

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1887 del 01 DIC. 2020

U.O.C.: Gestione del personale

OGGETTO: Avviso pubblico, per colloquio, per l'assunzione a tempo determinato CPS Assistenti sanitari – cat. D emergenza COVID-19 (COD. A06), indetto con deliberazione 1610 del 26/10/2020. Approvazione della graduatoria di merito e ulteriori provvedimenti.

Data 26/11/20 Firma [firma]
Il Responsabile dell'istruttoria
(Dott. Luigi Franciotti)

Data 26/11/2020 Firma [firma]
Il Responsabile del procedimento
(Sig.ra Sara Benvenuto)

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Data 26/11/20 Firma [firma]
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Firma [firma]
Il Direttore UOC Dott.ssa Rossella Di Marzio
Firma _____
Il Direttore dell'UOC Attività Amministrative.....

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 30-11-2020


Firma [firma]
Il Direttore Amministrativo facente funzioni
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 30/11/2020


Firma [firma]
Il Direttore Sanitario facente funzioni
Dott. Maurizio Brucchi



Il Direttore Generale Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE Dott.ssa Rossella Di Marzio

RICHIAMATI:

- il D.P.R. 09.05.1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, emanato con D.P.R. n. 483, del 10.12.1997;
- il D. Lgs. 15.06.2015, n. 81 recante: "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art.1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n.183" per la parte applicabile agli Enti del SSN;
- la deliberazione n.175 del 10/02/2016 avente ad oggetto: "Approvazione della revisione 4 del Regolamento Aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi: a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa e ex art. 15 septies del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i.";
- la deliberazione del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- il Decreto Legge n. 83 del 30/07/2020 avente ad oggetto: Misure urgenti connesse con la scadenza della dichiarazione di emergenza epidemiologica da COVID-19 deliberata il 31 gennaio 2020, che ha prorogato lo stato di emergenza fino al 15/10/2020;
- il Decreto Legge n. 125 del 07 ottobre 2020 recante "Misure urgenti connesse con la proroga della dichiarazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 e per la continuità operativa del sistema di allerta COVID, nonché per l'attuazione della direttiva (UE) 2020/739 del 03 giugno 2020;
- il Decreto Legge n.14 del 09/03/2020 recante "Disposizioni urgenti per il potenziamento del Servizio sanitario nazionale in relazione all'emergenza COVID-19", ed in particolare l'art. 2 del medesimo recante "Misure urgenti per l'accesso del personale sanitario e dei medici al Servizio sanitario nazionale";
- la legge 24 aprile 2020, n. 27 recante "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, recante misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19. Proroga dei termini per l'adozione di decreti legislativi" ed in particolare l'art. 2 ter. comma 2, che testualmente recita: "Gli incarichi di cui al presente articolo sono conferiti previa selezione, per titoli o colloquio orale o per titoli e colloquio orale, attraverso procedure comparative che prevedono forme di pubblicità semplificata, quali la pubblicazione dell'avviso solo nel sito internet dell'azienda che lo bandisce e per una durata minima di cinque giorni, hanno la durata di un anno e non sono rinnovabili";
- la Direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.2/2020;
- il Decreto legge n.34 del 19.05.2020 recante "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";
 - Il CCNL 21/05/2018 – personale di comparto (2016/2018) ed in particolare:
 - o L'art. 24 "il contratto individuale di lavoro";
 - o L'art.25 "Periodo di prova";
 - o Gli art. dal 75 al 79 relativi a struttura delle retribuzioni ed incrementi contrattuali;

EVIDENZIATO che:

- Il Piano dei Fabbisogni di personale trasmesso alla Regione Abruzzo ha previsto un fabbisogno minimo e massimo di n. 5 CPS Assistenti sanitari Cat. D;

- Risultano in servizio n. 4 a tempo indeterminato e n. 2 a tempo determinato CPS Assistenti sanitari Cat. D;

CONSIDERATO l'evolversi della situazione epidemiologica correlata all'emergenza COVID- 19, il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia e l'incremento dei casi registrati sia sul territorio nazionale che su quello regionale, che ha determinato un incremento del fabbisogno di personale al fine di far fronte alla emergenza determinatasi;

PRESO ATTO delle direttive impartite dalla Direzione Strategica in merito alla necessità di attivare un avviso di pubblica selezione per l'assunzione a tempo determinato di CPS Assistenti sanitari – Cat. D, stante l'emergenza Coronavirus;

CONSIDERATO altresì, il numero del personale assente dal servizio per lunghe malattie, assegnazioni provvisorie e maternità, che determina necessità di sostituzione dello stesso;

VISTA la nota prot. RA 0072644/20 dell'11 marzo 2020 integrata con nota prot. RA 0074265/20 del 12 marzo 2020, con la quale il Dipartimento Sanità della Regione Abruzzo ha fornito le indicazioni operative sulle modalità di applicazione del D.L. 14 del 09 marzo 2020, confluito poi nella Legge 27/2020;

VISTA la deliberazione n.1610 del 26/10/2020 con la quale è stato indetto Avviso pubblico, per colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di CPS Assistenti sanitari - cat. D-emergenza COVID-19 (COD. A06);

ATTESO che:

- il suddetto avviso di pubblica selezione è stato pubblicato in data 26/10/2020 nell'apposita sezione del sito Aziendale;
- che entro il termine di scadenza, fissato al 31° ottobre 2020 ossia il 5° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito Aziendale, sono pervenute n.5 domande di partecipazione;
- con deliberazione n. 1740 del 10/11/2020 si è disposto di ammettere a partecipare all'avviso pubblico in argomento n. 5 candidati ed è stata nominata la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio, e alla formulazione della graduatoria di merito;

RITENUTO, di recepire gli atti rimessi dalla riferita commissione e, verificatane la regolarità, di approvare la sottoriportata graduatoria, redatta in esecuzione di quanto stabilito all'art. 18 del DPR n. 220/2001;

GRADUATORIA DI MERITO

NUMERO	COGNOME E NOME	VOTAZIONE 35/50
1	SILVETTI GIACOMO	40

RITENUTO, all'esito della riferita procedura di avviso, per quanto sopra esposto di assumere con contratto di lavoro a tempo determinato della durata di mesi 12, non rinnovabili il Sig. Silvetti Giacomo;

DATO ATTO che con l'adozione del presente provvedimento viene rispettato il limite complessivo di spesa per il personale cui alla vigente normativa nazionale;

RITENUTO di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo al fine della copertura dei posti di cui trattasi;

VISTO il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI APPROVARE**, verificatane la legittimità, gli atti rimessi alla Commissione e conseguentemente la sottoindicata graduatoria di merito, della pubblica selezione, per colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di CPS Assistenti sanitari Cat. D - emergenza COVID-19 (COD. A06), indetto con deliberazione 1610 del 26/10/2020, redatta in esecuzione di quanto stabilito all'art. 18 del DPR n. 220/2001;

GRADUATORIA DI MERITO

NUMERO	COGNOME E NOME	VOTAZIONE 35/50
1	SILVETTI GIACOMO	40

- 2) **DI ASSUMERE** con contratto di lavoro a tempo determinato della durata di mesi 12, non rinnovabili il signore Silvetti Giacomo per le esigenze Aziendali connesse all'emergenza COVID-19;
- 3) **DI INVITARE** il signore Silvetti Giacomo del presente dispositivo al fine della stipula del contratto di lavoro a tempo determinato, a produrre a norma degli artt. 24 del CCNL 21/05/2018 ed art.19 del D.P.R. 220/2001, la documentazione prescritta dalla normativa vigente e dal bando di pubblico concorso ovvero la relativa autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2001, assegnandogli un termine di giorni **cinque**, decorrenti dalla data di ricezione del relativo invito, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso;
- 4) **DI STIPULARE** con il signore Silvetti Giacomo, verificata la sussistenza dei requisiti, il contratto individuale di lavoro a tempo determinato;
- 5) **DI PRENOTARE** la somma di circa € 2.810,00 lorde mensili, comprensiva del rateo di tredicesima mensilità e degli oneri riflessi, sul cdc 8875 Costi Coronavirus 2020;
- 6) **DI DARE MANDATO** Responsabile del Procedimento di trasmettere copia del presente provvedimento al Dipartimento per la Salute e il Welfare;
- 7) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo facente funzione e il Direttore Sanitario facente funzione hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 01 DIC. 2020 con prot. n. 3946/20 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisco Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C