

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1347 del 29 LUG. 2021

U.O.C. PIANIFICAZIONE DINAMICHE E SVILUPPO DEL PERSONALE
UOC ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE

OGGETTO Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di Dirigenti medici della disciplina di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione e di Dirigenti medici Medicina del Lavoro e Sicurezza degli ambienti di lavoro, indetti con deliberazioni n. 1957 del 7 dicembre 2020 e n. 1655 del 3 novembre 2020. Sostituzione componente della commissione di sorteggio.

Data 26/7/21 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Alessia Ricci

Data 26/7/21 Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento
Dott. Alessia Ricci

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 27.7.2021

Firma [Firma]
Il Direttore della U.O.C. Pianificazione dinamiche e sviluppo del personale
Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo

Dott. ssa Rossella Di Marzio
Dott. Vittorio D'Ambrosio

Firma [Firma]
Il Direttore della U.O.C. Attività Amministrative
Dott. Franciotti Luigi

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 29.7.2021



Firma ASSENDE
Il Direttore Amministrativo
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 29-07-2021



Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

[Handwritten mark]

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo - C.F. 00115590671

Il Direttore Generale Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. PIANIFICAZIONE DINAMICHE E SVILUPPO DEL PERSONALE: *Dott.ssa Rossella Di Marzio*

VISTE:

- le deliberazioni nn. 1957 del 7 dicembre 2020 e n. 1655 del 3 novembre 2020, con le quali sono stati banditi Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di Dirigenti medici della disciplina di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione e di Dirigenti medici Medicina del Lavoro e Sicurezza degli ambienti di lavoro;
- le deliberazioni n.ri 1244 del 13 luglio 2021 e 1082 del 16 giugno 2021 con le quali, tra l'altro, è stato disposto di nominare i componenti della commissione di sorteggio, prevista dall'art. 6, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 nelle seguenti persone con le funzioni indicate nelle rispettive deliberazioni:
 - Dott. Fucilitti Michela;
 - Dott. D'Ugo Guglielmo;
 - Dott. Ricci Alessia.

DATO ATTO che in data 26 luglio 2021 è stato pubblicato il diario dei sorteggi riferiti ai concorsi per il reclutamento di Dirigenti Medici della disciplina di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione e di Dirigenti medici Medicina del Lavoro e Sicurezza degli ambienti di lavoro che si svolgeranno rispettivamente in data 3 e 2 agosto 2021;

CONSIDERATO, che il Componente della Commissione di sorteggio nominata con deliberazioni 1244 del 13 luglio 2021 e 1082 del 16 giugno 2021, individuato nella persona della Dott.ssa Michela Fucilitti, Collaboratore Amministrativo Professionale, non potrà presenziare alle sedute di sorteggio del 2 e 3 agosto 2021;

RITENUTO pertanto indispensabile procedere all'urgente sostituzione del Componente la Commissione di Sorteggio individuato nella persona della Dott.ssa Michela Fucilitti, Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio presso quest'Azienda, con la Dott.ssa Simona Romualdi Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio presso quest'Azienda;

VISTO il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante la necessità di dare concreto avvio alla procedura di che trattasi.

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI SOSTITUIRE** il Componente la Commissione di Sorteggio individuato nella persona della Dott.ssa Michela Fucilitti con deliberazioni n.ri 1244 del 13 luglio 2021 e 1082 del 16 giugno 2021, con la Dott. Simona Romualdi, Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio presso quest'Azienda;
- 2) **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante la necessità di dare concreto avvio alla procedura di che trattasi.
- 3) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.


2

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

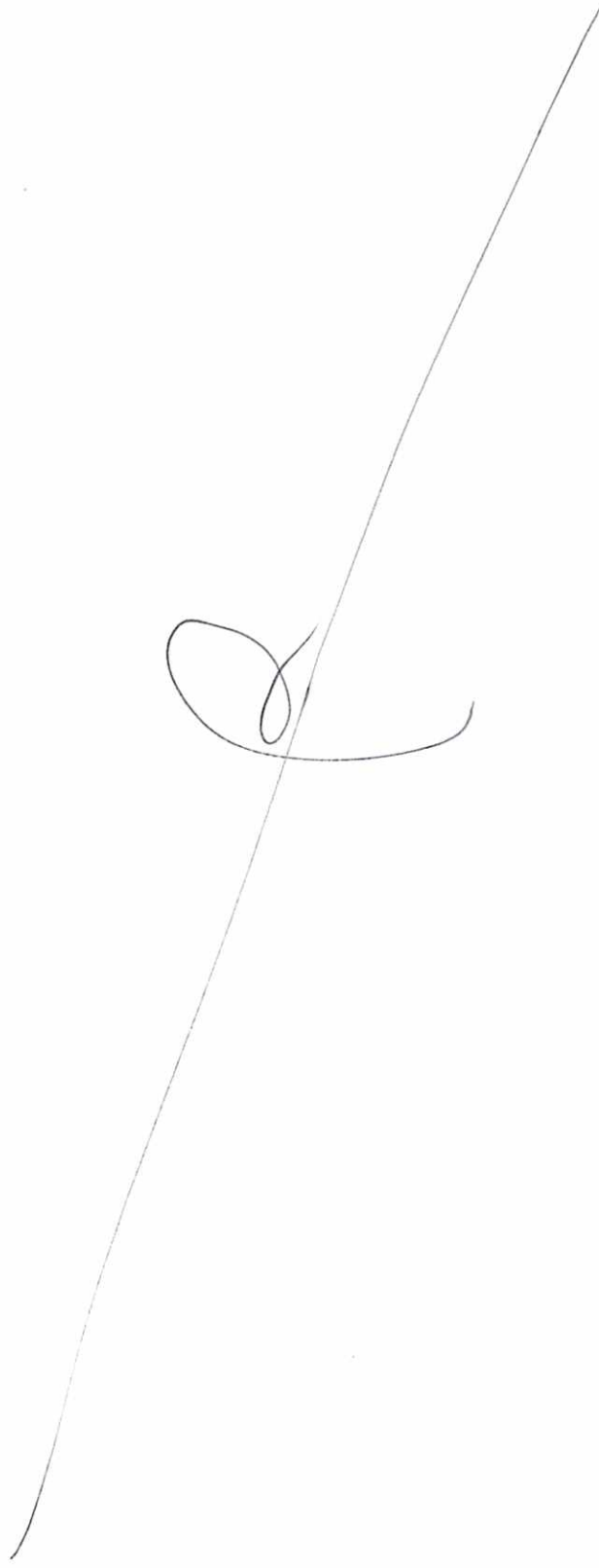
- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia



(proponente)

UA _____

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Fonte di finanziamento: _____

Data _____

Il Dirigente

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la **REGOLARITÀ CONTABILE** della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno _____.

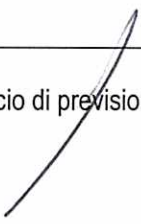
Data: 28-7-2014

Il Contabile



Il Dirigente

ASL 4 TERAMO
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Stivestre





Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 30 ESSE 2021 con prot. n. 7524/21
all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi del d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal _____ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		