

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 2015 del 16 DIC. 2020

U.O.C Gestione del personale

OGGETTO: Avviso a tempo determinato, per titoli e colloquio per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato di Dirigenti Medici della disciplina di Ginecologia e Ostetricia, indetto con deliberazione n. 149 del 29 gennaio 2020. Approvazione della graduatoria di merito ed ulteriori provvedimenti.

Data 14/12/20 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'istruttoria
(Dott. Luigi Franciotti)

Data 14/12/2020 Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento
(Dott ssa Francesca Visione)

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 14/12/20

Firma [Firma]
Il Direttore UOC Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore f.f del Dipartimento Amministrativo
Dott.ssa Rossella Di Marzio

Firma _____
Il Direttore dell'UOC Attività Amministrative.....

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 16-12-2020

Firma [Firma]
Il Direttore Amministrativo facente funzioni
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 16/12/2020

Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario facente funzioni
Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale Dott. Maurizio Di Giosia



IL DIRETTORE F.F.DELLA U.O.C. Gestione del Personale: Dott.ssa Rossella Di Marzio

RICHIAMATE le vigenti disposizioni in materia di disciplina concorsuale del personale dirigenziale del S.S.N. ed in particolare:

- il D.P.R. 09.05.1994, n.487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, emanato con D.P.R. n. 483, del 10.12.1997;
- l'art.15 del D. L.vo 30.12.1992, n.502 e s.m.i., i DD.MM. 30.01.1998 e s.m.i., concernenti le tabelle relative alle discipline equipollenti, affini ed alle specializzazioni, nonché il D.P.R. n.156 del 09.03.2000;
- il D. Lgs. 30.03.2001, n.165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- l'art. 16 del CCNL dell'area della dirigenza medica e veterinaria 1994/1997, così come sostituito dall'art.1 del relativo CCNL integrativo stipulato il 5.08.1997;
- il D.Lgs. 15.06.2015, n.81 recante: "*Disciplina organica dei contratti di lavoro e della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art.1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*" per la parte applicabile agli Enti del SSN;
- la deliberazione n. 175 del 10/02/2016 avente ad oggetto: "*Approvazione della revisione 4 del Regolamento Aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi: a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa e ex art.15 septies del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i.*";

DATO ATTO che questa Azienda USL dispone di graduatoria concorsuale approvata con deliberazione n. 1826 del 17/10/2019 e che si è proceduto a chiedere la disponibilità per assunzione a tempo determinato, a tutti i candidati idonei in graduatoria, per esigenze aziendali e che l'esito è stato negativo;

VISTA la deliberazione n.149 del 29 gennaio 2020 con la quale è stato indetto, avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di Dirigenti Medici della disciplina di Ginecologia e Ostetricia;

ATTESO che:

- ✓ che il suddetto avviso di pubblica selezione è stato pubblicato in data 31/01/2020 nell'apposita sezione del sito Aziendale;
- ✓ che alla data del 15/02/2020 ossia il 15° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito Aziendale, sono pervenute le domande di ammissione da parte dei seguenti Dottori: Marini Giulia e Tittoni Rachele;
- ✓ che con deliberazione n. 311 del 27 febbraio 2020 sono stati ammessi i seguenti Dottori: Marini Giulia, Tittoni Rachele, ed è stata nominata la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio, alla valutazione dei titoli e alla determinazione della graduatoria di merito;
- ✓ che con deliberazione n.1691 del 06 novembre 2020, sono stati riaperti i termini della procedura selettiva di cui sopra;
- ✓ che il suddetto avviso di riapertura dei termini è stato pubblicato in data 09 novembre 2020 nell'apposita sezione del sito Aziendale;
- ✓ che entro il termine di scadenza, fissato al 24 novembre 2020, ossia il 15° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito Aziendale, sono pervenute le domande di ammissione da parte dei seguenti Dottori: Marini Giulia
- ✓

(già candidata di prima istanza alla selezione in argomento), Tittoni Rachele (già candidata di prima istanza alla selezione in argomento), Di Florio Christian, Spina Maria Roberta, Sansone Raffaella, Tabacco Sara, Andrietti Silvia;
✓ che con deliberazione n. 1915 del 01 dicembre 2020 sono stati ammessi i seguenti Dottori: Marini Giulia, Tittoni Rachele,
* Di Florio Christian, Spina Maria Roberta, Sansone Raffaella, Tabacco Sara, Andrietti Silvia ed è stata aggiornata la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio, alla valutazione dei titoli e alla determinazione della graduatoria di merito;

PRESO ATTO degli atti del concorso rimessi dalla summenzionata commissione, al termine dei propri lavori, con nota prot. n. 0118236/20 del 11/12/2020;

RITENUTO, di recepire gli atti rimessi dalla summenzionata commissione e, verificatane la regolarità, di approvare la sottoriportata graduatoria di merito:

Graduatoria di merito degli specialisti

N. Grad.	Cognome e Nome	Punti Colloquio	Punti Titoli	Totale Punti
1	ANDRIETTI SILVIA	20	10,498	30,498
2	DI FLORIO CHRISTIAN	19	7,658	26,658
3	SPINA MARIA ROBERTA	20	3,715	23,715
4	MARINI GIULIA	19	3,185	22,185
5	SANSONE RAFFAELLA	18	3,095	21,095
6	TABACCO SARA	17	3,955	20,955

EVIDENZIATO che:

- Il Piano dei Fabbisogni del personale trasmesso alla Regione Abruzzo ha previsto un fabbisogno minimo di dirigenti medici della disciplina di Ginecologia e Ostetricia pari a n.12 unità ed un fabbisogno massimo pari a 29 unità;
- In data 30 novembre 2020 risultano in servizio n.26 dirigenti medici della disciplina di Ginecologia e Ostetrica;

PRESO ATTO delle Direttive impartite dalla Direzione Strategica circa la necessità di procedere all'assunzione a tempo determinato di n. 2 Dirigenti Medici della disciplina di Ginecologia e Ostetricia su posti vacanti fino al 31/12/2021, per le esigenze aziendali e nelle more delle assunzioni a tempo indeterminato;

RITENUTO, per quanto sopra esposto:

- Di assumere a tempo determinato i Dottori: Andrietti Silvia e Di Florio Christian, collocatisi rispettivamente alla prima e alla seconda posizione utile della succitata graduatoria, in qualità di dirigenti medici della disciplina di Ginecologia e Ostetricia per la copertura di n. 2 posti di Dirigenti Medici su posti vacanti fino al 31/12/2021, per le esigenze aziendali e nelle more delle assunzioni a tempo indeterminato;
- Di precisare che l'assunzione a tempo indeterminato di personale del medesimo profilo comporterà l'automatica e coincidente risoluzione del rapporto di lavoro del personale assunto a tempo determinato, di cui al presente provvedimento, senza l'obbligo dei termini di preavviso e di corresponsione della correlativa indennità sostitutiva;

DATO ATTO che la Direzione Strategica ha monitorato attentamente il costo derivante dalla presente assunzione e che viene rispettato il tetto di spesa complessivo di cui alla deliberazione di GRA n.741/2016;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ravvisata l'urgenza dell'assunzione di che trattasi;

VISTO il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo



- 1) **DI PRENDERE ATTO** delle Direttive impartite dalla Direzione Strategica circa la necessità di procedere all'assunzione a tempo determinato di n. 2 Dirigenti Medici della disciplina di Ginecologia e Ostetricia su posti vacanti fino al 31/12/2020, per le esigenze aziendali e nelle more delle assunzioni a tempo indeterminato;
- 2) **DI APPROVARE**, verificatane la legittimità, gli atti rimessi dalla Commissione e la sottoindicata graduatoria di merito della pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di Dirigenti Medici della disciplina di Ginecologia e Ostetricia indetto con deliberazione n. 149 del 29 gennaio 2020:

Graduatoria di merito degli specialisti

N. Grad.	Cognome e Nome	Punti Colloquio	Punti Titoli	Totale Punti
1	ANDRIETTI SILVIA	20	10,498	30,498
2	DI FLORIO CHRISTIAN	19	7,658	26,658
3	SPINA MARIA ROBERTA	20	3,715	23,715
4	MARINI GIULIA	19	3,185	22,185
5	SANSONE RAFFAELLA	18	3,095	21,095
6	TABACCO SARA	17	3,955	20,955

- 3) **DI PROCEDERE** all'assunzione a tempo determinato di n. 2 Dirigenti Medici della disciplina di Ginecologia e Ostetricia su posti vacanti fino al 31/12/2021, per le esigenze aziendali e nelle more delle assunzioni a tempo indeterminato;
- 4) **DI ASSUMERE** a tempo determinato i Dottori: Andrietti Silvia (1° classificata) e Di Florio Christian (2° classificato) in qualità di Dirigenti medici della disciplina di Ginecologia e Ostetricia su posti vacanti fino al 31/12/2021, per esigenze aziendali e nelle more delle assunzioni a tempo indeterminato;
- 5) **DI PRECISARE** che, in caso di sopravvenuta indisponibilità all'assunzione da parte dei candidati utilmente collocati in graduatoria, si procederà allo scorrimento della stessa sino a concorrenza del numero dei posti da coprire come sopra indicato;
- 6) **DI PRECISARE** che l'assunzione a tempo indeterminato di personale del medesimo profilo comporterà l'automatica e coincidente risoluzione del rapporto di lavoro del personale assunto a tempo determinato, di cui al presente provvedimento, senza l'obbligo dei termini di preavviso e di corresponsione della correlativa indennità sostitutiva;
- 7) **DI INVITARE** i dottori Andrietti Silvia e Di Florio Christian a stipulare entro cinque giorni dalla data di ricezione dell'invito- il contratto individuale di lavoro, producendo contestualmente la sottoindicata documentazione:
 - a. La dichiarazione, resa per iscritto e sotto la propria responsabilità, dell'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n.39/2013 e dell'art.53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., del D.P.R. n.62/2013 e del Codice Aziendale di Comportamento;
 - b. La dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R.445/2000;
- 8) **DI STIPULARE** con i dottori Andrietti Silvia e Di Florio Christian verificata la sussistenza dei requisiti, il contratto individuale di lavoro a tempo determinato relativo all'istaurando rapporto;

9) **DI ATTRIBUIRE** al summenzionato sanitario il trattamento economico iniziale previsto dal vigente C.C.N.L. per la dirigenza medica e veterinaria del SSN con decorrenza dalla data di effettivo inizio del servizio che sarà comunicata dal Dirigente Responsabile della struttura di destinazione;

10) **DARE ATTO** che la Direzione Strategica ha monitorato attentamente il costo derivante dalla presente assunzione e che viene rispettato il tetto di spesa complessivo di cui alla deliberazione di GRA n. 728/2019;

11) **DI PRENOTARE** la complessiva spesa mensile, al lordo degli oneri di legge e comprensiva del rateo di tredicesima mensilità, di € 12.400,00 al Bilancio dell'Azienda;

12) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

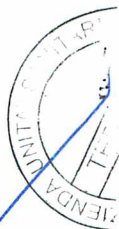
- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo facente funzioni e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia



[Handwritten signature]

LOC. 12

U.O.C. (proponente)	U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/ del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Data: _____	Data: <u>15-12-2020</u>
Utilizzo prenotazione: <input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> S	
Il Dirigente (_____)	Il Contabile U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie (_____) ASL 4 TERAMO IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Di Silvestre

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno

16 DIC. 2020

con prot. n. **4180/20**

all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal _____ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		