

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Cir.c.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Il Direttore Generale F.F.: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0164 del 31 GEN. 2020

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Revoca deliberazione n.2168 del 05 dicembre 2019 avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale ad un Biologo Nutrizionista per l'attuazione del Piano Regionale della Prevenzione.

Data 21/01/2020 Firma Francesca Visione
Il Responsabile dell'istruttoria
(Dott.ssa Francesca Visione)

Data 21/01/2020 Firma Francesca Visione
Il Responsabile del procedimento
(Dott.ssa Francesca Visione)

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 13/1/2020

Firma Rossella Di Marzio
Il Direttore UOC Dott.ssa Rossella Di Marzio

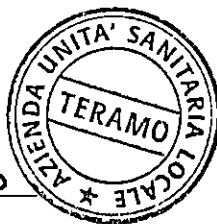
VISTO: Il Direttore del Dipartimento
(timbro e firma)

Firma _____
Il Direttore UOC Attività Amministrative....

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegata al presente atto)

Data 30/1/2020



Firma Maurizio Di Giosia
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegata al presente atto)

Data 31-01-2020



Firma Maria Mattucci
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671

Il Direttore Generale F.F.: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE F.F DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO l'art. 7, comma 6 e 6 bis, del D.Lgs n.165/01 e s.m.i. che consente alle Amministrazioni Pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, anche con contratto di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;

VISTO l'art. 2222 del codice civile che disciplina il contratto d'opera;

VISTA la deliberazione n. 2168 del 05 dicembre 2019 avente ad oggetto: "Preso d'atto esito infruttuoso avviso di selezione pubblica indetta con deliberazione n. 1777 del 14/10/2019 e contestuale indizione di avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale ad un Biologo Nutrizionista per l'attuazione del Piano Regionale della Prevenzione";

PRESO ATTO che, con email del 13 dicembre 2019, acquisita al protocollo aziendale il 16/12/2019 n. 0126863/19, lo studio legale Avv. Crescenzo Presutti & Avv. Federica Federici dietro mandato del Presidente pro-tempore dell'ordine interprovinciale dei TSRM e delle professioni sanitarie tecniche della Riabilitazione e della Prevenzione AQ-CH-PE-TE ha richiesto l'annullamento ovvero la rettifica del succitato avviso in quanto limitato alle sole figure dei Biologi Nutrizionisti;

VISTA la disposizione di annullamento del succitato avviso da parte del Direttore Sanitario, giusta email del 15 gennaio 2020;

RITENUTO, quindi, di revocare la deliberazione numero 2168 del 05 dicembre 2019 avente ad oggetto tra l'altro "l'indizione di avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale ad un Biologo Nutrizionista per l'attuazione del Piano Regionale della Prevenzione";

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo per l'urgente necessità del conferimento dell'incarico in argomento;

VISTO il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) DI **REVOCARE**, a seguito della disposizione del Direttore Sanitario, la deliberazione n. 2169 del 05 dicembre 2019 avente ad oggetto: "l'indizione di avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale ad un Biologo Nutrizionista per l'attuazione del Piano Regionale della Prevenzione";
- 2) DI **CONFERIRE** al presente provvedimento l'immediata esecutività.

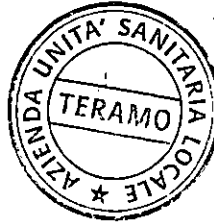
IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata



IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Dott. Maurizio Di Giosia



U.O.C. (proponente)

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Spesa anno € _____ Sottoconto _____

Spesa anno € _____ Sottoconto _____

Spesa anno € _____ Sottoconto _____

Spesa anno € _____ Sottoconto _____

Spesa anno € _____ Sottoconto _____

Spesa anno € _____ Sottoconto _____

Fonte di Finanziamento _____

Referente U.O.C. proponente _____

Utilizzo prenotazione: O S

Data: _____

Il Dirigente

(_____)

Prenotazione n. _____

Prenotazione n. _____

Prenotazione n. _____

Prenotazione n. _____

Prenotazione n. _____

Prenotazione n. _____

Del. Max. n°/ del _____

Settore: _____

Data: 23-1-2020

Il Contabile

ASL Dirigente

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestro



3

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno
1 GEN. 2020 con prot. n. **456/2020**
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi
 della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data
 dal _____ quindicesimo giorno
 successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata
 "immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		