

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1119 del 27 LUG 2020

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Avviso di mobilità volontaria (dall'esterno), per titoli e colloquio, per n. 1 Dirigente medico della disciplina di Malattie dell'apparato respiratorio, indetto con deliberazione n. 904 del 15 giugno 2020. Ammissione dei candidati e nomina della commissione.

Data 21/07/2020 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Fabrizio Primoli

Data 22/07/2020 Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento
Dott. Luigi Franciotti

Il Direttore f.f. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 22/07/2020

Firma [Firma]

VISTO: Il Direttore del Dipartimento
(timbro e firma)

Il Direttore f.f. U.O.C. Gestione del Personale
Dott.ssa Rossella Di Marzio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data

Firma
Il Direttore Amministrativo:

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 27/7/2020

Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci



REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia



IL DIRETTORE F. F. DELLA U.O.C. Gestione del Personale: Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTI

- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, emanato con D.P.R. n. 483 del 10.12.1997;
- il D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il CCNL della dirigenza dell'area Sanità del 19/12/2019;
- la deliberazione n. 677 del 22/05/2015, con la quale è stata adottata la revisione n. 8 del Regolamento aziendale sulla disciplina della mobilità del personale dell'area della Dirigenza medica e veterinaria e dei ruoli sanitario, professionale, tecnico e amministrativo
- le linee di indirizzo regionali in materia di risorse umane delle Aziende USL, approvate con deliberazione G.R.A. n. 26/2018 così come integrate dalla deliberazione di G.R.A. n. 486 del 05/07/2018 (trasmessa con nota n. RA/0215294 del 27/07/2018);
- il Piano Triennale dei Fabbisogni del personale 2019/2021, approvato con deliberazione D.G.R. n. 518 del 09/09/2019, adottato in via definitiva con deliberazione n. 1766 del 10/10/2019;

VISTA la deliberazione n. 904 del 15 giugno 2020, con la quale è stato indetto avviso di mobilità volontaria (dall'esterno), per titoli e colloquio, per n. 1 Dirigente medico della disciplina di Malattie dell'apparato respiratorio;

DATO ATTO

- che il suddetto avviso di mobilità è stato pubblicato in data 15/06/2020 nell'apposita sezione del sito aziendale;
- che entro il termine di scadenza, fissato al 16 luglio 2020, ossia il 30° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito aziendale, è pervenuta la domanda di partecipazione da parte della Dott.ssa Colella Sara;

RILEVATO che l'avviso di mobilità volontaria prevede i seguenti requisiti di ammissione:

- a) essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Aziende ed Enti dei comparti di cui al CCNQ del 13/07/2016, con qualifica di Dirigente medico della disciplina di Malattie dell'apparato respiratorio;
- b) non essere stato dichiarato, dal collegio medico delle UU.SS.LL. o dal medico competente aziendale, «non idoneo» ovvero «idoneo con prescrizioni particolari» alle mansioni del profilo oggetto della mobilità, o comunque risultino formalmente delle limitazioni al normale svolgimento delle mansioni proprie del profilo stesso in termini di esonero parziale o totale da turni, servizi notturni e festivi, pronta disponibilità, attività di reparto, attività di sala operatoria, etc. Le limitazioni che danno comunque diritto all'ammissibilità sono quelle relative al mero obbligo di utilizzo di presidi quali guanti speciali, mascherine, etc.
- c) non aver subito, nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione dell'avviso, condanne penali o provvedimenti disciplinari superiori alla censura;

PROCEDUTO all'esame della documentazione allegata alla domanda di ammissione da parte del suddetto partecipante all'avviso in argomento, limitatamente alla parte strettamente necessaria per l'accertamento del possesso dei prescritti requisiti e condizioni di ammissibilità;

RITENUTO per quanto sopra esposto:

- di ammettere alla selezione di che trattasi la Dott.ssa Colella Sara, in quanto ha dimostrato di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso;

- 1
- di precisare che l'esclusione dalla procedura in argomento potrà essere disposta con provvedimento motivato anche dopo l'approvazione della graduatoria di merito qualora, da ulteriori accertamenti, si verifichi la mancanza di uno dei requisiti di ammissione richiesti;

RITENUTO di nominare, secondo le indicazioni fornite dal Direttore Generale, la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio, alla valutazione dei titoli e alla determinazione della graduatoria di merito nella seguente composizione:

PRESIDENTE:

- Dott. Raggiunti Bruno – Direttore del Dipartimento Medico di questa Azienda USL;

COMPONENTI:

- Dott.ssa Scalera Anna Rita – Dirigente medico di questa Azienda USL;
- Dott. Ariano Giuseppe – Dirigente medico di questa Azienda USL;

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Visione Francesca, Collaboratore amministrativo professionale (Cat. D), in servizio presso l'UOC Gestione del Personale;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di espletare la procedura selettiva;

VISTO il D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 luglio 1999 n. 286;

PROPONE

per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI DARE ATTO** che all'avviso di mobilità volontaria (dall'esterno), per titoli e colloquio, per n. 1 Dirigente medico della disciplina di Malattie dell'apparato respiratorio, indetto con deliberazione n. 904 del 15 giugno 2020, è pervenuta n. 1 domanda di partecipazione.
- 2) **DI AMMETTERE** all'avviso di che trattasi la Dott.ssa Colella Sara, in quanto ha dimostrato di essere in possesso dei requisiti richiesti.
- 3) **DI PRECISARE** che l'esclusione dalla procedura in argomento potrà essere disposta con provvedimento motivato anche dopo l'approvazione della graduatoria di merito qualora, da ulteriori accertamenti, si verifichi la mancanza di uno dei requisiti di ammissione richiesti.
- 4) **DI NOMINARE**, secondo le indicazioni fornite dal Direttore Generale, la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio, alla valutazione dei titoli e alla determinazione della graduatoria di merito nella seguente composizione:

PRESIDENTE:

- Dott. Raggiunti Bruno – Direttore del Dipartimento Medico di questa Azienda USL;

COMPONENTI:

- Dott.ssa Scalera Anna Rita – Dirigente medico di questa Azienda USL;
- Dott. Ariano Giuseppe – Dirigente medico di questa Azienda USL;

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Visione Francesca, Collaboratore amministrativo professionale (Cat. D), in servizio presso l'UOC Gestione del Personale.

5) **DI CONFERIRE** al presente provvedimento l'immediata esecutività.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario ha espresso formalmente parere favorevole;

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "M. Di Giosia".

A handwritten mark or signature in black ink, consisting of a loop and a tail.

U.O.C. (proponente)	U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/ del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Data: _____	Data: <u>23-7-2020</u>
Utilizzo prenotazione: O S	Il Contabile _____
Il Dirigente _____	Il Dirigente _____
(_____)	U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
	ASL 4 TERAMO IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Di Silvestre

Della sujestesa deliberazione avviene iniziata la pubblicazione il giorno 28 LUG 2020 con prot. n. 2161/20 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal _____ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		