

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0400 del 01 MAR. 2022

I DIRETTORI DELLA U.O.C. Pianificazione dinamiche e sviluppo del Personale Dott.ssa Rossella Di Marzio e DELLA U.O.C Amministrazione del Personale Dott. Luigi Franciotti

OGGETTO: Avviso di mobilità volontaria (dall'esterno), per titoli e colloquio, per n. 3 posti di OTS – Autista di Ambulanza (Cat. BS) indetto con deliberazione n. 1473 del 2 settembre 2021. Approvazione della graduatoria di merito, assunzione dei vincitori ed ulteriore utilizzo per n.1 unità mediante scorrimento della graduatoria.

Data 25/02/22 Firma Paola Ruffini
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott.ssa Paola Ruffini

Data 25/02/22 Firma Paola Ruffini
Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Paola Ruffini

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 25/2/2022

Firma Rossella Di Marzio

Il Direttore UOC
Pianificazione Dinamiche e Sviluppo del Personale
Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amm.vo
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Firma Luigi Franciotti

Il Direttore dell'UOC Attività Amministrative
Dott. Luigi Franciotti

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole

(con motivazioni allegata al presente atto)

Data 01-03-2022



Firma Franco Santarelli

Il Direttore Amministrativo:
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole

(con motivazioni allegata al presente atto)

Data 01/03/2022



Firma Maurizio Brucchi

Il Direttore Sanitario:
Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

I DIRETTORI DELLA U.O.C. Pianificazione dinamiche e sviluppo del Personale Dott.ssa Rossella Di Marzio e della U.O.C Amministrazione del Personale Dott. Luigi Franciotti

RICHIAMATE le vigenti disposizioni in materia di disciplina concorsuale del personale dirigenziale del S.S.N. ed in particolare:

- Il D.Lgs.30.03.2001, n. 165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale non dirigenziale del SSN, emanato con D.P.R n. 220 del 27.03.2001;
- la deliberazione n. 730 del 4.05.2015 con la quale è stata approvata la revisione 6 del Regolamento Aziendale sulla disciplina della mobilità del personale dell'Area del Comparto;
- il Contratto Collettivo Quadro per la definizione dei comparti di contrattazione del 13.07.2016;
- il DGR 37/2019 recante "Indicazioni operative per la predisposizione del Piano Triennale di Fabbisogni del personale delle Aziende sanitarie locali del SSR;
- il Piano Triennale dei Fabbisogni del personale 2019/2021, approvato con deliberazione DGR 518 del 9.09.2019, adottato in via definitiva con deliberazione n. 1766 del 10.10.2019;

EVIDENZIATO che:

- il Piano triennale dei Fabbisogni del Personale 2019/2021 ha previsto un fabbisogno minimo e massimo di OTS Autista di ambulanza (Cat.BS) pari a 45 unità;
- alla data del 31.01.2022 risultano in servizio n. 38 OTS - Autista di ambulanza (Cat. BS);

VISTA la deliberazione n. 1473 del 2 settembre 2021 con la quale è stato indetto, Avviso di mobilità volontaria (dall'esterno), per titoli e colloquio, per n. 3 posti di OTS – Autista di Ambulanza (Cat. BS);

DATO ATTO che:

- ✓ il suddetto avviso di mobilità volontaria (dall'esterno), è stato pubblicato il 6 settembre 2021 nell'apposita sezione del sito web Aziendale;
- ✓ il termine di scadenza è stato fissato al 6 ottobre 2021 ossia il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione nel sito web Aziendale;
- ✓ con deliberazione n. 2130 del 22 dicembre 2021 è stata nominata la Commissione esaminatrice dell'Avviso di mobilità volontaria (dall'esterno), per titoli e colloquio, di che trattasi ed è stato disposto di ammettere n. 10 candidati in possesso dei requisiti stabiliti dal bando di cui n. 2 ammessi con riserva nelle more di esperire ulteriori accertamenti;
- ✓ con la deliberazione n.0036 del 11 gennaio 2022 è stato sostituito un componente della Commissione esaminatrice nominata con deliberazione n. 2130 del 22 dicembre 2021;
- ✓ con deliberazione n. 0221 del 7 febbraio 2022 è stato sostituito un componente della Commissione esaminatrice, giusta deliberazione n. 2130 del 22 dicembre 2021, dell'Avviso di mobilità volontaria (dall'esterno), per titoli e colloquio, per n. 3 posti di OTS – Autista di Ambulanza (Cat. BS);

PRESO ATTO degli atti dell'Avviso di mobilità volontaria rimessi dalla summenzionata commissione, al termine dei propri lavori, con nota del 9 febbraio 2022 prot. n. 0019093/22;

RITENUTO di recepire gli atti rimessi dalla summenzionata commissione e, verificatane la regolarità, di approvare la sotto riportata graduatoria di merito:

N	COGNOME E NOME	PUNTI TITOLI	PUNTI COLLOQUIO	PUNTI TOTALI
1	CANTILE ELVIDIO MAURO	13,030	20,000	33,030
2	DI LUIGI DANILO	6,848	24,000	30,848
3	MOLINO PASQUALE	3,050	20,000	23,050
4	VAGNOZZI ANDREA	0,430	21,000	21,430
5	DIODATO ENZO	1,080	20,000	21,080
6	SILVESTRI RAFFAELE	0,671	20,000	20,671
7	SPINOZZI LUCA	0,050	18,000	18,050
8	MONTAGNA FRANCESCA	0,035	14,000	14,035

DATO ATTO:

- che, tra gli idonei, la Sig. Montagna Francesca e il Sig. Molino Pasquale risultano essere ammessi con riserva giusta deliberazione n. 2130 del 22 dicembre 2021, nelle more di esperire ulteriori accertamenti sulle dichiarazioni prodotte;
- che l'ammissione con riserva dei Signori Montagna Francesca e Molino Pasquale sono state determinate dal fatto che da quanto dagli stessi dichiarato in ordine alle qualifiche di appartenenza;

DATO ATTO che:

- le note del 17.12.2021, prot. 0156951 e del 25.01.2022, prot. n. 0011344, con le quali l'U.O.C. Pianificazione Dinamiche e Sviluppo del Personale, ha richiesto all'Azienda competente il rilascio di apposita certificazione recante l'indicazione del profilo professionale ricoperto dalla Sig. Montagna Francesca, della tipologia contrattuale e dell'UO di appartenenza ai fini del controllo dell'autocertificazione ai sensi dell'art. 71 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445;
- la Sig. Montagna Francesca ha prodotto a mezzo mail in data 2.02.2022 idonea documentazione attestante l'assegnazione di servizio in qualità di Operatore Tecnico specializzato, Autista di Ambulanza (Cat., BS);

DATO ATTO che:

- le note del 17.12.2021, prot. 0156961 e del 25.01.2022, prot. n. 0011322, con le quali l'U.O.C. Pianificazione Dinamiche e Sviluppo del Personale, ha richiesto alla ASL competente il rilascio di apposita certificazione recante l'indicazione del profilo professionale ricoperto dal Sig. Molino Pasquale, della tipologia contrattuale e dell'UO di appartenenza ai fini del controllo dell'autocertificazione ai sensi dell'art. 71 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445;
- la ASL Avezzano – Sulmona – L'Aquila ha prodotto idonea documentazione attestante l'assegnazione di servizio in qualità di Operatore Tecnico specializzato, Autista di Ambulanza (Cat., BS) del Sig. Molino Pasquale;

RITENUTO, sulla base di quanto sopra, di sciogliere positivamente la riserva, espressa nella deliberazione n. 2130 del 22 dicembre 2021, relativa all'ammissione dei candidati, sull'ammissione dei Signori Montagna Francesca e Molino Pasquale in quanto risulta accertata in capo ai predetti candidati, la qualifica di Operatore tecnico specializzato - Autista di ambulanza (Cat BS);

DATO ATTO che

- con nota della Regione Abruzzo Assessorato alla Salute, Famiglia e Pari opportunità prot. n. 274762 del 2.10.2019, acquisita al protocollo unico aziendale in data 3.10.2019 con prot. 97893 ha fornito chiarimenti in ordine al PTFP 2019/2021 ed in particolare ha stabilito che il personale in servizio al 31/12/2018, cessato dal rapporto di lavoro successivamente a tale data, può essere sostituito dall'Azienda interessata con personale dello stesso profilo professionale e della stessa disciplina/qualifica, senza ulteriore approvazione da parte della Regione Abruzzo, qualora la stessa USL ritenga ancora sussistente il fabbisogno di personale relativamente a tale professionalità;
- nel corso del 2021 risultano cessati n. 3 OTS Autisti di ambulanza, cat. BS;
- il Sig. Michael Ridolfi, con mail acquisita al protocollo Aziendale in data 9.02.2022 al n. 0018673 ha presentato



le proprie dimissioni a far data dal 15.03.2022;

RITENUTO pertanto:

- a) di esprimere assenso al trasferimento presso questa Azienda ASL dei Signori Cantile Elvidio Mauro, Di Luigi Danilo, Molino Pasquale e Vagnozzi Andrea in esito alla procedura di mobilità per OTS – Autista di ambulanza (Cat. BS)., indetta con deliberazione n. 1473 del 2 settembre 2021;
- b) di invitare i Signori Cantile Elvidio Mauro, Di Luigi Danilo, Molino Pasquale e Vagnozzi Andrea a richiedere al proprio Ente di appartenenza il nulla osta al trasferimento presso questa Azienda ASL;
- c) di stipulare con i Signori Cantile Elvidio Mauro, Di Luigi Danilo, Molino Pasquale e Vagnozzi Andrea, previa acquisizione del nulla osta di cui al punto che precede e all'esito della verifica di cui al punto che segue; apposita appendice al contratto individuale di lavoro in essere presso l'Ente di appartenenza;
- d) di precisare che il mancato rilascio del nulla osta dell'Ente di appartenenza a prendere servizio entro il termine massimo di tre mesi dalla data della richiesta (termine comprensivo del periodo di fruizione delle ferie maturate) o il procrastinamento della presa servizio oltre il predetto termine comporta la decadenza dal diritto al trasferimento e dalla graduatoria (giusta quanto previsto al punto "COPERTURA DEL POSTO-PRESA SERVIZIO - FERIE - DECADENZA" del surrichiamato regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 677 del 22/05/2015 che si intende qui integralmente riportato);
- e) di subordinare la stipula dell'appendice al contratto di lavoro alla verifica del possesso dei requisiti di cui all'avviso di mobilità;

RITENUTO di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo al fine della copertura dei posti di cui trattasi;

VISTO il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONGONO

Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **PRENDERE ATTO** degli atti rimessi dalla commissione di valutazione al termine dei propri lavori con nota del 9 febbraio 2022 prot. n. 0019093/22, relativi all'Avviso di mobilità (dall'esterno), per titoli e colloquio, per OTS –Autista di ambulanza (Cat. BS), indetto con deliberazione n. 1473 del 2 settembre 2021;
- 2) **DI SCIOGLIERE POSITIVAMENTE** la riserva, espressa con deliberazione n. 2130 del 22 dicembre 2021, sull'ammissione dei Signori Montagna Francesca e Molino Pasquale per le motivazioni indicate in narrativa e che s'intendono integralmente riportate;
- 3) **DI APPROVARE**, riconosciuta la loro regolarità, gli atti dell'Avviso di mobilità volontaria summenzionato e di approvare la sotto riportata graduatoria di merito:

N	COGNOME E NOME	PUNTI TITOLI	PUNTI COLLOQUIO	PUNTI TOTALI
1	CANTILE ELVIDIO MAURO	13,030	20,000	33,030
3	DI LUIGI DANILLO	6,848	24,000	30,848
3	MOLINO PASQUALE	3,050	20,000	23,050
4	VAGNOZZI ANDREA	0,430	21,000	21,430
5	DIODATO ENZO	1,080	20,000	21,080
6	SILVESTRI RAFFAELE	0,671	20,000	20,671
7	SPINOZZI LUCA	0,050	18,000	18,050
8	MONTAGNA FRANCESCA	0,035	14,000	14,035

- 4) **DI ESPRIMERE ASSENSO** al trasferimento presso questa Azienda ASL dei Signori Cantile Elvidio Mauro, Di Luigi Danilo e Molino Pasquale classificatisi dal 1° al 3° posto della summenzionata graduatoria, in esito alla procedura di mobilità per OTS - Autista di ambulanza (Cat. BS), indetta con deliberazione n. 1473 del 2 settembre 2021;
- 5) **DI PROCEDERE** allo scorrimento della summenzionata graduatoria di mobilità volontaria per ulteriore n. 1 unità;
- 6) **DI ESPRIMERE ASSENSO** altresì, al trasferimento presso questa azienda del Sig. Vagnozzi Andrea, classificatosi alla quarta posizione della graduatoria in parola, in esito alla cessazione del Sig. Michael Ridolfi a far data dal 15.3.2022;
- 7) **DI INVITARE** i Signori Cantile Elvidio Mauro, Di Luigi Danilo, Molino Pasquale e Vagnozzi Andrea a richiedere al proprio Ente di appartenenza il nulla osta al trasferimento presso questa Azienda ASL;
- 8) **DI PRECISARE** che il mancato rilascio del nulla osta dell'Ente di appartenenza a prendere servizio entro il termine massimo di tre mesi dalla data della richiesta (termine comprensivo del periodo di fruizione delle ferie maturate) o il procrastinamento della presa servizio oltre il predetto termine comporta la decadenza dal diritto al trasferimento e dalla graduatoria (giusta quanto previsto al punto "COPERTURA DEL POSTO-PRESA SERVIZIO - FERIE - DECADENZA" del surrichiamato regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 677 del 22/05/2015 che si intende qui integralmente riportato);
- 9) **DI STIPULARE** con i Signori Cantile Elvidio Mauro, Di Luigi Danilo e Molino Pasquale e Vagnozzi Andrea, previa acquisizione del nulla osta di cui al punto che precede e all'esito positivo della verifica di cui al punto che segue, apposita appendice al contratto individuale di lavoro in essere presso l'Azienda di appartenenza;
- 10) **DI SUBORDINARE** la stipula dell'appendice al contratto di lavoro alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti di cui all'Avviso di mobilità;
- 11) **DI PRENOTARE** la somma di circa € 9.637,56 lorde mensili, comprensiva del rateo di tredicesima mensilità e degli oneri riflessi, al bilancio dell'Azienda;
- 12) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole;

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia



(proponente)

UA _____

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub
(numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub
(numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub
(numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub
(numero)

Fonte di finanziamento: _____

Data _____

Il Dirigente

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione

anno _____.

Data: _____

Il Contabile

Il Dirigente



Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 01 MAR. 2022 con prot. n. 0210/22 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi del d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal _____ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale. Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		