

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 2326 del 29 DIC. 2022

U.O.C. PIANIFICAZIONE DINAMICHE E SVILUPPO DEL PERSONALE
U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Esito avviso per la stabilizzazione del personale del ruolo sanitario e del ruolo socio-sanitario, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1, comma 268 lettera b, della Legge n. 234/2021: profilo professionale Dirigente Farmacista.

Data 21/12/2022 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott.ssa Alessia Ricci

Data 21/12/2022 Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Alessia Ricci

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 21/12/2022

Firma [Firma]

Il Direttore UOC Pianificazione dinamica e sviluppo del personale
Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Dott.ssa Rossella Di Marzio

Firma [Firma]

Il Direttore UOC Amministrazione del personale
Dott. Luigi Franciotti

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegare al presente atto)

Data 28-12-2022



Firma [Firma]

Il Direttore Amministrativo
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegare al presente atto)

Data 28.12.2022



Firma [Firma]

Il Direttore Sanitario
Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

I DIRETTORI della UOC Pianificazione dinamiche e sviluppo del personale, Dott.ssa Rossella Di Marzio, e della UOC Amministrazione del personale, Dott. Luigi Franciotti

VISTI:

- ✓ l'art. 1, comma 268, lettera b) legge 30 dicembre 2021 n. 234 (Legge di Bilancio 2022);
- ✓ le Linee Guida regionali per l'applicazione nella Regione Abruzzo della normativa in materia di stabilizzazione del personale precario presso le Aziende Sanitarie Locali approvate con D.G.R. n. 368 del 11.07.2022;

RICHIAMATA la deliberazione n. 1532 del 23 agosto 2022 con la quale è stato disposto di procedere all'indizione di appositi avvisi per la stabilizzazione del personale del ruolo sanitario della dirigenza e del comparto e del ruolo socio-sanitario, in possesso dei requisiti previsti dal citato art. 1, comma 268 lettera b), Legge n. 234/2021, con riferimento ai profili di:

- Dirigente Sanitario (Dirigenti Medici, Dirigenti Farmacisti, Dirigenti Psicologi);
- C.P.S.- Infermiere
- C.P.S.- Ostetrica
- C.P.S.-Tecnico Sanitario di Radiologia
- C.P.S.-Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico
- C.P. Assistente Sociale
- Operatore Socio Sanitario;

EVIDENZIATO che:

- ✓ i summenzionati avvisi sono stati pubblicati in data 24 agosto 2022 sul sito internet aziendale per un periodo pari a venti giorni;
- ✓ le istanze di partecipazione ai summenzionati avvisi dovevano pervenire inderogabilmente entro il giorno 13 settembre 2022 quale termine di scadenza previsto;

RICHIAMATO l'art. 1 degli avvisi in parola, rubricato "*Requisiti di Ammissione*", il quale ha previsto i seguenti requisiti di ammissione:

- a) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri della U.E. ovvero cittadinanza di uno dei Paesi Terzi, con i requisiti previsti dall'art. 38, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- b) idoneità alla mansione specifica: l'accertamento della idoneità alla mansione specifica sarà effettuato a cura della A.S.L. prima della immissione in servizio;
- c) titolo di studio specifico per l'esercizio della professione per la quale si concorre;
- d) iscrizione all'albo professionale;
- e) godimento dei diritti politici. I candidati degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere oltre ai requisiti richiesti per i cittadini italiani, il godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza ed adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f) ai sensi dell'art. 1, comma 268 lettera b, Legge n. 234/2021:
 1. essere stato reclutato a tempo determinato nel profilo di interesse con procedure concorsuali selettive, caratterizzate dall'emanazione di un bando, dalla valutazione comparativa dei candidati ivi inclusa la formulazione di una graduatoria, incluse le selezioni di cui all'articolo 2-ter del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020, n. 27;
 2. aver maturato, alla data del 30 giugno 2022, alle dipendenze di un Ente del Servizio Sanitario Nazionale almeno diciotto mesi di servizio, anche non continuativi, di cui almeno sei mesi nel periodo intercorrente tra il 31 gennaio 2020 e il 30 giugno 2022 presso la A.S.L. di Teramo, nel profilo di Dirigente Farmacista.

VERIFICATO che, con riferimento all'avviso per Dirigente Farmacista:

- ✓ sono pervenute nei termini prescritti le domande di partecipazione da parte dei seguenti candidati:
 - Chiara Di Sciascio;
 - Anna Francesca Forti;
 - Diva Maria Gatti;
 - Filippo Lucchese;
- ✓ che non risultano in possesso dei requisiti specifici stabiliti dall'avviso per i motivi accanto indicati:
 - Filippo Lucchese – non ha maturato 18 mesi di servizio a tempo determinato di cui 6 mesi alla data del 30 giugno 2022;
 - Gatti Diva Maria – non ha prestato servizio a tempo determinato ma con contratto di collaborazione coordinata e continuativa;
- ✓ che risultano in possesso dei requisiti specifici stabiliti dall'avviso:
 - Chiara Di Sciascio – Dirigente Farmacista della disciplina di Farmacia Ospedaliera;
 - Anna Francesca Forti – Dirigente Farmacista della disciplina di Farmacia Ospedaliera;

EVIDENZIATO che:

- con deliberazione n.2083 del 25 novembre 2022 è stato approvato provvisoriamente il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024 recante tra l'altro la previsione di assunzione riferita all'anno 2023 di n. 2 Dirigenti Farmacisti della disciplina di Farmacia Ospedaliera, comprensivi del personale stabilizzabile ai sensi dell'art. 1, comma 268 lettera b) legge n. 234/2021;
- con DGR n. 772 del 13.12.2022 la Regione Abruzzo ha approvato definitivamente il suddetto Piano Triennale dei Fabbisogni 2022-2024;
- con deliberazione n. 2231 del 22 dicembre 2022 è stato adottato definitivamente il Piano Triennale dei Fabbisogni 2022/2024;
- il succitato Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2022/2024 ha previsto un fabbisogno massimo complessivo di Dirigente Farmacista della disciplina di Farmacia Ospedaliera pari a n. 12 unità;
- alla data del 30 novembre 2022 risultano in servizio n. 13 Dirigenti Farmacisti della disciplina di Farmacia Ospedaliera di cui n. 3 a tempo determinato, dei quali n. 1 in sostituzione di personale assente e n. 2, nelle persone di Di Sciascio Chiara e Anna Francesca Forti, per le esigenze della rispettiva UOC;

RITENUTO, pertanto, di poter procedere all'assunzione a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 1, comma 268, lettera b) legge 30 dicembre 2021 n. 234, dei seguenti Dirigenti Farmacisti della disciplina di Farmacia Ospedaliera alla luce dell'intervenuta autorizzazione regionale:

- Chiara Di Sciascio – Dirigente Farmacista della disciplina di Farmacia Ospedaliera;
- Anna Francesca Forti – Dirigente Farmacista della disciplina di Farmacia Ospedaliera;

EVIDENZIATO che la stabilizzazione dei summenzionati Dirigenti Farmacisti della disciplina di Farmacia Ospedaliera consente:

- ✓ di ridurre il numero di contratti di lavoro flessibile attivati presso quest'Azienda, con contestuale riduzione della relativa spesa;
- ✓ di garantire la continuità assistenziale nelle UUOO interessate;

DATO ATTO che le assunzioni di cui trattasi sono operate nel rispetto del limite complessivo di spesa di cui alla vigente normativa in materia di limiti di spesa del personale degli Enti del SSN, al netto della spesa COVID;

RITENUTO di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo al fine di assumere i Dirigente Farmacista della disciplina di Farmacia Ospedaliera in argomento;

VISTO il D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30 luglio 1999, n. 286;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che s'intendono integralmente riportate nel presente dispositivo

- 1) **DI DARE ATTO** che:
- ✓ sono pervenute nei termini prescritti le domande di partecipazione da parte dei seguenti candidati:
 - Chiara Di Sciascio;
 - Anna Francesca Forti;
 - Diva Maria Gatti;
 - Filippo Lucchese;
 - ✓ che non risultano in possesso dei requisiti specifici stabiliti dall'avviso per i motivi accanto indicati:
 - Filippo Lucchese – non ha maturato 18 mesi di servizio a tempo determinato di cui 6 mesi alla data del 30 giugno 2022;
 - Gatti Diva Maria – non ha prestato servizio a tempo determinato ma con contratto di collaborazione coordinata e continuativa;
 - ✓ che risultano in possesso dei requisiti specifici stabiliti dall'avviso:
 - Chiara Di Sciascio – Dirigente Farmacista della disciplina di Farmacia Ospedaliera;
 - Anna Francesca Forti – Dirigente Farmacista della disciplina di Farmacia Ospedaliera;
- 2) **DI ASSUMERE** a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 1, comma 268, lettera b) legge 30 dicembre 2021 n. 234, Chiara Di Sciascio e Anna Francesca Forti in qualità di Dirigenti Farmacisti della disciplina di Farmacia Ospedaliera:
- 3) **DI INVITARE** i succitati Dirigenti Farmacisti della disciplina di Farmacia Ospedaliera al fine della stipula dei contratti di lavoro a tempo indeterminato, a produrre a norma degli artt. 13 del vigente C.C.N.L. dell'area sanità, 19 del D.P.R. 483/97 e 15 e seguenti del D.Lgs n. 502/92, la documentazione prescritta dalla normativa vigente e dal bando di pubblico concorso ovvero la relativa autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n.445/2001, assegnandogli un termine di giorni sette decorrenti dalla data di ricezione del relativo invito, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso;
- 4) **DI STIPULARE** con i summenzionati candidati il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato relativo agli instaurandi rapporti;
- 5) **DI ATTRIBUIRE** ai summenzionati Dirigenti Farmacisti della disciplina di Farmacia Ospedaliera il trattamento economico iniziale previsto dal vigente C.C.N.L. per il comparto del SSN, con decorrenza dalla data di effettivo inizio del servizio, che sarà comunicata dal Dirigente Responsabile della struttura di destinazione;
- 6) **DI PRENOTARE** la somma di circa € 10.402,00 lorde mensili, comprensiva del rateo di tredicesima mensilità e degli oneri riflessi, al bilancio dell'Azienda;
- 7) **DI DARE ATTO** che, le assunzioni di cui trattasi sono operate nel rispetto del limite complessivo di spesa di cui alla vigente normativa in materia di limiti di spesa del personale degli Enti del SSN al netto della spesa COVID;
- 8) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole;

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

(proponente)

UA _____

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Fonte di finanziamento: _____

Data _____

Il Dirigente

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno

_____.

Data: _____

Il Contabile

Il Dirigente

Della ~~suestesa~~ deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno
02 GEN. 2023 con prot. n. 22/23
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi
 della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data
 dal _____ quindicesimo giorno
 successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata
 "immediatamente eseguibile"



Firma [Signature]
 L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		