

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° **1946** del **03 NOV. 2022**

**U.O.C. PIANIFICAZIONE DINAMICHE E SVILUPPO DEL PERSONALE U.O.C.  
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

**OGGETTO:** Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale ad un Dietista, da destinare all'UOS epatologia e CRR Fisiopatologia della nutrizione del P.O. di Giulianova, finalizzato al potenziamento delle attività già poste in essere nell'ambito del progetto "Implementazione di attività terapeutiche per la cura dei disturbi della nutrizione e dell'alimentazione", indetto con deliberazione n.1240 del 24/06/2022. Esito della selezione e conferimento dell'incarico.

Data 28/10/22 Firma Simona Romualdi  
Il Responsabile dell'istruttoria  
Dott.ssa Simona Romualdi

Data 28/10/22 Firma Simona Romualdi  
Il Responsabile del procedimento  
Dott.ssa Simona Romualdi

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 31/10/22

Firma Rossella Di Marzio

Il Direttore UOC Pianificazione dinamica e sviluppo del personale  
Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo  
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Firma Luigi Franciotti

Il Direttore UOC Amministrazione del personale  
Dott. Luigi Franciotti

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

favorevole  
 non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 02-11-2022



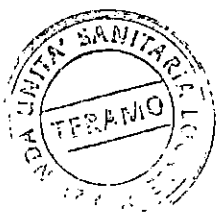
Firma Franco Santarelli

Il Direttore Amministrativo:  
Dott. Franco Santarelli

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

favorevole  
 non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 02-11-2022



Firma Maurizio Brucchi

Il Direttore Sanitario:  
Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*

**I DIRETTORI DELLA U.O.C. Pianificazione dinamiche e sviluppo del personale, Dott.ssa Rossella Di Marzio, e DELLA U.O.C. Amministrazione del personale, Dott. Luigi Franciotti**

**VISTI:**

- i commi 6 e 6 bis dell'art. 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 che consente alle Amministrazioni Pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, anche con contratto di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- la deliberazione n. 175 del 10 febbraio 2016, recante approvazione della revisione 4 del Regolamento aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa ed ex art. 15 septies del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTE:**

- la deliberazione n. 1240 del 24 giugno 2022, con la quale è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale ad un Dietista, da destinare all'Uos epatologia e CRR Fisiopatologia della nutrizione del P.O. di Giulianova";
- la deliberazione n. 1427 del 03 agosto 2022, con la quale è stata nominata la commissione avente il compito di valutare il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura e delineare un giudizio sintetico in base al curriculum presentato in relazione alla coerenza dello stesso con le competenze professionali richieste e le funzioni da svolgere, nonché per l'espletamento del colloquio diretto alla valutazione della professionalità acquisita dal candidato medesimo nella materia specifica;

**VISTI** gli atti dell'avviso pubblico rimessi dalla summenzionata commissione, con nota del 20 ottobre 2022 (prot. n. 0099251/22), al termine dei propri lavori;

**PRESO ATTO** della nota del 21 ottobre 2022 (prot. n. 0099323/22), a firma del Direttore Generale, avente ad oggetto "avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un contratto libero professionale ad un Dietista, da destinare all'Uos epatologia e CRR Fisiopatologia della nutrizione del P.O. di Giulianova, finalizzato al potenziamento delle attività già poste in essere nell'ambito del progetto "Implementazione di attività terapeutiche per la cura dei disturbi della nutrizione e dell'alimentazione", indetto con deliberazione n.1240 del 24/06/2022, conferimento incarico;

**RITENUTO** pertanto di conferire alla Dott.ssa Pizzica Desy, sulla base delle motivazioni espresse dal Direttore Generale con la richiamata nota del 21 ottobre 2022 (prot. n. 0099323/22), che qui si intendono integralmente riportate, un incarico libero professionale, con le seguenti caratteristiche:

- l'incarico avrà durata di sei mesi, eventualmente rinnovabili in relazione alla disponibilità economica del progetto;
- il compenso è determinato in 10,00 euro/ora (oltre agli oneri accessori in misura pari al 10%), da corrisondersi in ratei mensili, previa dichiarazione a firma del responsabile dell'UOS Epatologia e CRR fisiopatologia della nutrizione del P.O. di Giulianova attestante l'avvenuto svolgimento degli impegni del titolare del contratto libero professionale nel corso del mese e previa presentazione di apposita fattura emessa dal professionista che deve comunque essere titolare di partita IVA;
- l'impegno prestazionale sarà pari a n. 10 ore settimanali, da effettuare su 4 giorni alla settimana, da concordarsi con il responsabile della struttura interessata;
- la prestazione del professionista è finalizzata al potenziamento delle attività già poste in essere nell'ambito del progetto "Implementazione di attività terapeutiche per la cura dei disturbi della nutrizione e dell'alimentazione";
- l'attività richiesta verrà espletata personalmente e direttamente dal prestatore d'opera senza vincoli di subordinazione nei confronti dell'Ente committente;
- la sede dell'attività lavorativa è individuata nell'UOS Epatologia e CRR fisiopatologia della nutrizione del P.O. di Giulianova;



**PRECISATO** che l'incarico in argomento non è configurabile come lavoro subordinato, bensì rientra nella fattispecie dei contratti d'opera regolati dall'art. 2222 e seguenti del codice civile;

**PRESO ATTO** della deliberazione n. 1498 del 11 agosto 2022 avente ad oggetto "Progetto per l'implementazione di attività terapeutiche per la cura dei disturbi della nutrizione e dell'alimentazione". Approvazione dello schema di convenzione;

**DATO ATTO** che la Fondazione Tercas provvederà all'erogazione dei contributi stanziati dopo la concreta attuazione dei progetti previa acquisizione della documentazione consuntiva;

**RITENUTO** di dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento, stante l'urgenza di conferire l'incarico di che trattasi;

**VISTO** il decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 286;

## **PROPONGONO**

**per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo**

- 1) **DI APPROVARE**, verificatane la legittimità, gli atti rimessi, con nota del 20 ottobre 2022 (prot. n. 0099251/22), dalla commissione di valutazione nominata per l'espletamento dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un contratto libero professionale ad un Dietista, da destinare all'UOS epatologia e CRR Fisiopatologia della nutrizione del P.O. di Giulianova, finalizzato al potenziamento delle attività già poste in essere nell'ambito del progetto "Implementazione di attività terapeutiche per la cura dei disturbi della nutrizione e dell'alimentazione".
- 2) **DI PRENDERE ATTO** che, in esito al colloquio, sono risultati idonei i candidati Barnabei Stefania, Berthoumeyrie Geneviève Carole, Finizio Michela, Giordano Laura, Merletti Maria e Pizzica Desy.
- 3) **DI CONFERIRE** alla Dott.ssa Pizzica Desy, sulla base delle motivazioni espresse dal Direttore Generale con la richiamata nota del 21 ottobre 2022 (prot. n. 0099323/22), che qui si intendono integralmente riportate, un incarico libero professionale per il potenziamento delle attività già poste in essere nell'ambito del progetto "Implementazione di attività terapeutiche per la cura dei disturbi della nutrizione e dell'alimentazione".
- 4) **DI PRECISARE** che:
  - l'incarico avrà durata di sei mesi, eventualmente rinnovabili in relazione alla disponibilità economica del progetto;
  - il compenso è determinato in 10,00 euro/ora (oltre agli oneri accessori in misura pari al 10%), da corrispondersi in ratei mensili, previa dichiarazione a firma del responsabile dell'UOS Epatologia e CRR fisiopatologia della nutrizione del P.O. di Giulianova attestante l'avvenuto svolgimento degli impegni del titolare del contratto libero professionale nel corso del mese e previa presentazione di apposita fattura emessa dal professionista che deve comunque essere titolare di partita IVA;
  - l'impegno prestazionale sarà pari a n. 10 ore settimanali, da effettuare su 4 giorni alla settimana, da concordarsi con il responsabile della struttura interessata;
  - la prestazione del professionista è finalizzata al potenziamento delle attività già poste in essere nell'ambito del progetto "Implementazione di attività terapeutiche per la cura dei disturbi della nutrizione e dell'alimentazione";
  - l'attività richiesta verrà espletata personalmente e direttamente dal prestatore d'opera senza vincoli di subordinazione nei confronti dell'Ente committente;
  - la sede dell'attività lavorativa è individuata nell'UOS Epatologia e CRR fisiopatologia della nutrizione del P.O. di Giulianova.



- 5) **DI INVITARE** la Dott.ssa Pizzica Desy, a stipulare il contratto relativo al conferimento dell'incarico libero professionale di che trattasi.
- 6) **DI STIPULARE** con la Dott.ssa Pizzica Desy il contratto relativo all'instaurando rapporto libero professionale, producendo contestualmente la sottoindicata documentazione:
- dichiarazione, resa per iscritto e sotto la propria responsabilità, dell'assenza di cause di inconfiribilità e di incompatibilità ai sensi del decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39, dell'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, del DPR 16 aprile 2013 n. 62 e del Codice aziendale di comportamento;
  - dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445.
- 7) **DI PRECISARE** che la mancata comunicazione, da parte dell'interessata e nei termini assegnati, della disponibilità al conferimento dell'incarico libero professionale, nonché la mancata presentazione per l'inizio dell'attività lavorativa nei termini stabiliti dall'Amministrazione, comporterà l'automatica decadenza dall'incarico in argomento.
- 8) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento all'Ufficio trattamento economico dell'UOC Amministrazione del personale e, altresì, all'UOC Attività economiche e finanziarie per gli adempimenti di propria competenza.
- 9) **DI AUTORIZZARE** la complessiva somma pari a € 2.860,00 sul sottoconto 07.2.1.15.15.00 del bilancio aziendale (Commessa "DCA FONDAZIONE TERCAS").
- 10) **DI CONFERIRE** al presente provvedimento l'immediata esecutività.

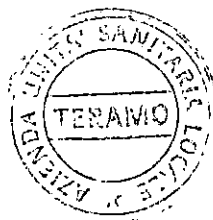
## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole;

## DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



*[Handwritten signature]*  
**IL DIRETTORE GENERALE**  
*Dott. Maurizio Di Giosia*

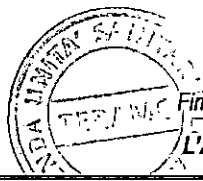
*[Handwritten mark]*

U.O.C. (proponente)	U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/ del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Data: _____	Data: _____
Utilizzo prenotazione: O S	
Il Dirigente ( _____ )	Il Contabile                      Il Dirigente ( _____ )                      ( _____ )

Della suesesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno  
04 NOV. 2022 con prot. n. 3726/22  
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi  
 della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suesesa deliberazione diverrà esecutiva a far data  
 dal \_\_\_\_\_ quindicesimo giorno  
 successivo alla pubblicazione.

La suesesa deliberazione è stata dichiarata  
 "immediatamente eseguibile"



Firma [Signature]  
 L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		