

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1603 del 06 SET. 2022

U.O.C. PIANIFICAZIONE DINAMICHE E SVILUPPO DEL PERSONALE

U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di n. 2 CTP - Mediatori familiari (Cat. D) ai sensi dell'art. 15 octies del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502, indetto con deliberazione n. 593 del 28 marzo 2022. Nomina della commissione esaminatrice.

Data 29/08/2022 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Fabrizio Primoli

Data 29/8/2022 Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Alessia Ricci

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 30/8/2022

Firma [Firma]
Il Direttore UOC Pianificazione dinamica e sviluppo del personale
Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Dott.ssa Rossella Di Marzio

Firma [Firma]
Il Direttore UOC Amministrazione del personale
Dott. Luigi Franciotti

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 05-08-2022



Firma [Firma]
Il Direttore Amministrativo
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 05/09/2022



Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario
Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

I DIRETTORI DELLA U.O.C. Pianificazione dinamiche e sviluppo del personale, Dott.ssa Rossella Di Marzio, E DELLA U.O.C. Amministrazione del personale, Dott. Luigi Franciotti

RICHIAMATI:

- il DPR 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale non dirigenziale del SSN, emanato con DPR 27 marzo 2001 n. 220;
- gli artt. 57 e 59 del CCNL del Comparto Sanità del 21 maggio 2018;
- il decreto legislativo 15 giugno 2015 n. 81, recante disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014 n. 183, per la parte applicabile agli enti del SSN;
- la deliberazione n. 175 del 10 febbraio 2016, avente ad oggetto l'approvazione della revisione n. 4 del *Regolamento aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa e ai sensi dell'art. 15 septies del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502*;
- le linee di indirizzo regionali in materia di risorse umane delle Aziende USL approvate con deliberazione di GRA n. 26/2018 come integrate dalla deliberazione di GRA n. 486 del 5 luglio 2018 (trasmessa con nota del 27 luglio 2018 n. RA/0215294);

VISTE le deliberazioni n. 593 del 28 marzo 2022 e n. 956 del 17 maggio 2022, con le quali è stato indetto e successivamente rettificato l'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di n. 2 CTP - Mediatori familiari (Cat. D) ai sensi dell'art. 15 octies del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502;

DATO ATTO:

- che il suddetto avviso di pubblica selezione è stato pubblicato nell'apposita sezione del sito aziendale in data 29 marzo 2022 e successivamente, con riapertura dei termini, in data 19 maggio 2022;
- che entro il termine di scadenza, fissato da ultimo al 3 giugno 2022, ossia il quindicesimo giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito aziendale, sono pervenute le domande di ammissione da parte dei candidati Giuliani Veronica, De Luca Grazia, Di Blasio Carmela, Surrichio Lucia, Lucci Fania Beatriz, Silvestri Maria Dorinda, Monaco Aleksandra, Melozzi Sabrina, Zoppo Francesca, Di Salvatore Silvia, De Luca Simona e Colangelo Vittoria;

VISTE le deliberazioni n. 1384 del 26 luglio 2022 e n. 1489 del 9 agosto 2022, con le quali è stato disposto di ammettere alla selezione di che trattasi n. 11 candidati, in quanto in possesso dei requisiti stabiliti dal bando, ed è stata altresì nominata - e successivamente rettificata - la commissione incaricata di effettuare il sorteggio, tra due professionisti all'uopo disponibili, di un componente esterno da integrare alla relativa commissione esaminatrice, dotato di competenze specifiche, stante la peculiarità della materia e l'assenza di professionalità specifiche all'interno dell'organico aziendale;

VISTO il verbale del 18 agosto 2022 della commissione di sorteggio nominata con le richiamate deliberazioni n. 1384 del 26 luglio 2022 e n. 1489 del 9 agosto 2022, relativo alle operazioni di sorteggio, tra i professionisti

all'uopo disponibili, di un componente esterno da integrare alla commissione esaminatrice della procedura selettiva in argomento, recante le seguenti risultanze:

COMPONENTE	NUMERO ESTRATTO	COGNOME	NOME
TITOLARE	1	CENTO	NATALE
SOSTITUTO	2	NORI	GIUSEPPINA

EVIDENZIATO che in caso di rinuncia del componente titolare si procederà all'utilizzo del sostituto al fine di raggiungere la totalità dei componenti della commissione esaminatrice;

RITENUTO di dover nominare conseguentemente la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio e alla determinazione della graduatoria di merito, nella seguente composizione:

PRESIDENTE:

- Dott. Profeta Valerio Filippo - Direttore del Dipartimento di assistenza territoriale

COMPONENTI:

- Dott.ssa Casmirri Francesca - Collaboratore tecnico professionale (Cat. D) di questa Azienda
- Dott. Casini Andrea - Collaboratore tecnico professionale (Cat. D) di questa Azienda
- Dott. Cento Natale - Componente specifico sorteggiato

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Lelii Federica, Assistente amministrativo (Cat. C), in servizio presso l'UOC Pianificazione dinamiche e sviluppo del personale;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza di espletare la procedura selettiva in parola;

VISTO il decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 286;

PROPONGONO

Per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI NOMINARE**, nella seguente composizione, la commissione esaminatrice avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio e alla determinazione della graduatoria di merito in relazione all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di n. 2 CTP - Mediatori familiari (Cat. D) ai sensi dell'art. 15 octies del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502, indetto con deliberazione n. 593 del 28 marzo 2022, successivamente rettificata con deliberazione n. 956 del 17 maggio 2022:

PRESIDENTE:

- Dott. Profeta Valerio Filippo - Direttore del Dipartimento di assistenza territoriale

COMPONENTI:

- Dott.ssa Casmirri Francesca - Collaboratore tecnico professionale (Cat. D) di questa Azienda
- Dott. Casini Andrea - Collaboratore tecnico professionale (Cat. D) di questa Azienda
- Dott. Cento Natale - Componente specifico sorteggiato

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Lelii Federica, Assistente amministrativo (Cat. C), in servizio presso l'UOC Pianificazione dinamiche e sviluppo del personale.

2) **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole;

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Glosia

(proponente)

UA _____

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Fonte di finanziamento: _____

Data _____

Il Dirigente

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la **REGOLARITÀ CONTABILE** della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno

_____.

Data: _____

Il Contabile

Il Dirigente

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno
06 SET. 2022 con prot. n. 304/22
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai
 sensi della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data
 dal _____ quindicesimo giorno
 successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata
 "immediatamente eseguibile"



Firma _____
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		