

U. O. C. Pianificazione dinamica e sviluppo del personale - Direttore *Dott. Rossella DI MARZIO*
U.O.C. Amministrazione del personale – Direttore *Dott. Luigi FRANCIOTTI*
Tel. 0861 420.234 /231 / 055/ 415 /259 - Fax.0861420233
E.mail: risorse_umane@aslteramo.it
PEC : risorse_umane@pec.aslteramo.it
Allegati N. _____

TRASMISSIONE A MEZZO E-MAIL

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta in Partenza



Prot. n.0113950/22 del 14/12/2022

Al Responsabile della U.O.S.D.
Ufficio Relazioni con il Pubblico
Dott. Bruno Cipollone

Al Responsabile del DPG – Dipartimento Lavoro – Sociale
Centro per l'impiego di Teramo
dpc017@pec.regione.abruzzo.it
dpc@pec.regione.abruzzo.it

AI CENTRI PER L'IMPIEGO:

Provincia de L'Aquila

CPI L'Aquila

Via Rocco Carabba, 4 – Tel. 0862 25081-413475

cpi.laquila@regione.abruzzo.it

CPI Avezzano

Via A. Jatosti, 22 – Tel. 0863 25028-410536

cpi.avezzano@regione.abruzzo.it

CPI Castel di Sangro

Via Sangro – Tel. 0864 847314

cpi.casteldisangro@regione.abruzzo.it

CPI Sulmona

Via L'Aquila, 1 – Tel. 0864 51264

cpi.sulmona@regione.abruzzo.it

Provincia di Chieti

CPI Chieti

Via Spezioli, 42 – Tel. 0871 403704 Fax 087141727

cpi.chieti@regione.abruzzo.it

CPI Lanciano

Via Ovidio, 58 – Tel. 0872669647

cpi.lanciano@regione.abruzzo.it

CPI Ortona

Via Masci, 4 – Tel. e Fax 085 9061310

cpi.ortona@regione.abruzzo.it

CPI Vasto

Via Maddalena, 61 – Tel. 0873 367704 Fax 0873378958

cpi.vasto@regione.abruzzo.it

Provincia di Pescara

CPI Pescara

Via Passolanciano, 75 – Tel. 085 7672591

cpi.pescara@regione.abruzzo.it

CPI Penne

Via S. Rocco, 9 – Tel. e Fax 085 8279583

cpi.penne@regione.abruzzo.it

CPI Scafa

Via Castellari, 21 – Tel. 085 8541266 Fax 085 8541326

cpi.scafa@regione.abruzzo.it

Provincia di Teramo

CPI Teramo

Teramo in Via G. Milli n. 2 – 64100 Teramo – Tel. 0861 248895

cpi.teramo@regione.abruzzo.it

CPI Giulianova

Via G. Di Vittorio – c/o Centro Commerciale "I Portici" – Tel. 085 7672896

cpi.giulianova@regione.abruzzo.it

CPI Nereto

Via Marco Iachini n. 1 – Tel. 0861 82454 – Fax 0861 82965

cpi.nereto@regione.abruzzo.it

CPI Roseto degli Abruzzi

Via Mezzopreti, 9 – Tel. 085 8944016/085 8991164

cpi.roseto@regione.abruzzo.it

ALLE AGENZIE PER IL LAVORO

REGIONE ABRUZZO

chieti.scaraviiglia@adecco.it
sulmona.montegrappa@adecco.it
produzione.laquila@adecco.it
pescara.ca'ducci@adecco.it
produzione.teramoest@adecco.it
rosetodegliabruzzo.industrial@adecco.it
nereto.marconi@adecco.it
sanbenedettodeltronto.sauro@adecco.it
info.pe@alisp.it
info.atessa@etica.it
info.pescara@etica.it
mailto:mozzagrogna.pedemontana@qigroup.com
mailto:laquila.bazzano@qigroup.com
mailto:pescara.dannunzio@qigroup.com
mailto:pescara.dannunzio@qigroup.com
mailto:sulmona.cavriani@qigroup.com
mailto:giulianova.gcrizia@qigroup.com
mailto:teramo.arco@manpower.it
mailto:giulianova.gramsci@manpower.it
mailto:sbenedetto.turati@manpower.it
mailto:laquila.salara@manpower.it
mailto:pescara.accademia@manpower.it
mailto:atessa.piazzano@manpower.it
mailto:ssa'vo.grasceta@manpower.it
lanciano@obiettivolavro.it
laquila@obiettivolavro.it
pescara@obiettivolavro.it
mailto:albaadriatica@openjob.it
mailto:chieti@openjob.it
mailto:pescara@openjob.it
mailto:rose:odegliabruzzo@openjob.it
mailto:teramo@openjob.it
mailto:valdisancro@openjob.it
mailto:pescara@orienta.net
mailto:teramo@randstad.it
mailto:pescara@randstad.it


<mailto:lanciano@randstad.it>
<mailto:lanciano@quanta.com>
<mailto:pescara@quanta.com>
<mailto:chieti@generazionevincente.it>
<mailto:vasto@generazionevincente.it>
<mailto:atessa@generazionevincente.it>


OGGETTO: Avviamento a selezione indetta, in applicazione dell'art. 16 della Legge 28.2.1987 n. 56 e degli indirizzi applicativi di cui alla deliberazione di G.R. Abruzzo n.157/2006, per la formazione della graduatoria degli aspiranti in possesso di una o più delle qualifiche contenute all'interno dell'Unità Professionale n. 8.1.5.2.0 "Portantini e professioni assimilate" dalla quale attingere per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 5 Ausiliari Specializzati, cat. A.

Si trasmette, in allegato, ai sensi del comma 1) art.36 della D.G.R. 157/2006, l'avviso di avviamento a selezione in oggetto indicato, giusta deliberazione n. 2102 del 30.11.2022.

Distinti Saluti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.  Claudia Dei Giudici

IL DIRETTORE UOC PIANIFICAZIONE
DINAMICHE SVILUPPO DEL PERSONALE
Dott.  Rossella Di Marzio

IL DIRETTORE DELLA UOC AMMINISTRAZIONE
DEL PERSONALE
Dott.  Luigi Franciotti

U. O. C. Pianificazione Dinamiche e Sviluppo del Personale - Direttore Dott. Rossella DI MARZIO
U.O.C. Amministrazione del Personale – Direttore Dott. Luigi FRANCIOTTI
Tel. 0861 420.234 /231 / 055/ 415 /259 - Fax.0861420233
E.mail: risorse.umane@aslteramo.it
PEC : risorse.umane@pec.aslteramo.it

AVVISO

Avviamento a selezione indetta, giusta deliberazione n. 2102 del 30.11.2022 in applicazione dell'art. 16 della Legge 28.2.1987, n. 56 e degli indirizzi applicativi di cui alla deliberazione di G.R. Abruzzo n.157/2006, per la formazione della graduatoria degli aspiranti in possesso di una o più qualifiche contenute all'interno dell'Unità Professionale 8.1.5.2.0 "Portantini e professioni assimilate" dalla quale attingere per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 5 Ausiliari Specializzati, cat. A

Il reclutamento avverrà a seguito dello svolgimento delle prove pratiche attitudinali da parte degli aspiranti – riportati nella graduatoria che sarà formata e trasmessa dal centro per l'Impiego - con le modalità e finalità prescritte dagli artt. 41 e 42 delle direttive regionali sopraricordate;

In applicazione dell'art.41 punto 2, sarà chiamato allo svolgimento delle prove pratiche attitudinali un numero di idonei (secondo l'ordine della graduatoria trasmessa dal Centro per l'impiego) doppio rispetto a quello dei posti messi a selezione;

La prova teorico-pratica è finalizzata all'accertamento dell'idoneità allo svolgimento delle funzioni/mansioni proprie del profilo di cui trattasi, nonché all'accertamento pratico della capacità lavorative.

La selezione accerta esclusivamente l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni proprie della qualifica o profilo professionale del posto offerto e non comporta alcuna valutazione comparativa.

Art. 1

Requisiti di partecipazione

Potranno partecipare al presente avviso gli aspiranti iscritti negli elenchi anagrafici dei centri per l'Impiego della Regione Abruzzo, **in possesso**:

- di una o più qualifiche contenute all'interno di una delle qualifiche afferenti all'Unità Professionale 8.1.5.2.0 "Portantini e professioni assimilate" di seguito riportate:

ESEMPI DI PROFESSIONI:

- 815200 – portantini e professioni assimilate;
 - 815201 – ausiliario ospedaliero;
 - 815202 – ausiliario sanitario portantino;
 - 815203 – bacillare di anatomia patologica;
 - 815204 – barelliere;
 - 815205 – inserviente addetto al trasporto ammalati;
 - 815206 – inserviente di ospedale;
 - 815207 – inserviente in casa di riposo;
 - 815208 – lettighiere;
 - 815209 – portantino.
- dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego;
 - dell'assolvimento dell'obbligo scolastico.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione di cui al presente avviso.

Art. 2

Domanda e termine di presentazione

La domanda di ammissione alla presente selezione, deve essere presentata esclusivamente in via telematica entro e non oltre il termine perentorio di 15 giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione (15.12.2022) del presente avviso sul portale SELFI della regione Abruzzo all'indirizzo:<https://selfi.regione.abruzzo.>, vale a dire dalle ore 09:00 del 16.12.2022 alle ore 23:59:59" del 30.12.2022

Per la presentazione della domanda il candidato deve:

- accedere al Sistema informatico regionale denominato "Sportello digitale Regione Abruzzo" tramite identità digitale SPID per persona fisica e di livello 2 utilizzando il seguente indirizzo <https://sportello.regione.abruzzo.it>
- seguire la procedura di autenticazione ivi indicata, accedendo poi tramite il "catalogo dei servizi" alla sezione "concorsi";

Allo scopo di facilitare la procedura di presentazione delle domande di partecipazione al presente avviamento, accedendo all'area "concorsi" del predetto Sportello Digitale, sarà possibile consultare apposito Manuale per l'accesso alla procedura.

Ai fini della scadenza dei termini fa fede la data di invio della domanda. L'avvenuta ricezione sul Sistema Informatico Regionale è attestata dall'invio al mittente di una mail che comunica la conclusione positiva della procedura di inserimento ed una successiva comunicazione della protocollazione.

E' onere del candidato verificare l'effettiva ricezione della domanda da parte dell'Amministrazione Regionale.

Il candidato nella domanda deve indicare in modo esatto i propri dati personali (cfr.: fac simile di domanda da compilare telematicamente allegato al presente avviso);

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere compilata secondo la procedura riportata nel sistema Informatico Regionale denominato "Sportello Digitale regione Abruzzo".

Non saranno accettate domande trasmesse con mezzo diverso ed oltre i termini prescritti dal presente bando.

L'Amministrazione non assume nessuna responsabilità per quanto riguarda la dispersione di comunicazioni dovuta ad inadempienze del candidato.

L'Amministrazione, inoltre, non assume nessuna responsabilità per eventuali disguidi o ritardi ovvero problemi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art.3

Accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese

Il Centro per l'Impiego si riserva la facoltà di accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni rese. Fermo restando quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, nel caso di semplici irregolarità o omissioni nelle dichiarazioni rese che non costituiscono falsità, il Centro per l'impiego provvederà d'ufficio alla correzione nel caso in cui sia detentore dei dati.

Resta salvo che, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dalla graduatoria e dall'impiego anche qualora fosse stata già effettuata l'assunzione.

Art. 4

Graduatoria: formazione, pubblicazione, modalità di proposizione di ricorsi, durata e validità

Il Centro per l'Impiego di Teramo, delegato dall'Azienda USL di Teramo, ai sensi degli artt. 45 e 46 della deliberazione di G.R. Abruzzo n. 157 del 24.2.2006, entro i trenta giorni successivi alla data di scadenza dell'avviso **procede alla formazione della graduatoria dei lavoratori**, in possesso della qualifica richiesta, che risultano inseriti negli elenchi anagrafici di cui all'art.34 dei Centri per l'Impiego, ai sensi e per gli effetti del D.P.C.M. 27.12.1988 e ss.ii.mm. e degli indirizzi applicativi di cui alla delibera di G.R. Abruzzo n. 157/2006,

secondo le procedure, modalità, indirizzi operativi e in relazione agli elementi ed ai parametri indicati nel precedente art. 2.

La graduatoria è redatta dal Centro per l'Impiego tenendo conto dei seguenti elementi:

- a) **anzianità di iscrizione** ai sensi della vigente normativa in materia di status di disoccupazione;
Per anzianità d'iscrizione negli elenchi anagrafici dei Centri per l'Impiego della Regione Abruzzo. Si intende quella maturata in costanza di iscrizione nelle liste del Centro per l'Impiego ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 181/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- b) **reddito lordo personale** del lavoratore al 31 dicembre dell'anno precedente ai sensi della vigente normativa in materia;
Per reddito lordo personale del lavoratore si intende la situazione economica e patrimoniale del lavoratore al 31 dicembre dell'anno precedente derivante anche dal patrimonio immobiliare e mobiliare dell'iscritto;
- c) **carico familiare** ai sensi della vigente normativa in materia;
Per carico familiare si intende quello rilevato dallo stato di famiglia del lavoratore interessato per persone conviventi prive di reddito, con esclusione dei redditi non assoggettabili ad IRPEF.

Per le situazioni di parità di punteggio si applica quanto previsto nell'allegata tabella dal DPCM del 27.12.1988 e successive modificazioni ed integrazioni;

La graduatoria viene pubblicata sul sito web dell'Azienda e viene trasmessa per il medesimo fine ai Centri per l'Impiego della Regione Abruzzo.

Entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria i candidati potranno proporre, al Dirigente del Servizio DPG 017 CPI AQ-TE – Regione Abruzzo, richiesta di riesame avverso il punteggio e/o la posizione nella stessa se derivata da errori materiali compresi quelli di calcolo del punteggio.

L'eventuale rettifica è effettuata nei dieci giorni successivi.

La graduatoria redatta dal Centro per l'Impiego è valida ed utilizzabile per i sei mesi successivi alla data di adozione del provvedimento di assunzione dei vincitori di cui al presente avviso;

Art. 5

Modalità di svolgimento della prova selettiva

L'Azienda USL, provvederà a convocare i candidati presenti nella graduatoria predisposta dal Centro per l'Impiego di Teramo, seguendo l'ordine della stessa, in numero doppio rispetto a quello dei posti da coprire, con le modalità e finalità prescritte dagli artt. 41 e 42 delle direttive regionali sopraricordate. La convocazione degli aspiranti da sottoporre alla prova selettiva dovrà avvenire entro trenta giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria indicando la data, l'ora e il luogo di svolgimento della stessa.

La selezione consiste nello svolgimento di prove pratiche attitudinali ovvero in sperimentazioni lavorative i cui contenuti devono essere determinati con riferimenti a quelli previsti nelle declaratorie e nei mansionari di qualifica, categoria e profilo professionale di Ausiliari Specializzati, cat. A, come stabilito dal comma 1 dell'art.42 della deliberazione della G.R. Abruzzo n.157/2006.

La selezione accerta esclusivamente l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni proprie della qualifica o profilo professionale del posto offerto e non comporta alcuna valutazione comparativa.

Art. 6

Rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro

Le Amministrazioni coinvolte garantiscono il rispetto dei principi di cui all'art. 57 del D. Leg.vo 30.3.2001, n. 165 e s.m.i in materia di pari opportunità.

Art. 7

Trattamento economico e normativo applicato

Agli assunti sarà corrisposto il trattamento economico previsto per il profilo professionale di Operatore Tecnico Cat. B dai vigenti Contratti Nazionali Collettivi di Lavoro del comparto del SSN.

Art. 8 **Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando saranno osservate le norme di cui alla deliberazione della G.R.A. n. 157 del 26.02.2006, all'art.16 della Legge 56/1987, al D.P.C.M. 27.12.1988 e all'art.12 della circolare ministeriale n. 29/1989.

Art. 9 **Privacy**

A seguito di quanto disposto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati (UE) 2016/679 e dalla Regolamentazione Aziendale di attuazione, costituisce trattamento di dati "qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione".

Il trattamento è finalizzato alla corretta e completa esecuzione dell'attività descritta precedentemente e relativa all'assunzione a tempo indeterminato di N. 5 Ausiliari Specializzati, cat. A ossia a tutte le fasi necessarie al completamento della procedura. Tale trattamento avverrà a cura dei responsabili dei dati: Responsabile del Procedimento, Direttori delle UU.OO.CC. Pianificazione Dinamiche e Sviluppo del Personale ed Amministrazione del Personale nonché commissione che sarà nominata per giudicare i candidati. I dati potranno essere trattati anche con l'ausilio di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. I responsabili elencati potranno trattare i dati lecitamente ossia se:

- sia necessario all'esecuzione di espletamento della selezione;
- sia necessario per adempiere un obbligo legale incombente;
- sia basato sul consenso espresso candidati come da allegato.

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di durata dettata dalla legislazione vigente e, successivamente, per il tempo in cui il Legale Rappresentante sia soggetto a obblighi di conservazione per finalità fiscali o per altre finalità previsti, da norme di legge o regolamento.

I dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato.

Gli aspiranti hanno il diritto di:

- chiedere al Legale Rappresentante l'accesso ai dati personali forniti ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali forniti (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei dati personali forniti (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
- richiedere ed ottenere dal Legale Rappresentante - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i dati personali forniti in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali forniti al ricorrere di situazioni particolari che li riguardino;
- revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul proprio consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e

luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelino origine razziale, opinioni politiche, convinzioni religiose, stato di salute o vita sessuale). Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;

- Segnalare eventuali problemi
 - i. al DPO (Data Protection Officer)/RPD (Responsabile della Protezione dei Dati per la Regione Abruzzo all'indirizzo e mail dpo@regione.abruzzo.it. (per i dati trattati ai fini della formazione della graduatoria).
 - ii. al DPO (Data Protection Officer)/RPD (Responsabile della Protezione dei Dati per l'Azienda USL di Teramo) all'indirizzo e mail dpo@asiteramo.it (per i dati trattati ai fini delle fasi successive alla formazione della graduatoria fino all'eventuale assunzione)

Il Responsabile del procedimento: Dott.ssa Claudia De Giudici

IL Direttore UOC Pianificazione Dinamiche e Sviluppo del Personale: Dott. ssa Rossella Di Marzio

Il Direttore UOC Amministrazione del Personale: Dott. Luigi Franciotti

Il Direttore Generale
Dott. Maurizio Di Giosia

IL SOTTOSCRITTO

AL CENTRO PER L'IMPIEGO DI TERAMO
Via G. Milli n.2 - 64100 Teramo

Oggetto: Avviamento a selezione indetta, in applicazione dell'art. 16 della Legge 28.2.1987, n. 56 e degli indirizzi applicativi di cui alla deliberazione di G.R. Abruzzo n.157/2006, per la formazione della graduatoria degli aspiranti in possesso di una o più qualifiche contenute all'interno dell'Unità Professionale N.8.1.5.2.0, "portantini e professioni assimilate" dalla quale attingere per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 5 Ausiliari Specializzati, cat. A

Viene rilasciato in automatico dal sistema dopo aver inserito definitivamente la domanda

Progressivo domanda

Cognome*

Nome*

Codice fiscale*

Nato a*

Prov.*

Nato il*

Località di residenza*

Provincia di residenza*

Indirizzo di residenza*

Nr civico*

CAP residenza*

Telefono*

E-mail*

CHIEDE

di essere inserito nella graduatoria che sarà formata dal Centro per l'Impiego di Teramo in esito alla selezione, ai sensi dell'art. 16 della Legge 56/1987 e degli indirizzi applicativi di cui alla D.G.R. Abruzzo n. 157 del 24.2.2006, di aspiranti in possesso di una o più qualifiche contenute all'interno dell'Unità

Professionale n. 8.1.5.2.0 dalla quale attingere per l'**assunzione a tempo indeterminato** di n. 5, cat. A a tempo pieno. Esempi di professioni:

- 815200 – portantini e professioni assimilate
- 815201 – ausiliario ospedaliero
- 815202 – ausiliario sanitario portantino
- 815203 – bacillare di anatomia patologica
- 815204 – barelliere
- 815205 – inserviente addetto al trasporto ammalati
- 815206 – inserviente di ospedale
- 815207 – inserviente in casa di riposo
- 815208 – lettighiere
- 815209 – portantino

A tal fine dichiara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 nonché dagli artt. 495 e 496 del Codice Penale per chi rilascia false dichiarazioni o presenta false documentazioni, quanto segue

1. DI ESSERE ISCRITTO in qualità di disoccupato/a negli elenchi del Centro per l'impiego di*

Dalla data del*

2. Di essere in possesso della qualifica di*

- 815200 – portantini e professioni assimilate
- 815201 – ausiliario ospedaliero
- 815202 – ausiliario sanitario portantino
- 815203 – bacillare di anatomia patologica
- 815204 – barelliere
- 815205 – inserviente addetto al trasporto ammalati
- 815206 – inserviente di ospedale
- 815207 – inserviente in casa di riposo
- 815208 – lettighiere
- 815209 – portantino

3. Requisiti per il pubblico impiego*

- DI ESSERE in possesso dei requisiti di accesso al Pubblico Impiego

4. Obbligo scolastico*

- DI AVERE ASSOLTO l'obbligo scolastico

5. DI AVERE LA SEGUENTE SITUAZIONE REDDITUALE

Reddito lordo personale (anno 2021)*

- Di non aver percepito alcun reddito
- Di aver percepito un reddito di Euro

Importo €*

PERSONE A CARICO

Nucleo monoparentale

- Nucleo monoparentale (vedovo, divorziato, separato etc.)

Coniuge convivente a carico o convivente disoccupato*

Si

No

Cognome*

Nome*

Codice fiscale*

Nato a*

Prov.*

Nato/a il*

ISCRITTO/a in qualità di disoccupato/a negli elenchi del Centro per l'impiego di*

Figlio minorenni disoccupato o studente ovvero maggiorenne senza limite d'età se invalido con percentuale superiore al 66%*

Si

No

Numero*

FIGLI MAGGIORENNI A CARICO - Nr. sezioni: 1

Inizio sezione

Figlio maggiorenne a carico fino al compimento del 26° anno d'età*

Si

No

Codice fiscale del maggiorenne*

Se disoccupato ISCRITTO/a in qualità di disoccupato/a negli elenchi del Centro per l'impiego di*

ULTERIORI PERSONE A CARICO

Fratello o sorella minorenni a carico ovvero maggiorenne senza limiti d'età se invalido con percentuale al 66%*

Si

No

Numero*

Genitore o ascendente ultrasessantacinquenne a carico ovvero d'età inferiore se invalido superiore al 66%*

Si

No

Numero*

DICHIARAZIONI FINALI

Preso conoscenza*

Dichiaro di aver preso conoscenza dell'Avviso e delle prescrizioni in esso contenute;

Privacy*

Dichiaro di aver letto l'informativa in materia di privacy, ai sensi di quanto stabilito dal Regolamento (UE) n. 679/2016 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 (Codice Privacy).

[Cliccare qui per leggere l'informativa sulla privacy](#)

Dichiaro*

Dichiaro di essere consapevole che ai sensi dell'Art. 65 comma 1 lett. b del D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" le istanze e le dichiarazioni presentate per via telematica alle pubbliche amministrazioni e ai gestori dei servizi pubblici ai sensi dell'articolo 38, commi 1 e 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sono valide quando l'istante o il dichiarante è identificato attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID).

Accettazione comunicazioni*

Dichiaro di accettare che tutte le comunicazioni relative alla presente procedura, per le quali non sono previste specifiche modalità di comunicazione dall'Avviso, sono pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente e di accettare che le stesse hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge