REGIONE ABRUZZO

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 910 **del** 23/05/2023

UU.OO. proponenti: PIANIFICAZIONE DINAMICHE E SVILUPPO DEL PERSONALE e AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE AD UN ASSISTENTE SOCIALE, DA DESTINARE ALL'UOS CENTRO ALZHEIMER DEL P.O. DI GIULIANOVA, PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE NEL PIANO TRIENNALE DELLE DEMENZE 2021- 2023, APPROVATO CON DGR N.498 DEL 31 AGOSTO 2022, INDETTO CON DELIBERAZIONE N. 410 DEL 13 MARZO 2023. CONFERIMENTO DELL'INCARICO.

Il Responsabile dell'istruttoria
Lelii Federica

Il Responsabile del procedimento
Lelii Federica
firmato digitalmente

I Direttori delle UU.OO. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del **DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO**
Dott. Di Marzio Rossella

Il Direttore U.O. ***PIANIFICAZIONE DINAMICHE E SVILUPPO DEL PERSONALE***
Dott. Di Marzio Rossella
firmato digitalmente

Il Direttore U.O. ***AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE***
Dott. Franciotti Luigi
firmato digitalmente

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo

Dott. Santarelli Franco
firmato digitalmente

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Parere favorevole

Il Direttore Sanitario

Dott. Brucchi Maurizio
firmato digitalmente

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

OGGETTO: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale ad un Assistente Sociale, da destinare all'UOS Centro Alzheimer del P.O. di Giulianova, per la realizzazione delle attività previste nel Piano Triennale delle Demenze 2021- 2023, approvato con DGR n.498 del 31 agosto 2022, indetto con deliberazione n. 410 del 13 marzo 2023. Conferimento dell'incarico.

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Pianificazione dinamiche e sviluppo del personale, Dott.ssa Rossella Di Marzio
IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Amministrazione del personale, Dott. Luigi Franciotti

VISTI:
- i commi 6 e 6 bis dell'art. 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 che consente alle Amministrazioni Pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, anche con contratto di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- la deliberazione n. 175 del 10 febbraio 2016, recante a*pprovazione della revisione 4 del Regolamento aziendale sulle procedure selettive per il conferimento di incarichi a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa ed ex art. 15 septies del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502;*

VISTE:
- la nota del 16 febbraio 2023 (prot. n. 0035542/23), a firma congiunta del Responsabile della UOS Centro Alzheimer del P.O. di Giulianova e del Direttore del Dipartimento di Salute Mentale con la quale è stato richiesto, tra l'altro, il reclutamento – attraverso conferimento di apposito incarico libero professionale – di un Assistente Sociale, da destinare alla medesima UOS Centro Alzheimer del P.O. di Giulianova, al fine della realizzazione delle attività previste nel Piano Triennale delle Demenze 2021- 2023;
- la deliberazione n. 410 del 13 marzo 2023, con la quale è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico libero professionale ad un Assistente Sociale, da destinare all'UOS Centro Alzheimer del P.O. di Giulianova, per la realizzazione delle attività previste nel Piano Triennale delle Demenze 2021- 2023, approvato con DGR n.498 del 31 agosto 2022;
- la deliberazione n. 621 dell' 11 aprile 2023, con la quale è stata nominata la Commissione avente il compito di valutare il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura e delineare un giudizio sintetico in base al curriculum presentato in relazione alla coerenza dello stesso con le competenze professionali richieste e le funzioni da svolgere, nonché per l'espletamento del colloquio diretto alla valutazione della professionalità acquisita dal candidato medesimo nella materia specifica;

VISTI gli atti rimessi dalla summenzionata Commissione in esito alla selezione in parola, al termine dei propri lavori, con note del 26 aprile 2023 (prot. n. 0035542/23) e del 08/05/2023 (prot.n. 0038530/23);

VISTA la nota del 5 maggio 2023 (prot. n. 0038196/23), a firma del Direttore Generale, recante l'individuazione della Dott.ssa Astolfi Renata, quale professionista cui conferire l'incarico di cui al presente provvedimento;

RITENUTO pertanto di conferire alla Dott.ssa Astolfi Renata, sulla base delle motivazioni espresse dal Direttore Generale con la richiamata nota del 5 maggio 2023 (prot. n. 0038196/23), che qui si intendono integralmente riportate, un incarico libero professionale in qualità di Assistente Sociale, da destinare all'UOS Centro Alzheimer del P.O. di Giulianova, per la realizzazione delle attività previste nel Piano Triennale delle Demenze 2021- 2023, precisando che:
- l'incarico avrà durata di mesi 7, eventualmente rinnovabile in relazione alla disponibilità economica del finanziamento assegnato;

- il compenso sarà determinato in complessivi 22,50 euro/ora onnicomprensivi, da corrispondersi in ratei mensili, previa dichiarazione a firma del Responsabile della UOS Centro Alzheimer del P.O. di Giulianova attestante l'avvenuto svolgimento degli impegni del titolare di contratto libero professionale nel corso del mese e previa presentazione di apposita fattura emessa dal professionista che deve essere titolare di numero di partita IVA;
- l'impegno prestazionale previsto sarà di massimo 25 ore settimanali da concordarsi con il Responsabile dell'Unità interessata;
- la prestazione dei professionisti è finalizzata alla realizzazione delle attività previste nel Piano Triennale delle Demenze 2021- 2023;
- l'attività richiesta verrà espletata personalmente e direttamente dal prestatore d'opera senza vincoli di subordinazione nei confronti dell'Ente committente;
- la sede dell'attività lavorativa è presso l'UOS Centro Alzheimer del P.O. di Giulianova;

PRECISATO che l'incarico in argomento non è configurabile come lavoro subordinato, bensì rientra nella fattispecie dei contratti d'opera regolati dall'art. 2222 e seguenti del codice civile;

ATTESO che, per la predetta attività, la Regione Abruzzo ha provveduto ad assegnare a questa Azienda una quota pari a € 90.105,39, quale riserva aggiuntiva rispetto alla quota di ripartizione del FSR, di cui il 60% da utilizzare per il reclutamento di personale ad hoc;

RITENUTO conseguentemente di autorizzare la complessiva somma pari a €14.400,00 sul sottoconto 07.02.01.15.15.00 del Bilancio Aziendale (Commessa "Alzheimer e Demenze");

RITENUTO di dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento, stante l'urgenza di conferire l'incarico di che trattasi;

PROPONGONO

per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente richiamate

1) **DI PRENDERE ATTO** della nota del 5 maggio 2023 (prot. n. 0038196/23), a firma del Direttore Generale, recante individuazione della Dott.ssa Astolfi Renata quale professionista cui conferire l'incarico libero professionale di Assistente Sociale, da destinare all'UOS Centro Alzheimer del P.O. di Giulianova, per la realizzazione delle attività previste nel Piano Triennale delle Demenze 2021- 2023, in esito al relativo avviso pubblico indetto con deliberazione n. 410 del 13 marzo 2023, alla luce di quanto all'uopo richiesto dal Responsabile della UOS Centro Alzheimer del P.O. di Giulianova e del Direttore del Dipartimento di Salute Mentale con nota prot. n. 0035542/23, in atti.

2) **DI CONFERIRE** alla Dott.ssa Astolfi Renata, sulla base delle motivazioni espresse dal Direttore Generale con la suddetta nota del 5 maggio 2023 (prot. n. 0038196/23), che qui si intendono integralmente riportate, un incarico libero professionale in qualità di Assistente Sociale, precisando che:
   - l'incarico avrà durata di mesi 7, eventualmente rinnovabile in relazione alla disponibilità economica del finanziamento assegnato;
   - il compenso sarà determinato in complessivi 22,50 euro/ora onnicomprensivi, da corrispondersi in ratei mensili, previa dichiarazione a firma del Responsabile della UOS Centro Alzheimer del P.O. di Giulianova attestante l'avvenuto svolgimento degli impegni del titolare di contratto libero professionale nel corso del

mese e previa presentazione di apposita fattura emessa dal professionista che deve essere titolare di numero di partita IVA;
- l'impegno prestazionale sarà di massimo 25 ore settimanali da concordarsi con il Responsabile dell'Unità interessata;
- la prestazione dei professionisti è finalizzata alla realizzazione delle attività previste nel Piano Triennale delle Demenze 2021- 2023;
- l'attività richiesta verrà espletata personalmente e direttamente dal prestatore d'opera senza vincoli di subordinazione nei confronti dell'Ente committente;
- la sede dell'attività lavorativa è presso l'UOS Centro Alzheimer del P.O. di Giulianova.

3) **DI INVITARE** la Dott.ssa Astolfi Renata, a stipulare il contratto relativo al conferimento dell'incarico libero professionale di che trattasi.

4) **DI PRECISARE** che la mancata comunicazione, da parte della professionista interessata nei termini assegnati, della disponibilità al conferimento dell'incarico libero professionale, nonché la mancata presentazione per l'inizio dell'attività lavorativa nei termini stabiliti dall'Amministrazione, comporterà l'automatica decadenza dall'incarico in argomento.

5) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento all'Ufficio trattamento economico dell'UOC Amministrazione del personale e, altresì, all'UOC Attività economiche e finanziarie per gli adempimenti di propria competenza.

6) **DI DARE ATTO** che, per la predetta attività, la Regione Abruzzo ha provveduto ad assegnare a questa Azienda una quota pari a € 90.105,39, quale riserva aggiuntiva rispetto alla quota di ripartizione del FSR, di cui il 60% da utilizzare per il reclutamento di personale ad hoc.

7) **DI AUTORIZZARE** la complessiva somma pari a € 14.400,00 sul sottoconto 07.02.01.15.15.00 del Bilancio Aziendale (Commessa "Alzheimer e Demenze");

8) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

preso atto:

- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che sono stati acquisiti i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo come riportati nel frontespizio;

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia
Firmato digitalmente

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

(*proponente*)
UA _____

Spesa anno 2023 € 14.400,00 sottoconto 07.02.01.15.15.00 autorizzazione (*2023/67*) sub *(1*)

Spesa anno _____€ _____sottoconto _____autorizzazione (*anno/numero*) sub (*numero*)

Spesa anno _____€ _____sottoconto _____autorizzazione (anno/numero) sub (*numero*)

Spesa anno _____€ _____sottoconto _____autorizzazione (anno/numero) sub (*numero*)

Fonte di finanziamento: _____

Data: _____

I Dirigenti Dott. ssa Rossella Di Marzio Dott. Luigi Franciotti

firmato digitalmente

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa.

Data: _____

Il Contabile

Il Dirigente Dott.ssa Antonella Di Silvestre

firmato digitalmente

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 30 marzo 2009 e successive modificazioni

ASL TERAMO

Deliberazione n. 910 **del** 23/05/2023 **ad oggetto:**

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE AD UN ASSISTENTE SOCIALE, DA DESTINARE ALL'UOS CENTRO ALZHEIMER DEL P.O. DI GIULIANOVA, PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE NEL PIANO TRIENNALE DELLE DEMENZE 2021- 2023, APPROVATO CON DGR N.498 DEL 31 AGOSTO 2022, INDETTO CON DELIBERAZIONE N. 410 DEL 13 MARZO 2023. CONFERIMENTO DELL'INCARICO.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 23/05/2023 con prot. n. 0001869/23 all'Albo Informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi del d.lgs. n. 267/2000, della L.R. n. 28/1992 e della L. n.69/2009.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Informatico Aziendale.

L'addetto alla pubblicazione informatica
Prudente Fabrizio