

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1379 del 05 AGO. 2021

**U.O.C.: PIANIFICAZIONE DINAMICHE E SVILUPPO DEL PERSONALE**

**U.O.C.: AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

**OGGETTO:** Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente medico della disciplina di Medicina interna, indetto con deliberazione n. 978 del 28 maggio 2021. Approvazione della graduatoria di merito ed ulteriori provvedimenti.

Data 03/08/2021 Firma [Firma]  
Il Responsabile dell'istruttoria  
Dott. Fabrizio Primoli

Data 31/8/21 Firma [Firma]  
Il Responsabile del procedimento  
Dott.ssa Alessia Ricci

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 04/08/21

Firma [Firma]  
Il Direttore UOC Pianificazione dinamiche e sviluppo del personale  
Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo  
Dott.ssa Rossella Di Marzio

Firma [Firma]  
Il Direttore UOC Amministrazione del personale  
Dott. Luigi Franciotti

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

favorevole  
 non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 04/08/2021



Firma [Firma]  
Il Direttore Amministrativo:  
Dott. Franco Santarelli

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

favorevole  
 non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 05-08-2021



Firma [Firma]  
Il Direttore Sanitario:  
Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*



*I DIRETTORI DELLA UOC Pianificazione dinamiche e sviluppo del personale, Dott.ssa Rossella Di Marzio, E DELLA UOC Amministrazione del personale, Dott. Luigi Franciotti*

**RICHIAMATE** le vigenti disposizioni in materia di disciplina concorsuale del personale dirigenziale del SSN e in particolare:

- il DPR 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del SSN, emanato con DPR 10 dicembre 1997 n. 483;
- l'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n.502 e successive modificazioni e integrazioni, i decreti ministeriali 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998, concernenti le tabelle relative alle discipline equipollenti, affini e alle specializzazioni, nonché il DPR 9 marzo 2000 n. 156;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- l'art. 108 del CCNL della Dirigenza dell'area Sanità del 19 dicembre 2019;
- il decreto legislativo 15 giugno 2015 n. 81, recante disciplina organica dei contratti di lavoro e della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014 n. 183, per la parte applicabile agli enti del SSN;
- la deliberazione n. 175 del 10 febbraio 2016, di approvazione della revisione 4 del Regolamento aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa ed ex art.15 septies del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502;

**VISTO** il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2019-2021, approvato con DGR n. 518 del 9 settembre 2019;

**VISTA** la deliberazione n. 978 del 28 maggio 2021 con la quale è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente medico della disciplina di Medicina interna;

**ATTESO:**

- che il suddetto avviso di pubblica selezione è stato pubblicato in data 1 giugno 2021 nell'apposita sezione del sito web aziendale;
- che entro il termine di scadenza, fissato al 16 giugno 2021, ossia il quindicesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione sul sito web aziendale, sono pervenute n. 6 domande di partecipazione;
- che con deliberazioni n. 1206 del 2 luglio 2021 e n. 1246 del 15 luglio 2021 sono stati ammessi a partecipare all'avviso pubblico in argomento tutti gli aspiranti, in quanto in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'avviso, ed è stata altresì nominata la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio, alla valutazione dei titoli e alla formulazione della relativa graduatoria di merito;

**PRESO ATTO** degli atti della selezione rimessi dalla summenzionata commissione, al termine dei propri lavori, con nota del 27 luglio 2021 (prot. n. 0102916/21);

**RITENUTO**, di recepire gli atti rimessi dalla summenzionata commissione e, verificatane la regolarità, di approvare le seguenti graduatorie di merito:



**a) GRADUATORIA DI MERITO DEI CANDIDATI IN POSSESSO DI SPECIALIZZAZIONE**

N.	COGNOME E NOME	PUNTI COLLOQUIO	PUNTI TITOLI	TOTALE PUNTI
1	DI GIACINTO GABRIELLA GIANNA	15	7,985	22,985
2	CIMINI LUDOVICA ANNA	16	2,960	18,960
3	FABRIZIO ALESSANDRA	15	3,650	18,650

**b) GRADUATORIA DI MERITO DEI CANDIDATI NON IN POSSESSO DI SPECIALIZZAZIONE**

N.	COGNOME E NOME	PUNTI COLLOQUIO	PUNTI TITOLI	TOTALE PUNTI
1	CONGEDO GABRIELE	15	2,357	17,357

**PRECISATO** che l'utilizzo della graduatoria sub b) è subordinato al conseguimento del titolo di specializzazione da parte degli idonei ivi collocati e all'esaurimento della graduatoria sub a);

**VERIFICATO:**

- che il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2019-2021, trasmesso alla Regione Abruzzo, ha previsto un fabbisogno minimo pari a n. 35 e un fabbisogno massimo pari a n. 55 di Dirigenti medici della disciplina di Medicina interna;
- che in data 30 giugno 2021 risultano in servizio n. 22 Dirigenti medici della disciplina di Medicina interna, a tempo indeterminato;

**RITENUTO**, per quanto sopra esposto:

- di assumere con contratto di lavoro a tempo determinato n. 1 Dirigente medico della disciplina di Medicina interna, nella persona della Dott.ssa Di Giacinto Gabriella Gianna, collocatasi alla prima posizione della citata graduatoria di merito, per le esigenze del P.O. di Sant'Omero e nelle more delle assunzioni a tempo indeterminato;
- di precisare che l'assunzione a tempo indeterminato di personale del medesimo profilo comporterà l'automatica e coincidente risoluzione del rapporto di lavoro del personale assunto a tempo determinato, di cui al presente provvedimento, senza l'obbligo dei termini di preavviso e di corresponsione della correlativa indennità sostitutiva;

**DATO ATTO** che viene rispettato il tetto di spesa complessivo di cui alla deliberazione di GRA n. 728/2019;

**RITENUTO** di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ravvisata l'urgenza dell'assunzione di che trattasi;

**VISTO** il decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 286;

**PROPONGONO**

Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI APPROVARE**, verificatane la legittimità, gli atti rimessi dalla commissione e le sottoindicate graduatorie di merito della pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente medico della disciplina di Medicina interna, indetta con deliberazione n. 978 del 28 maggio 2021:

**a) GRADUATORIA DI MERITO DEI CANDIDATI IN POSSESSO DI SPECIALIZZAZIONE**

N.	COGNOME E NOME	PUNTI COLLOQUIO	PUNTI TITOLI	TOTALE PUNTI
----	----------------	-----------------	--------------	--------------



1	DI GIACINTO GABRIELLA GIANNA	15	7,985	22,985
2	CIMINI LUDOVICA ANNA	15	2,960	18,960
3	FABRIZIO ALESSANDRA	15	3,650	18,650

b) GRADUATORIA DI MERITO DEI CANDIDATI NON IN POSSESSO DI SPECIALIZZAZIONE				
N.	COGNOME E NOME	PUNTI COLLOQUIO	PUNTI TITOLI	TOTALE PUNTI
1	CONGEDO GABRIELE	15	2,357	17,357

2) **DI PRECISARE:**

- che l'utilizzo della graduatoria sub b) è subordinato al conseguimento del titolo di specializzazione da parte degli idonei ivi collocati, che dovrà essere tempestivamente comunicato da parte di questi;
- che l'assunzione a tempo indeterminato di personale del medesimo profilo comporterà l'automatica e coincidente risoluzione del rapporto di lavoro del personale assunto a tempo determinato, di cui al presente provvedimento, senza l'obbligo dei termini di preavviso e di corresponsione della correlativa indennità sostitutiva.

3) **DI PROCEDERE** all'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato di n. 1 Dirigente medico della disciplina di Medicina interna, nella persona della Dott.ssa Di Giacinto Gabriella Gianna, collocatasi alla prima posizione della citata graduatoria di merito, per le esigenze del P.O. di Sant'Omero e nelle more delle assunzioni a tempo indeterminato.

4) **DI INVITARE** la Dott.ssa Di Giacinto Gabriella Gianna a stipulare il relativo contratto individuale di lavoro, producendo contestualmente la sottoindicata documentazione:

- dichiarazione, resa per iscritto e sotto la propria responsabilità, dell'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi del decreto legislativo n. 8 aprile 2013 n. 39, dell'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, del DPR n. 16 aprile 2013 n. 62 e del Codice aziendale di comportamento;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445.

5) **DI ATTRIBUIRE** alla summenzionata sanitaria il trattamento economico iniziale previsto dal vigente CCNL relativo alla Dirigenza dell'area Sanità, con decorrenza dalla data di effettivo inizio del servizio che sarà comunicata dal Dirigente responsabile della struttura di destinazione.

6) **DARE ATTO** che viene rispettato il tetto di spesa complessivo di cui alla deliberazione di GRA n. 728/2019.

7) **DI PRENOTARE** la complessiva spesa mensile, al lordo degli oneri di legge e comprensiva del rateo di tredicesima mensilità, di € 5.533,52 al bilancio dell'Azienda.

8) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;

- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole;

## DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. *Maurizio Di Giosia*



*Handwritten signature or mark.*

UA _____ (proponente)	
Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____	autorizzazione (anno/numero) sub (numero)
Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____	autorizzazione (anno/numero) sub (numero)
Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____	autorizzazione (anno/numero) sub (numero)
Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____	autorizzazione (anno/numero) sub (numero)
Fonte di finanziamento: _____	
Data _____	Il Dirigente _____
<b>U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie</b>	
Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno _____	
Data: _____	
Il Contabile _____	Il Dirigente _____



Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno  
**06 AGO. 2021** con prot. n. **2607/21**  
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi  
 della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



Firma \_\_\_\_\_  
**L'Addetto alla pubblicazione informatica**

- La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data  
 dal \_\_\_\_\_ quindicesimo giorno  
 successivo alla pubblicazione.
- La sujestesa deliberazione è stata dichiarata  
 "immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		