

## **PROFILO DEL DIRETTORE DELLA UOC FARMACIA OSPEDALIERA TERAMO**

### **Profilo oggettivo**

L'Unità Operativa Complessa di Farmacia Ospedaliera aziendale ha sede nel P.O. di **Teramo** collegata in una logica di rete con le altre sedi allocate nei PP.OO. di Atri, Giulianova e S.Omero.

L'UOC si colloca nell'ambito del Dipartimento dei Servizi

Le principali responsabilità attribuite al Direttore di struttura complessa sono riferite a:

- gestione della leadership e aspetti manageriali;
- aspetti relativi al governo clinico;
- gestione tecnico - professionale e scientifica della U.O.
- indirizzo e coordinamento nella gestione della politica del farmaco, secondo le linee aziendali.

La struttura complessa ha un ruolo trasversale, in quanto svolge un insieme di attività finalizzate alla promozione di un impiego appropriato, efficace e sicuro del farmaco, degli altri beni farmaceutici e dei dispositivi medici. Al tempo stesso, ha il compito di allocare in maniera ottimale le risorse economiche in relazione alle richieste di salute della popolazione, rispettando i vincoli di budget (indirizzi operativi di contenimento della spesa e appropriatezza del farmaco alle Unità Operative degli Ospedali, distribuzione diretta dei farmaci, gestione del magazzino).

Al Direttore della farmacia competono:

- fornitura di informazioni adeguate alla gestione di protocolli terapeutici sempre più complessi;
- collaborazione nella valutazione dei profili di efficacia, della qualità e dei costi dell'assistenza farmaceutica in contesti in cui i trattamenti farmacologici sono sempre più basati sull'evidenza scientifica;
- supporto alla ricerca clinica;
- gestione dell'intero percorso logistico, economico e sanitario connesso ai prodotti di natura sanitaria;
- collaborazione alla stesura di capitolati tecnici e presidenza delle commissioni tecniche per la valutazione dei materiali oggetto di gara;
- sviluppo di progetti finalizzati al miglioramento dell'appropriatezza prescrittiva in ambito farmaceutico;
- competenza nella distribuzione farmaci per la continuità terapeutica ospedale - territorio;
- gestione dei prontuari terapeutici ospedalieri e del repertorio dei dispositivi medici.

L'attività della Farmacia ospedaliera deve essere esercitata in una logica di interazione e di condivisione di strategie con il territorio di riferimento e con le sue diverse componenti assistenziali.

Dalle suddette considerazioni discendono le caratteristiche del profilo del Direttore, che si possono così riassumere.

### **Profilo soggettivo**

Il candidato deve dimostrare di:

- Possedere elevata competenza professionale e consolidata esperienza nell'ambito dell'attività della Farmacia Ospedaliera sempre più orientata alla clinica, garantendo la gestione delle attività di farmacia, con particolare riferimento a tematiche aventi carattere clinico-organizzativo-gestionale a valenza aziendale e sovra-aziendale.
- Saper promuovere l'individuazione e la promozione dell'innovazione in campo organizzativo, professionale e tecnologico, favorendo l'adozione di modelli operativi/organizzativi e lo sviluppo di prodotti/processi con particolare riferimento ai percorsi di acquisizione, gestione, utilizzo di farmaci e dispositivi, sulla base di principi ispirati alla efficienza e alla gestione del rischio.

- Saper promuovere e gestire il cambiamento in accordo con gli obiettivi clinici, di appropriatezza e di ricerca aziendali, in un contesto logistico in continua evoluzione.
- Possedere competenza ed esperienza nella scelta, secondo principi di efficacia, sicurezza e appropriatezza, dei Farmaci e dei Dispositivi Medici maturata all'interno di Commissioni e Gruppi di lavoro specifici.
- Saper promuovere e partecipare all'elaborazione di linee guida/PDTA sull'appropriatezza d'uso dei farmaci compresi quelli ad alto costo e curarne la diffusione ed il monitoraggio.
- Saper definire i fabbisogni e pianificare la spesa per farmaci e dispositivi medici, nonché attuare le attività di monitoraggio e di reporting periodico.
- Possedere le conoscenze economico-gestionali circa le problematiche di specifica competenza,;
- Partecipare ai processi certificativi del Dipartimento in cui è inserita l'UOC;
- Partecipare, attraverso l'utilizzo delle tecniche di budgeting alla definizione degli obiettivi di budget da assegnare alle Unità Operative dell'Ospedale proponendo le azioni idonee al loro raggiungimento, monitorando l'andamento e proponendo azioni correttive di contenimento dei costi finalizzate in via prioritaria all'appropriatezza di utilizzo dei beni sanitari.
- Saper assicurare adeguata informazione al personale sanitario delle strutture ospedaliere relativamente agli adempimenti normativi regionali e nazionali e di approfondimento scientifico su specifiche tematiche nell'ambito di competenza.
- Saper garantire la gestione delle diverse fasi di acquisizione dei beni farmaceutici, anche in un contesto di acquisti centralizzati, in integrazione con altre unità coinvolte nel processo.
- Saper organizzare attività formative e di tutoraggio nelle discipline/tematiche specificamente rivolte al personale della Struttura Complessa di Farmacia e agli altri operatori sanitari della Struttura Ospedaliera, a studenti iscritti ai corsi di Laurea in Farmacia ed a Farmacisti in formazione specialistica in Farmacia Ospedaliera.
- Conoscere i concetti di Mission e Vision dell'organizzazione, promuovere lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell'Azienda.
- Conoscere i dati epidemiologici e gestionali disponibili e le principali novità scientifiche di settore, al fine di identificare e promuovere attivamente cambiamenti professionali, organizzativi e relazionali sostenibili e utili alla realizzazione della Mission della struttura di appartenenza e dell'Azienda nel suo complesso.
- Conoscere i modelli e le tecniche di progettazione per la pianificazione e la realizzazione di progettualità trasversali all'Azienda.
- Conoscere le tecniche di budgeting al fine di collaborare attivamente alla definizione del programma di attività della struttura di appartenenza e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi stabiliti.
- Conoscere le tecniche di gestione delle risorse umane; programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi; programmare e gestire le risorse professionali e materiali nell'ambito del budget di competenza; valutare le implicazioni economiche derivanti dalle scelte organizzative e professionali e dai comportamenti relazionali assunti.
- Gestire la propria attività in modo coerente con le risorse finanziarie, strutturali, strumentali e umane disponibili, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, dalle linee guida, dalle specifiche direttive aziendali e dai principi della sostenibilità economica.
- Conoscere la normativa relativa: alla disciplina dell'orario di lavoro e assenze/presenze dal servizio.
- Promuovere un clima collaborativo.
- Organizzare il lavoro in modo coerente con le indicazioni aziendali e con gli istituti contrattuali.
- Saper garantire la crescita professionale del personale a lui assegnato al fine di assicurare a ciascuno l'acquisizione di specifiche competenze.