

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale F.F.: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° **0628** del **20 APR. 2020**

U.O.C Gestione del personale

OGGETTO: Avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di dirigenti medici della disciplina di Medicina Interna, indetto con deliberazione n.422 del 13/03/2020. Approvazione della graduatoria di merito ed ulteriori provvedimenti.

Data 17/4/2020 Firma Maurizio Di Giosia
Il Responsabile dell'istruttoria
(Dott. Luigi Franciotti)

Data 17/04/2020 Firma Francesca Visione
Il Responsabile del procedimento
(Dott.ssa Francesca Visione)

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 17/04/2020

Firma Rossella Di Marzio
Il Direttore UOC Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento
(timbro e firma)

Firma _____
Il Direttore dell'UOC Attività Amministrative.....

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegare al presente atto)



Data 20/4/2020

Firma Maurizio Di Giosia
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegare al presente atto)



Data 20/4/2020

Firma Maria Mattucci
Il Direttore Sanitario: Dott. Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale F.F.: Dott. Maurizio Di Giosia



IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. Gestione del Personale: Dott.ssa Rossella Di Marzio

RICHIAMATE le vigenti disposizioni in materia di disciplina concorsuale del personale dirigenziale del S.S.N. ed in particolare:

- il D.P.R. 09.05.1994, n.487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, emanato con D.P.R. n. 483, del 10.12.1997;
- l'art.15 del D. L.vo 30.12.1992, n.502 e s.m.i., i DD.MM. 30.01.1998 e s.m.i., concernenti le tabelle relative alle discipline equipollenti, affini ed alle specializzazioni, nonché il D.P.R. n.156 del 09.03.2000;
- il D. Lgs. 30.03.2001, n.165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- l'art. 16 del CCNL dell'area della dirigenza medica e veterinaria 1994/1997, così come sostituito dall'art.1 del relativo CCNL integrativo stipulato il 5.08.1997;
- il D.Lgs. 15.06.2015, n.81 recante:"Disciplina organica dei contratti di lavoro e della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art.1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183" per la parte applicabile agli Enti del SSN;
- la deliberazione n. 175 del 10/02/2016 avente ad oggetto: "Approvazione della revisione 4 del Regolamento Aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi: a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa e ex art.15 septies del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i.";
- la deliberazione del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- il Decreto Legge n.14 del 09/03/2020 recante "Disposizioni urgenti per il potenziamento del Servizio sanitario nazionale in relazione all'emergenza COVID-19";
- le linee di indirizzo regionali in materia di risorse umane delle Aziende USL approvate con deliberazione G.R.A. n. 26/2018, così come integrate dalla deliberazione di GRA n. 486 del 05.07.2018 (trasmessa con nota n. RA/0215294 del 27.07.2018);
- il Piano Triennale dei Fabbisogni 2019-2021, approvato con DGR n. 518 del 09 settembre 2019;
- la deliberazione n.1766 del 10 ottobre 2019 con la quale è stato disposto di adottare definitivamente il Piano Triennale dei Fabbisogni 2019-2021 alla luce dell'approvazione da parte della Regione Abruzzo di cui al precedente punto;
- la Direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.2/2020;

VISTA la deliberazione n.422 del 13.03.2020 con la quale è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di dirigenti medici della disciplina di Medicina Interna, per tutte le esigenze dell'Azienda;

ATTESO che:

- ✓ il suddetto avviso di pubblica selezione è stato pubblicato in data 16/03/2020 nell'apposita sezione del sito web Aziendale;
- ✓ entro il termine di scadenza fissato al 26/03/2020 ossia il 10° giorno successivo a quello della data di pubblicazione sul sito web aziendale, sono pervenute n.3 domande di ammissione da parte dei seguenti dottori: Cerasi Chiara, De Feo Martina e Di Silvestre Daniela;

✓ con deliberazione n.542 del 01/04/2020 sono stati ammessi a partecipare all'avviso pubblico in argomento i dottori: Cerasi Chiara, De Feo Martina e Di Silvestre Daniela ed è stata nominata la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio, alla valutazione dei titoli ed alla formulazione della graduatoria di merito;

PRESO ATTO degli atti del concorso rimessi dalla summenzionata commissione, al termine dei propri lavori, con nota prot. n. 0034645/20 del 16/04/2020;

RITENUTO, di recepire gli atti rimessi dalla summenzionata commissione e, verificarne la regolarità, di approvare le sottoriportate graduatorie di merito:

a) **GRADUATORIA DI MERITO DEI CANDIDATI IN POSSESSO DI SPECIALIZZAZIONE**

N.	COGNOME E NOME	PUNTI TITOLI	PUNTI COLLOQUIO	PUNTI TOTALI
1	CERASI CHIARA	3,875	20,00	23,875

b) **GRADUATORIA DI MERITO DEI CANDIDATI NON IN POSSESSO DI SPECIALIZZAZIONE**

N.	COGNOME E NOME	PUNTI TITOLI	PUNTI COLLOQUIO	PUNTI TOTALI
1	DE FEO MARTINA	0,145	20,00	20,145
2	DI SILVESTRE DANIELA	0,115	20,00	20,115

PRECISATO che l'utilizzo della graduatoria sub b) è subordinato al conseguimento del titolo di specializzazione da parte degli idonei ivi collocati ed all'esaurimento della graduatoria sub a);

EVIDENZIATO che:

- il Piano dei Fabbisogni di personale trasmesso alla Regione Abruzzo ha previsto un fabbisogno minimo pari a n. 35 unità e un fabbisogno massimo di n. 55 dirigenti medici della disciplina di Medicina Interna;
- In data 31 marzo 2020 risultano in servizio n. 34 dirigenti medici della disciplina di Medicina Interna;

CONSIDERATO l'evolversi della situazione epidemiologica correlata all'emergenza COVID-19, il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia e l'incremento dei casi registrati sia sul territorio nazionale che su quello regionale;

VISTA la richiesta pervenuta a mezzo e-mail del 04/03/2020, con la quale il Dirigente del Servizio Sistema Organizzativo e Risorse Umane del SSR della Regione Abruzzo ha invitato le Aziende sanitarie a quantificare le immediate necessità di risorse umane e i relativi costi in relazione all'emergenza COVID-19;

PRESO ATTO delle necessità di personale per l'emergenza COVID-19 comunicate da questa Azienda USL al Dipartimento per la Salute e il Welfare, giusta e-mail del 5/03/2020, nell'ambito delle quali è ricompresa – tra le altre – l'assunzione di Dirigenti medici della disciplina Medicina Interna;

VISTA la citata nota prot. RA 0072644/20 dell'11/03/2020 integrata con nota prot. RA 0074265/20 del 12/03/2020 con la quale il Dipartimento Sanità della Regione Abruzzo ha fornito le indicazioni operative sulle modalità di applicazione del D.L. 14 del 09/03/2020;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di assumere con contratto di lavoro a tempo determinato della durata di mesi 12, non rinnovabili, la Dottoressa Chiara Cerasi, unica candidata presente nella graduatoria di merito dei candidati in possesso di specializzazione, in qualità di Dirigente Medico della disciplina di Medicina Intera per le necessità legate all'emergenza COVID-19;

RITENUTO, altresì, di conferire alle Dottoresse De Feo Martina e Di Silvestre Daniela, collocatisi al 2° e al 3° posto nella graduatoria di merito dei candidati non in possesso di specializzazione, un incarico di co.co.co in qualità di Medici della disciplina di Medicina Interna per le necessità legate all'emergenza COVID-19, ai sensi dell'art.1 del riferito D.L. n.14/2020;

PRECISATO che:

- i suddetti incarichi saranno conferiti per un periodo non superiore a mesi sei, prorogabili in ragione del perdurare dello stato di emergenza;
- per i suddetti incarichi è prevista una tariffa oraria lorda omnicomprensiva, pari ad € 30,21 oltre oneri a carico ente o azienda;
- per i suddetti incarichi il compenso orario deve essere attribuito nel limite delle effettive ore richieste in contratto ed effettivamente prestate mensilmente, entro un massimale orario di 38 ore settimanali; i responsabili delle UUOO di assegnazione attesteranno mensilmente che le ore risultanti dalle timbrature in entrata ed in uscita sono state effettivamente rese per attività di Emergenza COVID-19;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ravvisata l'urgenza dell'assunzione di che trattasi;

VISTO il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

Per le motivazioni espone in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) DI APPROVARE, verificatane la legittimità, gli atti rimessi dalla Commissione e la sottoindicata graduatoria di merito della pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di Dirigenti medici della disciplina di Medicina Interna indetto con deliberazione n.422 del 13/03/2020:

a) GRADUATORIA DI MERITO DEI CANDIDATI IN POSSESSO DI SPECIALIZZAZIONE

N.	COGNOME E NOME	PUNTI TITOLI	PUNTI COLLOQUIO	PUNTI TOTALI
1	CERASI CHIARA	3,875	20,00	23,875

b) **GRADUATORIA DI MERITO DEI CANDIDATI NON IN POSSESSO DI SPECIALIZZAZIONE**

N.	COGNOME E NOME	PUNTI TITOLI	PUNTI COLLOQUIO	PUNTI TOTALI
1	DE FEO MARTINA	0,145	20,00	20,145
2	DI SILVESTRE DANIELA	0,115	20,00	20,115

- 2) **DI ASSUMERE** con contratto di lavoro a tempo determinato della durata di mesi 12, non rinnovabili, la Dott.ssa Chiara Cerasi, unica candidata presente nella graduatoria di merito dei candidati in possesso di specializzazione, in qualità di Dirigenti Medici della disciplina di Medicina Interna per le necessità legate all'emergenza COVID-19;
- 3) **DI INVITARE** la Dottoressa Chiara Cerasi a stipulare entro cinque giorni dalla data di ricezione dell'invito il contratto individuale di lavoro, producendo contestualmente la sottoindicata documentazione:
 - a. La dichiarazione, resa per iscritto e sotto la propria responsabilità, dell'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n.39/2013 e dell'art.53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., del D.P.R. n.62/2013 e del Codice Aziendale di Comportamento;
 - b. La dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R.445/2000;
- 4) **DI STIPULARE** con le Dott.ssa Chiara Cerasi verificata la sussistenza dei requisiti, il contratto individuale di lavoro a tempo determinato relativo all'istaurando rapporto;
- 5) **DI CONFERIRE** alle dottoresse De Feo Martina e Di Silvestre Daniela, collocatisi al 2° e al 3° posto nella graduatoria di merito dei candidati non in possesso di specializzazione, un incarico di co.co.co in qualità di Medici della disciplina di Medicina Interna per le necessità legate all'emergenza COVID-19, ai sensi dell'art.1 del riferito D.L. n.14/2020;
- 6) **DI PRECISARE** che, gli incarichi di cui al punto che precede:
 - saranno conferiti per un periodo non superiore a mesi sei, prorogabili in ragione del perdurare dello stato di emergenza;
 - per gli stessi è prevista una tariffa oraria lorda onnicomprensiva, pari ad € 30,21 oltre oneri a carico ente o azienda;
 - il compenso orario deve essere attribuito nel limite delle effettive ore richieste in contratto ed effettivamente prestate mensilmente, entro un massimale orario di 38 ore settimanali, i responsabili delle UUOO di assegnazione attesteranno mensilmente che le ore risultanti dalle timbrature in entrata ed in uscita sono state effettivamente rese per attività di Emergenza COVID-19;
- 7) **DI IMPUTARE** i costi degli incarichi di cui al presente provvedimento sul cdc 8875 Costi Coronavirus 2020
- 8) **DI IMPUTARE**, sul cdc 8875 Costi Coronavirus 2020:
 - la somma di circa € 6.200,00 lorde mensili, comprensiva del rateo di tredicesima mensilità e degli oneri riflessi necessaria per l'assunzione di n.1 Dirigente medico di cui al punto 2) del presente dispositivo;
 - i costi per il conferimento degli incarichi di cui al punto 5) del presente dispositivo;
- 9) **DI DICHIARARE**, stante l'evolversi della situazione epidemiologica, il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia e l'incremento dei casi registrati sia sul territorio nazionale che su quello regionale, il presente atto immediatamente esecutivo;
- 10) **DI DARE MANDATO** al Responsabile del Procedimento di trasmettere copia del presente atto al Dipartimento per la Salute e il Welfare;

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Preso atto:

- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata



IL DIRETTORE GENERALE F.F.
Dott. Maurizio Di Giosia

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "FW".

A small handwritten mark in blue ink, possibly a stylized letter or symbol.



U.O.C. (proponente)

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Spesa anno € _____ Sottoconto _____

Prenotazione n. _____

Spesa anno € _____ Sottoconto _____

Prenotazione n. _____

Spesa anno € _____ Sottoconto _____

Prenotazione n. _____

Spesa anno € _____ Sottoconto _____

Prenotazione n. _____

Spesa anno € _____ Sottoconto _____

Prenotazione n. _____

Spesa anno € _____ Sottoconto _____

Prenotazione n. _____

Fonte di Finanziamento _____

Del. Max. n°/ del _____

Referente U.O.C. proponente _____

Settore: _____

Data: _____

Utilizzo prenotazione: O S

Data: 17/11/2011

Il Dirigente

(_____)

Il Contabile

(_____)

Il Dirigente
ASL 4 TERAPIA

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestre



Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno

21 APR. 2020

con prot. n. **1453/30**

all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della d.lgs. n. 267/2000 e del R. n. 28/1992.



La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal _____ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		