

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale ff. dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° **0524** del **30 MAR. 2020**

**Direzione Generale**

OGGETTO: EMERGENZA COVID 19 - APPROVAZIONE REVISIONE N. 1 PERCORSO DIAGNOSTICO-TERAPEUTICO PAZIENTI COVID POSITIVI O POTENZIALI CON SOSPETTO ICTUS ISCHEMICO.

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- favorevole  
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 30/3/2020

Firma \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo  
(Dott. Maurizio Di Giosia)

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

- favorevole  
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 30.3.2020

Firma \_\_\_\_\_

Il Direttore Sanitario:  
(Dott.ssa Maria Mattucci)

**Direttore Generale ff: dott. Maurizio Di Giosia**

**IL DIRETTORE GENERALE**

VISTO il decreto legge 23.02.2020, n.6 recante “ Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID -19”;

VISTE:

- l'Ordinanza del Presidente della Giunta della Regione Abruzzo n.3 del 09.03.2020, con la quale è stata, tra l'altro, demandata alle Direzioni Generali delle Aziende Sanitarie l'istituzione di unità di crisi per la sorveglianza, la prevenzione e il trattamento delle infezioni da SARS- COV 2 ;
- la propria delibera n.401 dell'11.03.2020, con la quale è stata formalmente istituita l'unità di crisi aziendale per l'assolvimento dei compiti ed attività ad essa demandati;

RICHIAMATA la delibera n. 484 del 24.03.2020, con la quale è stata approvato la proposta relativa al percorso **diagnostico-terapeutico per pazienti COVID positivi o potenziali tali con ictus ischemico potenzialmente trattabile;**

ATTESO che è stata trasmessa dal Direttore dell'UOC Neurologia del PO di Teramo, la proposta di revisione del suddetto percorso;

RITENUTO, pertanto di:

- approvare, nel testo allegato, la revisione n.1 del percorso **diagnostico-terapeutico per pazienti COVID positivi o potenziali tali con sospetto ictus ischemico potenzialmente trattabile;**
- trasmettere il presente provvedimento a tutti i soggetti interessati;
- rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza di provvedere

VISTO il Decreto legislativo 30 dicembre 1992, n.502 e s.m.ed int.;

**PROPONE**

**per le motivazioni di cui in narrativa che qui s'intendono integralmente riportate:**

- 1) di APPROVARE, nel testo allegato, la revisione n. 1 del percorso diagnostico-terapeutico per pazienti COVID positivi o potenziali tali con sospetto ictus ischemico potenzialmente trattabile;
- 2) di DARE ATTO che tale percorso avrà efficacia fino alla disponibilità di TAC mobile per il PO di Teramo;
- 3) di TRASMETTERE il presente provvedimento a tutti i soggetti interessati;
- 4) di RENDERE il presente provvedimento immediatamente esecutivo per le ragioni espresse in premessa.

## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che la Direzione proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

### DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE ff  
Dott. Maurizio Di Giosia

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "M. Di Giosia".

U.O.C. (proponente)	U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
<p>Spesa annuo Sottoconto _____</p> <p>Fonte di Finanziamento _____</p> <p>Referente U.O.C. proponente _____</p> <p>Data: _____</p> <p style="text-align: right;">Utilizzo prenotazione: O S</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p style="text-align: center;">( _____ )</p>	<p>Prenotazione n. _____</p> <p>Prenotazione n. _____</p> <p>Prenotazione n. _____ del. Max. n°/ del _____</p> <p>Settore: _____</p> <p>Data: _____</p> <p style="text-align: center;">Il Contabile                      Il Dirigente</p> <p style="text-align: center;">( _____ )                      ( _____ )</p>

*Gli allegati al presente provvedimento constano di complessive pagine: \_\_\_\_\_*

## Proposta di percorso diagnostico-terapeutico per pazienti COVID o potenziali tali con sospetto ictus ischemico potenzialmente trattabile

Quanto di seguito a revisione del precedente e da ritenere valido ed eventualmente da aggiornare fino a prossima disponibilità della Tac mobile per il PO di Teramo.

I contenuti del presente percorso sono stati condivisi con i Responsabili del Pronto Soccorso e della Radiologia del PO di Teramo.

Si prendono in esame i soli casi di pazienti con esordio dei sintomi neurologici entro massimo quattro ore, da valutare all'atto dell'accesso del 118.

Per l'esecuzione di tutto quanto già previsto nel protocollo stroke vigente il paziente è centralizzato al PO di Teramo (con l'abituale preallertamento) quindi accolto negli ambienti COVID del PS.

Seguirà Tac ed eventuale angio-Tac con rientro negli ambienti dedicati del PS dove il paziente sarà eventualmente sottoposto a trombolisi sistemica a carico della Neurologia-Stroke Unit.

In Radiologia seguirà procedura di sanificazione dei locali con interdizione degli stessi all'utenza ed agli operatori e ricollocazione di eventuali urgenze presso altri PPOO aziendali per il periodo strettamente necessario alla sanificazione (se il paziente è COVID sarà inviato presso il PO di Atri).

In caso di indicazione alla trombolisi meccanica (diretta o in modalità combinata), previa valutazione rianimatoria, il paziente è trasferito tramite 118 presso la sala angiografica con utilizzo dell'accesso esterno.

Dopo la procedura seguirà sanificazione degli ambienti della sala angiografica ed eventuali contingenti urgenze potrebbero essere eseguite nei locali dell'Emodinamica.

Il successivo ricovero sarà in area COVID con competenze da valutare in base al quadro clinico.

L'eventuale fornitura di apparecchiatura per la monitorizzazione sarà a carico della Neurologia-Stroke Unit.

Teramo 28-3-2020

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO  
Posta Interna



Prot. nr. 0030270/20 del 30/03/2020

Dott. Maurizio Assetta

ASL TERAMO  
DIRETTORE  
DIPARTIMENTO  
30/03/2020

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno

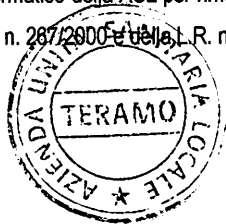
**30 MAR. 2020**

con prot. n. 1215/20

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal \_\_\_\_\_ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della Ld.lgs n. 287/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile".



Firma \_\_\_\_\_

**L'Addetto alla pubblicazione informatica**

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco- Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		