

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 2106 del 29 DIC. 2020

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Avviso di mobilità volontaria (dall'esterno), per titoli e colloquio, per n. 1 Dirigente medico della disciplina di Medicina fisica e riabilitazione, indetto con deliberazione n. 1547 del 15 ottobre 2020. Ammissione dei candidati e nomina della commissione.

Data 22/12/2020 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Fabrizio Primoli

Data 22/11/2020 Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento
Dott. Luigi Franciotti

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 23/11/2020 Firma [Firma]
Il Direttore f.f. UOC Gestione del Personale
Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amm.vo f.f.
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Firma _____
Il Direttore dell'UOC Attività Amministrative

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegare al presente atto)

Data 28-12-2020



Firma [Firma]
Il Direttore Amministrativo facente funzioni:
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegare al presente atto)

Data 28/12/2020



Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario facente funzioni:
Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia



IL DIRETTORE F. F. DELLA U.O.C. Gestione del Personale: Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTI

- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, emanato con DPR 10 dicembre 1997 n. 483;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il CCNL della dirigenza dell'area Sanità del 19 dicembre 2019;
- la deliberazione n. 677 del 22 maggio 2015, con la quale è stata adottata la revisione n. 8 del Regolamento aziendale sulla disciplina della mobilità del personale dell'area della Dirigenza;
- la DGR 37/2019, recante indicazioni operative per la predisposizione del Piano triennale dei fabbisogni del personale delle Aziende sanitarie locali del SSR;
- il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2019/2021, approvato con deliberazione di GRA n. 518 del 9 settembre 2019, adottato in via definitiva con deliberazione n. 1766 del 10 ottobre 2019;

VISTA la deliberazione n. 1547 del 15 ottobre 2020, con la quale è stato indetto avviso di mobilità volontaria (dall'esterno), per titoli e colloquio, per n. 1 Dirigente medico della disciplina di Medicina fisica e riabilitazione;

DATO ATTO

- che il suddetto avviso di mobilità è stato pubblicato in data 19 ottobre 2020 nell'apposita sezione del sito aziendale;
- che entro il termine di scadenza, fissato al 18 novembre 2020, ossia il 30° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito aziendale, sono pervenute le domande di partecipazione da parte dei candidati D'Amico Mariaclaudia e Melchiorre Luca Luigi;

RILEVATO che l'avviso di mobilità volontaria prevede i seguenti requisiti di ammissione:

- a) essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Aziende ed Enti dei comparti di cui al CCNQ del 13 luglio 2016, con qualifica di Dirigente medico della disciplina di Medicina fisica e riabilitazione;
- b) non essere stato dichiarato, dal collegio medico delle UU.SS.LL. o dal medico competente aziendale, «non idoneo» ovvero «idoneo con prescrizioni particolari» alle mansioni del profilo oggetto della mobilità, o comunque risultino formalmente delle limitazioni al normale svolgimento delle mansioni proprie del profilo stesso in termini di esonero parziale o totale da turni, servizi notturni e festivi, pronta disponibilità, attività di reparto, attività di sala operatoria, etc. Le limitazioni che danno comunque diritto all'ammissibilità sono quelle relative al mero obbligo di utilizzo di presidi quali guanti speciali, mascherine, etc.
- c) non aver subito, nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione dell'avviso, condanne penali o provvedimenti disciplinari superiori alla censura;

PROCEDUTO all'esame della documentazione allegata alla domanda di ammissione da parte dei suddetti partecipanti all'avviso in argomento, limitatamente alla parte strettamente necessaria per l'accertamento del possesso dei prescritti requisiti e condizioni di ammissibilità;

RITENUTO per quanto sopra esposto:

- di ammettere alla selezione di che trattasi i candidati D'Amico Mariaclaudia e Melchiorre Luca Luigi, in quanto hanno dimostrato di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso;
- di precisare che l'esclusione dalla procedura in argomento potrà essere disposta con provvedimento motivato anche dopo l'approvazione della graduatoria di merito qualora, da ulteriori accertamenti, si verifichi la mancanza di uno dei requisiti di ammissione richiesti;

RITENUTO di nominare, secondo le indicazioni fornite dal Direttore Generale, la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio, alla valutazione dei titoli e alla determinazione della graduatoria di merito nella seguente composizione:

PRESIDENTE:

- Dott. Raggiunti Bruno – Direttore del Dipartimento medico;

COMPONENTI:

- Dott.ssa Franzone Giuseppina – Dirigente medico in servizio presso l'UOSD Medicina fisica e riabilitazione;
- Dott. Pesare Isidoro – Dirigente medico in servizio presso l'UOSD Medicina fisica e riabilitazione;

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Romualdi Simona, Collaboratore amministrativo professionale (Cat. D), in servizio presso l'UOC Gestione del Personale;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di espletare la procedura selettiva;

VISTO il decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 286;

PROPONE

per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI DARE ATTO** che all'avviso di mobilità volontaria (dall'esterno), per titoli e colloquio, per n. 1 Dirigente medico della disciplina di Medicina fisica e riabilitazione, indetto con deliberazione n. 1547 del 15 ottobre 2020, sono pervenute n. 2 domande di partecipazione.
- 2) **DI AMMETTERE** all'avviso di che trattasi i candidati D'Amico Mariaclaudia e Melchiorre Luca Luigi, in quanto hanno dimostrato di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso.
- 3) **DI PRECISARE** che l'esclusione dalla procedura in argomento potrà essere disposta con provvedimento motivato anche dopo l'approvazione della graduatoria di merito qualora, da ulteriori accertamenti, si verifichi la mancanza di uno dei requisiti di ammissione richiesti.
- 4) **DI NOMINARE**, secondo le indicazioni fornite dal Direttore Generale, la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio, alla valutazione dei titoli e alla determinazione della graduatoria di merito nella seguente composizione:

PRESIDENTE:

- Dott. Raggiunti Bruno – Direttore del Dipartimento medico;

COMPONENTI:

- Dott.ssa Franzone Giuseppina – Dirigente medico in servizio presso l'UOSD Medicina fisica e riabilitazione;
- Dott. Pesare Isidoro – Dirigente medico in servizio presso l'UOSD Medicina fisica e riabilitazione;

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Romualdi Simona, Collaboratore amministrativo professionale (Cat. D), in servizio presso l'UOC Gestione del Personale.

- 5) **DI CONFERIRE** al presente provvedimento l'immediata esecutività.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che Direttore Amministrativo facente funzioni e il Direttore Sanitario facente funzioni hanno espresso formalmente parere favorevole;

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.




IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

221

| U.O.C. (proponente) | U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie |
|--|--|
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. _____ |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. _____ |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. _____ |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. _____ |
| Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____ | Prenotazione n. _____ |
| Fonte di Finanziamento _____ | Del. Max. n°/ del _____ |
| Referente U.O.C. proponente _____ | Settore: _____ |
| Data: _____ | Data: <u>23.12.2020</u> |
| <p style="text-align: center;">Utilizzo prenotazione: O S</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p style="text-align: center;">(_____)</p> | <p style="text-align: center;">Il Contabile</p> <p style="text-align: center;">(_____)</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente ASL 4 TERAVIAO U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Di Silvestre</p> |

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 30 DIC. 2020 con prot. n. 4343/20
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal _____ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma _____
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

| Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti | | Unità Operative | | Staff | |
|--|--|--|--|--|--|
| Coordinamento Staff di Direzione | | Segreteria Generale e Affari Legali | | UOC Controllo di gestione | |
| Dipartimento Amministrativo | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Acquisizione Beni e Servizi | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Tecnico-Logistico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività Economiche e finanziarie | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Assistenza Territoriale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Gestione del Personale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Coordinamento Assistenza Ospedaliera | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa | |
| Dipartimento Emergenza Urgenza | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Patrimonio, Lavori e manutenzioni | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Sistemi Informativi | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Chirurgico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | |
| Dipartimento Salute Mentale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Oncologico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Medico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento dei Servizi | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | altre Funzioni di Staff | |
| Dipartimento di Prevenzione | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Comitato Unico di Garanzia | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Materno-Infantile | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Area Distrettuale Adriatico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Distretto di | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Area Distrettuale Gran Sasso - Laga | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Internal Audit | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Servizio Farmaceutico Territoriale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Organismo indipendente di valutazione | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Medicina Penitenziaria | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Ufficio Procedimenti Disciplinari | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Servizio Dipendenze Patologiche | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Gestione del Rischio | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Farmacia Ospedaliera di | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Relazioni Sindacali | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | U.O. di | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | |