

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° **1551** del **16 SET. 2021**

U.O.C.: PIANIFICAZIONE DINAMICHE E SVILUPPO DEL PERSONALE

U.O.C.: AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di CPS - Tecnici della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (Cat. D), indetto con deliberazione n. 1062 del 15 giugno 2021. Sostituzione di componente della commissione esaminatrice.

Data 07/07/21 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Fabrizio Primoli

Data _____ Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Michela Fucilli

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 09/09/21

Firma [Firma]
Il Direttore UOC Pianificazione dinamica e sviluppo del personale
Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Dott.ssa Rossella Di Marzio

Firma [Firma]
Il Direttore UOC Amministrazione del personale
Dott. Luigi Franciotti

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegare al presente atto)

Data 15-8-2021



Firma [Firma]
Il Direttore Amministrativo
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegare al presente atto)

Data 15/9/2021



Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario
Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia



I DIRETTORI DELLA U.O.C. Pianificazione dinamiche e sviluppo del personale, Dott.ssa Rossella Di Marzio, E DELLA U.O.C. Amministrazione del personale, Dott. Luigi Franciotti

VISTE

- la deliberazione n. 1062 del 15 giugno 2021, con la quale è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di CPS - Tecnici della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (Cat. D);
- la deliberazione n. 1338 del 29 luglio 2021, con la quale, tra l'altro, è stata nominata la commissione esaminatrice del suddetto avviso nella seguente composizione:

PRESIDENTE:

- Dott. Mutillo Giovanni - Dirigente delle professioni sanitarie;

COMPONENTI:

- Dott.ssa Padovani Maria Alessandra - CPS Tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (Cat. D) presso questa Azienda;
- Dott.ssa D'Eugenio Loredana - CPS Tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (Cat. D) presso questa Azienda;

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Fucilitti Michela - Collaboratore amministrativo professionale (Cat. D), in servizio presso l'UOC Pianificazione dinamiche e sviluppo del personale;

DATO ATTO che con nota del 16 agosto 2021 la dipendente Padovani Maria Alessandra ha comunicato la propria indisponibilità al ruolo di componente della citata commissione esaminatrice e che risulta conseguentemente necessario sostituirla con la Dott.ssa Quintiliani Veronica Nikka, CPS Tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (Cat. D) presso questa Azienda;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza di procedere alla selezione in argomento;

VISTO il decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 286;

PROPONGONO

Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

1. **DI SOSTITUIRE** la Dott.ssa Padovani Maria Alessandra, nominata con deliberazione n. 1338 del 29 luglio 2021 componente della commissione esaminatrice dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di CPS - Tecnici della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (Cat. D), indetto con deliberazione n. 1062 del 15 giugno 2021, con la Dott.ssa Quintiliani Veronica Nikka, CPS Tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (Cat. D) presso questa Azienda.
2. **DI DARE ATTO** che, a seguito della sostituzione di cui al precedente punto, la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio, alla valutazione dei titoli e alla determinazione della graduatoria di merito è la seguente:

PRESIDENTE:

- Dott. Mutillo Giovanni - Dirigente delle professioni sanitarie;

COMPONENTI:

- Dott.ssa Quintiliani Veronica Nikka - CPS Tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (Cat. D) presso questa Azienda;
- Dott.ssa D'Eugenio Loredana - CPS Tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (Cat. D) presso questa Azienda;

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Fucilitti Michela - Collaboratore amministrativo professionale (Cat. D), in servizio presso l'UOC Pianificazione dinamiche e sviluppo del personale.

3. **DI CONFERIRE** al presente provvedimento l'immediata esecutività.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole;

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE-GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia



OT

(proponente)

UA _____

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Fonte di finanziamento: _____

Data _____

Il Dirigente

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno

_____.

Data: _____

Il Contabile

Il Dirigente

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno
17 SET. 2021 con prot. n. 2944/21
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi
 della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data
 dal _____ quindicesimo giorno
 successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata
 "immediatamente eseguibile"



Firma _____
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		