

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1871 del 10 NOV. 2021

U.O.C. PIANIFICAZIONE DINAMICHE E SVILUPPO DEL PERSONALE

U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di CPS - Fisioterapista (Cat. D) da destinare all'UOSD CRR Fibrosi cistica, indetto con deliberazione n. 2314 del 30 dicembre 2019. Approvazione della graduatoria di merito ed ulteriori provvedimenti.

Data 27/10/2021 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Fabrizio Primoli

Data 27/10/2021 Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Simona Romualdi

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 28/11/2021

Firma [Firma]
Il Direttore UOC Pianificazione dinamica e sviluppo del personale
Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Dott.ssa Rossella Di Marzio

Firma [Firma]
Il Direttore UOC Amministrazione del personale
Dott. Luigi Franciotti

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 08-11-2021



Firma [Firma]
Il Direttore Amministrativo
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 09/11/2021



Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario
Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia



I DIRETTORI DELLA UOC Pianificazione dinamiche e sviluppo del personale, Dott.ssa Rossella Di Marzio, E DELLA UOC Amministrazione del personale, Dott. Luigi Franciotti

RICHIAMATE le vigenti disposizioni in materia di disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del SSN e in particolare:

- il DPR 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e sulle modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il DPR 27 marzo 2001 n. 220, con cui è stato emanato il regolamento recante la disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del SSN;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il decreto legislativo 15 giugno 2015 n. 81, recante disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art.1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014 n.183, per la parte applicabile agli enti del SSN;
- gli artt. 24 e 25 del CCNL del 21 maggio 2018 del Comparto Sanità;

VISTO il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2019-2021, approvato con DGR n. 518 del 9 settembre 2019;

EVIDENZIATO:

- che il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2019/2021, approvato con la richiamata DGR n. 518 del 9 settembre 2019, ha previsto il reclutamento di n. 1 CPS - Fisioterapista (Cat. D) per l'anno 2019;
- che il richiamato Piano triennale dei fabbisogni del personale 2019/2021 ha previsto altresì un fabbisogno massimo di CPS - Fisioterapisti senior (Cat. DS) pari a n. 5 unità e di CP - Fisioterapisti (Cat. D) pari a n. 45 unità;
- che alla data del 30 settembre 2021 risultano in servizio n. 3 CPS - Fisioterapisti senior (Cat. DS) e n. 44 CPS - Fisioterapisti (Cat. D) a tempo indeterminato;

VISTA la deliberazione n. 2314 del 30 dicembre 2019, con la quale è stato indetto, previo esperimento delle prescritte procedure di mobilità di cui al decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di CPS - Fisioterapista (Cat. D) da destinare all'UOSD CRR Fibrosi cistica;

ATTESO che il suddetto bando di concorso pubblico è stato pubblicato integralmente sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo n. 13 speciale (concorsi) del 7 febbraio 2020 e in estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale (concorsi) - n. 86 del 3 novembre 2020, nonché nell'apposita sezione del sito web aziendale;

VISTA la deliberazione n. 1255 del 15 luglio 2021, con la quale è stata nominata la commissione esaminatrice del concorso di cui trattasi e si è proceduto all'ammissione di n. 4 candidati, indicati nel relativo allegato alla medesima, e alla non ammissione di n. 20 candidati indicati nel richiamato provvedimento;

PRESO ATTO degli atti della selezione rimessi dalla summenzionata commissione, al termine dei propri lavori, con nota del 26 ottobre 2021 (prot. n. 0135422/21);

RITENUTO, di recepire gli atti rimessi dalla summenzionata commissione e, verificatane la regolarità, di approvare la seguente graduatoria di merito della selezione in argomento:

N.	COGNOME E NOME	TITOLI	PROVA UNICA SCRITTA	TOTALE
1	COLLINI FRANCESCA	6,720	70	76,720
2	DI GIANDOMENICO GIORGIA	4,734	69	73,734
3	GRISORIO FRANCESCA ROMANA	5,059	68	73,059
4	MARIANI ALESSANDRA	5,542	66	71,542

RITENUTO di dichiarare vincitrice del concorso pubblico in oggetto la Dott.ssa Collini Francesca, candidata collocatasi alla posizione n. 1 della succitata graduatoria di merito;

RITENUTO conseguentemente di assumere a tempo indeterminato la sopra indicata Dott.ssa Collini Francesca in qualità di CPS - Fisioterapista (Cat. D), per un periodo di prova di mesi sei, in base a quanto previsto nel richiamato Piano triennale dei fabbisogni del personale 2019/2021;

DATO ATTO:

- che le carenze di personale evidenziate trovano conferma nel Piano triennale dei fabbisogni del personale 2019/2021;
- che la succitata assunzione è operata nel rispetto del tetto di spesa indicato negli indirizzi regionali di programmazione per il periodo di riferimento;
- che le suddette assunzioni riguardano profilo professionale che svolge funzioni e compiti indispensabili per le esigenze aziendali nonché per garantire i livelli essenziali di assistenza;

DATO ATTO che viene rispettato il tetto di spesa complessivo di cui alla deliberazione di GRA n. 728/2019;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ravvisata l'urgenza di definire la procedura concorsuale di che trattasi;

VISTO il decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 286;

PROPONGONO

Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI APPROVARE**, verificatane la legittimità, gli atti rimessi dalla commissione e la sottoindicata graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di CPS - Fisioterapista (Cat. D) da destinare all'UOSD CRR Fibrosi cistica, indetto con deliberazione n. 2314 del 30 dicembre 2019:

N.	COGNOME E NOME	TITOLI	PROVA UNICA SCRITTA	TOTALE
1	COLLINI FRANCESCA	6,720	70	76,720
2	DI GIANDOMENICO GIORGIA	4,734	69	73,734
3	GRISORIO FRANCESCA ROMANA	5,059	68	73,059
4	MARIANI ALESSANDRA	5,542	66	71,542

- 2) **DI DICHIARARE** vincitrice del concorso pubblico in oggetto la Dott.ssa Collini Francesca, candidata collocatasi alla posizione n. 1 della succitata graduatoria di merito.
- 3) **DI ASSUMERE** conseguentemente a tempo indeterminato la sopra indicata Dott.ssa Collini Francesca in qualità di CPS - Fisioterapista (Cat. D), per un periodo di prova di mesi sei, in base a quanto previsto nel Piano triennale dei fabbisogni del personale 2019/2021.

Handwritten signature

- 4) **DI STIPULARE** con l'interessata all'assunzione disposta nel punto che precede e verificata la sussistenza dei requisiti, il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato relativo all'istaurando rapporto.
- 5) **DI ATTRIBUIRE** alla summenzionata dipendente il trattamento economico iniziale previsto dal vigente CCNL per il personale del Comparto Sanità, con decorrenza dalla data di effettivo inizio del servizio che sarà comunicata dal Dirigente responsabile della struttura di destinazione.
- 6) **DARE ATTO** che viene rispettato il tetto di spesa complessivo di cui alla deliberazione di GRA n. 728/2019.
- 7) **DI PRENOTARE** la complessiva spesa mensile, al lordo degli oneri di legge e comprensiva del rateo di tredicesima mensilità, di € 2.877,37 al bilancio dell'Azienda.
- 8) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole;

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

(proponente)

UA _____

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Fonte di finanziamento: _____

Data _____

Il Dirigente

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno

_____.

Data: _____

Il Contabile

Il Dirigente

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno
11 NOV. 2021 con prot. n. 3566/81
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi
 della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data
 dal _____ quindicesimo giorno
 successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata
 "immediatamente eseguibile"



Firma _____
 L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		