REGIONE ABRUZZO

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0817 del 28 APR. 2022

U.O.C Pianificazione dinamiche e sviluppo del personale

U.O.C Amministrazione del personale

in Allergologia e Immunologia clinica, da destinare	er il conferimento di incarico libero professionale a medico specialista all'UOSD Allergologia territoriale, finanziato da contributi liberali di 10 febbraio 2022. Esito della selezione e conferimento dell'incarico.				
Data 14/04/12 Firma Josephy Fi	Data 14/04/22 Firma Joseph Juff J Il Responsabile del procedimento Dott.ssa Paola Ruffini				
I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la so attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella so	ttoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, estanza ed è utile per il servizio pubblico.				
VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo (Dott.ssa Rossella Di Marzio)	Firma				
PARERE DEL D	DIRETTORE AMMINISTRATIVO				
favorevole □ non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) Data 28-4-222	Firma Madu Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli				
PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO					
favorevole non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) Data 28/4/2072	Firma Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi				

b

REGIONE ABRUZZO

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

I DIRETTORI DELLA U.O.C. Pianificazione dinamiche e sviluppo del personale, Dott.ssa Rossella Di Marzio, E DELLA U.O.C. Amministrazione del personale, Dott. Luigi Franciotti

VISTI i commi 6 e 6 bis dell'art. 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, che consentono alle amministrazioni pubbliche, per le esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, anche con contratto di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria;

VISTO l'art. 2222 del codice civile, che disciplina il contratto d'opera;

VISTA la nota del 2 luglio 2021 con la quale il responsabile dell'UOSD Allergologia territoriale ha richiesto, tra l'altro, l'attivazione di un contratto libero professionale per un medico specialista in Allergologia e immunologia clinica, da destinare presso la medesima UOSD, finalizzato al potenziamento della relativa attività lavorativa già in corso e alla gestione dei pazienti affetti da asma bronchiale, allergie a farmaci e veleno di imenotteri;

PRESO ATTO che nella nota in parola è stato altresì precisato che il relativo onere sarà interamente sostenuto dalle aziende farmaceutiche private all'uopo disponibili, quali Stallergenes greer s.r.l., Lofarma s.p.a. e Allergy therapeutics s.r.l., ciascuna per la quota di 6.000,00 euro, per un compenso totale previsto pari a 18.000,00 euro;

VISTA la deliberazione n. 175 del 10 febbraio 2016, ha approvato la revisione 4 del Regolamento aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa, libero professionali e ai sensi dell'art. 15 septies del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502;

VISTE

- la deliberazione n. 258 del 10 febbraio 2022, con la quale è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico libero professionale a medico specialista in Allergologia e Immunologia clinica, da destinare all'UOSD Allergologia territoriale, finanziato da contributi liberali di aziende private;
- la deliberazione n. 0486 del 14 marzo 2022, con la quale è stata nominata la commissione avente il compito di procedere all'ammissione dei candidati, alla valutazione comparata dei curricula e all'espletamento del colloquio, nonché alla definizione dell'elenco degli idonei;

VISTI gli atti dell'avviso pubblico rimessi dalla summenzionata commissione, con nota del 7 aprile 2022 (prot. n. 0041702), al termine dei propri lavori;

PRESO ATTO della nota del 7 aprile 2022 (prot. n. 0041647) a firma del Direttore Generale, avente ad oggetto «, per il conferimento di incarico libero professionale a medico specialista in Allergologia e Immunologia clinica, finanziato da contributi liberali di aziende private, indetto con deliberazione n. 258 del 10 febbraio 2022»;

RITENUTO pertanto di conferire l'incarico al Dott. Del Biondo Pietro, sulla base delle motivazioni espresse dal Direttore Generale con la nota del 7 aprile 2022 (prot. n. 0041647), precisando che:

- l'incarico avrà durata di dodici mesi, eventualmente rinnovabili;
- il compenso è determinato in complessivi 18.000,00 euro lordi annui (al lordo degli oneri di legge), da corrispondersi
 in ratei mensili, previa dichiarazione a firma del responsabile dell'UOSD Allergologia territoriale attestante l'avvenuto
 svolgimento degli impegni del titolare del contratto libero professionale nel corso del mese e previa presentazione di
 apposita fattura emessa dal professionista che deve comunque essere titolare di partita IVA;
- la prestazione del professionista è finalizzata al potenziamento della relativa attività lavorativa già in corso e alla gestione dei pazienti affetti da asma bronchiale, immunodeficienze, allergie a farmaci e veleno di imenotteri:



- l'impegno prestazionale sarà pari a n. 25 ore settimanali, da effettuare su cinque giorni alla settimana (dal lunedì al venerdì), per complessive n. 5 ore al giorno;
- l'attività richiesta verrà espletata personalmente e direttamente dal prestatore d'opera senza vincoli di subordinazione nei confronti dell'Ente committente;
- la sede dell'attività lavorativa è individuata nell'UOSD Allergologia territoriale presso il P.O. di Giulianova;

RITENUTO di dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento, stante l'urgenza di conferire l'incarico di che trattasi;

VISTO il decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 286;

PROPONGONO

per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) DI APPROVARE, verificatane la legittimità, gli atti rimessi, con nota del 7 aprile 2022 (prot. n. 0041702) dalla commissione di valutazione nominata per l'espletamento dell'Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico libero professionale a medico specialista in Allergologia e Immunologia clinica, da destinare all'UOSD Allergologia territoriale, finanziato da contributi liberali di aziende private indetto con deliberazione n. 258 del 10 febbraio 2021.
- 2) DI PRENDERE ATTO che, in esito al colloquio, è risultato idoneo, tra gli altri, il candidato Del Biondo Pietro.
- 3) DI CONFERIRE al Dott. Del Biondo Pietro, sulla base delle motivazioni espresse dal Direttore Generale con nota del 7 aprile 2022 (prot. n. 0041647), che qui si intendono integralmente riportate, incarico libero, in qualità di Medico specialista in Allergologia e Immunologia clinica.
- 4) **DI INVITARE** il suddetto Dott. Del Biondo Pietro a stipulare, nei termini che saranno all'uopo indicati, il contratto relativo al conferimento dell'incarico libero professionale di che trattasi.
- 5) DI STIPULARE con il Dott. Del Biondo Pietro il contratto relativo all'instaurando rapporto, producendo contestualmente la sottoindicata documentazione:
 - dichiarazione, resa per iscritto e sotto la propria responsabilità, dell'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi del decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39, dell'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, del DPR 16 aprile 2013 n. 62 e del Codice aziendale di comportamento;
 - dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445.

6) DI PRECISARE che:

- l'incarico avrà durata di dodici mesi, eventualmente rinnovabili;
- il compenso è determinato in complessivi 18.000,00 euro lordi annui (al lordo degli oneri di legge), da corrispondersi in ratei mensili, previa dichiarazione a firma del responsabile dell'UOSD Allergologia territoriale attestante l'avvenuto svolgimento degli impegni del titolare del contratto libero professionale nel corso del mese e previa presentazione di apposita fattura emessa dal professionista che deve comunque essere titolare di partita IVA;
- la prestazione del professionista è finalizzata al potenziamento della relativa attività lavorativa già in corso e alla gestione dei pazienti affetti da asma bronchiale, immunodeficienze, allergie a farmaci e veleno di imenotteri;
- l'impegno prestazionale sarà pari a n. 25 ore settimanali, da effettuare su cinque giorni alla settimana (dal lunedì al venerdì), per complessive n. 5 ore al giorno;
- l'attività richiesta verrà espletata personalmente e direttamente dal prestatore d'opera senza vincoli di subordinazione nei confronti dell'Ente committente;

- 7) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento all'U.O.S.D. Monitoraggio Contratti di Beni e Servizi per gli adempimenti di propria competenza;
- 8) DI DARE ATTO che la somma complessiva di € 18.000,00 necessaria per l'incarico in argomento, trova disponibilità finanziaria relativamente all'anno 2022 per la somma di € 9.000,00 sull'autorizzazione n. 1/22 e relativamente all'anno 2023 per la somma di € 9.000,00 sull'autorizzazione n. 1/1 sul sottoconto 07.02.01.15.15.00 del Bilancio dell'Azienda, Fonte di finanziamento LP_ALLERGOLOGIA;
- 9) DI CONFERIRE al presente provvedimento l'immediata esecutività.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole;

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE Dott. Maurizio Di Giosia



	UA	(proponente	•	
		to 07.02.01.15.15.00 autor	izzazione 2022 sub 1/22 izzazione 2023 sub 1/1	
Spesa anno	_€	sottoconto	autorizzazione (anno/numero)	sub (<i>numero</i>)
Spesa anno	_€	sottoconto	autorizzazione (anno/numero)	sub (<i>numero</i>)
Fonte di finanziamer	nto: LP_ALLERGO	DLOGIA		
Data 14/04/2022				
Pianificazione dinam	ośśella Di Marzio	el personale O.C. Attività Economic	II Direttore UO Amministrazione del Dott. Luigi Franc ne e Finanziarie	personale
Si attesta la REGOL	ARITÀ CONTABI	LE della presente spesa	che trova capienza nel Bilancio di pre	evisione anno
2017.				
Data: 20-4-2	552			
—IL Conta	bile		ASII Dirigente U.O.C. Attività Efonomiche e IL DIRIGENTE RESPON Datt sea a Jonella Di Sil	Finanziarie SABILE vestre

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazion	ne il giofno 🔲 La	suestesa deliberazione dive	errà esecutiva	a far data
29 2022 con prot. n. 15	54/77 dal_	<u></u>	quindicesimo	giorno
all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecu	utivi ai sensi	cessivo alla pubblicazione.		
della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.				
AR SANIT	La	suestesa deliberazione	è stata	dichiarata
	"imy	mediatamente eseguibile"		
TERAMO 5	(1/2/			
Firma_		line de ,		
L'Add	etto alla pubblicazione infori	matica		

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	□E □C	Acquisizione Beni e Servizi	□E □C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	□E □C
Dipartimento Tecnico-Logistico	□ E □ C	Attività Economiche e finanziarie	□E □C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	□E □C
Dipartimento Assistenza Territoriale	□E □C	Gestione del Personale	□E □C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	□E □C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	□E □C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	□E □C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	□E □C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	□E □C	Charles in the Comment	□E □C
Dipartimento Cardio-Toraco- Vascolare	□E □C	Sistemi Informativi	□E □C		□E □C
Dipartimento Chirurgico	□E □C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	□E □C	077.1	
Dipartimento Salute Mentale	□E □C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	□E □C		□E □C
Dipartimento Oncologico	□E □C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	□E □C	,	□E □C
Dipartimento Medico	□E □C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	□E □C		□E □C
Dipartimento dei Servizi	□E □C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	□E □C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	□E □C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	□E □C	Comitato Unico di Garanzia	□E □C
Dipartimento Materno-Infantile	□E □C	Area Distrettuale Adriatico	□E □C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	□E
Distretto di	□E □C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	□E □C	Internal Audit	□E □C
	□E □C	Servizio Farmaceutico Territoriale	□ E □ C	Organismo indipendente di valutazione	□E □C
	□E □C	Medicina Penitenziaria	□E □C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	□E □C
	□E □C	Servizio Dipendenze Patologiche	□E □C	Gestione del Rischio	□E □C
	□E □C	Farmacia Ospedaliera di	□E □C	Relazioni Sindacali	□E □C
	□E □C	U.O. di	□E □C		

