REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 2068 **del** 22 NOV. 2022

IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

OGGETTO: Deliberazione n. 83 del 26.01.2015 e Deliberazione n.1632 del 29.09.2021. STRUTTURA ORGANIZZATIVA DI SUPPORTO AL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA. Modifica composizione ed ulteriori provvedimenti.

Data 21/11/2022 Firma _____
Il Responsabile dell'istruttoria
(Dott. Daniele Sorgi)

Data 21/11/22 Firma _____
Il Responsabile del procedimento
(Dott. Fabrizio Rapagna)

Il Responsabile con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 21/11/2022

Firma _____
Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza
(Dott. Valeria Adriana Violante)

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

☑ favorevole
☐ non favorevole *(con motivazioni allegate al presente atto)*

Data 21-11-2022

Firma _____
Il Direttore Amministrativo :
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

☑ favorevole
☐ non favorevole *(con motivazioni allegate al presente atto)*

Data 21/11/2022

Firma _____
Il Direttore Sanitario :
Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671
Direttore Generale: dott. Maurizio Di Giosia

Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza

VISTO il Decreto legislativo 30 dicembre 192, 502 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTA la Legge 6 novembre 2012, n.190 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la deliberazione n. 1262 del 30 giugno 2022, con la quale si è provveduto ad adottare il Piano integrato di attività ed organizzazione per il triennio 2022-2024;

VISTA la deliberazione n.1942 del 3 novembre 2022, con la quale, preso atto della cessazione dal servizio del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, si è proceduto, tra l'altro, a nominare il nuovo Responsabile;

CONSIDERATO che le Amministrazioni sono tenute ad assicurare ai responsabili della prevenzione della corruzione un adeguato supporto, mediante assegnazione di appropriate risorse umane, strumentali e finanziarie, nei limiti della disponibilità di bilancio;

RICHIAMATA la deliberazione n. 83 del 26 gennaio 2016 con la quale si è provveduto, tra l'altro, ad "*ISTITUIRE una struttura organizzativa di supporto, conoscitivo ed operativo, al RPC e al Responsabile della Trasparenza individuando quali componenti dello stessa i seguenti dipendenti, in possesso di diverse e specifiche competenze e professionalità*";

RILEVATO che con successivi provvedimenti e da ultimo con la deliberazione n. 1632 del 29 settembre 2021, il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza in carica ha modificato la composizione della struttura di che trattasi;

DATO ATTO che in data 01.07.2022, un componente della struttura è stato collocato in quiescenza ed occorre provvedere alla sostituzione dello stesso;

RITENUTO, pertanto, necessario ed opportuno procedere a sostituire il componente cessato e modificare la struttura di che trattasi nella composizione che di seguito si riporta:

Fabrizio Rapagna	Direttore UOC Attività amministrative Dip.Prev e Dip. Salute mentale	Componente
Daniele Sorgi	Coll.re amm.vo/Titolare Incarico Funzione UOSD Segreteria di Direzione	Componete
Marcella Agostini	Coll.re amm.vo co UOSD URP	Componente
Federica Di Sante	Coll.re amm.vo co Dipartimento Attività Territoriali	Componente/segretario
Maria Elena Patella	Coll.re amm.vo co UOSD Segreteria di Direzione	Componente/segretario

PROPONE:

per le motivazioni di cui in narrativa che qui si intendono integralmente riportate

1) di MODIFICARE la composizione della struttura organizzativa di supporto al RPCT di cui alla deliberazione n. 1632 del 29 09.2021 nel modo di seguito indicato

Fabrizio Rapagna	Direttore UOC Attività amministrative Dip.Prev e Dip. Salute mentale	componente
Daniele Sorgi	Coll.re amm.vo/Titolare Incarico Funzione UOSD Segreteria di Direzione	Componente
Marcella Agostini	Coll.re amm.vo co UOSD URP	Componente
Federica Di Sante	Coll.re amm.vo co Dipartimento Attività Territoriali	Componente /segretario
Maria Elena Patella	Coll.re amm.vo co UOSD Segreteria di Direzione	Componente/segretario

2) di CONFERMARE, per quanto non modificato dal presente provvedimento, il contenuto delle deliberazioni n.83 del 26 gennaio 2016 e n. 697 del 14 giugno 2016;

3) di TRASMETTERE il presente provvedimento ai component della struttura di supporto, ai responsabili delle strutture operative interessate, all'UOC Controllo di Gestione nonchè alle UU.OO.CC. Pianificazione dinamiche e svilluppo del personale per i successivi adempimenti di competenza;

4) di PUBBLICARE il presente provvedimento sul sito aziendale area "Amministrazione Trasparente";

8) di RENDERE il presente provvedimento immediatamente esecutivo per consentire l'immediata ricomposizione della struttura de qua e la conseguente piena operatività;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

UA _____ *(proponente)*

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (*anno/numero*) sub (*numero*)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (*anno/numero*) sub (*numero*)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (*numero*)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (*numero*)

Fonte di finanziamento: _____

Data _____

Il Dirigente

_____

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno _____.

Data: _____

Il Contabile

_____

Il Dirigente

_____

Gli allegati al presente provvedimento constano di complessive n. pag.

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE ★ TERAMO ASL 4

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 23 NOV. 2022 con prot. n. 39891/02 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi del d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

☐ La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal _____ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

☐ La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile".

Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.
Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		***Unità Operative***		***Staff***	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	☐ E ☐ C	Acquisizione Beni e Servizi	☐ E ☐ C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	☐ E ☐ C
Dipartimento Tecnico-Logistico	☐ E ☐ C	Attività Economiche e finanziarie	☐ E ☐ C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	☐ E ☐ C
Dipartimento Assistenza Territoriale	☐ E ☐ C	Gestione del Personale	☐ E ☐ C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	☐ E ☐ C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	☐ E ☐ C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	☐ E ☐ C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	☐ E ☐ C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	☐ E ☐ C		☐ E ☐ C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	☐ E ☐ C	Sistemi Informativi	☐ E ☐ C		☐ E ☐ C
Dipartimento Chirurgico	☐ E ☐ C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	☐ E ☐ C		
Dipartimento Salute Mentale	☐ E ☐ C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	☐ E ☐ C		☐ E ☐ C
Dipartimento Oncologico	☐ E ☐ C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	☐ E ☐ C		☐ E ☐ C
Dipartimento dei Servizi	☐ E ☐ C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	☐ E ☐ C	***altre Funzioni di Staff***	
Dipartimento di Prevenzione	☐ E ☐ C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	☐ E ☐ C	Comitato Unico di Garanzia	☐ E ☐ C
Dipartimento Materno-Infantile	☐ E ☐ C	Area Distrettuale Adriatico	☐ E ☐ C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	☐ E ☐ C
Distretto di	☐ E ☐ C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	☐ E ☐ C	Internal Audit	☐ E ☐ C
	☐ E ☐ C	Servizio Farmaceutico Territoriale	☐ E ☐ C	Organismo indipendente di valutazione	☐ E ☐ C
	☐ E ☐ C	Medicina Penitenziaria	☐ E ☐ C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	☐ E ☐ C
	☐ E ☐ C	Servizio Dipendenze Patologiche	☐ E ☐ C	Gestione del Rischio	☐ E ☐ C
	☐ E ☐ C	Farmacia Ospedaliera di	☐ E ☐ C	Relazioni Sindacali	☐ E ☐ C
	☐ E ☐ C	U.O. di	☐ E ☐ C	NOC	☐ E ☐ C