

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale.: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 830 del 22/04/2024

DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'AVVISO BORSINO PER I SOGGETTI OSPITANTI DEI DESTINATARI DEL PROGETTO "NUOVI PERCORSI INCLUSIVI" AMBITO DISTRETTUALE N. 20 TERAMO - CAPOFILA MANDATARIA DELL'ATS COMUNE DI TERAMO APPROVATO CON DETERMINA DIRIGENZIALE N. 146 DEL 05.04.2024 (PROGRAMMA REGIONALE F.S.E. PLUS 2021-2027 – OBIETTIVO DI POLICY 4 "UN'EUROPA PIÙ SOCIALE" – PRIORITÀ III "INCLUSIONE E PROTEZIONE SOCIALE" - "ABRUZZO INCLUDE 2").

Il Responsabile dell'Istruttoria
Fraino Alessia

Il Responsabile del Procedimento
Fraino Alessia
firmato digitalmente

Il Direttore del Dipartimento proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore del DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE
Dott. De Berardis Domenico
firmato digitalmente

Il Direttore dell'U.O. ATTIVITA' AMM.VE DIPARTIMENTO
SALUTE MENTALE:
Dott. Rapagna Fabrizio
firmato digitalmente

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo
Dott. Santarelli Franco
firmato digitalmente

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Parere favorevole

Il Direttore Sanitario
Dott. Brucchi Maurizio
firmato digitalmente

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

OGGETTO: Approvazione dell'Avviso Borsino per i soggetti ospitanti dei destinatari del progetto "Nuovi Percorsi Inclusivi" Ambito Distrettuale n. 20 Teramo - Capofila mandataria dell'ATS Comune di Teramo approvato con Determina Dirigenziale n. 146 del 05.04.2024 (*Programma Regionale F.S.E. Plus 2021-2027 – Obiettivo di Policy 4 "Un'Europa più sociale" – Priorità III "Inclusione e protezione sociale" - "Abruzzo include 2"*).

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE DEI DIPARTIMENTI DI PREVENZIONE E SALUTE MENTALE:
Dott. Fabrizio Rapagna

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE: Dott. Domenico De Berardis

RICHIAMATO il quadro normativo di riferimento e segnatamente:

- Gli artt. 1 e 3-septies del D.Lgs. n. 502 del 30 dicembre 1992;
- Il D.P.R. 1° novembre 1999 che ha approvato il Progetto obiettivo "Tutela Salute Mentale 1998-2000";
- Il Piano Sanitario Regionale 2008-2010 approvato con L.R. n. 5/2008 e, in particolare, il paragrafo rubricato "Salute Mentale", il quale al punto 5.2.10.9 prevede che *"...i DSM devono considerare tra gli altri obiettivi principali della riabilitazione psichiatrica la promozione di strategie volte all'inserimento lavorativo degli utenti"*;
- L'Accordo della Conferenza Stato-Regioni del 24.01.2013 (Rep. Atti n. 4/CU) che prevede, tra le azioni programmatiche per la tutela della salute mentale in età adulta, la garanzia di programmi terapeutico-riabilitativi in base al progetto terapeutico individuale;
- L'art. 26 del D.P.C.M. del 12 gennaio 2017 (L.E.A.) che disciplina l'assistenza socio-sanitaria alle persone con disturbi mentali e, in particolare, il comma 1 il quale stabilisce che *"nell'ambito dell'assistenza distrettuale e territoriale ad accesso diretto, il Servizio sanitario nazionale garantisce alle persone con disturbi mentali la presa in carico multidisciplinare e lo svolgimento di un programma terapeutico individualizzato, differenziato per intensità, complessità e durata, che include le prestazioni, anche domiciliari, mediche specialistiche, diagnostiche e terapeutiche, psicologiche e psicoterapeutiche, e riabilitative, mediante l'impiego di metodi e strumenti basati sulle più avanzate evidenze scientifiche..."*; la realizzazione della tutela della salute mentale disciplinata dai L.E.A. si garantisce mediante varie azioni tra le quali *"definizione, attuazione e verifica del programma terapeutico-riabilitativo e socio-riabilitativo personalizzato da parte dell'equipe multiprofessionale"* (comma 1, lett. d) art. 26 L.E.A.); *"interventi terapeutico riabilitativi e socio-educativi volti a favorire il recupero dell'autonomia personale, sociale e lavorativa"* (comma 1, lett. j) art. 26 L.E.A.);
- L'Intesa della Conferenza Unificata Stato-Regioni del 06.07.2022 (Rep. Atti n. 104/CU) che, nel disciplinare il nuovo modello di presa in carico socio-sanitaria noto come "Budget di Salute", prevede Progetti Terapeutici Riabilitativi Personalizzati (PTRP) rivolti a persone che presentano bisogni socio-sanitari complessi – non solo in ambito psichiatrico, ma anche in ambito sociale (casa, formazione, lavoro, socialità);
- Programma Operativo Regione Abruzzo 2022-2024;
- La D.G.R.A n. 143 del 17.03.2023 avente ad oggetto "Borse lavoro per l'utenza psichiatrica – Provvedimenti" ed il Disciplinare ad esso allegato;
- la Deliberazione ASL n. 1684 del 26.09.2023 avente ad oggetto *«Programma Regionale FSE Plus 2021-2027 – Obiettivo di Policy 4 "Un'Europa più sociale" – Priorità III "Inclusione e protezione sociale". Partecipazione all'Avviso "Abruzzo Include 2" e approvazione dello Schema di Atto Costitutivo di Associazione Temporanea. Provvedimenti»*;

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

PREMESSO che:

- il Dipartimento Lavoro-Sociale – Servizio Programmazione Sociale della Regione Abruzzo con Determinazione n. DPG022/142 del 12.07.2023 ha pubblicato l'Avviso pubblico "Abruzzo Include 2 – tirocini extracurriculari, TINA e borse lavoro per utenza psichiatrica" nell'ambito del Programma Regionale del Fondo Sociale Europeo Plus 2021-2027;
- con nota prot. n. 0325147/23 del 28.07.2023 la Regione Abruzzo ha trasmesso allo scrivente Dipartimento di Salute Mentale il suddetto Avviso "Abruzzo Include 2", segnalando l'estensione delle misure di intervento anche ai soggetti con disagio psichiatrico;
- il suddetto Avviso ha quale priorità "l'inclusione e la protezione sociale", con l'obiettivo specifico di "migliorare l'accesso paritario e tempestivo a servizi di qualità, sostenibili e a prezzi accessibili, compresi i servizi che promuovono l'accesso agli alloggi e all'assistenza incentrata sulla persona, anche in ambito sanitario; modernizzare i sistemi di protezione sociale, prestando particolare attenzione ai minori e ai gruppi svantaggiati; migliorare l'accessibilità, anche per le persone con disabilità, l'efficacia e la resilienza dei sistemi sanitari e dei servizi di assistenza di lunga durata";
- l'inclusione e la protezione sociale si realizzano attraverso una serie di azioni volte a potenziare l'inserimento socio-lavorativo di persone svantaggiate in carico ai Servizi sociali e sanitari della Regione Abruzzo e, in particolare, l'art. 1 dell'Avviso prevede i seguenti obiettivi attuativi:
 - "rafforzare l'occupabilità di persone svantaggiate in carico ai servizi sociali della Regione Abruzzo";
 - "potenziare la sperimentazione di servizi per l'inclusione sociale e lavorativa (multitarget, multidimensionale e basato su un approccio comunitario)";
 - "elaborare e verificare modelli di progettazione personalizzata dei percorsi di inclusione sociale connessa a nuove forme di sostegno per l'inclusione attiva";
 - "valorizzare l'apporto del sistema dei servizi sociali alle finalità del Fondo Sociale e al contrasto della povertà";
- l'Avviso "Abruzzo Include 2", all'art. 2, comma 1, stabilisce che i destinatari dei suddetti interventi di inclusione sociale, lavorativa ed economica sono, tra gli altri, le "persone prese in carico da parte dei Distretti/Servizi Sanitari ai sensi della D.G.R. Abruzzo 143/2023" (recante la disciplina sulle Borse lavoro per l'utenza psichiatrica);
- con la richiamata Deliberazioni ASL n. 1684/2023, lo scrivente Dipartimento ha recepito le linee di indirizzo dettate dalla Regione Abruzzo contestualmente approvando lo schema di costituzione dell'Associazione Temporanea di Scopo composta da:
 - ❖ A.D.S. n. 20 Teramo, Capofila Mandataria Comune di Teramo, A.D.S. n. 24 Gran Sasso-Laga e A.D.S. n. 23 Fino-Cerrano, A.S.L. Teramo, Eventitalia S.c.a.r.l., Consorzio Up, Manpower S.r.l., Humangest S.p.a (Progetto "Nuovi Percorsi Inclusivi", CUP C49I23001940006);

PRECISATO che:

- il numero di borse lavoro attivabili per i CC.SS.MM. Teramo e Terre del Cerrano è pari a 30;
- l'Avviso pubblico per la costituzione del Borsino di soggetti ospitanti è stato approvato dall'Ente Capofila, Comune di Teramo, con Determina Dirigenziale n. 146 del 05.4.2024 (Allegato 1);
- l'Avviso di cui sopra, "è rivolto a tutti i datori di lavoro pubblici e privati disponibili all'inserimento in percorsi di Tirocinio extracurriculare, T.In.A e/o Borsa lavoro destinatari del progetto";
- i datori di lavoro presso i quali verranno attivate le Borse lavoro per l'utenza psichiatrica sono esonerati dagli obblighi INAIL, assicurativi e RCT in quanto detti obblighi sono assolti direttamente dalla A.S.L.;
- le candidature le candidature devono essere presentate nelle modalità indicate nell'allegato Avviso, entro e non oltre le ore 18.00 del 31.10.2024;

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

RITENUTO di dover munire di immediata esecutività il presente provvedimento al fine di garantire la pubblicazione dell'Avviso di che trattasi sul sito aziendale www.aslteramo.it e rispettare le tempistiche per la realizzazione del Progetto "Abruzzo Include 2";

PRECISATO che dal presente provvedimento non derivano oneri di alcun tipo a carico di questa Azienda;

PROPONGONO

per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente richiamate

1. **DI RECEPIRE** l'Avviso pubblico per la costituzione del Borsino di soggetti ospitanti, approvato dall'Ente Capofila, Comune di Teramo, con Determina Dirigenziale n. 146 del 05.4.2024 (Allegato 1);
2. **DI PRECISARE** che:
 - il numero di borse lavoro attivabili per i CC.SS.MM. Teramo e Terre del Cerrano è pari a 30;
 - l'Avviso pubblico per la costituzione del Borsino di soggetti ospitanti è stato approvato dall'Ente Capofila, Comune di Teramo, con Determina Dirigenziale n. 146 del 05.4.2024 (Allegato 1);
 - l'Avviso di cui sopra, "è rivolto a tutti i datori di lavoro pubblici e privati disponibili all'inserimento in percorsi di Tirocinio extracurricolare, T.In.A e/o Borsa lavoro destinatari del progetto";
 - i datori di lavoro presso i quali verranno attivate le Borse lavoro per l'utenza psichiatrica sono esonerati dagli obblighi INAIL, assicurativi e RCT in quanto detti obblighi sono assolti direttamente dalla A.S.L.;
 - le candidature devono essere presentate nelle modalità indicate nell'allegato Avviso, entro e non oltre le ore 18.00 del 31.10.2024;
3. **DI PUBBLICARE** sul sito aziendale www.aslteramo.it il suddetto Avviso pubblico;
4. **DI PRECISARE** che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri di alcun tipo a carico di questa Azienda;
5. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Comune di Teramo in qualità di Capofila Mandataria dell'Associazione Temporanea di Scopo;
6. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che i Dirigenti proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che sono stati acquisiti i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo come riportati nel frontespizio

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia
Firmato digitalmente

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

UA: DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Fonte di finanziamento:

Data: 15.04.2024

Il Dirigente

Dott. Domenico De Bererdis

firmato digitalmente

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la **REGOLARITÀ CONTABILE** della presente spesa.

Data: 15.04.2024

Il Contabile

Il Dirigente

Dott.ssa Antonella Di Silvestre

firmato digitalmente



CITTÀ DI TERAMO

AREA 4 - ATTIVITA' SOCIALI, ANAGRAFE, ERP

REGISTRO GENERALE N. 643 del 05/04/2024

Determina del Dirigente di Settore N. 146 del 05/04/2024

PROPOSTA N. 930 del 05/04/2024

OGGETTO: ABRUZZO INCLUDE 2–PROGRAMMA REGIONALE FSE PLUS 2021-2027
OBIETTIVO DI POLICY 4 PRIORITA' III “INCLUSIONE E PROTEZIONE SOCIALE”–
PROGETTO “NUOVI PERCORSI INCLUSIVI” CUP C49I23001940006 –
APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO BORSINO SOGGETTI OSPITANTI



Cofinanziato
dall'Unione europea



IL DIRIGENTE

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale 6 marzo 2024, n. 7, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (Art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000)”;
- la deliberazione del Consiglio Comunale 6 marzo 2024, n. 8, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 (Art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011)”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 21/03/2024, con cui è provveduto alla “Approvazione Peg 2024-2026”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 25/03/2024 con cui si è provveduto alla “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026”;

VISTI:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 168 dell'08/08/2020 e successiva Deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 13/08/2020, con le quali si è proceduto alla riorganizzazione della struttura dell'Ente in funzione degli obiettivi dell'Amministrazione comunale;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 418 del 26/10/2022 con la quale si è proceduto alla riorganizzazione parziale della struttura dell'Ente. Modifica Regolamento Ordinamento Uffici e Servizi. Assegnazione Risorse Umane in funzione degli obiettivi dell'Amministrazione comunale;
- il Decreto Sindacale n.24 del 09/11/2021 di “Conferimento dell'incarico di funzioni dirigenziali avente ad oggetto l'Area 4 in attuazione della riorganizzazione dell'Ente – Individuazione datore di lavoro ex D. Lgs. n. 81/2008” di autorizzazione all'esercizio delle funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali di cui al D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;

PREMESSO che:

- a) l'Avviso pubblico «PR FSE+ Abruzzo 2021-2027 – Obiettivo di policy 4 “Un'Europa più sociale” – Priorità III “Inclusione e protezione sociale” – Obiettivo specifico k – Scheda di intervento 3.k.8.1 – Avviso “ABRUZZO INCLUDE 2”» pubblicato ed approvato dalla Regione Abruzzo con D.D. n. DPG022/142 del 12/07/2023 così come rettificata dalla D.D. n. DPG022/176 del 13/09/2023 e dalla D.D. n. DPG022/182 del 25/09/2023;
- b) la Deliberazione della Giunta Comunale n. 294 del 23/08/2023 avente ad oggetto “Avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse finalizzate alla costituzione di un'ATS per la presentazione di una candidatura e l'eventuale successiva gestione di un'iniziativa progettuale a valere sull'Avviso pubblico “Abruzzo Include 2” della Regione Abruzzo”;
- c) il progetto “NUOVI PERCORSI INCLUSIVI” candidato a valere sull'Avviso pubblico di cui al precedente punto a);
- d) la D.D. n. DPG022/246 del 30/11/2023 avente ad oggetto «PR FSE+ Abruzzo 2021-2027 – Obiettivo di policy 4 “Un'Europa più sociale” – Priorità III “Inclusione e protezione sociale” – Scheda di intervento 3.k.8.1 – Avviso “Abruzzo Include 2” (Prima edizione) – Approvazione graduatoria - Accertamento e Impegno»;
- e) che il progetto “NUOVI PERCORSI INCLUSIVI” candidato dalla citata ATS si è collocato utilmente in graduatoria e che allo stesso è stato assegnato il CUP C49I23001940006;
- f) la nota della Regione Abruzzo prot. n. 0496215/23 del 07/12/2023 avente ad oggetto «PR FSE+ Abruzzo 2021-2027 – Obiettivo di policy 4 “Un'Europa più sociale” – Priorità III “Inclusione e protezione sociale” – Scheda di intervento 3.k.8.1 – Avviso “Abruzzo Include 2” (Prima edizione) – Adempimenti del soggetto attuatore per avvio attività ed erogazione anticipo»;
- g) l'Associazione Temporanea di Scopo sottoscritta in data 15/12/2023 dall'ambito sociale distrettuale n. 20 “Teramo” – Comune di Teramo, capofila mandataria, e l'Ambito Sociale Distrettuale n. 23 “Fino – Cerrano – ECAD Comune di Silvi, Ambito Distrettuale Sociale n. 24 “Gran Sasso – Laga” – ECAD Comunità Montana Gran Sasso, ASL Teramo, Eventitalia S.c.a.r.l, Consorzio UP, Manpower srl, Humangest spa;
- h) le Normative vigenti in materia richiamate dall'Avviso pubblico di cui al precedente punto a);

VISTA la nota della Regione Abruzzo prot. n. 0517761/23 del 22/12/2023 avente ad oggetto «Avviso pubblico “Abruzzo Include 2” (Prima edizione), ID scheda Intervento 3.k.8.1; Denominazione scheda intervento “Abruzzo Include 2” (Prima edizione); Soggetto Attuatore/Beneficiario ADS 20 - TERAMO Comune di Teramo. Provvedimento di Concessione»;

PREMESSO che:

L'intervento aggrega i territori di 3 Ambiti Distrettuali Sociali: 1) TERAMO: che, in forza

della fusione in corso (Delibera del Consiglio Regionale n. 84/10 del 28/02/2023), si compone dei Comuni di Teramo e Montorio al Vomano; 2) FINO - CERRANO: che riunisce i Comuni di Arsita, Atri, Basciano, Bisenti, Canzano, Castellalto, Castiglione Messer Raimondo, Castilenti, Cellino Attanasio, Cermignano, Montefino, Penna Sant'Andrea, Pineto e Silvi; 3) GRAN SASSO - LAGA: che raggruppa i Comuni di Castel Castagna, Castelli, Colledara, Crognaleto, Fano Adriano, Isola del Gran Sasso, Pietracamela, Tossicia, Campi, Cortino, Rocca Santa Maria, Torricella Sicura e Valle Castellana;

La realizzazione del progetto si basa su un partenariato pubblico-privato esteso con la costituzione di un'Associazione Temporanea di Scopo sottoscritta in data 15/12/2023 dall'ambito sociale distrettuale n. 20 "Teramo" – Comune di Teramo, capofila mandataria, l'Ambito Sociale Distrettuale n. 23 "Fino – Cerrano – ECAD Comune di Silvi, Ambito Distrettuale Sociale n. 24 "Gran Sasso – Laga" ECAD Comunità Montana Gran Sasso, ASL Teramo, Eventitalia S.c.a.r.l, Consorzio UP, Manpower srl, Humangest spa;

DATO ATTO che:

- che l'intervento mira a contrastare l'esclusione sociale e la povertà nelle sue diverse forme attraverso un innovativo piano integrato di inclusione che prevede l'attivazione di progetti individualizzati rivolti ad utenti in condizioni di svantaggio e marginalità socio-lavorativa, tramite l'istituzione di un partenariato pubblico-privato, il progetto si pone l'obiettivo di rafforzare l'occupabilità di persone svantaggiate, contrastando il disagio sociale e promuovendo la reintegrazione occupazionale;
- Il progetto è rivolto agli utenti dei Servizi sociali degli Ambiti Distrettuali Sociali "Teramo", "Fino - Cerrano" e "Gran Sasso - Laga" e dei Servizi sanitari-sociosanitari della ASL Teramo (compresi i nuovi richiedenti) che risultino disoccupati/inoccupati ed in particolari condizioni di svantaggio come meglio definiti dall'Art. 2 dell'Avviso "Abruzzo Include 2";
- In seguito di uno specifico Avviso di selezione, saranno presi in carico:
 - n. 50 utenti dell'Ambito "Teramo";
 - n. 40 utenti dell'Ambito "Fino - Cerrano";
 - n. 20 utenti dell'Ambito "Gran Sasso - Laga";
 - n. 30 utenti in carico al Dipartimento di Salute Mentale della ASL Teramo;
- Nel caso degli utenti dei Servizi sociali degli Ambiti, sarà riconosciuto un punteggio premiale ai soggetti con età superiore a 45 anni ed a coloro che si trovino in situazione di povertà certificata da ISEE Ordinario con un valore non superiore a € 9.360,00;

RILEVATO CHE che l'intervento è articolato in 2 Linee di intervento come di seguito descritte:

- LINEA 1
 - 1A) PRESA IN CARICO DEI DESTINATARI E CO-PROGETTAZIONE

La co-progettazione è l'insieme di attività di project management che, mediante un approccio strutturato e collaborativo, permetterà di gestire l'intervento assicurandone il conseguimento degli obiettivi. La presa in carico sarà caratterizzata dall'individuazione dei beneficiari attraverso la pubblicazione di un Avviso pubblico di selezione che terrà conto dei requisiti stabiliti dall'art. 2 dell'Avviso regionale. L'Avviso di selezione riporterà, inoltre, tutti gli elementi minimi previsti dalle vigenti Norme in materia e sarà pubblicato sui canali istituzionali dei partner (albi pretori, siti web, ecc.). Ne sarà data, poi, diffusione mediante mirate azioni di comunicazione. Nel contempo, presso le sedi degli ADS e della ASL verranno attivati degli sportelli di assistenza al fine di accogliere e informare gli utenti e raccogliere le candidature. La selezione sarà curata da 2 commissioni: una composta dagli esperti degli ADS, che si occuperà dei candidati presi in carico (e/o nuovi richiedenti) dai Servizi sociali; un'altra composta da un'equipe di specialisti dell'ASL che individuerà i beneficiari in carico al DSM. L'attività sarà realizzata in 2 step: una prima fase finalizzata alla verifica dei requisiti di partecipazione ed una seconda che verterà su una valutazione "di merito". Quest'ultima sarà realizzata mediante colloquio motivazionale per gli utenti in carico ai Servizi sociali e secondo le disposizioni della DGR n. 143/2023 per gli utenti in carico al DSM. Nel caso dei candidati degli ADS sarà assegnato un punteggio premiale, pari ad almeno il 25% del punteggio complessivo previsto, ai soggetti: over 45 anni; in situazione di povertà certificata da ISEE Ordinario con un valore non superiore a € 9.360,00. Al termine del processo, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di privacy e trasparenza, saranno pubblicate le graduatorie con indicazione degli esiti.

1B) PROGETTI PERSONALIZZATI DI INCLUSIONE SOCIALE

I 140 beneficiari saranno avviati ai Progetti personalizzati articolati in una pluralità di azioni, gestite dagli esperti degli OdF con il raccordo dei Servizi sociali e del DSM. In un primo momento verranno avviate le attività di "Profiling", "Bilancio di competenze" e "Stesura del CV". Di seguito, in funzione di una prima valutazione dell'utente in termini di condizioni di svantaggio, attitudini e concrete potenzialità di reinserimento, saranno avviate le attività di "Counseling", "Promozione per potenziali tirocinanti e aziende", "Matching D/O di lavoro" ed "Accompagnamento e assistenza al lavoro, tutoraggio nella fase di inserimento". Il Progetto personalizzato sarà periodicamente monitorato e aggiornato in funzione del conseguimento degli obiettivi di reinserimento e, al bisogno, sarà valutata la necessità di attivare un ulteriore "Supporto psico/socio/educativo". I Progetti, realizzati in modalità one to one, avranno una durata di almeno 8 ore e fino ad un massimo di 25 ore per utente e si protrarranno sino alla conclusione delle attività della Ln 2. La durata delle singole azioni caratterizzanti il Piano individualizzato, nonché il monte ore complessivo da erogare per utente, saranno definite in dettaglio per ciascun partecipante in base a valutazioni e monitoraggi costanti effettuati dagli esperti degli OdF di concerto con quelli dei Servizi sociali e del DSM. Infine, come stabilito dall'Avviso della Regione, in fase di avvio dei tirocini

extracurricolari, solo qualora siano ritenuti “strettamente funzionali al raggiungimento degli obiettivi”, verranno erogati il modulo di 4 ore sulla normativa in materia di tirocinio e quello di 8 ore in tema di SSL per i soli utenti per i quali se ne ravveda la necessità.

1C) PROMOZIONE E COSTITUZIONE BORSINO SOGGETTI OSPITANTI

Contestualmente all'avvio dei Progetti di inclusione si darà inizio alle attività di promozione e costituzione del Borsino dei soggetti ospitanti con l'obiettivo di coinvolgere i datori di lavoro sulle tematiche inerenti l'inclusione sociale e agevolarne l'apertura al reclutamento dei beneficiari. A tal fine, sarà pubblicato uno specifico Avviso pubblico mediante il quale saranno raccolte le manifestazioni di interesse da parte dei potenziali soggetti ospitanti del territorio. Allo scopo di sensibilizzare i datori di lavoro, l'Avviso sarà promosso con attività di comunicazione istituzionale e mirate azioni di direct marketing (cfr. Par. B16). Queste ultime saranno svolte dagli esperti delle ApL e consentiranno di stabilire relazioni dirette ed attrarre i potenziali soggetti ospitanti. Le manifestazioni di interesse pervenute saranno valutate ciclicamente da una commissione a cura di Eventitalia ed il Borsino con l'elenco dei datori di lavoro aderenti sarà periodicamente aggiornato e pubblicato.

- LINEA 2

2A) ATTIVAZIONE TIROCINI EXTRACURRICULARI/T.IN.A./BORSE LAVORO

In esito alle attività di “Matching D/O di lavoro” dei Progetti personalizzati ed alle valutazioni degli esperti della Ln 1, saranno attivati:

- Tirocini extracurricolari in favore di 70 utenti, realizzati nel rispetto delle vigenti Linee guida regionali (DGR n. 112/2018 e s.m.i.). Avranno una durata di 12 mesi con un impegno di 25 ore settimanali/tirocinante e sarà riconosciuta ai partecipanti un'indennità mensile di €/utente 600,00 da riparametrare sulla base dell'effettiva presenza.

- T.In.A. in favore di 40 utenti, realizzati in ottemperanza alle Linee guida regionali (DGR n. 875/2020). Avranno una durata di 12 mesi con un impegno di 25 ore settimanali/tirocinante e sarà riconosciuta ai partecipanti un'indennità mensile di €/utente 500,00 da riparametrare sulla base dell'effettiva presenza.

- Borse Lavoro in favore di 30 utenti psichiatrici, realizzate nel rispetto delle disposizioni della DGR n. 143/2023, con una durata di 12 mesi ed un'indennità di partecipazione mensile pari a €/utente 340,69.

Nel rispetto dell'Avviso “Abruzzo Include 2”, l'inserimento presso enti/strutture pubbliche sarà previsto per un massimo di 56 beneficiari (40% dei destinatari).

2B) ACCOMPAGNAMENTO TUTORAGGIO TIROCINI EXTRACURRICULARI/T.IN.A./BORSE LAVORO

Durante le attività di Tirocinio extracurricolare, T.In.A. e Borse Lavoro, a tutti i partecipanti sarà garantito l'accompagnamento e l'assistenza nonché il tutoraggio, come previsto dalle rispettive Discipline, per un massimo di 35 ore/utente, con l'obiettivo di sostenerne l'inserimento ed agevolarne la positiva riuscita.

2C) VOUCHER DI SERVIZIO

Nell'ambito dell'attività dei Progetti della Ln 1 gli esperti valuteranno, per ciascun utente, la possibilità di fruire di un voucher di servizio qualora lo stesso sia gravato da carichi di cura di familiari conviventi. Agli utenti che dovessero averne diritto sarà riconosciuto un voucher dell'importo massimo di €/utente 800,00 per beni e/o servizi acquistabili durante i 12 mesi di Tirocinio/T.In.A./Borsa Lavoro allo scopo di agevolarne la partecipazione.

DATO ATTO che al capofila ATS, ADS Teramo, spetta la Direzione di progetto. Coordinamento e presa in carico dei destinatari, invece, saranno di competenza di ADS e ASL. Tutti i partner coopereranno nelle attività di co-progettazione, segreteria, amministrazione, monitoraggio e valutazione. I Progetti personalizzati di inclusione saranno gestiti da Eventitalia (utenti ADS 20 e 24) e Consorzio Up (utenti ADS 23). La costituzione del Borsino dei soggetti ospitanti sarà curata da Eventitalia e le collegate attività di promozione saranno di competenza di Eventitalia (promozione istituzionale) e delle ApL (direct marketing). Attivazione e accompagnamento tutoraggio di tirocini ex. e T.In.A. sarà di competenza di OdF e ApL: Eventitalia (15 t.e.; 10 T.In.A.); Consorzio Up (15 t.e.; 10 T.In.A.); Manpower (26 t.e.; 17 T.In.A.); Humangest (14 t.e.; 3 T.In.A.). L'erogazione delle indennità di tirocini ex. e T.In.A. sarà a cura di Eventitalia (60 t.e.; 30 T.In.A.) e Consorzio Up (10 t.e.; 10 T.In.A.) mentre l'attivazione, l'erogazione indennità e l'accompagnamento tutoraggio delle Borse Lavoro sarà di competenza della ASL. I voucher di servizio saranno gestiti da ADS e ASL in base agli utenti in carico. Infine, la comunicazione di progetto sarà curata da Eventitalia.

RILEVATO CHE:

- il Codice Unico di Progetto attribuito - CUP C49I23001940006;
- il valore assegnato al progetto è di € 1.291.665,07;
- il finanziamento verrà erogato nelle seguenti modalità:
 - Anticipo: 40%;
 - Acconto: 40%;
 - Saldo: 20%;

VISTO che in base al progetto Nuovi Percorsi Inclusivi CUP C49I23001940006, gli importi saranno suddivisi nelle seguenti modalità:

ADS Teramo	€ 55.600,00
ADS Fino-Cerrano	€ 37.900,00
ADS G.Sasso-Laga	€ 21.900,00
ASL Teramo	€ 181.698,40
Eventitalia	€ 729.641,67
Consorzio Up	€ 189.325,00
Manpower	€ 53.325,00
Humangest	€ 22.275,00

Tot.	€ 1.291.665,07
------	----------------

DATO ATTO che

- Il progetto è finanziato a valere sull'Avviso pubblico «PR FSE+ Abruzzo 2021-2027 – Obiettivo di policy 4 “Un’Europa più sociale” – Priorità III “Inclusione e protezione sociale” – Obiettivo specifico k – Scheda di intervento 3.k.8.1 – Avviso “ABRUZZO INCLUDE 2”» pubblicato ed approvato con D.D. n. DPG022/142 del 12/07/2023 così come rettificata dalla D.D. n. DPG022/176 del 13/09/2023 e dalla D.D. n. DPG022/182 del 25/09/2023.
- con D.D. n. DPG022/246 del 30/11/2023 è stata approvata graduatoria ed è stato attribuita all’ATS menzionata la somma di € 1.291.665,07;
- che la risorsa è stata iscritta nel bilancio di previsione 2024/2026 annualità 2024, nella seguente modalità:
 1. al Cap. di Entrata n. 217/1 CONTRIBUTO REGIONALE REALIZZAZIONE PROGETTO "ABRUZZO INCLUDE" pdc 2.01.01.02.001;
 2. Al Cap di Spesa n 2397/0 REALIZZAZIONE PROGETTI "ABRUZZO INCLUSIVO" pdc 1.04.02.02.999;

VISTO il provvedimento di concessione che prevede l'avvio delle attività entro 30 giorni dalla ricezione della Comunicazione;

VISTA

- la Determina Dirigenziale n. 42 del 18/01/2024 avente ad oggetto “ABRUZZO INCLUDE 2–PROGRAMMA REGIONALE FSE PLUS 2021-2027 OBIETTIVO DI POLICY 4 PRIORITA’ III “INCLUSIONE E PROTEZIONE SOCIALE”– PROGETTO “NUOVI PERCORSI INCLUSIVI” CUP C49I23001940006 – APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEI DESTINATARI”;
- la Determina Dirigenziale n. 302 del 20/02/2024 con la quale è stata prorogata la scadenza dell’Avviso pubblico al 15/03/2024;

RILEVATO che occorre procedere alla promozione e costituzione del Borsino dei soggetti ospitanti con l’obiettivo di coinvolgere i datori di lavoro sulle tematiche inerenti l’inclusione sociale e agevolarne l’apertura al reclutamento dei beneficiari;

RITENUTO pertanto di dover procedere ad approvare:

- Avviso Pubblico per la costituzione di un Borsino di soggetti ospitanti disponibili all’inserimento in percorsi di tirocinio extracurricolare, T.I.N.A. e/ o borsa lavoro dei beneficiari del progetto “Nuovi Percorsi Inclusivi CUP C49I23001940006”;
- All.1 Manifestazione di adesione al borsino dei soggetti ospitanti;

DATO ATTO che l'avviso sarà pubblicato sui siti istituzionali degli Enti interessati dalla data di esecutività e fino al 31/10/2024 ore 18.00;

VISTA la Delibera della Giunta Comunale n. 294 del 23/08/2023 con la quale si è proceduto a nominare Responsabile Unico di Progetto il Dirigente dell'Area 4 – autorizzandola ad adottare tutti i conseguimento provvedimenti di gestione e adempimenti necessari e conseguenti;

RILEVATO CHE:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento alle aree funzionale di appartenenza, sono classificati nell'ambito del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC), con il livello di rischio ALTO;

-sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale:

- MISURE GENERALI-MG: MG-100 - Tutte le misure obbligatorie, previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative cogenti, purché compatibili con l'attività in esame;

- MISURE SPECIFICHE-MS: MIS SPEC 74 - Regolazione dell'esercizio della discrezionalità nei procedimenti amministrativi e nei processi di attività, mediante circolari o direttive interne, in modo che lo scostamento dalle indicazioni generali debba essere motivato; creazione di flussi informativi, controllo di regolarità dell'attività istruttoria, accertamento della regolarità contributiva tramite DURC, rispetto dei tempi di pagamento dei 30 giorni, accertamento della Tracciabilità dei flussi finanziari, acquisizione e sottoscrizione delle dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse dei soggetti coinvolti nella redazione degli atti;

- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D. Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

VISTO che risulta rispettato il termine di conclusione del procedimento, in relazione a quanto previsto dall'art. 2 della L. n 241/90 e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

CONSIDERATO che, in coerenza con la Determinazione Dirigenziale n. 2690 del 11/12/2023, relativa alla organizzazione degli uffici e del personale, la Responsabile del procedimento e dell'esecuzione è la Dott.ssa Federica Cilli, Responsabile dell'Area 4 - Settore "Servizi per il sostegno, la solidarietà e la coesione della Comunità";

VISTO il Piano di prevenzione della Corruzione ed il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici in materia di obbligo di astensione nell'ipotesi di incompatibilità e di conflitto di interesse nell'adozione dei provvedimenti di propria spettanza;

PRESO ATTO delle dichiarazioni di assenza di incompatibilità e di conflitto di interessi rese dalla Dirigente dell'Area 4;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dall'Organo di Governo dell'Ente predefiniti;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 1, comma 9 lett. e) della legge n. 190/2012 non esistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti della Responsabile del procedimento e dell'esecuzione Dott.ssa Adele Ferretti;

DATO ATTO infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, e di cui all'art.39, comma 2, dell'apposito Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato da ultimo con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 21/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. DI PROCEDERE alla promozione e costituzione del Borsino dei soggetti ospitanti con l'obiettivo di coinvolgere i datori di lavoro sulle tematiche inerenti l'inclusione sociale e agevolarne l'apertura al reclutamento dei beneficiari;

2. DI APPROVARE:

- Avviso Pubblico per la costituzione di un Borsino di soggetti ospitanti disponibili all'inserimento in percorsi di tirocinio extracurricolare, T.I.N.A. e/ o borsa lavoro dei beneficiari del progetto "Nuovi Percorsi Inclusivi CUP C49I23001940006";
- All.1 Manifestazione di adesione al borsino dei soggetti ospitanti;

3. DI PRECISARE che la presente determinazione non comporta impegno di spesa e non dovendo essere trasmessa al Responsabile del Settore Finanziario è immediatamente eseguibile;

4. DI PUBBLICARE il presente provvedimento all'Albo Pretorio e nell'apposita sezione di "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

ACCERTATA la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Federica Cilli

VISTA l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento e il parere conseguentemente espresso ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, adotta la presente determinazione

IL DIRIGENTE

adotta la presente determinazione

Il Dirigente
Dott. ssa Adele Ferretti

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 930 del 05/04/2024, esprime parere **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento CILLI FEDERICA in data 05/04/2024

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 930 del 05/04/2024 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente Dott.ssa FERRETTI ADELE in data 05/04/2024

Non rilevante sotto il profilo contabile

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1060

Il 08/04/2024 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 643 del 05/04/2024 con oggetto: **ABRUZZO INCLUDE 2-PROGRAMMA REGIONALE FSE PLUS 2021-2027 OBIETTIVO DI POLICY 4 PRIORITA' III "INCLUSIONE E PROTEZIONE SOCIALE"- PROGETTO "NUOVI PERCORSI INCLUSIVI" CUP C49I23001940006 - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO BORSINO SOGGETTI OSPITANTI**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MARINI DANIELA il 08/04/2024.

PROGETTO "NUOVI PERCORSI INCLUSIVI" (CUP C49I23001940006)

Avviso pubblico «PR FSE+ Abruzzo 2021-2027 – Obiettivo di policy 4 “Un’Europa più sociale” – Priorità III “Inclusione e protezione sociale” – Obiettivo specifico k – Scheda di intervento 3.k.8.1 – Avviso “ABRUZZO INCLUDE 2”» (D.D. n. DPG022/142 del 12/07/2023 e s.m.i.)

Spett.le ATS “NUOVI PERCORSI INCLUSIVI”
c/o Eventitalia S.c.a.r.l.
eventitalia@pec.it

OGGETTO: Avviso pubblico per la costituzione di un Borsino di Soggetti Ospitanti disponibili all’inserimento in percorsi di Tirocinio extracurricolare, T.In.A. e/o Borsa lavoro dei Beneficiari del progetto “NUOVI PERCORSI INCLUSIVI” (CUP C49I23001940006).
All. 1 - Manifestazione di adesione al borsino dei soggetti ospitanti

La/il sottoscritta/o

Cognome	
Nome	
Luogo e data di nascita	
Codice fiscale	
Recapito telefonico	
Recapito e-mail	

in qualità di legale rappresentante dell’Azienda / Ente

Ragione sociale				
Natura giuridica				
Codice fiscale / Partita IVA				
Indirizzo sede legale	Via		n.	C.A.P.
	Comune			Prov.
Indirizzo sede operativa	Via		n.	C.A.P.
	Comune			Prov.
Recapiti	Telefono		Cellulare	
	E-mail			
	P.E.C.			

MANIFESTA

l’interesse ad aderire al Borsino di soggetti ospitanti disponibili all’inserimento in percorsi di Tirocinio extracurricolare, T.In.A. e/o Borsa lavoro dei Beneficiari del progetto “NUOVI PERCORSI INCLUSIVI” (CUP C49I23001940006);

All. 1 - Manifestazione di adesione al borsino dei soggetti ospitanti

a tal fine
DICHIARA

ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni false o reticenti,

- la disponibilità ad ospitare n. _____ beneficiari di progetto mediante Tirocinio extracurriculare, T.In.A. e/o Borsa lavoro per utenza psichiatrica;
- che le attività oggetto del Tirocinio extracurriculare, T.In.A. e/o Borsa lavoro per utenza psichiatrica per le quali il datore di lavoro è disposto ad ospitare i beneficiari di progetto sono le seguenti:

Attività 1	
Attività 2	
Attività 3	

(Aggiungere righe se necessario)

- che il datore di lavoro intende attivare Tirocinio extracurriculare, T.In.A. e/o Borsa lavoro per utenza psichiatrica presso la/le seguente/i sede/i operativa/e:

Indirizzo sede operativa 1	Via		n.		C.A.P.	
	Comune				Prov.	
Indirizzo sede operativa 2	Via		n.		C.A.P.	
	Comune				Prov.	

(Aggiungere righe se necessario)

- che il referente del datore di lavoro da contattare per l'attuazione e la gestione di Tirocini extracurriculare, T.In.A. e/o Borse lavoro in favore dei Beneficiari del Progetto è:

Cognome			Nome			
Ruolo						
Recapiti	Telefono			Cellulare		
	E-mail					

- di aver preso visione dell'Avviso pubblico in oggetto e di accettarne tutte le condizioni.

ALLEGA

- Copia fronte retro del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante del datore di lavoro.

Luogo e data, _____

Il legale rappresentante¹

1 La presente manifestazione può essere sottoscritta con firma autografa ovvero con firma digitale. Anche qualora la dichiarazione venga sottoscritta con firma digitale resta necessario allegare copia fronte retro del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.