategica circa la necessità di procedere all'assunzione a tempo determinato di n. 2 dirigenti medici della disciplina di Disciplina di Malattie dell'Apparato Respiratorio per le motivazioni esposte in narrativa;
2. **DI APPROVARE**, verificatane la legittimità, gli atti rimessi dalla Commissione e la sottoindicata graduatoria di merito della pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di Dirigenti Medici della disciplina di Malattie dell'Apparato Respiratorio indetto con deliberazione n. 914 del 23 maggio 2019:



| N. Grad. | Cognome e Nome | Punti Titoli | Punti Colloquio | Totale Punti |
|----------|------------------|--------------|-----------------|--------------|
| 1 | SALUSTRI ARMANDO | 2,640 | 18 | 20,640 |
| 2 | NOCELLI CRISTINA | 2,250 | 18 | 20,250 |

3. **DI ASSUMERE** a tempo determinato con rapporto di lavoro esclusivo il Dott. Salustri Armando (1°classificato) e la Dott. Nocelli Cristina (2° classificato), in qualità di Dirigenti medici della disciplina di Malattie dell'Apparato Respiratorio;
4. **DI PRECISARE** che l'assunzione a tempo indeterminato di personale del medesimo profilo comporterà l'automatica e coincidente risoluzione del rapporto di lavoro del personale assunto a tempo determinato, di cui al presente provvedimento, senza l'obbligo dei termini di preavviso e di corresponsione della correlativa indennità sostitutiva;
5. **DI INVITARE** il Dott. Salustri Armando (1°classificato) e la Dott. Nocelli Cristina (2° classificato), a stipulare – entro trenta giorni dalla data di ricezione dell'invito - il contratto individuale di lavoro, producendo contestualmente la sottoindicata documentazione:
 - la dichiarazione, resa per iscritto e sotto la propria responsabilità, dell'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n.39/2013 e dell'art.53 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., del D.P.R. n.62/2013 e del Codice Aziendale di Comportamento;
 - la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000;
6. **DI STIPULARE** con il Dott. Salustri Armando (1°classificato) e la Dott. Nocelli Cristina (2° classificato) verificata la sussistenza dei requisiti, il contratto individuale di lavoro a tempo determinato relativo agli istaurandi rapporti;
7. **DI ATTRIBUIRE** ai summenzionati sanitari il trattamento economico iniziale previsto dal vigente C.C.N.L. per la dirigenza medica e veterinaria con decorrenza dalla data di effettivo inizio del servizio che sarà comunicata dal Dirigente Medico del P.O. di destinazione;
8. **PRENOTARE** la somma di circa €11.866.66 lorde mensili, comprensiva del rateo di tredicesima mensilità e degli oneri riflessi, al bilancio dell'Azienda;
9. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- a) dell'eccezionalità della situazione di deficit della dotazione organica determinatosi per effetto:
 - delle cessazioni dal servizio del personale che in ragione d'anno non sono pareggiate dall'immissione in servizio di nuove risorse a tempo indeterminato (per i tempi tecnici di realizzazione delle procedure di reclutamento e per gli stringenti limiti economici); circostanza che, rispetto alla strutturale carenza di organico, determina una serie di emergenze non fronteggiabili con il residuo personale a tempo indeterminato ed impone il ricorso a rapporti flessibili;
 - del numero di dipendenti con prescrizioni limitative dell'attività lavorativa (esonero turni notturni, etc.);
 - del numero di dipendenti fruitori di permessi ex lege 104/1990 e di congedo ex art.42 D.Lgs150/2001;
 - del numero di dipendenti che – anche per effetto di pronunce del Tribunale - hanno ottenuto periodi di aspettativa: per art.42 bis del D.Lgs.150/2001; per incarichi a tempo determinato presso altre Aziende, per comandi, etc.;
 - del numero di dipendenti assenti per lunghe malattie e/o maternità e/o congedi parentali;
- b) Il necessario obbligo di garantire i LEA e la continuità assistenziale sul territorio aziendale nel quale insistono quattro presidi ospedalieri sedi di pronto soccorso con relativo obbligo di assistenza h.24, 5 Distretti Sanitari, RSA, UCCP, comunità residenziali protette e semi protette;
- c) che sono stati posti in essere da parte dei Direttori dei Dipartimenti e delle UUOCC e dai Responsabili delle UUOSSDD le azioni necessarie all'ottimale impiego delle risorse umane assegnate, mediante utilizzo degli istituti contrattuali previsti in materia di flessibilità degli orari, di turnazioni, etc.
- d) che la Direzione provvede al costante monitoraggio del rispetto del costo complessivo del personale con trasmissione dei dati all'Organo Regionale; monitoraggio dal quale emerge che la spesa di cui al presente provvedimento è comunque compresa nel tetto di spesa complessivo imposto dalla deliberazione di GRA n.695 del 24/11/2017;
- e) che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- f) che il Direttore Sanitario ed il Direttore Amministrativo hanno formalmente espresso parere favorevole;

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Roberto Fagnano



U.O.C. (proponente)

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____

Prenotazione n. _____

Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____

Prenotazione n. _____

Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____

Prenotazione n. _____

Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____

Prenotazione n. _____

Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____

Prenotazione n. _____

Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____

Del. Max. n°/ del _____

Settore: _____

Fonte di Finanziamento _____

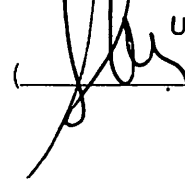
Data: 5/07/2019

Referente U.O.C. proponente _____

Utilizzo prenotazione: O S

Data: _____

Il Contabile



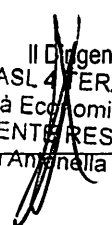
Il Dirigente

ASL 4 TERAMO

U.O.C. Attività Economiche e Finanzia

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Dott.ssa Annabella Di Silvestre



Il Dirigente

(_____)



Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 08 Lug. 2019 con prot. n. 2599/19 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal _____ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

| Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti | | Unità Operative | | Staff | |
|--|--|--|--|--|--|
| Coordinamento Staff di Direzione | | Segreteria Generale e Affari Legali | | UOC Controllo di gestione | |
| Dipartimento Amministrativo | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Acquisizione Beni e Servizi | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Tecnico-Logistico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività Economiche e finanziarie | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Assistenza Territoriale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Gestione del Personale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Coordinamento Assistenza Ospedaliera | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa | |
| Dipartimento Emergenza Urgenza | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Patrimonio, Lavori e manutenzioni | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Cardio-Toraco- Vascolare | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Sistemi Informativi | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Chirurgico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | |
| Dipartimento Salute Mentale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Oncologico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Medico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento dei Servizi | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | altre Funzioni di Staff | |
| Dipartimento di Prevenzione | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Comitato Unico di Garanzia | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Materno-Infantile | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Area Distrettuale Adriatico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Distretto di | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Area Distrettuale Gran Sasso - Laga | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Internal Audit | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Servizio Farmaceutico Territoriale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Organismo indipendente di valutazione | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Medicina Penitenziaria | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Ufficio Procedimenti Disciplinari | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Servizio Dipendenze Patologiche | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Gestione del Rischio | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Farmacia Ospedaliera di | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Relazioni Sindacali | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | U.O. di | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | |