

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale F.F.: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° **0114** del **23 GEN. 2020**

U.O.C Gestione del personale

OGGETTO: Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore Medico dell'Unità Operativa Complessa di "Hospice e Cure Palliative". Rettifica parziale deliberazione n. 16 del 2 gennaio 2020 e integrazione ammissione candidati.

Data 20/1/2020 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'istruttoria
(Dott. Alessia Ricci)

Data 20/1/2020 Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento
(Dott. Alessia Ricci)

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 20/1/2020

Firma [Firma]
Il Direttore UOC Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento
(timbro e firma)

Firma _____
Il Direttore dell'UOC Attività Amministrative.....

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegare al presente atto)

Data 22/1/2020

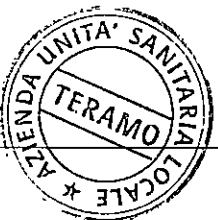


Firma [Firma]
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegare al presente atto)

Data 23-1-2020



Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario: Dott. Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale F.F.: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. Gestione del Personale: Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTA la deliberazione 16 del 2 gennaio 2020 con la quale è stato disposto di:

- ammettere il Dr. Di Bartolomeo Claudio all'avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direttore Medico dell'Unità Operativa Complessa di "Hospice e Cure Palliative";
- non ammettere il Dr. Matteo Buono all'avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direttore Medico dell'Unità Operativa Complessa di "Hospice e Cure Palliative" in quanto non in possesso dell'anzianità di servizio prescritta dalle norme vigenti in materia;
- nominare la commissione deputata al sorteggio dei componenti la commissione di valutazione dell'avviso in parola;

EVIDENZIATO che con istanza prot. n. 5745/20 del 17 gennaio 2020 il Dr. Matteo Buono per il tramite del proprio legale ha rappresentato che l'anzianità di servizio in qualità di medico convenzionato dichiarata dal predetto dottore è valida ai sensi dell'art. 1 del DM 184/2000 e dell'art. 1 del DPCM 8 marzo 2001;

RIESAMINATA la succitata domanda del Dr. Matteo Buono;

ACCERTATO che il Dr. Matteo Buono risulta in possesso di tutti i requisiti di ammissione stabiliti dal bando e che, per mero errore materiale, non è stato ammesso alla procedura;

RITENUTO di:

- rettificare la deliberazione n. 16 del 2 gennaio 2020 limitatamente all'esclusione del Dr. Matteo Buono;
- ammettere all'avviso di cui trattasi il Dr. Matteo Buono in quanto ha dimostrato di essere in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando;
- notificare la predetta riammissione al Dr. Matteo Buono;
- dare atto che l'elenco degli ammessi come sopra integrato è il seguente:
 1. Buono Matteo;
 2. Di Bartolomeo Claudio;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante la necessità di dare concreto avvio alla procedura di cui trattasi.

PROPONE

Per le motivazioni espòste in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI RETTIFICARE** la deliberazione n. 16 del 2 gennaio 2020 avente ad oggetto: "Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore Medico dell'Unità Operativa Complessa di "Hospice e Cure Palliative". Ammissione candidati e nomina commissione di sorteggio" limitatamente all'esclusione del Dr. Matteo Buono;
- 2) **DI AMMETTERE** all'avviso di cui trattasi il Dr. Matteo Buono in quanto ha dimostrato di essere in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando;
- 3) **DI DARE MANDATO** al Responsabile del procedimento di notificare al precitato aspirante riammesso all'avviso pubblico di cui trattasi le determinazioni di cui al presente provvedimento;
- 4) **DARE ATTO** che, a seguito della precitata riammissione, l'elenco degli ammessi all'avviso di cui trattasi è il seguente:
 1. Buono Matteo;

2. Di Bartolomeo Claudio;

3) **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante la necessità di dare concreto avvio alla procedura di che trattasi.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Preso atto:

- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

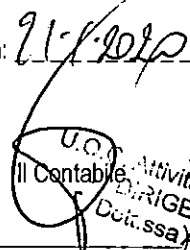
- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Dott. Maurizio Di Giosia



A handwritten signature in black ink, appearing to be "M. Di Giosia", written over the typed name.

U.O.C. (proponente)	U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n° del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Data: _____	Data: <u>21/1/2012</u>
Utilizzo prenotazione: O S	
<p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p style="text-align: center;">(_____)</p>	<p style="text-align: center;">  U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie Il Contabile DIRIGENTE (RES. ECON. E FINAN.) Dott.ssa Antonella Sivesire </p>



Della sujestesa deliberazione che ha iniziato la pubblicazione il giorno
23 GEN. 2020 con prot. n. **310/2020**
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi
 della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data
 dal _____ quindicesimo giorno
 successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata
 "immediatamente eseguibile"



Firma _____
 L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio 118	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		