

Deliberazione n° 1974 del 11 DIC. 2020

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Avviso pubblico, per colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di N.2 Dirigenti Farmacisti della disciplina di Farmacia ospedaliera **emergenza COVID-19** indetto con deliberazione 1630 del 29 ottobre 2020. Approvazione della graduatoria di merito ed ulteriori provvedimenti.

Data 7/12/20 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Luigi Franciotti

Data 07/12/2020 Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Francesca Visione

Il Direttore f.f. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 07/12/2020

VISTO: Il Direttore ff del Dipartimento Amministrativo
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Firma [Firma]
Il Direttore f.f. U.O.C. Gestione del Personale
Dott.ssa Rossella Di Marzio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegare al presente atto)

Data 10-12-2020

Firma [Firma]
Il Direttore Amministrativo facente funzioni:
dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegare al presente atto)

Data 10.12.2020

Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario facente funzioni
Dott. Maurizio Brucchi

Il Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia



IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE Dott.ssa Rossella Di Marzio

RICHIAMATI:

- il D.P.R. 09.05.1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, emanato con D.P.R. n. 483, del 10.12.1997;
- l'art.15 del D. Lgs. 30.12.1992, n. 502, i DD.MM. 30.01.1998 e 31.01.1998 e s.m.i., concernenti le tabelle relative alle discipline equipollenti, affini ed alle specializzazioni, nonché il D.P.R. n. 156 del 09.03.2000;
- il D. Lgs. 15.06.2015, n. 81 recante: "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art.1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n.183" per la parte applicabile agli Enti del SSN;
- la deliberazione n.175 del 10/02/2016 avente ad oggetto: "Approvazione della revisione 4 del Regolamento Aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi: a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa e ex art. 15 septies del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i.";
- l'art. 108 del CCNL dell'area della Sanità 2016-2018;
- il Decreto Legge n.14 del 09/03/2020 recante "Disposizioni urgenti per il potenziamento del Servizio sanitario nazionale in relazione all'emergenza COVID-19", ed in particolare l'art. 2 del medesimo recante "Misure urgenti per l'accesso del personale sanitario e dei medici al Servizio sanitario nazionale";
- la legge 24 aprile 2020, n. 27 recante "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, recante misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19. Proroga dei termini per l'adozione di decreti legislativi" ed in particolare l'art. 2 ter. comma 2, che testualmente recita: "Gli incarichi di cui al presente articolo sono conferiti previa selezione, per titoli o colloquio orale o per titoli e colloquio orale, attraverso procedure comparative che prevedono forme di pubblicità semplificata, quali la pubblicazione dell'avviso solo nel sito internet dell'azienda che lo bandisce e per una durata minima di cinque giorni, hanno la durata di un anno e non sono rinnovabili";
- la Direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.2/2020;
- il Decreto legge n.34 del 19.05.2020 recante "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- il Decreto Legge n. 125 del 07 ottobre 2020 recante "Misure urgenti connesse con la proroga della dichiarazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 e per la continuità operativa del sistema di allerta COVID, nonché per l'attuazione della direttiva (UE) 2020/739 del 03 giugno 2020;

VISTA la deliberazione n. 1630 del 29 ottobre 2020 con la quale è stato indetto avviso pubblico, per colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di N.2 Dirigenti Farmacisti della disciplina di Farmacia ospedaliera emergenza COVID-19;

ATTESO che:

- il suddetto avviso di pubblica selezione è stato pubblicato in data 30/10/2020 nell'apposita sezione del sito Aziendale;
- detto avviso prevedeva come tempo utile per l'acquisizione al protocollo aziendale delle domande di ammissione il giorno 06/11/2020;
- entro il termine di scadenza, fissato al 06/11/2020 ossia il 7° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito Aziendale, sono pervenute le domande di ammissione da parte



dei seguenti candidati: Andrenacci Valentina, Barbarossa Nicola, Rossetti Silvia, Cannizzo Italiano Gaetano Fabrizio, Cesi Domenico, Colanardi Alessia, Di Sciascio Chiara, Fabri Enrica, Forti Anna Francesca, Lucchese Filippo;

con deliberazione n. 1791 del 17/11/2020 sono stati ammessi a partecipare all'avviso pubblico in argomento i seguenti dottori Andrenacci Valentina, Barbarossa Nicola, Cannizzo Italiano Gaetano Fabrizio, Cesi Domenico, Colanardi Alessia, Di Sciascio Chiara, Fabri Enrica, Forti Anna Francesca, Lucchese Filippo ed è stata esclusa la dottoressa Rossetti Silvia in quanto non in possesso del requisito di cui al punto d-bis) richiesto dal bando;

- con deliberazione n. 1791 del 17/11/2020, successivamente modificata con deliberazione 1844 del 20/11/2020 è stata nominata la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio e alla formulazione delle graduatorie di merito;

PRESO ATTO degli atti del concorso rimessi dalla summenzionata commissione, al termine dei propri lavori, con nota prot.0112529/20 del 03/12/2020;

RITENUTO di recepire gli atti rimessi dalla summenzionata commissione e, verificatene la regolarità, di approvare le sottoriportate graduatorie di merito:

a) Graduatoria di merito dei candidati in possesso di specializzazione

N. Grad.	Cognome e Nome	Punti Colloquio
1	FORTI ANNA FRANCESCA	48/50
2	DI SCIASCIO CHIARA	47/50
3	LUCCHESI FILIPPO	46/50
4	COLANARDI ALESSIA	42/50

b) Graduatoria di merito dei candidati non in possesso di specializzazione

N. Grad.	Cognome e Nome	Punti Colloquio
1	CANNIZZO ITALIANO GAETANO FABRIZIO	50/50
2	FABRI ENRICA	47/50
3	ANDRENACCI VALENTINA	42/50

PRECISATO che l'utilizzo della graduatoria sub b) è subordinato al conseguimento del titolo di specializzazione da parte degli idonei ed all'esaurimento della graduatoria sub a);

EVIDENZIATO che:

- il Piano Triennale dei Fabbisogni 2019-2021, approvato con DGR n. 518 del 09 settembre 2019 che ha previsto un fabbisogno minimo e massimo di Dirigenti Farmacisti della disciplina di Farmacia ospedaliera pari a n.12 unità;
- che in data 30 settembre 2020 risultano in servizio n.10 dirigenti farmacisti della disciplina di Farmacia ospedaliera;

CONSIDERATO l'evolversi della situazione epidemiologica correlata all'emergenza COVID-19 e la necessità di rafforzare l'organico della UOC Farmacia ospedaliera del P.O. di Teramo in ragione delle esigenze



straordinarie ed urgenti derivanti dalla diffusione del COVID-19 connesse in particolar modo alla gestione dei DPI;

RITENUTO, per quanto sopra, di procedere all'assunzione a tempo determinato della durata di 12 mesi, le dottoresse Forti Anna Francesca e Di Sciascio Chiara in qualità di Dirigente farmacista della disciplina di Farmacia ospedaliera per le necessità legate all'emergenza COVID-19;

PRECISATO che l'assunzione a tempo indeterminato di personale del medesimo profilo comporterà l'automatica e coincidente risoluzione del rapporto di lavoro del personale assunto a tempo determinato, di cui al presente provvedimento, senza l'obbligo dei termini di preavviso e di corresponsione della correlativa indennità sostitutiva;

DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo ravvisata l'urgenza dell'assunzione di che trattasi;

VISTO il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI APPROVARE**, verificatene la regolarità, gli atti rimessi dalla Commissione la sottoriportata graduatoria di merito della pubblica selezione per colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di N.2 Dirigenti Farmacisti della disciplina di Farmacia ospedaliera, indetto con deliberazione n.1630 del 29 ottobre 2020:

a) Graduatoria di merito dei candidati in possesso di specializzazione

N. Grad.	Cognome e Nome	Punti Colloquio
1	FORTI ANNA FRANCESCA	48/50
2	DI SCIASCIO CHIARA	47/50
3	LUCCHESI FILIPPO	46/50
4	COLANARDI ALESSIA	42/50

b) Graduatoria di merito dei candidati non in possesso di specializzazione

N. Grad.	Cognome e Nome	Punti Colloquio
1	CANNIZZO ITALIANO GAETANO FABRIZIO	50/50
2	FABRI ENRICA	47/50
3	ANDRENACCI VALENTINA	42/50

- 2) **DI ASSUMERE** con contratto di lavoro a tempo determinato della durata di mesi 12 la dottoressa Forti Anna Francesca e la dottoressa Di Sciascio Chiara, presenti nella graduatoria di merito dei candidati in possesso di specializzazione al 1° e al 2° posto in qualità di Dirigenti Farmacisti della disciplina di Farmacia Ospedaliera per le necessità legate all'emergenza COVID -19;

3) **DI INVITARE** la dottoressa Forti Anna Francesca e la dottoressa Di Sciascio Chiara a stipulare entro cinque giorni dalla data di ricezione dell'invito, il contratto individuale di lavoro, producendo contestualmente la sottoindicata documentazione:

- a. La dichiarazione, resa per iscritto e sotto la propria responsabilità, dell'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n.39/2013 e dell'art.53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., del d.p.r. N. 62/2013 e del Codice Aziendale di Comportamento;
- b. La dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000;

4) **DI STIPULARE** la dottoressa Forti Anna Francesca e la dottoressa Di Sciascio Chiara, verificata la sussistenza dei requisiti, il contratto individuale di lavoro a tempo determinato relativo all'istaurando rapporto;

5) **DI IMPUTARE** i costi degli incarichi di cui al presente provvedimento sul cdc 8875 Costi Coronavirus 2020;

6) **DI IMPUTARE** sul cdc 8875 la somma circa di 10.800,00 lorde comprensivo del rateo di tredicesima mensilità e degli oneri riflessi necessari per l'assunzione di n. 2 Dirigenti Farmacisti di cui al punto 2) del presente dispositivo;

7) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario facente funzioni e il Direttore Amministrativo facente funzioni hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

A handwritten signature in blue ink, appearing to be the signature of the Director General, Dott. Maurizio Di Giosia.

MO
MUNICIPALITÀ
LOCALITÀ

20

U.O. Proponente GESTIONE DEL PERSONALE

U.O. Gestione Econ. Fin.

Spesa anno €..... Sottoconto

 Spesa anno €..... Sottoconto

 Spesa anno €..... Sottoconto

 Spesa anno €..... Sottoconto

 Spesa anno €..... Sottoconto

Fonte di Finanziamento

Referente UO proponente

Utilizzo prenotazione: S

Li.....

Il Dirigente

.....

Prenotazione N°
 Prenotazione N°
 Prenotazione N°
 Prenotazione N°
 Prenotazione N°
 Del.Max. N° del
 Settore

Li. *12/2020*

Il Contabile U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
 Il Dirigente
 ASI A TERAMO
 IL DIRIGENTE RESPONSABILE
 Dott.ssa Antonella D. Silvestre

★
 ERA
 SA

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno **11 DIC. 2020** con prot. n. 4105/20 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C