

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° **1897** del **0 OTT. 2022**

U.O.C. PIANIFICAZIONE DINAMICHE E SVILUPPO DEL PERSONALE

U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Avviso Pubblico per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato di n.2 Collaboratori Tecnico Professionali - Mediatori Familiari (Cat.D), ai sensi dell'art. 15 octies del D.Lgs. 502/1992 "Progetto pilota - Servizi di Mediazione Familiare", indetto con deliberazione n. 0593 del 28 marzo 2022. Approvazione della graduatoria di merito e ulteriori provvedimenti.

Data 18.10.2022 Firma Federica Lelii
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott.ssa Federica Lelii

Data 18.10.2022 Firma Federica Lelii
Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Federica Lelii

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 18/10/2022

Firma Rossella Di Marzio

Il Direttore UOC Pianificazione dinamica e sviluppo del personale
Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Dott.ssa Rossella Di Marzio

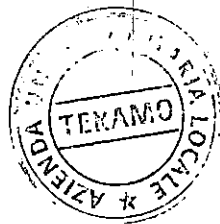
Firma Luigi Franciotti

Il Direttore UOC Amministrazione del personale
Dott. Luigi Franciotti

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegata al presente atto)

Data 26-10-2022



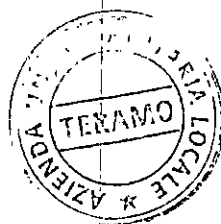
Firma Franco Santarelli

Il Direttore Amministrativo
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegata al presente atto)

Data 18/10/2022



Firma Maurizio Brucchi

Il Direttore Sanitario
Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

I DIRETTORI DELLA UOC Pianificazione dinamiche e sviluppo del personale, Dott.ssa Rossella Di Marzio, e della UOC Amministrazione del personale, Dott. Luigi Franciotti

RICHIAMATE le vigenti disposizioni in materia di disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del SSN e in particolare:

- il DPR 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale non dirigenziale del SSN, emanato con DPR 27 marzo 2001 n. 220;
- gli artt. 57 e 59 del CCNL del Comparto Sanità del 21 maggio 2018;
- il decreto legislativo 15 giugno 2015 n. 81 recante disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014 n.183, per la parte applicabile agli enti del SSN;
- la deliberazione n. 175 del 10 febbraio 2016 recante approvazione della revisione 4 del Regolamento aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi: a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa ed ex art. 15 septies del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502;
- le linee di indirizzo regionali in materia di risorse umane delle Aziende USL approvate con deliberazione di GRA n. 26/2018 come integrate dalla deliberazione di GRA n. 486 del 5 luglio 2018 (trasmessa con nota del 27/07/2018, prot. n. RA/0215294);

VISTA la deliberazione n. 0593 del 28 marzo 2022 con la quale è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di n.2 Collaboratori Tecnico Professionali - Mediatori Familiari (Cat.D), ai sensi dell'art. 15 octies del D.Lgs. 502/1992 "Progetto pilota – Servizi di Mediazione Familiare";

ATTESO:

- che il suddetto avviso di pubblica selezione è stato pubblicato nell'apposita sezione del sito Aziendale in data 29 marzo 2022 e successivamente, con riapertura dei termini, in data 19 maggio 2022;
- che entro il termine di scadenza fissato da ultimo al 3 giugno 2022, ossia il quindicesimo giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione sul sito Aziendale, risultano pervenute n.12 domande di ammissione;
- che con deliberazione n.1384 del 26 luglio 2022 è stata nominata la commissione di sorteggio per la designazione del componente specifico e sono stati ammessi alla procedura i seguenti candidati:

N.	COGNOME E NOME
1	COLANGELO VITTORIA
2	DI BLASIO CARMELA
3	DI SALVATORE SILVIA
4	DE LUCA SIMONA
5	GIULIANI VERONICA
6	LUCCI FANIA BEATRIZ
7	MELOZZI SABRINA
8	MONACO ALEKSANDRA
9	SILVESTRI MARIA DORINDA

10	SURICCHIO LUCIA
11	ZOPPO FRANCESCO

- che non è stata ammessa alla procedura in oggetto la Dott.ssa De Luca Grazia, in quanto non in possesso del requisito di ammissione di cui alla lettera e) del bando d'Avviso;
- che con deliberazione n. 1603 del 6 settembre 2022 è stata nominata la commissione avente il compito di procedere all'espletamento del colloquio, alla valutazione dei titoli e alla determinazione della graduatoria di merito;
- che con deliberazione n. 1705 del 28 settembre 2022 è stata altresì esclusa dalla procedura in oggetto la Dott.ssa Lucci Fania Beatriz, in quanto il requisito di ammissione di cui al punto e) del bando, risulta conseguito in data successiva a quella di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione, ovvero dopo il 3 giugno 2022;

PRESO ATTO degli atti della selezione rimessi dalla summenzionata commissione, al termine dei propri lavori, con note del 17 ottobre 2022 (prot. n. 0097834/22 e n. 0097838/22);

RITENUTO, di recepire gli atti rimessi dalla summenzionata commissione e, verificatane la regolarità, di approvare la seguente graduatoria di merito:

N. Grad.	Cognome e Nome	Punti Colloquio	Punti Titoli	Totale Punti
1	GIULIANI VERONICA	18	0,070	18,070
2	DE LUCA SIMONA	16	1,504	17,504
3	MONACO ALEKSANDRA	17	0,105	17,105
4	DI SALVATORE SILVIA	14	1,566	15,566

RITENUTO, per quanto sopra esposto, al fine:

- di assumere con contratto di lavoro a tempo determinato n. 2 Collaboratori Tecnico Professionali - Mediatori Familiari (Cat.D), ai sensi dell'art. 15 octies del D.Lgs. 502/1992, nelle persone della Dott.ssa Giuliani Veronica e della Dott.ssa De Luca Simona collocatesi, rispettivamente, in posizione 1 e 2 della sopra riportata graduatoria di merito, per le esigenze aziendali;
- di precisare che l'assunzione a tempo indeterminato di personale del medesimo profilo comporterà l'automatica e coincidente risoluzione del rapporto di lavoro del personale assunto a tempo determinato, di cui al presente provvedimento, senza l'obbligo dei termini di preavviso e di corresponsione della correlativa indennità sostitutiva;

PRECISATO che:

- la DGR Abruzzo n.203/2021 prevede per la finalità in questione di utilizzare quota parte delle risorse rivenienti dalla riprogrammazione del Fondo Sviluppo e Coesione FSC;
- come attestato dal Direttore dell'UOC Attività Economiche e Finanziarie con nota del 22 marzo 2022 (prot. n. 0035527/22), il costo derivante dall'assunzione delle suddette n. 2 unità, coperto dalla somma pari ad euro 35.000,00, all'uopo messa a disposizione dalla Regione Abruzzo con deliberazione n.203 del 2 aprile 2021, è da intendersi quale risorsa aggiuntiva per l'Azienda, iscritta come ricavo alla voce "altri soggetti pubblici", senza ulteriori oneri a carico del bilancio per l'anno 2022;
- il costo dell'intervento in questione, attesa la specifica fonte di finanziamento e la destinazione della stessa, deve ritenersi non computabile nell'ambito degli ordinari costi del personale;

PRECISATO che, alla luce delle disponibilità economiche all'uopo previste dalla Regione Abruzzo con la richiamata deliberazione n.203 del 2 aprile 2022, l'articolazione oraria di ciascuna delle 2 unità da reclutare sarà a tempo parziale, con impegno orario pari a n. 12 ore settimanali, per n. 45 settimane e con un costo complessivo per unità pari ad euro 16.200,00;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ravvisata l'urgenza dell'assunzione di che trattasi;

VISTO il decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 286;

PROPONGONO

Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI APPROVARE**, verificatane la legittimità, gli atti rimessi dalla Commissione e la sottoindicata graduatoria di merito dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato n. 2 Collaboratori Tecnico Professionali - Mediatori Familiari (Cat.D), ai sensi dell'art. 15 octies del D.Lgs. 502/1992 "Progetto pilota – Servizi di Mediazione Familiare", indetto con deliberazione n. 0593 del 28 marzo 2022:

N. Grad.	Cognome e Nome	Punti Colloquio	Punti Titoli	Totale Punti
1	GIULIANI VERONICA	18	0,070	18,070
2	DE LUCA SIMONA	16	1,504	17,504
3	MONACO ALEKSANDRA	17	0,105	17,105
4	DI SALVATORE SILVIA	14	1,566	15,566

- 2) **DI PRECISARE** che l'assunzione a tempo indeterminato di personale del medesimo profilo comporterà l'automatica e coincidente risoluzione del rapporto di lavoro del personale assunto a tempo determinato, di cui al presente provvedimento, senza l'obbligo dei termini di preavviso e di corresponsione della correlativa indennità sostitutiva.
- 3) **DI PROCEDERE** all'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato di n. 2 Collaboratori Tecnico Professionali - Mediatori Familiari (Cat.D), ai sensi dell'art. 15 octies del D.Lgs. 502/1992, nelle persone della Dott.ssa Giuliani Veronica e della Dott.ssa De Luca Simona collocatesi, rispettivamente, in posizione 1 e 2 della sopra riportata graduatoria di merito, per le esigenze aziendali.
- 4) **DI INVITARE** le Dottoresse Giuliani Veronica e De Luca Simona a stipulare il relativo contratto individuale di lavoro, producendo contestualmente la sotto indicata documentazione:
- dichiarazione, resa per iscritto e sotto la propria responsabilità, dell'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi del decreto legislativo n. 8 aprile 2013 n. 39, dell'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, del DPR n. 16 aprile 2013 n. 62 e del Codice aziendale di comportamento;
 - dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445.
- 5) **DI PRECISARE:**
- che la DGR Abruzzo n.203/2021 prevede per la finalità in questione di utilizzare quota parte delle risorse rivenienti dalla riprogrammazione del Fondo Sviluppo e Coesione FSC;
 - che il costo derivante dall'assunzione delle suddette n. 2 unità, coperto dalla somma pari ad euro 35.000,00, all'uopo messa a disposizione dalla Regione Abruzzo con deliberazione n.203 del 2 aprile 2021, è da intendersi quale risorsa aggiuntiva per l'Azienda, iscritta come ricavo alla voce "altri soggetti pubblici", senza ulteriori oneri a carico del bilancio per l'anno 2022;
 - il costo dell'intervento in questione, attesa la specifica fonte di finanziamento e la destinazione della stessa, deve ritenersi non computabile nell'ambito degli ordinari costi del personale.

6) **DI PRECISARE** che, alla luce delle disponibilità economiche all'uopo previste dalla Regione Abruzzo con la richiamata deliberazione n.203 del 2 aprile 2022, l'articolazione oraria di ciascuna delle 2 unità da reclutare sarà a tempo parziale, con impegno orario pari a n. 12 ore settimanali per n. 45 settimane e con un costo complessivo per unità pari ad euro 16.200,00.

7) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

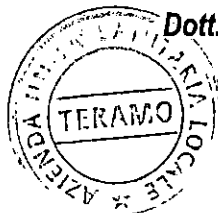
- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole;

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio Di Giesia





(proponente)

UA _____

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Fonte di finanziamento: _____

Data _____

Il Dirigente

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la **REGOLARITÀ CONTABILE** della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno

Data: _____

Il Contabile

Il Dirigente

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno
20 GIU. 2022 con prot. n. 3630/20
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi
 della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data
 dal _____ quindicesimo giorno
 successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata
 "immediatamente eseguibile"



SS

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		