

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1171 del 07 AGO. 2020

**U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE**

**OGGETTO:** Avviso pubblico, per titoli ed colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di Dirigenti Medici della disciplina di Farmacologia e Tossicologia Clinica, indetto con deliberazione n.0718 del 08 maggio 2020. Approvazione graduatoria di merito e ulteriori provvedimenti

Data 4/8/20 Firma [firma]

Il Responsabile dell'istruttoria  
(Dott. Luigi Franciotti)

Data 04/08/2020 Firma [firma]

Il Responsabile del procedimento  
(Sig.ra Sara Benvenuto)

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data \_\_\_\_\_

VISTO: Il Direttore del Dipartimento  
(timbro e firma)

Firma \_\_\_\_\_

Il Direttore UOC Dott.ssa Rossella Di Marzio

Firma \_\_\_\_\_

Il Direttore dell' UOC Attività Amministrative

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

favorevole

non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 07-08-2020



Firma \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo ff: Dott. Franco Santarelli

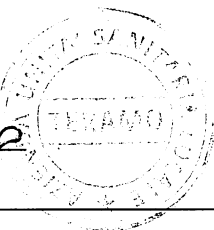
**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

favorevole

non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 07/08/2020



Firma \_\_\_\_\_

Il Direttore Sanitario: Dott. Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia



**IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE:** Dott. Rossella Di Marzio

**RICHIAMATE** le vigenti disposizioni in materia di disciplina concorsuale del personale dirigenziale del S.S.N. ed in particolare:

- il D.P.R. 09.05.1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, emanato con D.P.R. n. 483, del 10.12.1997;
- l'art.15 del D. Lgs 30.12.1992, n. 502, i DD.MM. 30.01.1998 e 31.01.1998 e s.m.i., concernenti le tabelle relative alle discipline equipollenti, affini ed alle specializzazioni, nonché il D.P.R. n. 156 del 09.03.2000;
- l'art. 108 del CCNL dell'area della Sanità 2016-2018;
- il D. Lgs. 15.06.2015, n. 81 recante: "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art.1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n.183" per la parte applicabile agli Enti del SSN;
- la deliberazione n.175 del 10/02/2016 avente ad oggetto: "Approvazione della revisione 4 del Regolamento Aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi: a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa e ex art. 15 septies del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i.";

**VISTO** il Piano Triennale dei Fabbisogni (2019-2021) approvato con deliberazione DGR 518 del 09/09/2019, adottato in via definitiva con deliberazione n. 1766 del 10/10/2019 e pubblicato ex art.60 del D.Lgs.165/2001;

**DATO ATTO** che questa Azienda USL non dispone né di graduatoria concorsuale né di graduatoria di pubblica selezione per l'assunzione di dirigenti medici della disciplina di Farmacologia e tossicologia clinica;

**DATO ATTO** che con deliberazione n.0718 del 08 maggio 2020 si è provveduto ad indire un avviso di pubblica selezione, per titoli ed colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di Dirigenti Medici della disciplina di Farmacologia e Tossicologia Clinica;

**ATTESO** che:

- il suddetto avviso di pubblica selezione è stato pubblicato in data 11 maggio 2020 nell'apposita sezione del sito Aziendale;
- che detto avviso prevedeva come tempo utile per l'acquisizione al protocollo aziendale delle domande di ammissione il 21 maggio 2020;
- con deliberazione n. 0867 del 09/06/2020 sono stati ammessi a partecipare all'avviso pubblico in argomento i Dottori: Balice Angela e Boldrini Parravicini Persia Paolo, in quanto in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso ed è stata nominata la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio, alla valutazione dei titoli e alla formulazione della graduatoria;

**VISTI** gli atti dell'avviso pubblico rimessi dalla summenzionata commissione al termine dei propri lavori (giusta nota protocollo n.0067101/20 del 29/07/2020);

**RITENUTO** di recepire gli atti rimessi dalla summenzionata commissione e, verificatane la regolarità, di approvare la sottoriportata graduatoria di merito:





N. Grad.	Cognome e Nome	Punti Titoli	Punti Colloquio	Totale Punti
1	BALICE ANGELA	6,490	17	23,490
2	BOLDRINI PARRAVICINI PERSIA PAOLO	2,560	19	21,560

**RITENUTO**, per quanto sopra di assumere a tempo determinato i Dottori Balice Angela e Boldrini Parravicini Persia Paolo in qualità di Dirigente medico della disciplina di Farmacologia e Tossicologia Clinica fino al 31/12/2020;

**RITENUTO** di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ravvisata l'urgenza dell'assunzione di che trattasi;

**VISTO** il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

### **PROPONE**

**Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo**

1. **DI APPROVARE**, verificatane la legittimità, gli atti rimessi dalla Commissione e la sottoindicata graduatoria di merito della pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di Dirigenti Medici della disciplina di Farmacologia e Tossicologia Clinica indetto con deliberazione n. 0718 del 08 maggio 2020:

N. Grad.	Cognome e Nome	Punti Titoli	Punti Colloquio	Totale Punti
1	BALICE ANGELA	6,490	17	23,490
2	BOLDRINI PARRAVICINI PERSIA PAOLO	2,560	19	21,560

2. **DI ASSUMERE** a tempo determinato fino al 31/12/2020, i Dottori Balice Angela e Boldrini Parravicini Persia Paolo, in qualità di Dirigente Medico della Disciplina di Farmacologia e Tossicologia Clinica;
3. **DI INVITARE** i Dottori Balice Angela e Boldrini Parravicini Persia Paolo, a stipulare entro cinque giorni dalla data di ricezione dell'invito - il contratto individuale di lavoro, producendo contestualmente la sottoindicata documentazione:
  - la dichiarazione, resa per iscritto e sotto la propria responsabilità, dell'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n.39/2013 e dell'art.53 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., del D.P.R. n.62/2013 e del Codice Aziendale di Comportamento;
  - la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000;
4. **DI STIPULARE** con i Dottori Balice Angela e Boldrini Parravicini Persia Paolo, verificata la sussistenza dei requisiti, il contratto individuale di lavoro a tempo determinato, fino al 31/12/2020, relativo all'istaurando rapporto;



5. **DI ATTRIBUIRE** al summenzionato sanitario il trattamento economico iniziale previsto dal vigente C.C.N.L. dell'area sanità con decorrenza dalla data di effettivo inizio del servizio che sarà comunicata dal Dirigente Responsabile;
6. **PRENOTARE** la somma di circa € 6.280,65 lorde, comprensiva del rateo di tredicesima mensilità e degli oneri riflessi, necessaria al conferimento dell'incarico di lavoro esclusivo a tempo determinato, fino al 31/12/2020 eventualmente rinnovabile, in qualità di Dirigente Medico della Disciplina di Farmacologia e Tossicologia Clinica;
7. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo,

## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- a) che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- b) che il Direttore amministrativo ff e Direttore Sanitario ha formalmente espresso parere favorevole;

## DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



**IL DIRETTORE GENERALE**

*Dott. Maurizio Di Giosia*

A handwritten signature in black ink.

U.O.C. (proponente)	U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Del. Max. n°/del _____
Fonte di Finanziamento _____	Settore: _____
Referente U.O.C. proponente _____	Data: <u>4/8/2020</u>
Data: _____	<p>Utilizzo prenotazione: O S</p> <p>Il Contabile _____</p> <p>Il Dirigente _____</p>

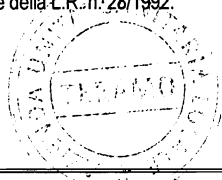
( ) ( )  
 U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie  
 ASL 4 TERAMO  
 Il DIRIGENTE RESPONSABILE  
 Dott.ssa Antonella Di Silvestre



Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 10 AGO 2020 con prot. n. 8559/20 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R.n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal \_\_\_\_\_ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma \_\_\_\_\_

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco- Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		