

Deliberazione n° 1974 del 11 DIC. 2020

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Avviso pubblico, per colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di N.2 Dirigenti Farmacisti della disciplina di Farmacia ospedaliera **emergenza COVID-19** indetto con deliberazione 1630 del 29 ottobre 2020. Approvazione della graduatoria di merito ed ulteriori provvedimenti.

Data 7/12/20 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Luigi Franciotti

Data 07/12/2020 Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Francesca Visione

Il Direttore f.f. della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 07/12/2020

VISTO: Il Direttore ff del Dipartimento Amministrativo
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Firma [Firma]
Il Direttore f.f. U.O.C. Gestione del Personale
Dott.ssa Rossella Di Marzio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegare al presente atto)

Data 10-12-2020

Firma [Firma]
Il Direttore Amministrativo facente funzioni:
dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegare al presente atto)

Data 10.12.2020

Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario facente funzioni
Dott. Maurizio Brucchi

Il Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE Dott.ssa Rossella Di Marzio

RICHIAMATI:

- il D.P.R. 09.05.1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, emanato con D.P.R. n. 483, del 10.12.1997;
- l'art.15 del D. Lgs. 30.12.1992, n. 502, i DD.MM. 30.01.1998 e 31.01.1998 e s.m.i., concernenti le tabelle relative alle discipline equipollenti, affini ed alle specializzazioni, nonché il D.P.R. n. 156 del 09.03.2000;
- il D. Lgs. 15.06.2015, n. 81 recante: "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art.1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n.183" per la parte applicabile agli Enti del SSN;
- la deliberazione n.175 del 10/02/2016 avente ad oggetto: "Approvazione della revisione 4 del Regolamento Aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi: a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa e ex art. 15 septies del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i.";
- l'art. 108 del CCNL dell'area della Sanità 2016-2018;
- il Decreto Legge n.14 del 09/03/2020 recante "Disposizioni urgenti per il potenziamento del Servizio sanitario nazionale in relazione all'emergenza COVID-19", ed in particolare l'art. 2 del medesimo recante "Misure urgenti per l'accesso del personale sanitario e dei medici al Servizio sanitario nazionale";
- la legge 24 aprile 2020, n. 27 recante "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, recante misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19. Proroga dei termini per l'adozione di decreti legislativi" ed in particolare l'art. 2 ter. comma 2, che testualmente recita: "Gli incarichi di cui al presente articolo sono conferiti previa selezione, per titoli o colloquio orale o per titoli e colloquio orale, attraverso procedure comparative che prevedono forme di pubblicità semplificata, quali la pubblicazione dell'avviso solo nel sito internet dell'azienda che lo bandisce e per una durata minima di cinque giorni, hanno la durata di un anno e non sono rinnovabili";
- la Direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.2/2020;
- il Decreto legge n.34 del 19.05.2020 recante "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- il Decreto Legge n. 125 del 07 ottobre 2020 recante "Misure urgenti connesse con la proroga della dichiarazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 e per la continuità operativa del sistema di allerta COVID, nonché per l'attuazione della direttiva (UE) 2020/739 del 03 giugno 2020;

VISTA la deliberazione n. 1630 del 29 ottobre 2020 con la quale è stato indetto avviso pubblico, per colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di N.2 Dirigenti Farmacisti della disciplina di Farmacia ospedaliera emergenza COVID-19;

ATTESO che:

- il suddetto avviso di pubblica selezione è stato pubblicato in data 30/10/2020 nell'apposita sezione del sito Aziendale;
- detto avviso prevedeva come tempo utile per l'acquisizione al protocollo aziendale delle domande di ammissione il giorno 06/11/2020;
- entro il termine di scadenza, fissato al 06/11/2020 ossia il 7° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito Aziendale, sono pervenute le domande di ammissione da parte



dei seguenti candidati: Andrenacci Valentina, Barbarossa Nicola, Rossetti Silvia, Cannizzo Italiano Gaetano Fabrizio, Cesi Domenico, Colanardi Alessia, Di Sciascio Chiara, Fabri Enrica, Forti Anna Francesca, Lucchese Filippo;

con deliberazione n. 1791 del 17/11/2020 sono stati ammessi a partecipare all'avviso pubblico in argomento i seguenti dottori Andrenacci Valentina, Barbarossa Nicola, Cannizzo Italiano Gaetano Fabrizio, Cesi Domenico, Colanardi Alessia, Di Sciascio Chiara, Fabri Enrica, Forti Anna Francesca, Lucchese Filippo ed è stata esclusa la dottoressa Rossetti Silvia in quanto non in possesso del requisito di cui al punto d-bis) richiesto dal bando;

- con deliberazione n. 1791 del 17/11/2020, successivamente modificata con deliberazione 1844 del 20/11/2020 è stata nominata la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio e alla formulazione delle graduatorie di merito;

PRESO ATTO degli atti del concorso rimessi dalla summenzionata commissione, al termine dei propri lavori, con nota prot.0112529/20 del 03/12/2020;

RITENUTO di recepire gli atti rimessi dalla summenzionata commissione e, verificatene la regolarità, di approvare le sottoriportate graduatorie di merito:

a) Graduatoria di merito dei candidati in possesso di specializzazione

N. Grad.	Cognome e Nome	Punti Colloquio
1	FORTI ANNA FRANCESCA	48/50
2	DI SCIASCIO CHIARA	47/50
3	LUCCHESI FILIPPO	46/50
4	COLANARDI ALESSIA	42/50

b) Graduatoria di merito dei candidati non in possesso di specializzazione

N. Grad.	Cognome e Nome	Punti Colloquio
1	CANNIZZO ITALIANO GAETANO FABRIZIO	50/50
2	FABRI ENRICA	47/50
3	ANDRENACCI VALENTINA	42/50

PRECISATO che l'utilizzo della graduatoria sub b) è subordinato al conseguimento del titolo di specializzazione da parte degli idonei ed all'esaurimento della graduatoria sub a);

EVIDENZIATO che:

- il Piano Triennale dei Fabbisogni 2019-2021, approvato con DGR n. 518 del 09 settembre 2019 che ha previsto un fabbisogno minimo e massimo di Dirigenti Farmacisti della disciplina di Farmacia ospedaliera pari a n.12 unità;
- che in data 30 settembre 2020 risultano in servizio n.10 dirigenti farmacisti della disciplina di Farmacia ospedaliera;

CONSIDERATO l'evolversi della situazione epidemiologica correlata all'emergenza COVID-19 e la necessità di rafforzare l'organico della UOC Farmacia ospedaliera del P.O. di Teramo in ragione delle esigenze



straordinarie ed urgenti derivanti dalla diffusione del COVID-19 connesse in particolar modo alla gestione dei DPI;

RITENUTO, per quanto sopra, di procedere all'assunzione a tempo determinato della durata di 12 mesi, le dottoresse Forti Anna Francesca e Di Sciascio Chiara in qualità di Dirigente farmacista della disciplina di Farmacia ospedaliera per le necessità legate all'emergenza COVID-19;



PRECISATO che l'assunzione a tempo indeterminato di personale del medesimo profilo comporterà l'automatica e coincidente risoluzione del rapporto di lavoro del personale assunto a tempo determinato, di cui al presente provvedimento, senza l'obbligo dei termini di preavviso e di corresponsione della correlativa indennità sostitutiva;

DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo ravvisata l'urgenza dell'assunzione di che trattasi;

VISTO il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI APPROVARE**, verificatene la regolarità, gli atti rimessi dalla Commissione la sottoriportata graduatoria di merito della pubblica selezione per colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di N.2 Dirigenti Farmacisti della disciplina di Farmacia ospedaliera, indetto con deliberazione n.1630 del 29 ottobre 2020:

a) Graduatoria di merito dei candidati in possesso di specializzazione

N. Grad.	Cognome e Nome	Punti Colloquio
1	FORTI ANNA FRANCESCA	48/50
2	DI SCIASCIO CHIARA	47/50
3	LUCCHESI FILIPPO	46/50
4	COLANARDI ALESSIA	42/50

b) Graduatoria di merito dei candidati non in possesso di specializzazione

N. Grad.	Cognome e Nome	Punti Colloquio
1	CANNIZZO ITALIANO GAETANO FABRIZIO	50/50
2	FABRI ENRICA	47/50
3	ANDRENACCI VALENTINA	42/50

- 2) **DI ASSUMERE** con contratto di lavoro a tempo determinato della durata di mesi 12 la dottoressa Forti Anna Francesca e la dottoressa Di Sciascio Chiara, presenti nella graduatoria di merito dei candidati in possesso di specializzazione al 1° e al 2° posto in qualità di Dirigenti Farmacisti della disciplina di Farmacia Ospedaliera per le necessità legate all'emergenza COVID -19;

3) **DI INVITARE** la dottoressa Forti Anna Francesca e la dottoressa Di Sciascio Chiara a stipulare entro cinque giorni dalla data di ricezione dell'invito, il contratto individuale di lavoro, producendo contestualmente la sottoindicata documentazione:

- a. La dichiarazione, resa per iscritto e sotto la propria responsabilità, dell'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n.39/2013 e dell'art.53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., del d.p.r. N. 62/2013 e del Codice Aziendale di Comportamento;
- b. La dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000;

4) **DI STIPULARE** la dottoressa Forti Anna Francesca e la dottoressa Di Sciascio Chiara, verificata la sussistenza dei requisiti, il contratto individuale di lavoro a tempo determinato relativo all'istaurando rapporto;

5) **DI IMPUTARE** i costi degli incarichi di cui al presente provvedimento sul cdc 8875 Costi Coronavirus 2020;

6) **DI IMPUTARE** sul cdc 8875 la somma circa di 10.800,00 lorde comprensivo del rateo di tredicesima mensilità e degli oneri riflessi necessari per l'assunzione di n. 2 Dirigenti Farmacisti di cui al punto 2) del presente dispositivo;

7) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario facente funzioni e il Direttore Amministrativo facente funzioni hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

A handwritten signature in blue ink, appearing to be the signature of the Director General, Maurizio Di Giosia.



20

U.O. Proponente GESTIONE DEL PERSONALE

U.O. Gestione Econ. Fin.

Spesa anno €..... Sottoconto

 Spesa anno €..... Sottoconto

Fonte di Finanziamento

Referente UO proponente

Utilizzo prenotazione: S

Li.....

Il Dirigente

.....

Prenotazione N°
 Prenotazione N°
 Prenotazione N°
 Prenotazione N°
 Prenotazione N°
 Del.Max. N° del
 Settore

Li. *12/2020*

Il Contabile U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
 Il Dirigente
 ASI A TERAMO
 IL DIRIGENTE RESPONSABILE
 Dott.ssa Antonella D. Silvestre

★
 ERA
 SA

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno **11 DIC. 2020** con prot. n. 4105/20 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C