

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale f.f.: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° **1635** del **17 SET. 2019**

U.O.C Gestione del personale

OGGETTO: AVVISO A TEMPO DETERMINATO PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE CON RAPPORTO A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTI MEDICI DELLA DISCIPLINA DI CHIRURGIA GENERALE INDETTO CON DELIBERAZIONE N. 1168 DEL 28/06/2019. ESITO SELEZIONE E RELATIVI ADEMPIMENTI.

Data 12/09/19 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'istruttoria
(Dott.ssa Michela Fucilitti)

Data 12/09/19 Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento
(Dott.ssa Michela Fucilitti)

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 12/09/19

Firma [Firma]
Il Direttore UOC Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento
(timbro e firma)

Firma _____
Il Direttore dell'UOC Attività Amministrative.....

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 16/9/2019

Firma [Firma]
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 17/9/2019

Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario: Dott. Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale f.f.: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE F:F: DELLA U.O.C. Gestione del Personale Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTI:

RICHIAMATE le vigenti disposizioni in materia di disciplina concorsuale del personale dirigenziale del S.S.N. ed in particolare:

- il Decreto Legislativo 30/12/1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni, recante il riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della L. 23 ottobre 1992, n. 421;
- il D.P.R. 09.05.1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, emanato con D.P.R. n. 483, del 10.12.1997;
- il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- l'art. 16 del CCNL dell'area della dirigenza medica e veterinaria 1994/1997, così come sostituito dall'art. 1 del CCNL integrativo stipulato il 5.08.1997: "Assunzioni a tempo determinato";
- il D. Lgs. 15.06.2015, n. 81 recante: "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n.183" per la parte applicabile agli Enti del SSN;
- la deliberazione n.175 del 10/02/2016 avente ad oggetto: "Approvazione della revisione 4 del Regolamento Aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi: a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa e ex art. 15 septies del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i.";

EVIDENZIATO che:

- allo stato residua n. 1 autorizzazione per l'assunzione a tempo indeterminato di Dirigenti medici della disciplina di Chirurgia Generale (giusta nota RA 02/26128/18 del 18/08/2018);
- il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2019/2021 approvato con DGR 518 del 09/09/2019, con riferimento all'anno 2019, ha previsto il reclutamento di n. 2 Dirigenti medici della disciplina di Chirurgia Generale;

VISTI gli atti dell'avviso rimessi dalla summenzionata commissione al termine dei propri lavori (giusta nota prot. nr. 0091055/19 del 12/09/2019);

EVIDENZIATO che:

- il Piano dei Fabbisogni di personale trasmesso alla Regione Abruzzo ha previsto un fabbisogno minimo di dirigenti della disciplina di Chirurgia Generale pari a n. 27 unità e un fabbisogno massimo di 34 unità;
- in data 31/08/2019 risultano in servizio n. 30 dirigenti medici della disciplina di Chirurgia Generale a tempo indeterminato;

RITENUTO, accertatane la regolarità, di recepire gli atti rimessi dalla summenzionata commissione;

VISTA la deliberazione n.1168 del 28/06/2019 con la quale è stato emanato un avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato con rapporto di lavoro esclusivo di Dirigenti medici della Disciplina di Chirurgia Generale;



ATTESO CHE:

- il suddetto avviso di pubblica selezione è stato pubblicato in data 02/07/2019 nell'apposita sezione del sito Aziendale;
- entro il termine di scadenza, fissato al 12 luglio 2019 ossia il 10° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito Aziendale, sono pervenute n.4 domande di ammissione;

VISTA la deliberazione n. 1499 del 19/08/2019, con la quale si è provveduto ad ammettere i candidati e si è provveduto a nominare la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio, alla valutazione dei titoli ed alla determinazione della graduatoria di merito;

RITENUTO di recepire gli atti rimessi dalla summenzionata commissione e, verificarne la regolarità, di approvare la sottoriportata graduatoria di merito:

N. Grad.	Cognome e Nome	Punti Titoli	Punti Colloquio	Totale Punti
1	SACCO LUCA	0,090	18	18,090

CONSIDERATO che il Dott. Sacco Luca, al momento della presentazione della domanda di ammissione frequentava il 6° anno della scuola di specializzazione ed è stato ammesso ai sensi dell'art 1 commi 547 e 548 del D.L. 148 del 30/12/2018;

ACCERTATO che il Dott. Sacco Luca ha conseguito il diploma di specializzazione in Chirurgia Generale in data 05/08/2019, come da comunicazione acquisita al protocollo unico aziendale al n. prot. 0091123/19 del 12/09/2019;

PRESO ATTO delle direttive impartite dalla Direzione Strategica circa la necessità di procedere all'assunzione a tempo determinato di n. 1 dirigente medico della Chirurgia generale per le esigenze aziendali e nelle more delle assunzioni a tempo indeterminato;

RITENUTO, per quanto sopra:

- di assumere a tempo determinato con rapporto di lavoro esclusivo il dott. Sacco Luca in qualità di dirigente medico della disciplina di Chirurgia generale fino al 31/12/2019;
- di precisare che l'assunzione a tempo indeterminato di personale del medesimo profilo comporterà l'automatica e coincidente risoluzione del rapporto di lavoro del personale assunto a tempo determinato, di cui al presente provvedimento, senza l'obbligo dei termini di preavviso e di corresponsione della correlativa indennità sostitutiva;

EVIDENZIATI:

- a) l'eccezionalità della situazione di deficit della dotazione organica determinatosi per effetto:
- delle cessazioni dal servizio del personale che in ragione d'anno non sono pareggiate dall'immissione in servizio di nuove risorse a tempo indeterminato (per i tempi tecnici di realizzazione delle procedure di reclutamento e per gli stringenti limiti economici); circostanza che, rispetto alla strutturale carenza di organico, determina una serie di emergenze non fronteggiabili con il residuo personale a tempo indeterminato ed impone il ricorso a rapporti flessibili;
 - del numero di dipendenti con prescrizioni limitative dell'attività lavorativa (esonero turni notturni, etc.);
 - del numero di dipendenti fruitori di permessi ex lege 104/1990 e di congedo ex art.42 D.Lgs150/2001;



- del numero di dipendenti che – anche per effetto di pronunce del Tribunale - hanno ottenuto periodi di aspettativa: per art.42 bis del D.Lgs. 150/2001; per incarichi a tempo determinato presso altre Aziende, per comandi, etc.;
 - del numero di dipendenti assenti per lunghe malattie e/o maternità e/o congedi parentali;
- b) Il necessario obbligo di garantire i LEA e la continuità assistenziale sul territorio aziendale nel quale insistono quattro presidi ospedalieri sedi di pronto soccorso con relativo obbligo di assistenza h.24, 5 Distretti Sanitari, RSA, UCCP, comunità residenziali protette e semi protette;

DATO ATTO che:

- sono state poste in essere da parte dei Direttori dei Dipartimenti e delle UUOCC e dai Responsabili delle UUOSSDD le azioni necessarie all'ottimale impiego delle risorse umane assegnate, mediante utilizzo degli istituti contrattuali previsti in materia di flessibilità degli orari, di turnazioni, etc.
- con le note n. 87719 del 14/09/2018, n. 90986 del 25/09/2018 e n.92419 del 28/09/2018 con le quali la Direzione Strategica, confermando il rispetto del tetto complessivo di spesa per il personale, questa Azienda ASL ha evidenziato al Dipartimento per la Salute ed il Welfare, l'impossibilità di ridurre la spesa per il personale a tempo determinato senza interruzione del pubblico servizio, stante il fatto che risultano attualmente in itinere le procedure di reclutamento che consentiranno la progressiva trasformazione dei rapporti flessibili in rapporti a tempo indeterminato;
- con la nota n.270867 del 02/10/2018, il Direttore del Dipartimento per la Salute ed il Welfare, in relazione a quanto rappresentato con la succitata nota 0092418/2018, ha invitato questa Direzione "a porre in essere tutti gli atti organizzatori necessari ad assicurare l'erogazione dei LEA, provvedendo innanzitutto all'ottimale allocazione del personale a tempo indeterminato in servizio ...e quindi all'utilizzo di personale a tempo determinato strettamente necessario all'erogazione dei predetti LEA.";
- la Direzione provvede al costante monitoraggio del rispetto del costo complessivo del personale con trasmissione dei dati all'Organo Regionale; monitoraggio dal quale emerge che la spesa di cui al presente provvedimento è comunque compresa nel tetto di spesa complessivo imposto dalla deliberazione di GRA n.695 del 24/11/2017;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ravvisata l'urgenza dell'assunzione di che trattasi;

VISTO il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

1. **DI DOVER PROCEDERE** sulla base delle direttive impartite dalla Direzione Strategica circa la necessità di procedere all'assunzione a tempo determinato di n. 1 dirigente medico della disciplina di Chirurgia Generale per le motivazioni esposte in narrativa;
2. **DI APPROVARE**, verificatane la legittimità, gli atti rimessi dalla Commissione e la sottoindicata graduatoria di merito della pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di Dirigenti Medici della disciplina di Chirurgia Generale indetto con deliberazione n. 1168 del 28 giugno 2019:

N. Grad.	Cognome e Nome	Punti Titoli	Punti Colloquio	Totale Punti
1	SACCO LUCA	0,090	18	18,090



3. **DI ASSUMERE** a tempo determinato con rapporto di lavoro esclusivo il Dott. Sacco Luca, in qualità di Dirigente medico della disciplina di Chirurgia Generale fino al 31/12/2019;
4. **DI PRECISARE** che l'assunzione a tempo indeterminato di personale del medesimo profilo comporterà l'automatica e coincidente risoluzione del rapporto di lavoro del personale assunto a tempo determinato, di cui al presente provvedimento, senza l'obbligo dei termini di preavviso e di corresponsione della correlativa indennità sostitutiva;
5. **DI INVITARE** il Dott. Sacco Luca, a stipulare – entro cinque giorni dalla data di ricezione dell'invito - il contratto individuale di lavoro, producendo contestualmente la sottoindicata documentazione:
 - la dichiarazione, resa per iscritto e sotto la propria responsabilità, dell'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n.39/2013 e dell'art.53 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., del D.P.R. n.62/2013 e del Codice Aziendale di Comportamento;
 - la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R.
6. **DI STIPULARE** con il Dott. Sacco Luca verificata la sussistenza dei requisiti, il contratto individuale di lavoro a tempo determinato relativo all'istaurando rapporto;
7. **DI ATTRIBUIRE** al summenzionato sanitario il trattamento economico iniziale previsto dal vigente C.C.N.L. per la dirigenza medica e veterinaria con decorrenza dalla data di effettivo inizio del servizio che sarà comunicata dal Dirigente Medico del P.O. di destinazione;
8. **PRENOTARE** la somma di circa € 5.533,52 lorde mensili, comprensiva del rateo di tredicesima mensilità e degli oneri riflessi, al bilancio dell'Azienda;
9. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- a) dell'eccezionalità della situazione di deficit della dotazione organica determinatosi per effetto:
 - delle cessazioni dal servizio del personale che in ragione d'anno non sono pareggiate dall'immissione in servizio di nuove risorse a tempo indeterminato (per i tempi tecnici di realizzazione delle procedure di reclutamento e per gli stringenti limiti economici); circostanza che, rispetto alla strutturale carenza di organico, determina una serie di emergenze non fronteggiabili con il residuo personale a tempo indeterminato ed impone il ricorso a rapporti flessibili;
 - del numero di dipendenti con prescrizioni limitative dell'attività lavorativa (esonero turni notturni, etc.);
 - del numero di dipendenti fruitori di permessi ex lege 104/1990 e di congedo ex art.42 D.Lgs150/2001;
 - del numero di dipendenti che – anche per effetto di pronunce del Tribunale - hanno ottenuto periodi di aspettativa: per art.42 bis del D.Lgs.150/2001; per incarichi a tempo determinato presso altre Aziende, per comandi, etc.;
 - del numero di dipendenti assenti per lunghe malattie e/o maternità e/o congedi parentali;
- b) Il necessario obbligo di garantire i LEA e la continuità assistenziale sul territorio aziendale nel quale insistono quattro presidi ospedalieri sedi di pronto soccorso con relativo obbligo di assistenza h.24, 5 Distretti Sanitari, RSA, UCCP, comunità residenziali protette e semi protette;
- c) che sono stati posti in essere da parte dei Direttori dei Dipartimenti e delle UUOCC e dai Responsabili delle UUOSSDD le azioni necessarie all'ottimale impiego delle risorse umane assegnate, mediante utilizzo degli istituti contrattuali previsti in materia di flessibilità degli orari, di turnazioni, etc.
- d) che la Direzione provvede al costante monitoraggio del rispetto del costo complessivo del personale con trasmissione dei dati all'Organo Regionale; monitoraggio dal quale emerge che la spesa di cui



al presente provvedimento è comunque compresa nel tetto di spesa complessivo imposto dalla deliberazione di GRA n.695 del 24/11/2017;

- e) che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- f) che il Direttore Sanitario ed il Direttore Amministrativo hanno formalmente espresso parere favorevole;

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE F.F.
Dott. Maurizio Di Giosia

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "M. Di Giosia".

A handwritten signature in black ink, appearing to be "M. Di Giosia".

U.O.C. (proponente)	U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/ del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Data: _____	Data: 13-1-2019
Utilizzo prenotazione: <input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> S	
<p data-bbox="564 1131 682 1164">Il Dirigente</p> <p data-bbox="431 1198 807 1232">(_____)</p>	<p data-bbox="1050 1176 1168 1220">Il Contabile</p> <p data-bbox="1246 1164 1434 1198">ASL 4 TERAMO</p> <p data-bbox="1160 1198 1560 1232">U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie</p> <p data-bbox="1160 1220 1520 1254">IL DIRIGENTE RESPONSABILE</p> <p data-bbox="1168 1243 1513 1288">Dott.ssa Antonella Di Silvestre</p> <p data-bbox="995 1254 1497 1288">(_____)</p>

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno

17 SET, 2019

con prot. n. **3448/19**

all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal _____ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		